

UMOWA W/272/779/ORG/785/23

zawarta w dniu **21 grudnia 2023** roku w Milanówku pomiędzy:

Gminą Milanówek z siedzibą w Milanówku, przy ul. Kościuszki 45, 05-822 Milanówek, REGON: 013269150, NIP: 529-179-92-45, reprezentowaną przez **Burmistrza Miasta Milanówka – Pana Piotra Remiszewskiego**, przy kontrasygnacie **Skarbnika Miasta Milanówka – Pani Agnieszki Mazurek**, zwaną w dalszej części „**Zamawiającym**”

a

Stanisławem Matuszewskim prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą Zakład Naprawy Sprzętu Przeciwpożarowego „TECH POŻ” Stanisław Matuszewski z siedzibą w Jaktorowie, ul. Warszawska 10, 96-313 Jaktorów, NIP 838-130-70-81, figurujący w CEIDG prowadzonej przez Ministra Przedsiębiorczości i Technologii, zwanym dalej „**Wykonawcą**”

Reprezentanci Stron oświadczają, że są w pełni uprawnieni do zawarcia niniejszej umowy oraz, że ich umocowania nie wygasły ani nie zostały ograniczone. W szczególności działający w imieniu Wykonawcy oświadcza, że posiada wymagane zgody niezbędne do skutecznego zawarcia niniejszej umowy oraz jej wykonania.

Niniejszą umowę zawarto bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.) na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 cytowanej ustawy, zgodnie z zapisami określonymi w § 4 ust. 2 Regulaminu planowania i udzielania zamówień publicznych o wartości mniejszej niż 130 000 złotych w Urzędzie Miasta Milanówka, wprowadzonego zarządzeniem nr 28/VIII/2023 Burmistrza Miasta Milanówka z dnia 01.02.2023 roku.

§1

Wykonawca oświadcza, że posiada aktualne uprawnienia i niezbędne kwalifikacje do wykonywania obsługi serwisowej gaśnic, systemu samo gaszącego oraz systemu oddymiania zainstalowanego w budynkach Urzędu Miasta Milanówka.

§2

1. **Zamawiający** powierza, a **Wykonawca** przyjmuje do wykonania konserwację sprzętu gaśniczego zgodnie z następującym zakresem obowiązków:
 - 1) przegląd i konserwacja 2 razy w roku (w lutym i w sierpniu) systemu samo gaszącego (IGNIS 1520 M) znajdującego się w pomieszczeniu serwerowni Urzędu przy ul. Spacerowej 4,
 - 2) przegląd i konserwacja 2 razy w roku (w lutym i w sierpniu) systemu oddymiania – oddymianie okienne D+H RZN 8404, znajdującego się na kl. schodowej od ul. Spacerowej,

- 3) przegląd i konserwacja 2 razy w roku (w lutym i w sierpniu) systemu oddymiania – oddymianie okienne D+H RZN 8404, znajdującego się na kl. schodowej przy parkingu od ul. Pasiecznej
- 4) przegląd i konserwacja drzwi przeciwpożarowych raz na 12 miesięcy (w lutym) wraz z ewentualną wymianą (z materiałów własnych oraz na koszt własny) uszkodzonych siłowników, zamków, klamek, szczotek pod drzwiami oraz innych elementów drzwi,
- 5) przegląd i konserwacja systemu SAP UTC Fire & Security raz na 12 miesięcy (w lutym),
- 6) konserwacja sprzętu gaśniczego raz na 12 miesięcy (w lutym) zgodnie z następującym zakresem obowiązków:
 - a) przeglądy techniczne gaśnic i agregatów gaśniczych,
 - b) konserwacja, legalizacja gaśnic i agregatów gaśniczych,
 - c) przeglądy techniczne hydrantów wewnętrznych,
- 7) konserwacja sprzętu gaśniczego objęte są urządzenia znajdujące się w:
 - a) budynku „A” i „B” Urzędu Miasta Milanówka przy ul. Kościuszki 45,
 - b) budynku „C” Urzędu Miasta Milanówka przy ul. Spacerowej 4,
 - c) w budynku Urzędu Miasta Milanówka przy ul. Żabie Oczko 1
- 8) przegląd i uzupełnienie z materiałów własnych oznaczeń wymaganych przepisami ppoż. znajdującymi się w pomieszczeniach Urzędu Miasta Milanówka (znaki ostrzegawcze i ewakuacyjne),
- 9) przegląd i uzupełnienie brakujących oznaczeń (z materiałów własnych) na czujkach ppoż. znajdujących się w pomieszczeniach Urzędu w budynku przy ul. Spacerowej 4, zgodnie z posiadanymi przez **Zamawiającego** oznaczeniami na planach instalacji ppoż.,
- 10) W przypadku konieczności ładowania gaśnic środkiem gaśniczym, **Wykonawca** zobowiązuje się do dostarczenia zamiennych gaśnic celem uzupełnienia braków.

§3

1. **Wykonawca** ponosi odpowiedzialność za prawidłowe wykonanie usługi i gwarantuje sprawność serwisowanego sprzętu do 12 miesięcy, licząc od dnia dokonania przeglądu technicznego.
2. **Wykonawca** zobowiązuje się do wykonania prac będących przedmiotem niniejszej umowy w sposób zgodny z instrukcjami oraz obowiązującymi Polskimi Normami.

§4

Do obowiązków **Zamawiającego** należy:

- 1) zapewnienie **Wykonawcy** dostępu do serwisowanego sprzętu w sposób umożliwiający przeprowadzenie prac konserwacyjnych i naprawczych,
- 2) niedokonywanie żadnych zmian i przeróbek w sprzęcie objętym konserwacją bez powiadomienia **Wykonawcy**.

§5

1. Wynagrodzenie za wykonanie usług objętych umową wynosi 4 240,00 zł netto (słownie: cztery tysiące dwieście czterdzieści złotych 00/100), tj. **5 215,20** brutto (słownie: pięć tysięcy dwieście piętnaście złotych 20/100).
2. Naprawy nie objęte zakresem konserwacji będą wyceniane na podstawie kosztorysu wskazanego w ofercie **Wykonawcy** z dnia 12 grudnia 2023 roku. Konieczność przeprowadzenia takich napraw lub uszkodzeń musi być uwzględniona w protokole z konserwacji i potwierdzona przez **Zamawiającego**.
3. W przypadku zmiany stawki VAT przez Ustawodawcę wynagrodzenie **Wykonawcy** ulega odpowiednio zmianie.
4. Płatność nastąpi przelewem na konto Wykonawcy w terminie 14 dni licząc od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
5. Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia łącznie dwóch faktur VAT – pierwszej po wykonaniu przeglądu w lutym na kwotę **2 607,60 zł** brutto oraz drugiej po wykonaniu przeglądu w sierpniu na kwotę **2 607,60 zł** brutto.
6. Datą zapłaty faktury będzie data obciążenia konta **Zamawiającego**.
7. Wykonawca będący czynnym podatnikiem VAT oświadcza, że rachunek bankowy wskazany na fakturze:
 - 1) jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności o której mowa powyżej,
 - 2) jest rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 1 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług.
8. W przypadku, gdy rachunek bankowy Wykonawcy będącego czynnym podatnikiem VAT nie spełnia warunków określonych powyżej, zwłoka w dokonaniu płatności w terminie określonym w umowie, powstała wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego zapłaty wynagrodzenia na rachunek objęty wykazem, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek/odszkodowań lub innych roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
9. Zamawiający oświadcza, że Wykonawca może przysyłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne, o których mowa w art. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 ze zm.).
10. Zamawiający informuje, iż posiada konto na platformie elektronicznego fakturowania (w skrócie: PEF), umożliwiające odbiór i przesyłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.

§6

Za nieterminowe wykonanie czynności określonych w §2 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 100,00 zł brutto za każdy dzień zwłoki.

§7

Umowa została zawarta na okres od **2 stycznia 2024 r.** do **31 grudnia 2024 r.** z możliwością wypowiedzenia przez każdą ze stron z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia. Wypowiedzenie należy złożyć na piśmie pod rygorem nieważności.

§8

1. Wszelkie zmiany umowy pod rygorem nieważności wymagają formy pisemnej w postaci sporządzonego aneksu do Umowy.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Wszelkie sprawy sporne wynikłe między stronami, będą rozstrzygane w sądzie właściwym dla siedziby Zamawiającego.
4. Wykonawca zapewnia, adekwatnie do zakresu zadania określonego niniejszą umową, dostępność dla osób ze szczególnymi potrzebami, z uwzględnieniem minimalnych wymagań zgodnie z zapisami art. 6 ustawy z dnia 19.07.2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz.U. z 2022 r. poz. 2240 t.j.).
5. Przez podpisanie niniejszej umowy **Wykonawca** wyraża zgodę i nie wnosi zastrzeżeń co do przetwarzania danych osobowych przez publikację zawartej z nim Umowy, wraz z jej numerem, nazwą i adresem kontrahenta, przedmiotem zamówienia, datą zawarcia, łączną wartością, w publicznym rejestrze umów prowadzonym przez Burmistrza Miasta Milanówka i publikowanym w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Milanówka. Gmina Milanówek jest administratorem danych osobowych w rozumieniu ustawy z 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1781) i jest zobowiązana do przetwarzania danych osobowych **Wykonawcy** z zachowaniem zasad określonych w powołanej ustawie.

§9

Realizując obowiązek wynikający z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej RODO, informuję, że:

1. **Tożsamość i dane kontaktowe Administratora:** Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z udzieleniem zamówień publicznych jest Urząd Miasta Milanówka, ul. Kościuszki 45, 05-822 Milanówek, tel. 22 758 30 61, e-mail: miasto@milanowek.pl
2. **Dane kontaktowe inspektora ochrony danych:** We wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych kontaktować się można z Inspektorem Ochrony Danych Panią Joanną Trusińską za pośrednictwem poczty e-mail: biuro@inbase.pl lub pod numerem telefonu: 22 350 01 40.

3. **Cel i podstawa prawna przetwarzania danych:** Państwa dane osobowe przetwarzane będą w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego do 130.000,00 zł prowadzonym w trybie nie podlegającym ustawie Prawo zamówień publicznych w celu związanym z potrzebą wyłonienia wykonawcy w ramach postępowań o udzielenie zamówienia lub organizacji konkursu realizowanych w trybie wynikającym z odpowiednich przepisów prawa lub w celu zawarcia, realizacji rozliczenia umowy z Urzędem Miasta Milanówka.

Państwa dane osobowe przetwarzane będą zgodnie art. 6 ust.1 lit. b (w celu zawarcia umowy) lub art.6 ust.1 lit. c (obowiązki prawne ciążące na administratorze), innych krajowych lub unijnych przepisów odnoszących się do zamówień i konkursów, przedmiotu umowy oraz ochrony danych osobowych, w szczególności na podstawie przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny oraz wewnętrznych procedur obowiązujących u Administratora.

4. **Okres przechowywania danych:** Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa dotyczących archiwizacji.
5. **Odbiorcy danych osobowych lub kategorie odbiorców:** Dostęp do danych osobowych mogą uzyskać organy lub podmioty upoważnione na podstawie odrębnych przepisów, a także podmioty, które na podstawie zawartych przez administratora umów, świadczą usługi związane z przetwarzaniem danych osobowych oraz inne podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.
6. **Prawa osób, których dane są przetwarzane:** Osoby, których dane osobowe są przetwarzane przez Urząd Miasta Milanówka w związku z udzielaniem zamówień publicznych mają prawo do złożenia wniosku:
- 1) na podstawie art. 15 RODO o dostęp do danych oraz mogą żądać od administratora informacji o celu i sposobie przetwarzania danych, przy czym w przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;
 - 2) na podstawie art. 16 RODO o sprostowanie (poprawienia) danych, które są nieprawidłowe lub niekompletne, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Prawo zamówień publicznych oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
 - 3) na podstawie art. 17 RODO o usunięcie danych przetwarzanych bezpodstawnie;

- 4) na podstawie art. 18 RODO o ograniczenie przetwarzania, przy czym wystąpienie z żądaniem ograniczenia przetwarzania nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;
- 5) na podstawie art. 20 RODO o przeniesienie danych do innego administratora, o ile dane przetwarzane są na podstawie zgody i w sposób zautomatyzowany;
- 6) na podstawie art. 21. RODO o sprzeciw wobec przetwarzania jej danych, jeżeli podstawą przetwarzania jest interes publiczny lub prawnie uzasadniony interes administratora. Administrator nie będzie już mógł przetwarzać tych danych osobowych, chyba że wykaże, że istnienie ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania danych, które według prawa uznaje się za nadrzędne wobec interesów, praw i wolności osoby, której dane dotyczą lub podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

Gdy przetwarzanie danych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, mają Państwo prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

Osoba, której dane dotyczą ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w tych przypadkach, gdy przetwarzanie danych narusza przepisy prawa.

7. **Zamiar przekazania danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej:** Dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej z wyłączeniem sytuacji wynikających z przepisów prawa.
8. **Informacja o wymogu podania danych:** Podanie przez Państwa danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia poniżej 130.000,00 zł.
9. **Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu:** Administrator nie będzie podejmować decyzji w sposób zautomatyzowany, w tym profilować przetwarzanych danych osobowych.

§ 10

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

Wykonawca

Zamawiający

Przygotowała: Katarzyna Stelmach
Klasyfikacja budżetowa: 75023 § 4300