

Umowa nr W/272/583/TI/584/22

Niniejsza Umowa została zawarta w dniu 29 grudnia 2022 r. w Milanówku pomiędzy:

Zamawiającym: Gminą Milanówek

z siedzibą w Milanówku (05-822) przy ulicy Tadeusza Kościuszki 45,

Regon: 013269150, NIP: 529-17-99-245,

reprezentowaną przez **Pana Piotra Remiszewskiego** – Burmistrza Miasta Milanówka

przy kontrasygnacie **Pani Agnieszki Mazurek** – Skarbnika Miasta Milanówka

zwaną dalej „Zamawiającym”

a

Panem Tomaszem Gorzałą działającym pod nazwą **PRB MOSTY Tomasz Gorzała**, z siedzibą przy ulicy 10 Lutego, nr 4/6, lok. 7, 08- 10 Siedlce, nr NIP: 8212495708, REGON: 147490970 zwanym dalej „Wykonawcą”

Zamawiający i Wykonawca zwani są dalej łącznie „Stronami” lub każdy z osobna - „Stroną”.

Reprezentanci Stron oświadczają, że są w pełni uprawnieni do zawarcia niniejszej Umowy oraz, że ich umocowania nie wygasły ani nie zostały ograniczone. W szczególności działający w imieniu Wykonawcy oświadczają, że posiadają wymagane zgody, zezwolenia i kwalifikacje, niezbędne do skutecznego zawarcia niniejszej Umowy oraz jej wykonania.

Niniejsza Umowa została zawarta w wyniku postępowania przeprowadzonego w trybie podstawowym z możliwością prowadzenia negocjacji, na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.) dalej w treści jako: „ustawa Pzp” prowadzonego pod sygnaturą nr ZP.271.2.18.RTI.2022.JS, pod nazwą: *Projekt i wykonanie prac budowlanych w zakresie modernizacji kładki dla pieszych w okolicy ul. Przejazd w Milanówku w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Modernizacja kładki dla pieszych nad torami kolejowymi na ulicy Przejazd” w formule „zaprojektuj i wybuduj”.*

§ 1

Przedmiot Umowy i zasady realizacji

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji wykonanie prac projektowych, robót budowlanych i świadczenie usługi nadzoru autorskiego zwanych łącznie dalej w treści: „Przedmiotem Umowy”. Wykonawca zrealizuje Przedmiot Umowy z uwzględnieniem jego podziału na dwa etapy:
 - 1) etap 1., który obejmuje wykonanie kompletnej dokumentacji technicznej dla prac remontowo-budowlanych dotyczących modernizacji kładki dla pieszych w okolicy ul. Przejazd w Milanówku, dalej zwany w treści jako: „Inwestycja”,
 - 2) etap 2., który obejmuje wykonanie prac remontowo-budowlanych mających na celu realizację przedmiotowej inwestycji zgodnie ze sporządzoną dokumentacją techniczną prac remontowo-budowlanych. Zakończenie Etapu 2 nastąpi po uzyskaniu odbioru obiektu i uzyskaniu zgody na użytkowanie obiektu przez stosowny organ Nadzoru Budowlanego..
2. Zamawiający określa, że realizacja Przedmiotu Umowy w zakresie etapu 1. obejmuje poniżej wskazany zakres szczegółowy dokumentacji technicznej tj.: wymienione opracowania i usługi:
 - 1) projekt wykonawczy remontu kładki – 5 egz.;

- 2) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiORB) – 5 egz.;
 - 3) przedmiary robót – 5 egz.;
 - 4) kosztorysy inwestorskie – 3 egz.;
 - 5) uzyskanie wszelkich wymaganych prawem decyzji, pozwoleń, zatwierdzeń, opinii, uzgodnień, ekspertyz i sprawdzeń, w tym uzyskanie stosownej decyzji właściwego Inspektora Nadzoru Budowlanego zezwalającej na użytkowanie obiektu, a także opracowanie wszelkich materiałów w zakresie wynikającym z przepisów prawa lub wymagań uprawnionych podmiotów, w związku z planowaną inwestycją;
 - 6) przekazanie na rzecz Zamawiającego majątkowych praw autorskich;
 - 7) pełnienie nadzoru autorskiego nad realizacją robót objętych dokumentacją.
3. Zamawiający określa formy opracowania dokumentacji projektowej:
- 1) papierowej w ilościach j.w.,
 - 2) elektronicznej po (2 egz.) na nośniku elektronicznym CD lub DVD lub przesłane drogą elektroniczną, w tym:
 - a) dokumentację projektową: projekt wykonawczy w formacie (*.dwg/*.dxt) oraz (*.pdf), dla tekstu (*.pdf) i (*.doc),
 - b) przedmiary robót, kosztorysy inwestorskie w formacie (*.ath) oraz (*.pdf)
 - c) STWiORB – w formacie (*.doc) oraz (*.pdf),
 - d) załączniki formalno-prawne w tym: decyzje, postanowienia, opinie, ekspertyzy, pozwolenia i uzgodnienia Wykonawca przekaże w oryginałach i drogą elektroniczną w formacie (*.pdf).
4. Wykonawca przekaże Zamawiającemu formę elektroniczną dokumentów objętych Przedmiotem Umowy (zeskanowane każde opracowanie w odrębnych plikach opatrzonych nazwą danego opracowania np.: plik o nazwie „projekt budowlany”, plik o nazwie „projekt wykonawczy”, itp.), która będzie zgodna z formą papierową ww. opracowań, tj.: forma elektroniczna w formacie (*.pdf) będzie zawierać wszelkie podpisy i pieczętki naniesione na papierze, w trakcie dokonywanych ustaleń i uzgodnień.
5. Zamawiający, na potrzeby realizacji etapu 1. Przedmiotu Umowy, definiuje, że dokumentację projektową zwaną dalej w treści jako: „dokumentacja techniczna” albo „dokumentacja projektowa” stanowić będą:
- 1) **projekty wykonawcze** zostaną sporządzone z należytą starannością, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, zgodnie z obowiązującymi przepisami, a w szczególności z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. poz. 2454).
 - 2) **STWiORB** zostanie sporządzona z należytą starannością, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, zgodnie z obowiązującymi przepisami, a w szczególności z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego;
 - 3) **przedmiary robót** zostaną sporządzone z należytą starannością, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, zgodnie z obowiązującymi przepisami, a w szczególności z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego . Wykonawca uwzględni taki podział zakresu rzeczowego, który umożliwi ustalenie rodzaju i kosztów poszczególnych środków trwałych w rozumieniu Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 3 października 2016 r. w sprawie Klasyfikacji Środków Trwałych (Dz. U. poz. 1864);, dalej „Klasyfikacja Środków Trwałych”
 - 4) **kosztorysy inwestorskie** zostaną sporządzone w układzie branżowym jako oddzielne opracowanie dla poszczególnych rodzajów robót, uwzględniające taki podział zakresu rzeczowego, który

umożliwi ustalenie rodzaju i kosztów poszczególnych środków trwałych w rozumieniu Klasyfikacji Środków Trwałych. Należy go wykonać zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. poz. 2458).

6. W ramach realizacji Przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązany jest także do realizacji etapu 2., który obejmuje wykonanie wszelkich prac rozbiórkowych i wszelkich prac budowlanych zgodnie z dokumentacją techniczną oraz uzyskanie pozwolenia na użytkowanie wg następujących etapów:

- 1) wykonanie prac budowlano-remontowych obiektu zgodnie z projektem w zakresie:
 - a. demontażu betonowych płyt pomostu, stopni schodów, balustrad oraz osłon,
 - b. demontażu istniejącej konstrukcji stalowej nad torami kolejowymi przy użyciu dźwigu przy jednoczesnym zabezpieczeniu linii kolejowej lub po jej zamknięciu;
 - c. wykonaniu prac naprawczych i konserwacyjnych wszystkich elementów konstrukcji stalowej oraz elementów wyposażenia kładki, polegających na usunięciu korozji metodą strumieniowo-ścierną (piaskowania), uzupełnieniu nadmiernych ubytków spowodowanych korozją stali lub wymiany niezbędnych elementów stalowych, zastosowaniu systemu powłok malarskich zabezpieczenia antykorozyjnego (gruntowanie, warstwa pośrednia, trzykrotna warstwa nawierzchniowa);
Uwaga:
Jeśli po oczyszczeniu elementów stalowych okaże się, że główne elementy stalowe, takie jak dwuteowniki, ceowniki itd. wymagają całkowitej wymiany, dodatkowe koszty materiałów i robocizny ponosi Zamawiający;
 - d. montażu istniejącej konstrukcji stalowej nad torami kolejowymi przy użyciu dźwigu;
 - e. montażu nowej posadzki kładki ze zbrojonych płyt betonowych;
 - f. wykonania betonowych stopni kładki;
 - g. wykonania antypoślizgowej posadzki epoksydowej z kruszywem na pomoście oraz stopniach;
 - h. wykonania systemu odwodnienia kładki;
 - i. odtworzeniu wyposażenia kładki (balustrad i osłon);
 - j. wykonania oświetlenia kładki oraz schodów.
- 2) zapewnienie zabezpieczenia placu budowy, w tym wykonanie planu BIOZ;
- 3) zapewnienie kompleksowego wyposażenia placu budowy (dźwigów, rusztowań i wszelkiego innego sprzętu wynikającego ze specyfiki zamówienia);
- 4) zapewnienie wszelkich materiałów budowlanych;
- 5) zapewnienie nadzoru autorskiego nad realizacją robót objętych dokumentacją (w razie potrzeby);
- 6) uzyskanie pozwolenia na użytkowanie.

7. Przedmiar robót należy traktować jako pomocniczy.

8. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w PFU, a także w:

- 1) zgłoszeniu zamiaru wykonywania robót budowlanych;
- 2) zaświadczeniu Wojewody Mazowieckiego o zaniechaniu sprzeciwu na zgłoszenie zamiaru wykonywania robót budowlanych;
- 3) decyzji MWKZ pozwalającej na prowadzenie robót budowlanych na obszarze wpisanym do rejestru zabytków;
- 4) piśmie PKP PLK dotyczącym zgody na prowadzenie prac remontowych na terenie kolejowym,

stanowiącymi załącznik nr 3 do SWZ.

9. Przedmiot Umowy zostanie zrealizowany zgodnie z ofertą Wykonawcy, która stanowi załącznik nr 2 do Umowy oraz zgodnie z PFU zgodnie z dokumentami wymienionymi w ust. 8

§ 2

Obowiązki Zamawiającego

Do obowiązków Zamawiającego, poza innymi obowiązkami wynikającymi z treści Umowy, należy:

- 1) protokolarne przekazywanie Wykonawcy wszelkich dokumentów i informacji, będących w posiadaniu Zamawiającego, koniecznych do realizacji Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę,
- 2) nadzór nad prowadzeniem prac projektowych oraz uzgadnianie z Wykonawcą wszystkich etapów dokumentacji technicznej w trakcie prowadzenia tych prac,
- 3) uzgodnienie z Wykonawcą Harmonogramów Rzeczowo-Finansowych (ogólnego i szczegółowego),
- 4) protokolarne przekazanie Wykonawcy terenu budowy,
- 5) zapewnienie nadzoru, przez osoby upoważnione ze strony Zamawiającego, nad realizacją Przedmiotu Umowy,
- 6) organizacja narad koordynacyjnych z udziałem przedstawicieli Wykonawcy, Zamawiającego oraz innych zaproszonych osób, w celu omawiania bieżących spraw dotyczących wykonania i zaawansowania prac. Narady koordynacyjne będą odbywały się w miarę potrzeb, w dniu określonym przez Zamawiającego,
- 7) na etapie trwania prac budowlanych - sprawdzenie ilości oraz jakości robót podlegających zakryciu i robót zanikających,
- 8) przeprowadzenie odbiorów częściowych, końcowego i ostatecznego prac budowlanych,
- 9) zapłata wynagrodzenia z tytułu wykonania Przedmiotu Umowy.

§ 3

Obowiązki Wykonawcy w zakresie realizacji Przedmiotu Umowy

1. Podstawowym obowiązkiem Wykonawcy jest wykonanie Przedmiotu Umowy w sposób zgodny z wszelkimi obowiązującymi przepisami prawa i normami. Wykonawca w ramach wynagrodzenia za wykonanie Przedmiotu Umowy, w szczególności zobowiązany jest do:
 - 1) posiadania ważnej polisy od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na cały okres realizacji Przedmiotu Umowy. W przypadku upływu okresu ważności polisy Wykonawca jest zobligowany ją zawrzeć/przedłużyć zaś uwierzytelnioną kserokopię przedłożyć Zamawiającemu,
 - 2) **ubezpieczenia Przedmiotu Umowy od wszelkich nieprzewidzianych zdarzeń losowych i następstw nieszczęśliwych wypadków oraz strat w wysokości nie mniejszej niż wynagrodzenie brutto za wykonanie Przedmiotu Umowy, na co najmniej okres od rozpoczęcia robót, aż do odbioru końcowego. Wykonawca dostarczy kserokopię zawartej polisy ubezpieczeniowej potwierdzonej „za zgodność z oryginałem” Zamawiającemu, najpóźniej przed wprowadzeniem na teren robót,**
 - 3) szczegółowego zapoznania się, przed rozpoczęciem realizacji Przedmiotu Umowy, z programem funkcjonalno-użytkowym oraz innymi dokumentami, uzgodnieniami, opiniami, zaleceniami gestorów sieci i decyzjami właściwych służb oraz uwzględnienia warunków realizacji wynikających z ww. dokumentów,
 - 4) wykonanie Przedmiotu Umowy kompleksowo w sposób umożliwiający korzystanie z niego zgodnie z celem, któremu ma służyć,
 - 5) uczestnictwa wskazanych przez Zamawiającego osób, w tym w szczególności Kierownika Budowy, Kierowników Robót, Projektanta Głównego i pozostałych projektantów (o ile dotyczy) we wszystkich spotkaniach koordynacyjnych zwoływanych przez Zamawiającego, w celu

- bieżącego rozwiązywania wyłonionych problemów i dokonywania niezbędnych uzgodnień oraz wyjaśniania wątpliwości dotyczących realizacji Przedmiotu Umowy,
- 6) uwzględniania ustaleń, decyzji i wniosków Zamawiającego na każdym etapie prowadzenia prac projektowych i wykonawczych. Przygotowania i przedłożenia do akceptacji Zamawiającego ogólnego harmonogramu rzeczowo-finansowego wykonania Przedmiotu Umowy, dalej w treści jako: „Harmonogram ogólny” w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia zawarcia Umowy, a w przypadku zgłoszenia uwag do Harmonogramu Ogólnego Wykonawca zobowiązany jest do jego modyfikacji i ponownego przedłożenia Zamawiającemu w terminie do 3 dni roboczych. Harmonogram ogólny jest podstawą do dalszego sporządzania harmonogramów szczegółowych,
 - 7) przygotowania i przedłożenia do akceptacji Zamawiającego szczegółowego harmonogramu rzeczowo-finansowego wykonania etapu 1. Przedmiotu Umowy prac dokumentacyjnych, dalej w treści Umowy jako „Harmonogram szczegółowy etapu 1. Przedmiotu Umowy” prac dokumentacyjnych, w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia zawarcia Umowy, a w przypadku zgłoszenia uwag do tego harmonogramu Wykonawca zobowiązany jest do jego modyfikacji i ponownego przedłożenia Zamawiającemu w terminie do 3 dni roboczych. Harmonogram szczegółowy etapu 1. Przedmiotu Umowy nie może wprowadzać zmian na niekorzyść Zamawiającego w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia,
 - 8) przygotowania i przedłożenia do akceptacji Zamawiającego szczegółowego harmonogramu rzeczowo-finansowego wykonania etapu 2. Przedmiotu Umowy, dalej w treści Umowy jako „Harmonogram szczegółowy etapu 2. Przedmiotu Umowy” w terminie 7 dni kalendarzowych od uzyskania akceptacji przez Zamawiającego projektu wykonawczego, a w przypadku zgłoszenia uwag do harmonogramu szczegółowego Wykonawca zobowiązany jest do jego korekty i ponownego przedłożenia Zamawiającemu w terminie do 3 dni roboczych. Harmonogram szczegółowy etapu 2. Przedmiotu Umowy nie może wprowadzać zmian na niekorzyść Zamawiającego,
 - 9) przygotowania i przedłożenia do akceptacji Zamawiającego kosztorysu obejmującego całkowite wykonanie Przedmiotu Umowy, stanowiącego dokument finansowy realizacji inwestycji sporządzony metodą szacunkową, zwanego dalej „kosztorysem całkowitym” w terminie 7 dni kalendarzowych od daty zawarcia Umowy,
 - 10) przygotowania i przedłożenia do akceptacji Zamawiającego kosztorysu stanowiącego szczegółowy dokument finansowy realizacji etapu 2. Przedmiotu Umowy, sporządzony metodą kalkulacji szczegółowej, w wersji elektronicznej (program Norma lub kompatybilny – format zapisu *.ath) oraz w wersji papierowej, zwanego dalej: „Kosztorysem szczegółowym budowy” w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia uzyskania prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę. Kosztorys szczegółowy budowy nie może wprowadzać zmian na niekorzyść Zamawiającego,
 - 11) przedłożenia, w terminie nie dłuższym niż 7 dni kalendarzowych przed planowanym rozpoczęciem prac budowlanych kopii stosownych uprawnień budowlanych poświadczonych „za zgodność z oryginałem” oraz aktualnych zaświadczeń o przynależności do izb samorządowych powołanych Kierowników Robót oraz w przypadku Kierownika Budowy - aktualnego zaświadczenia o przynależności do izby samorządowej oraz bieżącej aktualizacji w/w zaświadczeń,
 - 12) informowania Zamawiającego o zmianach wszystkich projektantów zaangażowanych w wykonanie etapu 1. Przedmiotu Umowy oraz na stanowisku Kierownika Budowy i/albo robót prowadzonych prac podczas realizacji etapu 2. Przedmiotu Umowy,
2. Podczas realizacji etapu 1. Przedmiotu Umowy tj.: na etapie trwania prac dokumentacyjnych Wykonawca zobowiązany jest do:
- 1) pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o ujawnionych wadach w otrzymanej dokumentacji oraz o trudnościach występujących na etapie realizacji zamówienia, pod rygorem odpowiedzialności za szkody wynikłe wskutek niepowiadomienia o ich istnieniu,

- 2) uzyskania wszelkich niezbędnych materiałów wyjściowych do wykonania etapu 1. Przedmiotu Umowy,
- 3) wykonania dokumentacji projektowej, której zakres i treść powinny być dostosowane do specyfiki i charakteru zamówienia, a także brać pod uwagę takie jego cechy jak: przeznaczenie, sposób użytkowania, usytuowanie na działce budowlanej, rozmiar, sposób i zakres oddziaływania na otoczenie i złożoność rozwiązań technicznych oraz stopień skomplikowania oraz wszelkich niezbędnych opracowań zgodnie z ustaleniami dokonanymi na spotkaniach koordynacyjnych,
- 4) reprezentowanie Zamawiającego przed organami administracji architektoniczno-budowlanej oraz wszelkimi innymi organami i jednostkami w celu uzyskania wszystkich wymaganych prawem decyzji, opinii, uzgodnień, ekspertyz i sprawdzeń rozwiązań projektowych oraz dokumentów
w zakresie wynikającym z przepisów prawa lub wymagań uprawnionych podmiotów uzgadniających projekty (między innymi MWKZ, przedstawicielami zarządcy infrastruktury spółki PKP Polskie Linie Kolejowe S.A.), uzyskanie decyzji zezwalających na ewentualną wycinkę drzew i krzewów, uzyskanie warunków technicznych przyłączenia mediów i usunięcia kolizji z istniejącym uzbrojeniem terenu, uzyskanie prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę,
- 5) zapewnienia w opracowywaniu projektów udziału osób posiadających uprawnienia budowlane do projektowania w odpowiedniej specjalności oraz wzajemne skoordynowanie techniczne wykonanych przez te osoby branżowych opracowań projektowych, zapewniające uwzględnienie zawartych w przepisach zasad bezpieczeństwa i ochrony zdrowia w procesie budowy, z uwzględnieniem specyfiki projektowanej Inwestycji,
- 6) zapewnienia odpowiednich sprawdzeń i opinii projektu, pod względem zgodności z wszelkimi przepisami,
- 7) w przypadku konieczności uwzględnienia w dokumentacji projektowej obszarów leżących poza terenem Inwestycji lub wystąpienia kolizji sieci, urządzeń, obiektów budowlanych w celu dostosowania stanu istniejącego do projektowanego zadania inwestycyjnego, Wykonawca zobowiązany jest do: uwzględnienia niezbędnych uwarunkowań w dokumentacji projektowej tj.: wykonania projektów dotyczących powyższych obszarów, w tym projektów dotyczących rozwiązania występujących kolizji sieci, urządzeń, obiektów budowlanych, uzgodnienia ich z właścicielami tych terenów, sieci, urządzeń, obiektów oraz uzyskania stosownych w tym zakresie opinii, ekspertyz i pozwoleń,
- 8) wykonania wszelkich innych opracowań – nie wymienionych, a niezbędnych dla uzyskania opinii bądź uzgodnień oraz osiągnięcia kompletności dokumentacji w celu wykonania robót budowlanych oraz zapewnienia prawidłowego funkcjonowania obiektu – w formie papierowej i elektronicznej,
- 9) uzyskania akceptacji Zamawiającego wykonanej dokumentacji technicznej przed złożeniem jej do odpowiednich organów celem uzyskania stosownych pozwoleń, decyzji, itp.,
- 10) dokonania ewentualnych zmian i uzupełnień dokumentacji technicznej w przypadku zaistnienia takiej okoliczności w toku postępowania administracyjnego w celu uzyskania pozwolenia na budowę,
- 11) nieodpłatne przekazanie na rzecz Zamawiającego pełnych majątkowych praw autorskich do wszelkich opracowań po zakończeniu każdego etapu prac projektowych -zgodnie z ustawą z dnia 4 lutego 1994 r. o *prawie autorskim i prawach pokrewnych* (Dz.U. z 2021 r. poz. 1062 z późn. zm.),
- 12) pełnienia nadzoru autorskiego zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, w szczególności zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. *Prawo budowlane*, dalej w treści jako: „Prawo budowlane” oraz na zasadach i warunkach określonych poniżej, który w szczególności będzie polegać na:
 - a) stwierdzeniu zgodności realizacji robót z wykonaną dokumentacją techniczną,
 - b) uzgadnianiu możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji technicznej oraz wykonaniu niezbędnych dodatkowych

- opracowań wynikłych w procesie realizacji, zgłaszanych przez Inspektora Nadzoru Zamawiającego wraz z ich odnotowaniem w dzienniku budowy,
- c) udziale w naradach koordynacyjnych oraz innych spotkaniach, a także odbiorach robót,
 - d) nanoszeniu, w razie konieczności, zmian do zatwierdzonej dokumentacji technicznej podczas wykonywania robót wraz z pisemnym potwierdzeniem na oświadczeniu, o którym mowa w art. 57 Prawa budowlanego,
 - e) uzupełnianiu projektów o ewentualne rysunki doprecyzowujące przyjęte w dokumentacji projektowej rozwiązania oraz wyjaśnianie wątpliwości powstałych w toku realizacji,
 - f) koordynowaniu prac projektantów branżowych zaangażowanych w sprawowanie nadzoru autorskiego nad realizacją robót budowlanych,
 - g) uzgadnianiu ewentualnej dokumentacji warsztatowej, montażowej, itp. w zakresie zgodności z projektem,
3. Podczas realizacji etapu 2. Przedmiotu Umowy tj.: na etapie prowadzenia prac budowlano-wykonawczych Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania robót budowlanych z należytą starannością, zgodnie z dokumentacją projektową i uzyskaną decyzją o pozwoleniu na budowę, wszelkimi innymi zgodami i pozwoleniami oraz obowiązującymi Polskimi Normami i przepisami prawa, zasadami wiedzy technicznej i uzgodnieniami dokonanymi w trakcie realizacji robót, w szczególności:
- 1) oficjalnego powołania Kierownika Budowy i Kierowników Robót;
 - 2) protokolarnego przejęcia terenu Inwestycji w terminie do 7 dni kalendarzowych od dnia uzyskania wszystkich koniecznych decyzji i uzgodnień zaakceptowanych przez Zamawiającego, nie później jednak niż do 8 maja 2023r.,
 - 3) zabezpieczenia terenu budowy wraz ze znajdującymi się na nim wszelkimi obiektami budowlanymi, urządzeniami technicznymi oraz elementami środowiska naturalnego kulturowego,
 - 4) organizacji placu budowy w sposób dostosowany do specyfiki projektowanych działań oraz do indywidualnych uwarunkowań terenu Inwestycji w tym organizacji i ponoszenia kosztów podstawowego zaplecza budowy np.: związanych z ewentualną potrzebą pozyskania dodatkowego terenu pod zaplecze, poza terenem budowy, kosztów związanych z zabezpieczeniem istniejącego drzewostanu, kosztów poboru niezbędnych mediów, np.: wody i energii elektrycznej oraz odprowadzania ścieków,
 - 5) prowadzenia, na bieżąco, dokumentacji budowy w tym, w szczególności dziennika budowy oraz bieżącego nanoszenia na 1 egz. dokumentacji rozwiązań zamiennych w stosunku do projektu wraz z ich odnotowaniem w dzienniku budowy,
 - 6) wykonania wszelkich prac zgodnie z wiedzą i sztuką budowlaną oraz z warunkami technicznymi i jakościowymi określonymi w kompletnej dokumentacji technicznej,
 - 7) uzyskania akceptacji Zamawiającego lub działającego w jego imieniu Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w zakresie planowanych rozwiązań oraz materiałów i urządzeń do wykorzystania,
 - 8) zapewnienia własnym staraniem zabezpieczenia przeciwpożarowego, ochrony znajdującego się na terenie budowy mienia oraz zapewnienie warunków bezpieczeństwa, w tym również przestrzeganie wszystkich przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ponoszenie pełnej odpowiedzialności za pracowników w przypadku szkody powstałej w wyniku prowadzenia robót,
 - 9) zapewnienia kompleksowej obsługi geodezyjnej na etapie realizacji Umowy,
 - 10) sporządzenia planu BIOZ,
 - 11) ponoszenia pełnej odpowiedzialności za Przedmiot Umowy do czasu jego końcowego odbioru, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie zamówienia,
 - 12) ponoszenia pełnej odpowiedzialności, aż do chwili ich odbioru końcowego, za wykonane roboty, tj. utrzymywanie ich w ciągu całego okresu ich trwania w należytym stanie oraz podjęcie

- wszelkich środków zapobiegawczych, aby nie zostały zniszczone lub skradzione, biorąc pod uwagę ryzyko istniejące na budowie,
- 13) wykonania wszelkich prac z bezwzględnym przestrzeganiem dostosowania się do ograniczeń obciążeń osi pojazdów podczas transportu materiałów i sprzętu na drogach wewnętrznych i zewnętrznych. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za: właściwe oznakowanie, prawidłową eksploatację dróg dojazdowych oraz uszkodzenia dróg w czasie trwania budowy i zobowiązany jest do ich naprawienia własnym staraniem i na własny koszt,
 - 14) w przypadku konieczności zajęcia chodnika lub jezdni sąsiadującej z terenem budowy, opracowania we własnym zakresie i na własny koszt projektów czasowej zmiany organizacji ruchu na okres wykonywania robót i uzgodnienie tych projektów oraz uzyskanie stosownych zgód właściwych organów, wykonania wszystkich robót związanych z wprowadzeniem czasowej zmiany organizacji ruchu oraz jej likwidacją, w tym właściwe oznakowanie oraz prawidłowa eksploatacja dróg dojazdowych do budowy oraz utrzymanie tych dróg w czystości, wg uzgodnionych projektów i decyzji,
 - 15) uzgodnienia z właścicielami sąsiednich nieruchomości zasad ewentualnego zajęcia części terenu koniecznej do przeprowadzenia robót oraz poniesienia wszelkich kosztów z tym związanych,
 - 16) przywrócenia do stanu pierwotnego terenów położonych poza terenem budowy, z których Wykonawca korzystał przy wykonywaniu Przedmiotu Umowy i przekazania ich właścicielom lub zarządom w uzgodnionych terminach, przed odbiorem końcowym,
 - 17) utrzymywania, w czasie realizacji robót, terenu w stanie nie stwarzającym przeszkód komunikacyjnych,
 - 18) stosowania w czasie realizacji Przedmiotu Umowy wszystkich przepisów dotyczących ochrony środowiska naturalnego - ewentualne opłaty i kary za naruszenie w trakcie realizacji robót, norm i przepisów dotyczących ochrony środowiska i ochrony przyrody będą obciążały Wykonawcę,
 - 19) stosowania w czasie realizacji Przedmiotu Umowy przepisów BHP, w szczególności dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy na budowie,
 - 20) zapewnienia w razie konieczności nadzorów technicznych, specjalistycznych i odbiorów przez odpowiednie jednostki organizacyjne, w trakcie prowadzenia robót i po ich wykonaniu,
 - 21) zachowania należytej staranności przy realizacji Przedmiotu Umowy, rozumianej jako staranność profesjonalisty w działalności objętej Przedmiotem Umowy,
 - 22) zapewnienie potencjału ludzkiego oraz potrzebnego oprzyrządowania wymaganego do realizacji Przedmiotu Umowy,
 - 23) przekazania, na każde wezwanie Zamawiającego, oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego,
 - 24) prowadzenia robót w sposób niezakłócający funkcjonowania terenów sąsiednich,
 - 25) prowadzenia robót w sposób niepowodujący szkód, w tym zagrożenia bezpieczeństwa ludzi i mienia oraz zapewniający ochronę przed uszkodzeniem lub zniszczeniem mienia publicznego lub prywatnego; w przypadku, gdy w wyniku niewłaściwego prowadzenia robót przez Wykonawcę nastąpi ww. uszkodzenie lub zniszczenie, Wykonawca zobowiązany jest do naprawy uszkodzonego mienia, a w przypadku gdy jest to niemożliwe do innego rodzaju rekompensaty - na swój koszt,
 - 26) przestrzegania wymogów w zakresie zabezpieczenia istniejącego drzewostanu w trakcie przygotowania i realizacji robót budowlanych w porozumieniu z Referatem Ochrony Środowiska i Gospodarki Zielenią Urzędu Miasta Milanówka,
 - 27) wykonania Przedmiotu Umowy z użyciem materiałów gwarantujących odpowiednią jakość oraz dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie w rozumieniu obowiązujących przepisów prawa. Przeprowadzenia i przedstawienia Zamawiającemu wyników wymaganych przepisami badań laboratoryjnych, pomiarów oraz niezbędnych atestów, świadectw i innych dokumentów stwierdzających jakość wyrobów budowlanych przed ich wbudowaniem. Zamawiający i powołani przez niego Inspektorzy Nadzoru mają prawo, na każdym etapie realizacji Przedmiotu Umowy, zrezygnować z użytych wyrobów, jeżeli nie będą one zgodne z

- obowiązującymi przepisami, normami, wymogami dokumentacji technicznej, a także z tych części robót, których one dotyczą. Przed wbudowaniem Wykonawca przedłoży do akceptacji Zamawiającemu wnioski materiałowe. Zabrania się stosowania materiałów nieodpowiadających wymaganiom normowym oraz o innych parametrach niż określono w dokumentacji technicznej,
- 28) zabezpieczenia przed zniszczeniem, uszkodzeniem albo utratą, jakości, właściwości lub parametrów składowanych tymczasowo na placu robót materiałów i urządzeń - do czasu ich wbudowania oraz udostępnienia do kontroli przez Zamawiającego,
 - 29) regularnego usuwania zbędnych materiałów, odpadów i śmieci oraz pozyskania własnym staraniem miejsca wywozu odpadów remontowo-budowlanych oraz rozbiórkowych, powstających w wyniku prac. Wykonawca musi posiadać i przekazywać Zamawiającemu dokumenty potwierdzające przyjęcie odpadów przez uprawnione składowiska i potwierdzające dokonanie stosownych opłat,
 - 30) w razie konieczności: wymiany gruntu, odwodnienia wykopów oraz wykonania wszelkich tymczasowych robót koniecznych do zabezpieczenia przed uszkodzeniem lub zniszczeniem terenu budowy oraz terenów przyległych,
 - 31) zgłaszania do odbioru wszystkich robót budowlanych zanikowych przed ich zakryciem,
 - 32) uzgodnienia sposobu odwodnienia wykopów (w razie konieczności) oraz zawarcia umowy cywilnoprawnej z administratorem odbiornika wód z pompowania wykopów,
 - 33) uzyskania wszelkich niezbędnych uzgodnień z gestorami sieci oraz zapewnienia nadzorów technicznych, specjalistycznych i uzyskanie protokołów odbioru do użytkowania i eksploatacji, niezbędnych do przekazania obiektu; przygotowanie oraz przekazanie Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej w 3 egz. w formie papierowej i w 1 egz. w formie elektronicznej w formacie otwartym („dwg”, „doc”, „xls” - w zależności od charakteru dokumentacji) oraz w formacie zamkniętym („pdf”), nie później niż na 5 dni przed zgłoszeniem do odbioru końcowego wraz z:
 - a) dowodami dopuszczenia do stosowania w budownictwie materiałów i wyrobów budowlanych oraz urządzeń technicznych,
 - b) gwarancjami producentów na zastosowane materiały i wyroby budowlane oraz urządzenia techniczne,
 - c) niezbędnymi danymi i dokumentami potrzebnymi do przekazania powstałych środków trwałych do eksploatacji i na majątek właściwym jednostkom organizacyjnym,
 - d) wymaganą inwentaryzacją geodezyjną,
 - e) rozliczeniem zadania w podziale na powstałe składniki majątkowe zgodnie z Klasyfikacją Środków Trwałych,
 - f) pozostałymi dokumentami nie wymienionymi wyżej, zgodnie z art. 57 Prawa budowlanego,
 - 35) uporządkowania terenu budowy niezbędnego do zrealizowania Przedmiotu Umowy do dnia odbioru końcowego,
 - 36) uzyskania wszelkich wymaganych odbiorów i decyzji niezbędnych do użytkowania obiektu, w tym w szczególności decyzji o pozwoleniu na użytkowanie.

§ 4

Obowiązki Wykonawcy w zakresie zatrudnienia pracowników na umowę o pracę

1. Zamawiający, zgodnie z przepisem art. 95 ustawy Pzp, wymaga aby czynności polegające na wykonywaniu pracy w rozumieniu art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. *Kodeks pracy* (Dz. U. z 2022 r. poz. 1510 ze zm.), dalej w treści jako: „Kodeks pracy” albo „Prawo pracy” wymagające ruchu oraz wysiłku, w tym związane z posługiwaniem się określonymi narzędziami lub urządzeniami (przy czym pojęcie pracy fizycznej nie obejmuje wykonywania czynności administracyjno-biurowych) wykonywały osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę, przy czym wymaganie to dotyczy wykonywania szeroko pojętych prac budowlanych, w tym również rozbiórkowych i montażowych.

Osoby te muszą brać udział w realizacji zamówienia, przy czym na każde ewentualne żądanie Zamawiającego (w terminie wskazanym przez Zamawiającego, jednak nie krótszym niż 3 dni robocze), Wykonawca przedstawi Zamawiającemu dowody potwierdzające spełnianie wymagań dotyczących wykonywania w/w czynności przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę.

2. Wykonawca, w terminie do 7 dni kalendarzowych przed rozpoczęciem wykonywania prac budowlanych przedłoży Zamawiającemu oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu pracowników na podstawie umowy o pracę oraz
 - 1) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o pracę zatrudnionych pracowników albo
 - 2) inne dokumenty zawierające informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.¹
3. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 jest możliwa po uprzednim zawiadomieniu Zamawiającego o zamiarze dokonania takiej zmiany, zapis ust. 2 odpowiednio podlega zastosowaniu.
4. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dokumentów potwierdzających zatrudnienie na umowę o pracę, zgodnie z ust. 1 i/lub nieprzedłożenie ich w terminie określonym w ust. 2 będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę.
5. W trakcie realizacji Przedmiotu Umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę i/lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny, w tym ewentualnie do żądania wyjaśnień,
 - 2) przeprowadzania kontroli w miejscu wykonywania świadczenia.
6. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu określonego w ust. 1 Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary zastrzeżonej w Umowie. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów, w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.
7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania Prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 5

Obowiązki w zakresie podwykonawstwa i podmiotu trzeciego

1. Wykonawca wykona Przedmiot Umowy bez udziału Podwykonawców.

¹ Kopia umów/inne dokumenty powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 poz. 1781 ze zm.) (tj. nie powinny zawierać w szczególności adresów, nr PESEL oraz wysokości wynagrodzenia pracowników). Informacje takie jak: imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika powinny być możliwe do zidentyfikowania.

- 1) Wykonawca **zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych dot. ewentualnych Podwykonawców** (zmiana osób, danych kontaktowych Podwykonawców lub osób do kontaktów z nimi) w trakcie realizacji Umowy,
- 2) Wykonawca **przekazuje Zamawiającemu** informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.
2. Powierzenie Podwykonawcom określonym w ust. 1 realizacji Przedmiotu Umowy nie zmienia treści zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części Przedmiotu Umowy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia i zaniechania każdego Podwykonawcy i dalszego Podwykonawcy tak, jakby były one działaniami, zaniechaniami, uchybieniami lub zaniechaniami samego Wykonawcy.
3. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć Umowę o Podwykonawstwo, **której przedmiotem są roboty budowlane realizowane na rzecz Zamawiającego zobowiązany jest** w trakcie realizacji zamówienia publicznego **do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy:**
 - 1) Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest **obowiązany dołączyć do przedstawianego projektu umowy zgodę Wykonawcy** na zawarcie Umowy o Podwykonawstwo w treści zgodnej z projektem umowy,
 - 2) Zamawiający zgłasza w formie pisemnej zastrzeżenia lub też akceptuje przedstawiony projekt Umowy o Podwykonawstwo **w terminie 7 dni kalendarzowych** od dnia otrzymania projektu umowy wraz ze zgodą Wykonawcy na zawarcie takiej umowy (w przypadku umowy pomiędzy Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą),
 - 3) niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu Umowy o Podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, **w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia otrzymania** uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
4. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu **w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia jej zawarcia poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej Umowy o Podwykonawstwo**, której przedmiotem są roboty budowlane:
 - 1) Zamawiający zgłasza w formie pisemnej sprzeciw lub też akceptuje przedstawioną poświadczoną „za zgodność z oryginałem” kopię zawartej Umowy o Podwykonawstwo **w terminie 7 dni kalendarzowych** od dnia otrzymania,
 - 2) Niezgłoszenie, w formie pisemnej, sprzeciwu do przedłożonej, poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej Umowy o Podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, **w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia otrzymania** uważa się za jej akceptację przez Zamawiającego.
5. **Postanowienia ust. 3 i 4 stosuje się odpowiednio do wszelkich zmian Umowy o Podwykonawstwo.**
6. Zamawiający w szczególności **zgłosi w formie pisemnej odpowiednio zastrzeżenia** do przedłożonego projektu Umowy o Podwykonawstwo lub **sprzeciw do przedłożonej poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy** o Podwykonawstwo w niżej wymienionych przypadkach, gdy:
 - 1) **projekt umowy/poświadczona „za zgodność z oryginałem” kopia umowy** zawierać będzie postanowienia kształtujące prawa i obowiązki Podwykonawcy, w zakresie kar umownych, postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla Podwykonawcy mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym, a Wykonawcą,
 - 2) nie spełnia ona wymagań określonych w dokumentach zamówienia, w szczególności:

- a) w przypadku zawarcia w projekcie umowy/ poświadczonej „za zgodność z oryginałem” kopii umowy wartości należnej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy za wykonane prace, wyższej niż wynika to z wartości kosztorysowej danego rodzaju prac wskazanej w ofercie Wykonawcy (jeśli dotyczy);
 - b) w przypadku braku wskazania w projekcie umowy/ poświadczonej „za zgodność z oryginałem” kopii umowy osoby do kontaktu po stronie Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy;
 - c) w przypadku braku zawarcia w projekcie umowy/poświadczonej „za zgodność z oryginałem” kopii umowy wymogu udziału Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w odbiorach robót, jeżeli odbiór dotyczy zakresu wykonywanego przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę;
- 3) w projekcie umowy/ poświadczonej „za zgodność z oryginałem” kopii umowy zawarty został termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku.
7. Zamawiający **w terminie 7 dni kalendarzowych** od dnia przedłożenia projektu umowy/poświadczonej „za zgodność z oryginałem” kopii zawartej umowy o Podwykonawstwo lub jej zmian zgłasza w formie pisemnej odpowiednio zastrzeżenia albo sprzeciw do Umowy o Podwykonawstwo lub jej zmian, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadku określonym w ust. 6 pkt 2 lit. a-b.
8. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu **w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia** jej zawarcia poświadczoną „za zgodność z oryginałem” kopię zawartej Umowy o Podwykonawstwo, **której przedmiotem są dostawy lub usługi**, z wyłączeniem umów o Podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości tej umowy – niniejsze wyłączenie nie dotyczy umów o Podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000,00 zł.
9. Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedkłada poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy również Wykonawcy.
10. W okolicznościach określonych w ust. 8, termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o Podwykonawstwo **nie może być dłuższy niż 30 dni** kalendarzowych od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku. Jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż wskazany w tym ustępie, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej Umowy, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
11. Zamawiający w terminie 10 dni kalendarzowych od dnia zatrzymania kwot należnych Podwykonawcom lub Dalszym Podwykonawcom poinformuje Wykonawcę o zamiarze dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcom lub Dalszym Podwykonawcom. Wykonawca w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia otrzymania ww. informacji może zgłosić Zamawiającemu w formie pisemnej uwagi dotyczące zasadności bezpośredniej zapłaty Podwykonawcom lub Dalszym Podwykonawcom.
12. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa powyżej w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia otrzymania informacji od Zamawiającego, Zamawiający może:
- 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub Dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

13. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy. Zapłaty ewentualnych odsetek Podwykonawca lub Dalszy Podwykonawca może dochodzić wyłącznie od Wykonawcy, Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy.
14. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy, Zamawiający potrąci zapłaconą kwotę z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
15. Zapłata wynagrodzenia bezpośrednio na rachunki bankowe Podwykonawców lub Dalszych Podwykonawców skutkuje wygaśnięciem wszelkich zobowiązań Zamawiającego wobec Wykonawcy z tytułu zapłaty wynagrodzenia do wysokości kwoty zapłaconej bezpośrednio na rachunki Podwykonawców lub Dalszych Podwykonawców.
16. Konieczność wielokrotnego (min. 2-krotnego) dokonywania bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, lub konieczność dokonywania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości Umowy może stanowić podstawę do odstąpienia Zamawiającego od Umowy z winy Wykonawcy.
17. Umowa z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą musi zawierać w szczególności:
 - 1) zakres robót powierzonych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy,
 - 2) osobę do kontaktu po stronie Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy,
 - 3) kwotę wynagrodzenia oraz termin płatności wynagrodzenia,
 - 4) termin wykonania zakresu robót powierzonych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy,
 - 5) wymóg udziału Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w odbiorach robót, jeżeli odbiór dotyczy zakresu wykonywanego przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę,
 - 6) okres obowiązywania rękojmi, warunki płatności, postanowienia dotyczące wysokości kar umownych.
18. Wszelkie zmiany Umowy o Podwykonawstwo, wymagają formy pisemnej i przedstawienia Zamawiającemu projektu zmiany do Umowy o Podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, dostawy lub usługi a następnie podpisanej zmiany do umowy lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem aneksowanej Umowy o Podwykonawstwo, której przedmiotem są odpowiednio roboty budowlane, dostawy lub usługi.
19. Wykonawca zobowiązany jest, na żądanie Zamawiającego, udzielić mu wszelkich informacji dotyczących Podwykonawców.
20. Wykonawca w trakcie wykonywania Umowy może:
 - 1) powierzyć wykonanie części robót Podwykonawcom, mimo niewskazania w ofercie takiej części do powierzenia Podwykonawcom,
 - 2) wskazać inny zakres podwykonawstwa niż przedstawiony w ofercie,
 - 3) zrezygnować z podwykonawstwa,
 - 4) zmienić Podwykonawcę.
21. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za dokonywanie w terminie wszelkich rozliczeń finansowych z Podwykonawcami.
22. Wykonawca wykona przedmiot umowy bez udziału Podmiotu trzeciego.

§ 6

Okres realizacji Umowy

Termin realizacji całości zamówienia wynosi 10 miesięcy od dnia zawarcia umowy, nie później jednak niż do dn. 29.09.2023 r., przy czym:

- 1) Etap 1. – projektowy zadania należy zakończyć najpóźniej w terminie 5 miesięcy od daty zawarcia umowy, nie później jednak niż do 30 kwietnia 2023 r.,
- 2) Etap 2. – budowlano-wykonawczy należy wykonać w terminie 5 miesięcy od dnia zakończenia Etapu 1 (projektowego), nie później jednak niż do 29.09.2023 r.

§ 7

Osoby upoważnione do reprezentacji Stron

1. Osobami uprawnionymi do reprezentowania Stron w trakcie realizacji niniejszej Umowy są:
 - 1) po stronie **Zamawiającego: Pan Hubert Walkiewicz**, nr telefonu 22 758 30 61 wew. 244 , adres e-mail: hubert.walkiewicz@milanówek.pl oraz Przedstawiciel Zamawiającego wskazany przez Zamawiającego,
 - 2) po stronie **Wykonawcy: -----**, nr telefonu -----, adres e-mail: -----
 - 3) przedstawicielem Wykonawcy na etapie prac projektowych będzie **Projektant Główny: -----**
Wyznaczony przez Wykonawcę Projektant Główny posiada uprawnienia budowlane w wymaganej przez Zamawiającego specjalności oraz doświadczenie zadeklarowane w ofercie Wykonawcy.
 - 4) przedstawicielem Wykonawcy na budowie będzie **Kierownik Budowy: -----**
Wyznaczony przez Wykonawcę Kierownik Budowy posiada uprawnienia budowlane w wymaganej przez Zamawiającego specjalności oraz doświadczenie zadeklarowane w ofercie Wykonawcy.
2. Osoby wymienione w ust. 1 są uprawnione do odbioru prac stanowiących Przedmiot Umowy, uzgadniania form i metod pracy, udzielania koniecznych informacji, podejmowania innych niezbędnych działań koniecznych do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy; osoby te nie są uprawnione do zaciągania jakichkolwiek zobowiązań finansowych.
3. Porozumiewanie się Stron w sprawach związanych z wykonywaniem Przedmiotu Umowy oraz dotyczących interpretowania Umowy odbywać się będzie drogą korespondencji pisemnej lub elektronicznej na adresy e-mail wskazane w ust. 1.
4. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i/albo 2 nie wymaga aneksu do Umowy, a jedynie oświadczenia Strony w formie pisemnej lub z zachowaniem formy elektronicznej.

§ 8

Odbiory przedmiotu Umowy

1. Strony na potrzeby realizacji Przedmiotu Umowy, ustalają następujące rodzaje odbiorów:
 - 1) w zakresie realizacji etapu 1. Zamawiający dokona odbiorów prac projektowych i dokumentacyjnych poprzez:
 - a) przeglądy stanu zaawansowania poszczególnych etapów prac projektowych i dokumentacyjnych, o których mowa w §1 ust. 2 pkt. 1-7 Umowy,
 - b) odbiory końcowe poszczególnych etapów prac projektowych, o których mowa w §1 ust. 2 pkt. 1-7 Umowy,
 - c) odbiór całkowity prac projektowych wraz z uzyskaniem wszelkich pozwoleń i decyzji administracyjnych oraz przeniesieniem autorskich praw majątkowych.
 - 2) w zakresie realizacji etapu 2. Zamawiający dokona odbiorów robót budowlanych w następujący sposób:
 - a) odbiory robót zanikowych - tj.: dokonanie sprawdzeń, prób i inwentaryzacji robót ulegających zakryciu,
 - b) odbiory częściowe, potwierdzające stan zaawansowania prac budowlanych, zgodnie z Harmonogramem szczegółowym dla etapu 2. Przedmiotu Umowy, które polegać będą na ocenie przez przedstawiciela Zamawiającego ilości i jakości wykonanego elementu robót,

którego szczegółowy zakres i wartość określone zostały w Szczegółowym Harmonogramie Rzeczowo Finansowym,

- c) odbioru końcowego – stanowiącego potwierdzenie wykonania całego Przedmiotu Umowy, oraz wykonania wszystkich obowiązków Wykonawcy wynikających z niniejszej Umowy, w tym uzyskania decyzji pozwolenia na użytkowanie,
 - d) odbioru ostatecznego – po upływie okresu rękojmi.
2. Jeśli w trakcie odbioru zostaną stwierdzone nieprawidłowości w wykonaniu prac będących Przedmiotem Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do ponownego wykonania w/w robót w należyty sposób we wskazanym przez Zamawiającego terminie. W/w zdarzenia skutkują koniecznością ponownego odbioru wykonanych prac.
 3. W przypadku przeglądów zaawansowania poszczególnych etapów prac projektowych i dokumentacyjnych:
 - 1) Zamawiający ma prawo wglądu do dokumentacji projektowej na każdym etapie trwania prac projektowych,
 - 2) Projektant główny zgłasza gotowość dokonania przeglądu zaawansowania prac do Przedstawiciela Zamawiającego,
 - 3) właściwi Przedstawiciele Zamawiającego dokonują uzgodnienia dokumentacji nie później niż w ciągu 5 dni roboczych od dnia ww. zgłoszenia przez Projektanta Głównego - ocenie podlega ilość i jakość prac projektowych,
 - 4) w przypadku, gdy prace, o których mowa powyżej nie zostaną zgłoszone do uzgodnienia Przedstawicielom Zamawiającego, pełny zakres dodatkowych prac wynikłych na skutek wyżej opisanej sytuacji, Wykonawca zobowiązany jest wykonać w ramach wynagrodzenia za wykonanie Przedmiotu Umowy.
 4. W przypadku odbiorów końcowych poszczególnych etapów prac projektowych i dokumentacyjnych:
 - 1) przed przystąpieniem do ostatecznego przekazania poszczególnych etapów prac projektowych, Projektant główny zgłasza gotowość przekazania określonej części dokumentacji do Przedstawiciela Zamawiającego,
 - 2) właściwi Przedstawiciele Zamawiającego dokonują uzgodnienia dokumentacji lub sprecyzują uwagi nie później niż w ciągu 7 dni roboczych od dnia ww. zgłoszenia przez Projektanta Głównego - ocenie podlega jakość prac projektowych, a także ich kompletność z punktu widzenia celu któremu ma służyć,
 - 3) gdy prace, o których mowa powyżej nie zostaną zgłoszone do uzgodnienia Przedstawicielom Zamawiającego, pełny zakres dodatkowych prac wynikłych na skutek wyżej opisanej sytuacji, Wykonawca zobowiązany jest wykonać w ramach wynagrodzenia za wykonanie Przedmiotu Umowy.
 5. W przypadku odbioru całkowitego wszelkich etapów prac projektowych i dokumentacyjnych:
 - 1) przed przystąpieniem do ostatecznego przekazania Zamawiającemu dokumentacji, Projektant główny zgłasza gotowość przekazania kompletnej dokumentacji projektowej, kosztorysowej, STWiORB oraz wszelkich dokumentów, decyzji, uzgodnień i pozwoleń, które uzyskano w sprawie Przedmiotu Umowy,
 - 2) właściwi Przedstawiciele Zamawiającego dokonują uzgodnienia dokumentacji lub sprecyzują uwagi nie później niż w ciągu 7 dni roboczych od dnia ww. zgłoszenia przez Projektanta Głównego - ocenie podlega jakość prac projektowych, a także ich kompletność z punktu widzenia celu któremu ma służyć,
 - 3) gdy prace, o których mowa powyżej nie zostaną zgłoszone do uzgodnienia Przedstawicielom Zamawiającego, pełny zakres dodatkowych prac wynikłych na skutek wyżej opisanej sytuacji, Wykonawca zobowiązany jest wykonać w ramach wynagrodzenia za wykonanie Przedmiotu Umowy.
 6. W przypadku odbiorów robót zanikowych:
 - 1) Kierownik Budowy zgłasza gotowość do odbioru wpisem do dziennika budowy, jednocześnie informując o tym Przedstawiciela Zamawiającego,

- 2) właściwi Przedstawiciele Zamawiającego dokonują odbioru nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od dnia ww. zgłoszenia przez Kierownika Budowy - ocenie podlega jakość robót ulegających zakryciu na podstawie warunków technicznych wykonania i odbioru robót zawartych w odpowiednich przepisach i normach, a także w zakresie zgodności z dokumentacją techniczną,
 - 3) w przypadku gdy roboty, o których mowa w ust. 1 pkt 2 lit. a Umowy nie zostaną zgłoszone do odbioru przez Kierownika Budowy i nie zostaną odebrane przez Przedstawiciela Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do umożliwienia Przedstawicielom Zamawiającego sprawdzenia wykonania ww. robót poprzez np. ich odkrycie lub wykonanie otworów umożliwiających to sprawdzenie. Pełny zakres dodatkowych robót, o których mowa powyżej, Wykonawca zobowiązany jest wykonać w ramach wynagrodzenia za wykonanie Przedmiotu Umowy.
7. W przypadku odbioru częściowego:
- 1) będą one dokonywane po zakończeniu poszczególnych etapów prac zgodnie z Harmonogramem Szczegółowym dla etapu 2. Przedmiotu Umowy,
 - 2) warunkiem przystąpienia do odbioru elementu Harmonogramu szczegółowego dla etapu 2. Przedmiotu Umowy jest zgłoszenie przez Kierownika Budowy gotowości do odbioru tego elementu wpisem do dziennika budowy, przedłożenie, do wglądu Zamawiającemu, wyników przeprowadzonych przeglądów, prób i sprawdzeń, badań, pomiarów i dokumentów dopuszczających do stosowania w budownictwie materiałów, wyrobów i urządzeń wbudowanych w odbierany element w/w Harmonogramu,
 - 3) będzie on polegać na ocenie ilości i jakości wykonanego elementu robót, którego szczegółowy zakres i wartość określone zostały w w/w Harmonogramie. Odbioru dokonuje przedstawiciel Zamawiającego,
 - 4) w przypadku realizacji danego elementu Harmonogramu przez Podwykonawcę, w czynnościach odbiorowych bierze udział przedstawiciel Podwykonawcy,
 - 5) nie częściej niż raz w miesiącu zostanie podpisany przez przedstawicieli Zamawiającego i Kierownika Budowy protokół odbioru elementów Harmonogramu szczegółowego dla etapu 2. Przedmiotu Umowy. Protokół będzie podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury na zasadach określonych w umowie.
8. W przypadku odbioru końcowego:
- 1) Wykonawca przeprowadzi przed czynnościami odbioru wymagane próby i sprawdzenia. O terminie ich przeprowadzenia Wykonawca zawiadomi Zamawiającego wpisem do dziennika budowy, nie później niż na 3 dni robocze przed terminem wyznaczonym do dokonania prób i sprawdzeń,
 - 2) zakończy wszystkie roboty oraz przeprowadzi z wynikiem pozytywnym wymagane próby i sprawdzenia w trybie ustalonym w pkt 1 oraz stwierdzi to wpisem do dziennika budowy,
 - 3) warunkiem potwierdzenia gotowości do odbioru końcowego jest przekazanie przez Wykonawcę kompletnej i prawidłowo sporządzonej dokumentacji powykonawczej uwzględniającej ewentualne uwagi Przedstawicieli Zamawiającego jak również innych dokumentów wymaganych w myśl zawartej Umowy i obowiązujących przepisów. Kompletność dokumentów powykonawczych potwierdza Przedstawiciel Zamawiającego,
 - 4) potwierdzenie gotowości do odbioru przez Przedstawiciela Zamawiającego lub brak ustosunkowania się do wpisu w ciągu 3 dni roboczych, będzie oznaczało osiągnięcie gotowości do odbioru z dniem wpisu do dziennika budowy,
 - 5) ustala się, że Zamawiający powoła Komisję odbiorową oraz wyznaczy datę i rozpocznie czynności odbioru końcowego w ciągu 5 dni roboczych od daty osiągnięcia przez Wykonawcę gotowości do odbioru,
 - 6) jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, Zamawiającemu będą przysługiwały następujące uprawnienia, w przypadku:
 - a) wad nadających się do usunięcia – Zamawiający dokona odbioru, wyznaczając jednocześnie termin na usunięcie wad, w tym przypadku Zamawiający nie nalicza kar umownych, pod warunkiem usunięcia wad w wyznaczonym Wykonawcy terminie;
 - b) wad nie nadających się do usunięcia – Zamawiający może:

- obniżyć wynagrodzenie,
 - a gdy uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem – odstąpić od Umowy lub żądać wykonania Przedmiotu Umowy po raz drugi, zachowując przy tym prawo do naliczania kar oraz do domagania się naprawienia szkody wynikłej ze zwłoki;
- 7) ostatecznym warunkiem odbioru końcowego jest uzyskanie prawomocnej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie.
9. W przypadku odbioru ostatecznego:
- 1) przedmiotem czynności odbioru będzie Przedmiot Umowy po upływie okresu rękojmi,
 - 2) bieg okresu rękojmi rozpoczyna się od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego, a kończy po upływie 84 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego,
 - 3) Zamawiający wykonując uprawnienia z tytułu rękojmi może zażądać od Wykonawcy bezpłatnego usunięcia wad w wyznaczonym terminie, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów. W tym celu Zamawiający wezwie Wykonawcę pisemnie wskazując zakres i rozmiar koniecznych do usunięcia wad,
 - 4) w przypadku nieusunięcia wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający będzie mógł usunąć wady we własnym zakresie lub przy pomocy strony trzeciej, na ryzyko i koszt Wykonawcy,
 - 5) w sytuacji niewpłacenia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie oszacowanych przez Zamawiającego kosztów usunięcia wad, Zamawiający będzie dochodził ich od Wykonawcy na zasadach ogólnych, to jest w myśl przepisów z dnia 23 kwietnia 1964 r. *Kodeks cywilny* (Dz. U. z 2022 r. poz. 1360 z późn. zm.), dalej w treści jako: *Kodeks cywilny*.
10. Z czynności każdego rodzaju odbioru sporządzony zostanie protokół, który winien zawierać ustalenia poczynione w trakcie odbioru. Protokół winien być podpisany przez Przedstawicieli obydwu Stron umowy.

§ 9

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie Przedmiotu Umowy, zgodnie z ofertą Wykonawcy, na kwotę w wysokości 843 182,18 zł netto, wraz z podatkiem 23 % VAT, co łącznie stanowi kwotę brutto w wysokości **1 037 114,08** zł (słownie: jeden milion trzydzieści siedem tysięcy sto czternaście złotych i 08/100), w tym za:
 - 1) wykonanie etapu 1. - 31 113,42zł brutto,
 - 2) wykonanie etapu 2. - 1 006 000,66 zł brutto.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty poniesione przez Wykonawcę, niezbędne do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy, określone w dokumentach postępowania i nie ulegnie zmianie przez cały okres realizacji Umowy, z wyjątkiem okoliczności określonych w §11 Umowy. Niedoszacowanie, pominięcie lub brak rozpoznania zakresu Przedmiotu Umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1. Wynagrodzenie obejmuje całkowity koszt realizacji inwestycji, na który składają się:
 - 1) koszt przygotowania dokumentacji technicznej wraz z całkowitym kosztem związanych z tym procedur,
 - 2) całość kosztów robót budowlanych (rozbiórka istniejącego budynku i realizacja nowych obiektów),oraz wszystkich innych wydatków niezbędnych do zrealizowania Przedmiotu Umowy na warunkach określonych zawartą umową. W przypadku nieuwzględnienia w kosztorysach opracowanych przez Wykonawcę prac lub innych wydatków niezbędnych do zrealizowania Przedmiotu Umowy na warunkach określonych Umową, powstałe różnice stanowią element ryzyka Wykonawcy i nie skutkują zwiększeniem wynagrodzenia.

3. W przypadku konieczności zaniechania wykonania części zakresu Przedmiotu Umowy, Wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie odpowiednio zmniejszeniu.
4. W przypadku wystąpienia robót zamiennych, Wynagrodzenie będzie podlegało zmianie, adekwatnie do wprowadzonych zmian.
5. Zapłata za wykonanie Przedmiotu Umowy dokonana zostanie na podstawie poprawnie wystawionych i doręczonych faktur VAT za prace faktycznie zrealizowane i uprzednio odebrane, zgodnie z §8 Umowy, w kolejności i terminach określonych w Harmonogramach.
6. Wypłata wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie Przedmiotu Umowy nastąpi w transzach za poszczególne wydzielone etapy realizacji inwestycji. Planuje się następujące podziały na etapy, pod względem realizacji płatności:
 - 1) etap 1. – prace dokumentacyjne – finansowane ze środków własnych - dopuszcza się faktury częściowe nie częściej niż raz w miesiącu,
 - 2) etap 2. – prace remontowo-budowlane i przygotowawcze terenu inwestycji – finansowane ze środków własnych - dopuszcza się faktury częściowe, nie częściej niż raz w miesiącu,
7. Dopuszcza się płatność faktur w więcej niż 1 transzy.
8. Wszelkie płatności odbywać się będą po zakończeniu wydzielonych etapów prac w oparciu o protokoły odbiorów częściowych podpisanych przez Wykonawcę, Przedstawiciela Zamawiającego i Kierownika Budowy. Każdy etap prac skutkujący realizacją płatności zakończony będzie podpisaniem protokołu. Kolejność transz i etapów wykonywania prac może ulec zmianie, z zastrzeżeniem jednak, że ostatnia transza płatności, zawierająca „drugą (ostatnią) transzę dofinansowania” nastąpi po zakończeniu i odebraniu Przedmiotu Umowy – na podstawie protokołu odbioru końcowego.
9. W przypadku zawarcia przez Wykonawcę umów o podwykonawstwo, zapłata należności za wykonane roboty będzie realizowana w następujący sposób, przy czym poniższe postanowienia dotyczą Podwykonawców i Dalszych Podwykonawców, którzy zawarli zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub którzy zawarli przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi:
 - 1) Wykonawca, dokona stosownego podziału należności pomiędzy Wykonawcę, Podwykonawcę i Dalszego Podwykonawcę w protokole stanowiącym podstawę do wystawienia faktury, zgodnie z zawartymi umowami o podwykonawstwo. Ww. protokoły po podpisaniu przez przedstawiciela Zamawiającego oraz Kierownika Budowy Wykonawcy i Podwykonawcę będą stanowiły podstawę do wystawienia faktur,
 - 2) pierwsza część wynagrodzenia będzie podlegała zapłacie w całości bezpośrednio na rachunek bankowy Wykonawcy. Warunkiem zapłaty drugiej części wynagrodzenia i następnych części wynagrodzenia Wykonawcy za roboty wynikającego z następnych protokołów jest przedstawienie dowodów zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcom i Dalszym Podwykonawcom wynikającego z poprzednich protokołów,
 - 3) w przypadku faktury końcowej, Wykonawca w terminie do 3 dni kalendarzowych przed upływem terminu płatności faktury końcowej przez Zamawiającego, przedstawi Zamawiającemu dowody zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcom i Dalszym Podwykonawcom.
10. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę, w terminach określonych w umowie, dowodów zapłaty pełnego wynagrodzenia wynikającego z umów zawartych z Podwykonawcami i Dalszymi Podwykonawcami - Zamawiający zastrzega sobie prawo do zatrzymania kwoty należnej Podwykonawcom i Dalszym Podwykonawcom z faktur Wykonawcy w celu dokonania bezpośredniej

zapłaty Podwykonawcom lub Dalszym Podwykonawcom na zasadach określonych w §5 ust. 11-15 Umowy.

11. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie przekazane na jego rachunek bankowy wskazany na fakturze. Wykonawca wystawi fakturę na Gminę Milanówek z siedzibą ul. Kościuszki 45, 05-822 Milanówek, NIP 529-179-92-45, REGON 013269150, przy czym za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Zamawiający może skorzystać z odbioru faktur VAT wystawionych w związku z realizacją postanowień umowy w formie elektronicznej. Odbiór faktur w formie elektronicznej realizowany jest za pośrednictwem internetowej platformy, z której po zarejestrowaniu się, można pobrać faktury bezpośrednio lub można skorzystać z przesłania faktury z platformy na wskazany przez Zamawiającego adres e-mail sekretariat@milanowek.pl.
12. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług, posiada NIP: 8212495708 i jest uprawniony do wystawiania faktur.
13. Termin zapłaty faktur Wykonawcy ustala się na 30 dni liczonych od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury, w przypadku faktury końcowej nie później jednak niż w terminie 35 dni po dokonaniu odbioru końcowego Przedmiotu Umowy.
14. Za nieterminową realizację prawidłowo wystawionych faktur, Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych, z zastrzeżeniem, że Wykonawcy nie przysługują odsetki od kwot zatrzymanych przez Zamawiającego w celu dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcom lub Dalszym Podwykonawcom.

§ 10

Kary umowne

1. Strony Umowy zastrzegają sobie prawo dochodzenia kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) z tytułu zwłoki w zakończeniu każdego etapu Przedmiotu Umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto za etap 1. i 0,05% wynagrodzenia brutto, za etap 2. za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w wykonaniu danego etapu Przedmiotu Umowy jeżeli inne zapisy Umowy nie stanowią inaczej,
 - 2) z tytułu zwłoki w usunięciu wad w wysokości 1% wynagrodzenia brutto, za dany element Harmonogramu Szczegółowego dotknięty wadami, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki licząc od wyznaczonego przez Zamawiającego terminu na usunięcie wad. Wielkość wynagrodzenia brutto poszczególnych elementów zawiera Harmonogram Szczegółowy,
 - 3) z tytułu zwłoki w usunięciu wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym w wysokości 0,5% umownego wynagrodzenia brutto, za dany element Harmonogramu Szczegółowego dotknięty wadami, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki licząc od wyznaczonego przez Zamawiającego terminu na usunięcie wad. Wielkość wynagrodzenia brutto poszczególnych elementów zawiera w/w Harmonogram,
 - 4) w przypadku ujawnienia wad nadających się do usunięcia podczas okresu rękojmi w wysokości 0,05% wartości wynagrodzenia brutto w przypadku zwłoki w usunięciu wad za każdy dzień przekraczający termin wyznaczony przez Zamawiającego na usunięcie wad w Przedmiocie Umowy,
 - 5) z tytułu odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron - z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę w wysokości 10% wynagrodzenia brutto za wykonanie Przedmiotu Umowy; Wynagrodzenie za niewykonaną część Przedmiotu Umowy zostanie określone na podstawie inwentaryzacji wykonanego Przedmiotu Umowy, sporządzonej przez Zamawiającego z uwzględnieniem cen określonych w umowie za dany element Przedmiotu Umowy,

- 6) w wysokości 20 000,00 zł brutto w przypadku niezgodnionej zmiany osoby wskazanej w ofercie jako Projektanta Głównego lub za skierowanie do pełnienia funkcji Kierownika Budowy lub Kierowników Robót, osób które nie będą mogły pełnić samodzielnej wymaganej w danym przypadku funkcji w budownictwie lub spełniać wymaganego okresu doświadczenia lub wymaganej liczby zrealizowanych zadań,
 - 7) za niewywiązanie się z obowiązku wynikającego zatrudnienia osób do realizacji Umowy w ramach stosunku pracy, albo za zamianę takiej osoby bez zgody Zamawiającego, a także za niewywiązanie się z obowiązku dotyczącego złożenia przez Wykonawcę dokumentów potwierdzających wykonywanie określonych czynności przez pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w wysokości 3 000,00 zł brutto za każdy stwierdzony przypadek;
 - 8) za niewywiązanie się z obowiązku zatrudnienia osób do bezpośredniej realizacji umowy, wykonujących określone czynności, w ramach stosunku pracy, albo za zamianę takiej osoby bez zgody Zamawiającego, a także za niewywiązanie się z obowiązku dotyczącego złożenia przez Wykonawcę dokumentów potwierdzających wykonywanie określonych czynności przez pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w wysokości 500,00 zł brutto za każdy stwierdzony przypadek,
 - 9) gdy wynik kontroli PIP wykaże nieprawidłowości w zakresie niedopełnienia warunków, o których mowa pkt 8, Zamawiający naliczy 0,2 % całkowitego wynagrodzenia umownego brutto, za każdy przypadek,
 - 10) z tytułu nieprzedłożenia Zamawiającemu Harmonogramu robót i/lub kosztorysu w wysokości 5 000,00 zł brutto za każdy przypadek,
 - 11) z tytułu braku stawiennictwa na wyznaczonej przez Zamawiającego naradzie koordynacyjnej w wysokości 3 000,00 zł brutto za każdy przypadek,
 - 12) z tytułu nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii Umowy o Podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 3 000,00 zł brutto za każdy przypadek,
 - 13) z tytułu braku zmiany Umowy o Podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty oraz braku wprowadzenia zastrzeżeń Zamawiającego do projektu Umowy o Podwykonawstwo w zakresie robót budowlanych w wysokości 3 000,00 zł brutto za każdy przypadek zawarcia Umowy o Podwykonawstwo w zakresie robót budowlanych o treści nieuwzględniającej zastrzeżeń Zamawiającego lub braku zmiany Umowy o Podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty,
 - 14) z tytułu braku posiadania przez Wykonawcę polisy lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, na czas realizacji Umowy w wysokości 1% wynagrodzenia całkowitego brutto,
 - 15) z tytułu nieprzedłużenia przez Wykonawcę, w trakcie trwania robót, ubezpieczenia Przedmiotu Umowy od wszelkich nieprzewidzianych zdarzeń losowych i następstw nieszczęśliwych wypadków oraz strat w wysokości nie mniejszej niż wynagrodzenie brutto za wykonanie Przedmiotu Umowy w wysokości 1% wynagrodzenia całkowitego brutto.
3. Ponadto Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku:
- 1) braku lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy w wysokości:
 - a) 0,1 % całkowitego wynagrodzenia brutto w okresie pierwszych 14 dni kalendarzowych zwłoki, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczony zgodnie z Umową o Podwykonawstwo,
 - b) 0,2 % całkowitego wynagrodzenia brutto, w okresie kolejnych 30 dni kalendarzowych zwłoki, liczone za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,

- c) 0,3% całkowitego wynagrodzenia brutto, liczone za każdy następny dzień zwłoki, po terminach określonych w ust. 3 pkt. 1 lit. a i b maksymalnie do osiągnięcia przez Wykonawcę zwłoki 45 dni. Po upływie tego terminu Zamawiający rozpocznie procedurę bezpośredniej płatności na zasadach określonych w tej Umowie.
4. Kary umowne podlegają łączeniu, z zastrzeżeniem, że łączna wysokość naliczonych Wykonawcy kar umownych nie może przekroczyć 15% Wynagrodzenia brutto za wykonanie Przedmiotu Umowy.
 5. W przypadku przekroczenia określonej maksymalnej wysokości kar umownych Zamawiającemu służyć będzie prawo odstąpienia od umowy.
 6. Zamawiający upoważniony jest do domagania się odszkodowania na zasadach ogólnych, jeśli poniesiona szkoda przekracza kary umowne. W przypadku, gdy wysokość kary umownej nie pokrywa szkody powstałej w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych.
 7. W przypadku niedokonania zapłaty kar umownych, w ciągu 7 dni od daty otrzymania wezwania do ich dobrowolnej zapłaty, Zamawiający będzie uprawniony do potrącania tych kar łącznie z odsetkami, o których mowa poniżej z faktury wystawionej przez Wykonawcę lub pobrania ich z wniesionego zabezpieczenia
 8. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia zgodnie postanowieniami Umowy.
 9. Za nieterminową zapłatę kar umownych, Zamawiającemu przysługują odsetki umowne w wysokości równej odsetkom ustawowym za opóźnienie w transakcjach handlowych.

§ 11

Zmiany Umowy

1. Na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień niniejszej Umowy.
2. Przewiduje się możliwość wprowadzenia zmian do zawartej Umowy w związku z zaistnieniem okoliczności prawnych, ekonomicznych lub technicznych, których wystąpienia Strony nie mogły przewidzieć w chwili zawierania Umowy, za które żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkujących brakiem możliwości należytego wykonania Umowy, zgodnie z SWZ.
3. W sytuacjach określonych w ust. 2 Strony, mając na uwadze poszanowanie wzajemnych interesów, zasady równości Stron oraz ekwiwalentności świadczeń i przede wszystkim zgodny zamiar wykonania Przedmiotu Umowy, określą w niezbędnym zakresie wpływ powyższych okoliczności na dotychczasowe prawa i obowiązki.
4. Okoliczności te nie mogą być wywołane przez którąkolwiek ze Stron ani nie mogą być przez Strony zawinione i muszą wywoływać ten skutek, iż Umowa nie może być wykonana wedle pierwotnej treści, w szczególności z uwagi na rażącą stratę grożącą Stronom bądź jednej ze Stron lub niemożność osiągnięcia celu Umowy albo też wykonanie Umowy będzie istotnie utrudnione dla jednej bądź obu jej Stron.
5. Przewiduje się możliwość wprowadzenia zmian do zawartej Umowy w sytuacjach przedłużenia terminu wykonania Przedmiotu Umowy o czas opóźnienia, jeżeli takie opóźnienie jest lub będzie miało wpływ na wykonanie Przedmiotu Umowy w przypadku:
 - 1) wystąpienia zmian stanu prawnego, w tym w szczególności przepisów podatkowych, budowlanych, z zakresu ochrony środowiska oraz związanych z COVID 19,
 - 2) sytuacji zaistnienia okoliczności związanych z inwazją Rosji na Ukrainę, które wpływają lub mogą wpłynąć na należyte wykonanie umowy. Strony umowy niezwłocznie, wzajemnie informują się o wpływie tych okoliczności, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić,

- 3) uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania Przedmiotu Umowy zaproponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego,
- 4) na etapie wykonywania robót budowlanych - szczególnie niesprzyjających warunków atmosferycznych uniemożliwiających realizację Przedmiotu Umowy, prowadzenie robót, przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów w stopniu większym niż można byłoby to racjonalnie przewidywać; za szczególnie niesprzyjające warunki atmosferyczne należy uznać takie warunki, w których prowadzenie robót jest niemożliwe ze względu na wymogi przyjętej technologii lub sprzeczne z zasadami sztuki budowlanej oraz zachowaniem zgodności z przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy, m.in.: zbyt wysokie lub niskie temperatury powietrza, nawałnice, ulewne deszcze, bardzo silne wiatry – uniemożliwiające prowadzenie zewnętrznych robót budowlanych w ogóle bądź bez niewspółmiernych nakładów;
o wystąpieniu zjawiska uznanego za niekorzystne warunki atmosferyczne Wykonawca niezwłocznie poinformuje Zamawiającego i dokona wpisu w dzienniku budowy; jednocześnie Zamawiający ma prawo weryfikacji ustaleń nt. zjawisk uznanych za niekorzystne warunki atmosferyczne. siły wyższej lub klęski żywiołowej i ekologicznej, tj. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością oraz którym nie można zapobiec, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach, w tym z powodu ponadnormatywnych opadów, powodujących zalanie miejsca robót; nie uznaje się za siłę wyższą: zmniejszenia podaży jakichkolwiek materiałów lub urządzeń koniecznych do realizacji Przedmiotu Umowy, trudności w zatrudnieniu pracowników o kwalifikacjach niezbędnych do wykonania Przedmiotu Umowy,
- 5) siły wyższej, klęski żywiołowej, wyższej tj. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością oraz którym nie można zapobiec, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach. Nie uznaje się za siłę wyższą: zmniejszenia podaży jakichkolwiek materiałów lub urządzeń koniecznych do realizacji Przedmiotu Umowy, trudności w zatrudnieniu pracowników o kwalifikacjach niezbędnych do wykonania Przedmiotu Umowy,
- 6) jakiegokolwiek opóźnienia, utrudnienia lub przeszkody spowodowanych przez lub dających się przypisać Zamawiającemu lub innemu Wykonawcy zatrudnionemu przez Zamawiającego na terenie budowy, w tym: zawieszenia robót przez Zamawiającego, wstrzymania robót przez Zamawiającego, z zastrzeżeniem, że warunkiem wprowadzenia zmian do zawartej Umowy będzie potwierdzenie powstałych okoliczności w formie opisowej i właściwie umotywowanej (protokół wraz z uzasadnieniem), niewypałów i niewybuchów, wykopalisk archeologicznych nieprzewidywanych w dokumentach zamówienia, przypadków opisanych w art. 32 ustawie z 23 lipca 2003 r. o *ochronie zabytków i opiece nad zabytkami*,
- 7) działań i zaniechań instytucji zaangażowanych w realizację, kontrolę lub finansowanie zamówienia,
- 8) działań i zaniechań organów władzy publicznej, w tym zmiany urzędowych interpretacji przepisów dot. realizacji i finansowania Przedmiotu Umowy,
- 9) konieczności uwzględnienia wpływu ewentualnych prac dodatkowych i zamiennych na realizację Przedmiotu Umowy,
- 10) gwałtownej dekoniunktury, kryzysów finansowych w skali ponadpaństwowej, powszechnej niedostępności surowców bądź materiałów.

6. Zamawiający przewiduje możliwość wydłużenia terminu realizacji Przedmiotu Umowy w przypadku wydłużenia terminu realizacji zadania przez jednostkę współfinansującą, o ile czas ten jest z przyczyn obiektywnych i uzasadnionych niezbędny do prawidłowej realizacji i zakończenia prac związanych z wykonywaniem Przedmiotu Umowy.
7. Jeżeli wystąpią zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności gdy zaistnieje inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia Umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania Umowy – Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Umowy, w szczególności terminu realizacji zamówienia.
8. Dopuszcza się zmianę Umowy z uwagi na pojawienie się Podwykonawców.
9. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany Umowy w zakresie waloryzacji wynagrodzenia określonego w §9 ust. 1 Umowy w poniższym zakresie:
 - 1) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. *o minimalnym wynagrodzeniu za pracę*,
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. *o pracowniczych planach kapitałowych*jeżeli zmiany wskazane w pkt. 1-4 będą miały wpływ na koszty wykonania Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę.
10. Zamawiający przewiduje również możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej Umowy w zakresie zmiany wysokości całkowitego wynagrodzenia brutto w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją Przedmiotu Umowy, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę.
11. W wypadku zmiany, o której mowa w ust. 6 pkt 1 powyżej wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
12. W wypadku zmiany, o której mowa w ust. 6 powyżej Zamawiający określa:
 - 1) poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów uprawniający Strony Umowy do żądania zmiany wynagrodzenia to zmiana wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem o min. 3% ogłaszana w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w sprawie wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem w kwartale w stosunku do poprzedniego kwartału,
 - 2) okresy, w których może następować zmiana wynagrodzenia Wykonawcy – raz na kwartał począwszy od III kwartału roku w którym Umowę zawarto,
 - 3) maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 ust. 1 – 30 %.
13. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z art. 439 ust. 2 pkt 1 – 3 ustawy Pzp, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, z którym zawarł Umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania Podwykonawcy.
14. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 6-12 z wnioskiem o zmianę Umowy występuje Wykonawca.

- 1) wniosek powinien zawierać zakres proponowanej zmiany, uzasadnienie oraz przedstawienie dowodów, iż wystąpiły okoliczności, o których mowa w ust. 6-12 powyżej oraz że miały one rzeczywisty i wymierny wpływ na koszty wykonania Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę. Jeśli z wniosku nie wynikają powyższe okoliczności, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do uzupełnienia wniosku w terminie 14 dni,
 - 2) brak uzupełnienia wniosku lub uzupełnienie niezgodnie z żądaniem Zamawiającego powoduje pozostawienie wniosku bez rozpoznania,
 - 3) Zamawiający nie jest związany żądaniem wniosku i w przypadku uznania, że okoliczności te nie występują lub wpływają na koszty Wykonawcy w mniejszym zakresie, może on oddalić wniosek Wykonawcy lub uwzględnić go w mniejszym zakresie.
15. Zmiana Projektanta Głównego/Kierownika Budowy/Kierowników Robót przedstawionej/-ych w ofercie – Wykonawca może dokonać zmiany tej osoby/tych osób jedynie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego, akceptującego nową osobę/nowe osoby na następujących warunkach:
- 1) Wykonawca proponuje zmianę ww. osoby/osób w szczególności w razie: śmierci, choroby lub zdarzeń losowych, niewywiązania się z obowiązków wynikających z Umowy, rezygnacji tej osoby lub utraty przez nią wymaganych uprawnień,
 - 2) Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany ww. osoby/osób, jeżeli uzna, że nie wykonuje/-ą ona/oni/one swoich obowiązków wynikających z Umowy.
16. Wykonawca obowiązany będzie do zmiany ww. osoby/osób zgodnie z żądaniem Zamawiającego w terminie wskazanym we wniosku Zamawiającego. W przypadku zmiany ww. osoby/osób, nowa osoba/nowe osoby powołana/-e do pełnienia ww. obowiązków musi/muszą spełniać wymagania określone w SWZ dla pełnienia danej funkcji z zastrzeżeniem sankcji zawartej w § 10 ust. 2 pkt 6 Umowy.
17. Wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmniejszeniu w przypadku zaniechania części robót. Podstawą określenia ewentualnego wynagrodzenia za zaniechany zakres robót będzie protokół konieczności podpisany przez Kierownika Budowy, Wykonawcę, a także zatwierdzony przez Zamawiającego kosztorys sporządzony przez Wykonawcę metodą kalkulacji szczegółowej, zawierający pozycje dla robót zaniechanych z kosztorysu Wykonawcy. W przypadku gdy zaniechany zakres robót, wynikających z dokumentacji, nie został uwzględniony przez Wykonawcę w pozycjach kosztorysu, ilość jednostek przedmiarowych zakresu robót podlegającego zaniechaniu zostanie określona na podstawie przedmiaru sporządzonego w oparciu o dokumentację techniczną. Wynagrodzenie za zaniechany zakres robót zostanie określone na podstawie kosztorysu szczegółowego sporządzonego w oparciu o ww. przedmiar z uwzględnieniem danych wyjściowych do kosztorysowania określonych poniżej:
- 1) stawka r-g, wskaźnik kosztów pośrednich i zysku - będą tożsame z wielkością tych składników cenowych zawartych w kosztorysie ofertowym,
 - 2) ceny materiałów - według średnich cen opublikowanych w kwartalnej Informacji cenowej o cenach materiałów budowlanych, elektrycznych i instalacyjnych (IMB; IME i IMI) SEKOCENBUD, obowiązujących w okresie sporządzania oferty i zawierających ceny zakupu, a w przypadku ich braku według cen udokumentowanych i uzgodnionych z Zamawiającym,
 - 3) ceny sprzętu - według średnich cen opublikowanych w kwartalnej Informacji cenowej o cenach pracy sprzętu (IRS) SEKOCENBUD, obowiązujących w okresie sporządzania oferty, a w przypadku ich braku według cen udokumentowanych i uzgodnionych z Zamawiającym. Tak sporządzony kosztorys po uprzednim jego sprawdzeniu i zatwierdzeniu przez Zamawiającego, będzie stanowił podstawę zmiany wynagrodzenia w formie aneksu do Umowy.
18. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie podlegało zmianie w przypadku wystąpienia robót zamiennych.

19. Podstawą określenia ewentualnego wynagrodzenia za roboty zamienne będzie protokół konieczności podpisany przez Kierownika Budowy, Wykonawcę i zatwierdzony przez Zamawiającego oraz kosztorysy sporządzone przez Wykonawcę metodą kalkulacji szczegółowej, zawierające zakres robót przyjęty w kosztorysie, stanowiącym podstawę obliczenia ceny w ofercie oraz zakres robót podlegających wykonaniu, z uwzględnieniem danych wyjściowych do kosztorysowania określonych poniżej:
- 1) stawka r-g, wskaźnik kosztów pośrednich i zysku - będą tożsame z wielkością tych składników cenowych zawartych w kosztorysie ofertowym,
 - 2) ceny materiałów - według średnich cen opublikowanych w kwartalnej Informacji cenowej o cenach materiałów budowlanych, elektrycznych i instalacyjnych (IMB; IME i IMI) SEKOCENBUD, obowiązujących w danym okresie i zawierających ceny zakupu, a w przypadku ich braku według cen udokumentowanych i uzgodnionych z Zamawiającym,
 - 3) ceny sprzętu - według średnich cen opublikowanych w kwartalnej Informacji cenowej o cenach pracy sprzętu (IRS) SEKOCENBUD, obowiązujących w danym okresie, a w przypadku ich braku według cen udokumentowanych i uzgodnionych z Zamawiającym.
20. W przypadku jeśli wynikający z dokumentacji zakres robót podlegających zamianie nie został uwzględniony przez Wykonawcę w pozycjach kosztorysu, ilość jednostek przedmiarowych zakresu robót podlegającego zamianie zostanie określona na podstawie przedmiaru sporządzonego w oparciu o dokumentację projektową. Wynagrodzenie za ten zakres robót zostanie obliczone odpowiednio w sposób określony w ust. 17.
21. Tak sporządzone kosztorysy po uprzednim ich sprawdzeniu i zatwierdzeniu przez Zamawiającego, będą stanowiły podstawę zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, w formie aneksu do umowy.
22. Zmiana zawartej Umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności takiej zmiany i tylko w przypadkach określonych w niniejszej Umowie.
23. Zmiany warunków płatności – zmiany wynikające ze stopnia wykorzystania środków budżetowych i terminów ich wydatkowania, zmiany wynikające ze zmiany w prawie właściwym dla podatków i ceł, które podwyższą lub obniżą cenę Przedmiotu Umowy, co w zależności od rodzaju zmian jakie będą miały miejsce będzie skutkowało obniżeniem lub podwyższeniem ceny za realizację Przedmiotu Umowy.
24. Strona wnioskująca o zmianę terminu wykonania Umowy lub poszczególnych świadczeń zobowiązana jest do wykazania, że ze względu na zaistniałe okoliczności:
- 1) uprawniające do dokonania zmiany
 - 2) dochowanie pierwotnego terminu jest niemożliwe.
25. W przypadku złożenia wniosku o zmianę druga Strona jest zobowiązana w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania wniosku do ustosunkowania się do niego. Przede wszystkim druga Strona może:
- 1) zaakceptować wniosek o zmianę,
 - 2) wezwać Stronę wnioskującą o zmianę do uzupełnienia wniosku lub przedstawienia dodatkowych wyjaśnień wraz ze stosownym uzasadnieniem takiego wezwania,
 - 3) zaproponować podjęcie negocjacji treści Umowy w zakresie wnioskowanej zmiany,
 - 4) odrzucić wniosek o zmianę. Odrzucenie wniosku o zmianę powinno zawierać uzasadnienie.
26. Strony dopuszczają także możliwość:
- 1) zmian redakcyjnych Umowy
 - 2) zmian będących następstwem sukcesji uniwersalnej albo przejęcia z mocy prawa pełni praw i obowiązków dotyczących którejkolwiek ze Stron,
 - 3) zmian danych Stron ujawnionych w rejestrach publicznych,
 - 4) zmiany Podwykonawcy lub rezygnacji z Podwykonawcy,

- 5) zmian korzystnych z punktu widzenia realizacji Przedmiotu Umowy, w szczególności przyspieszających realizację, obniżających koszt ponoszony przez Zamawiającego na wykonanie, utrzymanie lub użytkowanie Przedmiotu Umowy bądź zwiększających użyteczność Przedmiotu Umowy.
27. W takiej sytuacji, Strony wprowadzą do Umowy stosowne zmiany weryfikujące dotychczasowe brzmienie Umowy, bądź wskazujące nowe dane.
28. Zmiana Umowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.
29. Z negocjacji treści zmiany Umowy Strony sporządzają notatkę przedstawiającą przebieg negocjacji i ich ustalenia.
30. W przypadku sporu pomiędzy Stronami co do treści wniosku o zmianę lub zasadności jej dokonania – w szczególności w odniesieniu do wpływu okoliczności będących podstawą do zmiany warunków realizacji Umowy – Strony mogą powołać eksperta lub zespół ekspertów w celu uzyskania niezależnej opinii na temat spornych zagadnień. Ekspert lub zespół ekspertów jest powoływany za zgodą Zamawiającego i Wykonawcy. Koszt opinii eksperta lub zespołu ekspertów ponosi Strona wnioskująca o zmianę, chyba że z treści opinii wynikać będzie jednoznacznie, że stanowisko Strony wnioskującej o zmianę Umowy było prawidłowe – w takim przypadku koszty opinii ponosi druga Strona. Koszty związane z opinią eksperta lub zespołu ekspertów nie uprawniają do zmiany wynagrodzenia Umowy.

§ 12

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający i Wykonawca mogą odstąpić od Umowy w przypadkach przewidzianych przez ustawę Pzp i Kodeks cywilny.
2. Strony zobowiązują się do poddania ewentualnych sporów we wzajemnych relacjach o roszczenia cywilnoprawne w sprawach, w których zawarcie ugody jest dopuszczalne, mediacjom lub innemu polubownemu rozwiązaniu sporu przed Sądem Polubownym przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranym mediatorem albo osobą prowadzącą inne polubowne rozwiązanie sporu.
3. W chwili wystąpienia okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym Zamawiający odstąpi od Umowy w terminie jednego miesiąca od uzyskania informacji o wystąpieniu powyższych okoliczności.
4. Zamawiający lub Wykonawca mogą ponadto odstąpić od Umowy, jeżeli druga Strona narusza w sposób podstawowy postanowienia Umowy.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo do wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym, gdy Wykonawca nieterminowo lub nienależycie wykonuje Przedmiot Umowy bądź, gdy łączna wysokość kar umownych osiągnie poziom 15% umownego wynagrodzenia brutto.
6. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy w całości lub w części niewykonanej z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności gdy Wykonawca:
 - 1) opracowuje dokumentację projektową lub wykonuje prace budowlane niezgodnie z zawartą Umową, w szczególności z obowiązującymi przepisami prawa,
 - 2) nie dokona usunięcia zgłoszonych wad i usterek w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
 - 3) nie posiada ważnego ubezpieczenia, o którym mowa w §3 ust. 1 pkt 1 i/albo 2 Umowy.
7. Do podstawowych naruszeń, które mogą skutkować odstąpieniem Zamawiającego od całości lub części Umowy, zalicza się w szczególności naruszenie przez Wykonawcę postanowień Umowy o postępowaniu się Podwykonawcami lub dalszymi Podwykonawcami w zakresie:
 - 1) braku przedłożenia projektu umowy/poświadczonej „za zgodność z oryginałem” kopii zawartej Umowy o Podwykonawstwo lub jej zmiany, której przedmiotem są roboty budowlane,

- 2) braku przedłożenia poświadczonej „za zgodność z oryginałem” kopii Umowy o Podwykonawstwo lub jej zmiany, której przedmiotem są dostawy lub usługi,
 - 3) konieczności wielokrotnego (min.2-krotnego) dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy lub konieczności dokonywania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5,00% wynagrodzenia całkowitego brutto Umowy,
 - 4) Wykonawca podzleca całość robót lub dokonuje cesji Umowy, jej części lub wynikającej z niej wierzytelności, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
8. W przypadkach wymienionych powyżej Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy w całości lub w części niewykonanej, po pisemnym wyznaczeniu Wykonawcy terminu na przywrócenie działań do stanu zgodnego z Umową. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy z przyczyn wskazanych powyżej może być złożone przez Zamawiającego w terminie 30 dni od daty upływu powyższego terminu.
 9. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego w części, Zamawiający sporządzi przegląd zaawansowania prac na etapie sporządzania dokumentacji lub inwentaryzację wykonanych i robót budowlanych, będącą podstawą do ostatecznego rozliczenia Stron.
 10. Koszty dodatkowe poniesione na zabezpieczenie terenu budowy oraz wszelkie inne uzasadnione koszty związane z odstąpieniem od Umowy ponosi Strona, z której przyczyn nastąpiło odstąpienie od Umowy.
 11. Jeżeli rozwiązanie Umowy nastąpiło z winy Wykonawcy jest on zobowiązany do zapłaty kar umownych, zgodnie z § 10 Umowy.
 12. Wykonawca zobowiązuje się do naprawienia we własnym zakresie szkód, spowodowanych niewłaściwym wykonywaniem obowiązków wynikających z niniejszej Umowy, lub w razie niewywiązania się Wykonawcy z tego obowiązku - do pokrycia kosztów w przypadku naprawienia tych szkód przez Zamawiającego
 13. Odstąpienie od Umowy wymaga formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 13.

Rękojnia za wady

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu **rękojmi** (na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym) na okres 7 lat (okres rękojmi zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy) na wykonane roboty oraz zastosowane materiały, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót.²
2. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi także po terminie określonym w ust. 1 jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.
3. O wykryciu wady w okresie rękojmi Zamawiający obowiązany jest zawiadomić Wykonawcę na piśmie.
4. Wykonawca przystąpi do usunięcia zgłoszonej wady najpóźniej **w terminie 3 dni roboczych** od daty zgłoszenia. Zgłoszona wada, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów, zostanie usunięta w terminie **nie dłuższym niż 14 dni kalendarzowych od dnia jej zgłoszenia, wydłużenie tego terminu może nastąpić jedynie za zgodą Zamawiającego**. W tym celu Zamawiający wezwie Wykonawcę pisemnie wskazując zakres i rozmiar koniecznych do usunięcia wad.
5. W przypadku nieusunięcia wad w terminie, o którym mowa w ust. 4, Zamawiający będzie mógł usunąć wady we własnym zakresie lub przy pomocy strony trzeciej, na ryzyko i koszt Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę,
6. W przypadku niewpłacenia przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie oszacowanych przez Zamawiającego kosztów usunięcia wad, Zamawiający będzie dochodził ich od Wykonawcy na zasadach ogólnych, to jest w myśl przepisów Kodeksu cywilnego.
7. Strony Umowy dokonają przeglądu w okresie rękojmi co najmniej raz w roku, a stwierdzone wówczas usterki Wykonawca usunie niezwłocznie na swój koszt.

² Zapis, w zależności od deklaracji zawartej w ofercie Wykonawcy podlegać będzie modyfikacji.

8. Po zakończeniu okresu rękojmi Strony dokonają odbioru ostatecznego.

§ 14.

Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Wykonawca przed zawarciem Umowy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości: 5% ceny całkowitej brutto podanej w ofercie Wykonawcy, w celu zabezpieczenia roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, tzn. w kwocie 51 855,70 złotych (słownie: pięćdziesiąt jeden tysięcy osiemset pięćdziesiąt pięć złotych i 70/100), w formie pieniądza.
2. Zwrot zabezpieczenia przez Zamawiającego nastąpi w niżej podanych wysokościach i terminach:
 - 1) 70 % wartości wniesionego zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia obustronnego podpisania protokołu odbioru końcowego Przedmiotu Umowy,
 - 2) 30 % wartości wniesionego zabezpieczenia w terminie 15 dni od daty wygaśnięcia rękojmi za wady.
3. Zabezpieczeniem objęty jest cały okres realizacji Umowy oraz okres rękojmi. Ma ono na celu zabezpieczenie zgodnego z Umową wykonania prac przez Wykonawcę oraz służyć pokryciu ewentualnych roszczeń Zamawiającego z tytułu rękojmi.
4. W przypadku przekroczenia terminu realizacji Przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do przedłużenia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy do dnia faktycznego zakończenia robót tj. podpisania końcowego protokołu odbioru robót.
5. Jeżeli zabezpieczenie zostanie wniesione w pieniądzu, Zamawiający zwróci je Wykonawcy wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy, na rachunek bankowy Wykonawcy, jeżeli zostanie wniesione w innej formie - zwrot nastąpi w wysokości nominalnej.
6. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. Zamawiający wystąpi do Gwaranta (Poręczyciela) z wezwaniem do zapłaty zabezpieczenia w pełnej kwocie z dotychczasowej gwarancji (poręczenia) należytego wykonania Umowy.

§ 15.

Doręczenia

1. Wszelkie oświadczenia Stron w czasie wykonania Umowy muszą być doręczone albo wysłane na adres Stron lub odpowiednio adres e-mail określone w Umowie, przy czym Strony zobowiązują się do powiadamiania o zmianie adresów do korespondencji.
2. W razie uchybienia obowiązkowi określonymu w ust. 1 powodującego zwrot korespondencji wysyłanej na podany adres bez doręczenia, uważa się korespondencję za doręczoną w dacie jej zwrotu, analogicznie do zwrotu korespondencji w razie odmowy jej przyjęcia pod podanym adresem.

§ 16

Obowiązek informacyjny

1. Realizując obowiązek wynikający z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej RODO, Zamawiający informuje, że

Tożsamość i dane kontaktowe Administratora:

Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z udzieleniem zamówień publicznych jest Urząd Miasta Milanówka, ul. Kościuszki 45, 05-822 Milanówek, tel. 22 758 30 61, e-mail: miasto@milanowek.pl

2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych:

We wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych kontaktować się można z Inspektorem Ochrony Danych Panią Joanną Trusińską za pośrednictwem poczty e-mail: biuro@inbase.pl lub pod numerem telefonu: 22 350 01 40.

3. Cel i podstawa prawna przetwarzania danych:

Celem przetwarzania danych osobowych jest przeprowadzenie procedury udzielenia zamówienia publicznego, w szczególności weryfikacja okoliczności uzasadniających wykluczenie Wykonawcy z postępowania. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.

4. Okres przechowywania danych:

Dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt3, czyli przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku wykonawców, którym Zamawiający nie udzielił zamówienia. W przypadku wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza: okres równy okresowi gwarancji i rękojmi, nie krótszy jednak niż do dnia rozstrzygnięcia roszczeń stron.

Dane osobowe są archiwizowane zgodnie z instrukcją kancelaryjną obowiązującą u administratora oraz ustawą z 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

5. Odbiorcy danych osobowych lub kategorie odbiorców:

Dostęp do danych osobowych mogą uzyskać organy lub podmioty upoważnione na podstawie odrębnych przepisów, a także podmioty, które na podstawie zawartych przez administratora umów, świadczą usługi związane z przetwarzaniem danych osobowych.

Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.

6. Prawa osób, których dane są przetwarzane:

Osoby, których dane osobowe są przetwarzane przez Urząd Miasta Milanówka w związku z udzielaniem zamówień publicznych mają prawo do złożenia wniosku:

- 1) na podstawie art. 15 RODO o dostęp do danych oraz mogą żądać od administratora informacji o celu i sposobie przetwarzania danych, przy czym w przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;
- 2) na podstawie art. 16 RODO o sprostowanie (poprawienia) danych, które są nieprawidłowe lub niekompletne, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Prawo zamówień publicznych oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
- 3) na podstawie art. 17 RODO o usunięcie danych przetwarzanych bezpodstawnie;

- 4) na podstawie art. 18 RODO o ograniczenie przetwarzania, przy czym wystąpienie z żądaniem ograniczenia przetwarzania nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;
- 5) na podstawie art. 20 RODO o przeniesienie danych do innego administratora, o ile dane przetwarzane są na podstawie zgody i w sposób zautomatyzowany.
- 6) na podstawie art. 21. RODO o sprzeciw wobec przetwarzania jej danych, jeżeli podstawą przetwarzania jest interes publiczny lub prawnie uzasadniony interes administratora. Administrator nie będzie już mógł przetwarzać tych danych osobowych, chyba że wykaże, że istnienie ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania danych, które według prawa uznaje się za nadrzędne wobec interesów, praw i wolności osoby, której dane dotyczą lub podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

Gdy przetwarzanie danych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, mają Państwo prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

Osoba, której dane dotyczą ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w tych przypadkach, gdy przetwarzanie danych narusza przepisy prawa.

7. Zamiar przekazania danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej:

Dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej z wyłączeniem sytuacji wynikających z przepisów prawa.

8. Informacja o wymogu podania danych:

Obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Prawo zamówień publicznych.

9. Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu: Administrator nie będzie podejmować decyzji w sposób zautomatyzowany, w tym profilować przetwarzanych danych osobowych.

§ 17

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Pzp, Prawa budowlanego i inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
2. Zamawiający i Wykonawca podejmują starania w celu polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych między nimi, a wynikających z realizacji Umowy lub pozostających w pośrednim bądź bezpośrednim związku z Umową, na drodze negocjacji, o czym mowa w § 12.ust. 2 Umowy
3. Każda ze Stron, przed wystąpieniem na drogę sądową, zobowiązana jest do skorzystania z postępowania pojednawczego uregulowanego w art. 184-186 *Kodeksu postępowania cywilnego*, tj. do zawezwania drugiej Strony do próby ugodowej.
4. W razie braku możliwości polubownego załatwienia sporu, Strony poddadzą spór pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej Umowy nie mogą być przeniesione na osoby trzecie, bez zgody drugiej Strony wyrażonej na piśmie.

6. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wynikającej z niniejszej Umowy na osoby trzecie, bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
7. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.
8. Umowę wraz z załącznikami sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 dla Wykonawcy i 3 dla Zamawiającego.

Załączniki:

1. Odpis CEiDG,
2. Oferta Wykonawcy,
3. Program funkcjonalno-użytkowy a także:
 - Zgłoszenie zamiaru wykonywania robót budowlanych;
 - Zaświadczenie Wojewody Mazowieckiego o zaniechaniu sprzeciwu na zgłoszenie zamiaru wykonywania robót budowlanych;
 - Decyzja MWKZ pozwalającej na prowadzenie robót budowlanych na obszarze wpisanym do rejestru zabytków;
 - pismo PKP PLK dotyczące zgody na prowadzenie prac remontowych na terenie kolejowym,
 - wszelkie odpowiedzi na zadane przy Wykonawców pytania w tym również modyfikacje dokumentów postępowania.

ZAMAWIAJACY

Burmistrz Miasta Milanówka

/-/

Piotr Remiszewski

WYKONAWCA

PRB MOSTY Tomasz Gorzała

/-/

Tomasz Gorzała