

UMOWA **W1272/446/KS/456/19**

Zawarta w dniu 10 października 2019 r. w Milanówku pomiędzy:

Gminą Milanówek, ul. Kościuszki 45, 05-822 Milanówek, NIP: 529-179-92-45, reprezentowaną przez:
Burmistrza Miasta Milanówka – Piotra Remiszewskiego, zwaną w dalszej części
„Zamawiającym”

a

PrografSG Grzędzielski, Stróżyński Sp.J., z siedzibą w Warszawie, ul. Białobrzaska 15, 02-370
Warszawa, prowadzącą działalność gospodarczą na podstawie wpisu do rejestru przedsiębiorców
prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XX Wydział Gospodarczy
Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: 0000088732, NIP: 951-105-70-81, Regon: 011662675,
zwaną w dalszej części **„Wykonawcą”**

zwani także łącznie **„Stroną”** lub **„Stronami”**.

Reprezentanci Stron oświadczają, że są w pełni umocowani do zawarcia niniejszej umowy oraz,
że ich umocowania nie wygasły ani nie zostały ograniczone.

§1

Niniejszą umowę zawarto bez stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo
zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) na podstawie art. 4 pkt 8 cytowanej ustawy
oraz art. 34e *Regulaminu udzielania zamówień w Urzędzie Miasta Milanówka stanowiącego załącznik
nr 3.1 do Procedury wspólnej obsługi dla jednostek organizacyjnych Miasta Milanówka* przyjętego
Zarządzeniem nr 181/VII/2018 Burmistrza Miasta Milanówka z dnia 24 października 2018 r.

§2

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest druk 18 plansz na wystawę plenerową opartą na pracach
milanowskich artystów w celu celem utworzenia przestrzennej galerii na kładce przy ul. Przejazd.
2. Wykonawca wykona przedmiot umowy wg poniższej specyfikacji:

1) Parametry planszy:

- a) Rozmiar: 190 cm x 110 cm;
- b) Druk na planszy PCV 5 mm;
- c) Druk Solwentowy odporny jest na promieniowanie UV, wodę i inne czynniki
atmosferyczne;
- d) Ilość: 16 szt.

2) Parametry logo:

- a) Średnica: 9 cm;
- b) Druk na planszy PCV 5 mm;

P.G. 



- c) Druk Solventowy odporny jest na promieniowanie UV, wodę i inne czynniki atmosferyczne;
 - d) Ilość: 2 szt.
3. Podstawą zawartej Umowy jest Oferta Wykonawcy z dnia 8 października 2019 r.
 4. Projekty graficzne zostaną dostarczone Wykonawcy przez Zamawiającego do dnia 11 października 2019 r., w wersji elektronicznej.
 5. Wykonawca zapewni takie opakowanie towarów, jakie jest wymagane, by nie dopuścić do ich uszkodzenia lub pogorszenia ich jakości w trakcie transportu do miejsca przeznaczenia.
 6. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z opisem przedmiotu umowy i nie wnosi co do niego zastrzeżeń oraz potwierdza, że nie widzi przeszkód do pełnego i terminowego wykonania przedmiotu umowy.
 7. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania prac objętych niniejszą Umową z należytą starannością, zgodnie obowiązującymi polskimi i europejskimi normami oraz przepisami prawa.

§3

1. Przedmiot niniejszej Umowy zostanie wykonany w terminie: **od dnia zawarcia Umowy do dnia 18 października 2019 r.**

§4

1. Łączną wartość przedmiotu umowy ustala się na kwotę: 2 889,27 zł brutto (*słownie: dwa tysiące osiemset osiemdziesiąt dziewięć złotych i 27/100*), zawierającą 23% VAT.
2. Podana kwota wynagrodzenia nie ulegnie zmianie przez cały okres trwania umowy.
3. Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty należności w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionego rachunku.
4. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§5

1. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za treści zawarte w materiałach przekazanych przez Zamawiającego.
2. Zamawiający oświadcza, że posiada wszelkie prawa autorskie oraz prawa do znaków towarowych potrzebne do zamieszczenia napisu na produkcie, a także, że treść i forma napisu nie naruszają jakichkolwiek praw osób trzecich. Zamawiający ponosi wyłączną odpowiedzialność za powyższe naruszenia.

§6

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
 - 1) opóźnienia w wykonaniu zamówienia w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, określonego w §4 ust 1, za każdy dzień opóźnienia, w stosunku do terminu określonego w §3.

P G 



- 2) odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w §4 ust 1.
2. Zamawiający jest upoważniony do potrącenia należnych kar umownych, o których mowa w ust. 1, z wynagrodzenia Wykonawcy.
3. Zamawiający upoważniony jest do domagania się odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli poniesiona szkoda przekracza kary umowne.
4. Odstąpienie od niniejszej Umowy wymaga formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

§7

1. Wszelkie oświadczenia Stron w czasie wykonania niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej i muszą być doręczone albo wysłane na adres Strony określony w Umowie.
2. Strony zobowiązują się do powiadamiania o zmianie adresów do korespondencji.
3. W razie zaniedbania tego obowiązku powodującego zwrot korespondencji wysyłanej na podany adres bez doręczenia, uważa się korespondencję za doręczoną w dacie jej zwrotu.
4. To samo odnosi się do zwrotu korespondencji w razie odmowy jej przyjęcia pod podanym adresem.

§8

Burmistrz Miasta Milanówka spełniając obowiązek informacyjny określony w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s.1) dalej RODO informuje, że:

- 1) Administratorem danych osobowych *Wykonawcy* jest Burmistrz Miasta Milanówka, ul. T. Kościuszki 45, 05-822 Milanówek, e-mail: miasto@milanowek.pl, tel. 22 758 30 61.
- 2) W sprawach dotyczących przetwarzania przez nas danych osobowych *Wykonawcy* oraz korzystania z praw związanych z ochroną danych osobowych *Wykonawca* może kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, e-mail: iod@milanowek.pl, tel. 0 660 504 492.
- 3) Dane osobowe *Wykonawcy*, w tym również jeżeli będzie to niezbędne dane reprezentantów, pełnomocników lub pracowników *Wykonawcy*, a także innych osób wskazanych w umowie będziemy przetwarzać w celu realizacji umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO).
- 4) W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt. 3 odbiorcami danych osobowych *Wykonawcy* będą organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa oraz osoby posiadające dostęp do informacji publicznej w trybie ustawy o dostępie do informacji publicznej, w przypadku w którym nie zachodzi podstawa do ograniczenia dostępu zgodnie z art. 5 Ustawy o dostępie



do informacji publicznej z dnia 6 września 2001 r. (Dz. U. z 2016 r. poz. 1764 z 2017 r. z późn. zm.)

- 5) W związku z przetwarzaniem danych osobowych *Wykonawcy* przysługują następujące uprawnienia:
 - a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych,
 - b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne
 - c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (nie dotyczy przypadków określonych w Art. 17 ust. 3 RODO)
 - d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych
 - e) prawo do przenoszenia danych
 - f) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych
- 6) Dane osobowe *Wykonawcy* nie będą przekazane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
- 7) Dane *Wykonawcy* będą przechowywane przez okres wynikający z celów przetwarzania opisanych w pkt. 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa tj. przez czas trwania umowy oraz przez okres 5 lat licząc od początku roku następującego po roku, w którym *Wykonawcy* realizował przedmiot umowy.
- 8) *Wykonawcy* przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego w sposobie i trybie określonym w przepisach RODO oraz Ustawy o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000). Adres organu nadzorczego: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel. 22 531 03 00, fax. 22 531 03 01, kancelaria@uodo.gov.pl
- 9) Dane osobowe *Wykonawcy* nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.
- 10) Podanie danych osobowych jest konieczne dla zawarcia i realizowania umowy. Niepodanie danych osobowych powoduje niemożliwość zawarcia i realizacji umowy.

§9

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
2. Niniejsza Umowa może zostać w każdym czasie rozwiązana na mocy porozumienia Stron.
3. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy mogą być dokonywane, pod rygorem nieważności, jedynie w formie pisemnego aneksu, z podpisami upoważnionych przedstawicieli obu Stron.
4. Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie przenosić na osoby trzecie wierzytelności przysługujących mu na podstawie niniejszej Umowy,



w szczególności na podstawie umowy przelewu wierzytelności, umowy poręczenia, umowy zastawu, ani żadnej innej podobnej umowy, wskutek której dochodzi do przeniesienia kwoty wierzytelności, w tym również do zarządzania i administrowania wierzytelnością.

5. Zamawiający i Wykonawca podejmują starania w celu polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych między nimi, a wynikających z realizacji Umowy lub pozostających w pośrednim bądź bezpośrednim związku z Umową, na drodze negocjacji.
6. Każda ze Stron, przed wystąpieniem na drogę sądową, zobowiązana jest do skorzystania z postępowania pojednawczego uregulowanego w art. 184-186 Kodeksu postępowania cywilnego do zawezwania drugiej Strony do próby ugodowej.
7. W razie braku możliwości polubownego załatwienia sporu, Strony poddadzą spór pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
8. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.
9. Wykonawca został poinformowany co do przetwarzania danych osobowych przez publikację przedmiotowej umowy, wraz z jej numerem, szczegółowym zakresem prac, datą zawarcia, łączną wartością oraz imieniem i nazwiskiem/nazwą Wykonawcy, w publicznym rejestrze umów prowadzonym przez Burmistrza Miasta Milanówka i publikowanym w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Milanówka, który jest publikowany na podstawie Zarządzenia nr 1/VII/2015 Burmistrza Miasta Milanówka z dnia 2 stycznia 2015 r. w sprawie utworzenia w Urzędzie Miasta Milanówka Centralnego Rejestru Umów.
10. Wykonawca oświadcza, że zobowiązuje się wypełnić obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu zawarcia i wykonania niniejszej umowy.
11. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

Wykonawca

 **PROGRAF SG**
Grzędzielski, Stróżyński Sp. J.
02-370 Warszawa, ul. Białobrzaska 15
tel.: 759 52 32, tel./fax: 723 16 58
Regon: 011662675, NIP: 951 10 57 081


PROGRAF SG
Piotr Grzędzielski


PROGRAF SG
Grzędzielski, Stróżyński Sp. J.
Piotr Stróżyński

Zamawiający


**BURMISTRZ
MIASTA MILANÓWKA**
Piotr Remiszewski

Klasyfikacja budżetowa: 750.75075 § 4300

Znak sprawy: KS.271.63.2019.AK

Przygotowała: Ada Kosmańska


Z up SKARBNIKA MIASTA
Dorota Graczyk
Kierownik
Referatu Budżetowo-Księgowego

10. X. 2019

