

Milanówek, dnia 31 października 2022 r.

Zespół ds. Promocji Miasta

Znak sprawy: PM.271.25.2022.MS

**ZAMÓWIENIE NR W/272/414/PM/415/22**  
**(dotyczy zamówień publicznych do wartości 10 tys. zł netto)**

Zgodnie z Państwa ofertą z dnia 27 października 2022 r. zamawiam:

Nazwa przedmiotu zamówienia – ~~dostawa/usługa/robota budowlana~~ \*:  
Usługa wykonania naklejek z herbem miasta, na potrzeby Zespołu ds. Promocji Miasta

L.p.	Opis towaru/usługi/roboty budowlanej*	Ilość/szt./krotność (jeżeli dotyczy)	Cena jednostkowa netto – w PLN (jeżeli dotyczy)	Stawka VAT- w %	Cena jednostkowa brutto – w PLN (jeżeli dotyczy)	Wartość brutto – w PLN
1.	Naklejka	1 kpl. (500 szt.)	203,25	23%	250,00	250,00
	Razem					250,00

Adres dostawy/usługi/miejsce realizacji roboty budowlanej\*: nie dotyczy

Termin realizacji ~~dostawy/usługi/roboty budowlanej~~ \*: 18 listopada 2022 r.

Warunki dostawy/usługi: nie dotyczy

Warunki realizacji roboty budowlanej: nie dotyczy

Warunki płatności: przelew, na podstawie złożonej faktury w terminie 14 dni od daty jej złożenia.

Zamówienie uważane będzie za przyjęte do realizacji po otrzymaniu pisemnego potwierdzenia Wykonawcy.

W dalszej korespondencji prosimy o powoływanie się na nasz numer zamówienia.

Gmina Milanówek uprawniona jest do otrzymywania faktury VAT. Numer identyfikacyjny NIP 529-179-92-45.

Upoważniamy firmę **POWIELARNIA MADAS MAGDALENA SŁOWIŃSKA**, ul. **Szkolna 4/13, 05-827 Grodzisk Mazowiecki**, NIP: **5291667791**, Regon: **142470075**, do wystawienia faktury VAT bez składania podpisu osoby z naszej strony uprawnionej (upoważnionej).

Zamawiający może skorzystać z odbioru faktur VAT wystawionych w związku z realizacją postanowień umowy w formie elektronicznej. Odbiór faktur w formie elektronicznej realizowany jest za pośrednictwem internetowej platformy, z której po zarejestrowaniu się, można pobrać faktury bezpośrednio lub można skorzystać z przesłania faktury z platformy na wskazany przez Zamawiającego adres e-mail: [sekretariat@milanowek.pl](mailto:sekretariat@milanowek.pl).

*Przez przyjęcie niniejszego zamówienia Wykonawca potwierdza, że został poinformowany co do przetwarzania danych osobowych przez publikację zawartej z nim Umowy, wraz z jej numerem, nazwą i adresem kontrahenta, przedmiotem zamówienia, datą zawarcia, łączną wartością, w publicznym rejestrze umów prowadzonym przez Burmistrza Miasta Milanówka i publikowanym w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Milanówka. Gmina Milanówek jest administratorem danych osobowych w rozumieniu art. 4 pkt. 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) i jest zobowiązana do przetwarzania danych osobowych Wykonawcy z zachowaniem zasad określonych w rozporządzeniu.*

*Burmistrz Miasta Milanówka*

*/-/ Piotr Remiszewski*  
**podpis Kierownika Zamawiającego**

*z up Skarbnika Miasta*

*/-/ Dorota Graczyk*  
**data i podpis Skarbnika Miasta**

*/-/ Ewa Karwize*  
**podpis Pracownika Referatu Zamówień Publicznych**

*/-/ Magdalena Zalińska*  
**podpis Kierownika Komórki Organizacyjnej**

*Otrzymałem/-am*

*/-/ Magdalena Słowińska*  
**data oraz czytelny podpis Wykonawcy**

*Przygotował/a: Maria Samborska;  
Klasyfikacja budżetowa: 750/75075/4300*