

UMOWA NR W/272/40 /O/ 42 /20

zawarta w dniu 22 stycznia 2020 r. w Milanówku przy ul. Kościuszki 45 pomiędzy:

Gminą Milanówek ul. Kościuszki 45, 05-822 Milanówek NIP: 529 179 92 45, reprezentowaną przez **Piotra Remiszewskiego – Burmistrza Miasta Milanówka** zwaną w dalszej części „Zamawiającym”,

a

Katarzyną Ponichter, zam., prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą **MK-2 Katarzyna Ponichter**, z siedzibą przy Al. Niepodległości 154/19, 02-554 Warszawa wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Przedsiębiorczości i Technologii, NIP: 521-278-85-73, REGON: 015309384, posiadającym Licencję 0045001 na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób wydaną przez prezydenta m. st. Warszawa, certyfikat kompetencji zawodowych w krajowym transporcie drogowym osób nr 01016/F3/03 wydany przez Instytut Transportu Samochodowego w Warszawie, zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”.

Niniejszą umowę zawarto bez stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2019, poz. 1843) na podstawie art. 4 pkt 8 tejże ustawy oraz § 34c Regulaminu Udzielania Zamówień w Urzędzie Miasta Milanówka.

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przewóz uczniów milanowskiej szkoły wraz z opiekunami na zawody sportowe w dniu 22.01.2020 r. na trasie: Milanówek – Nadarzyn – Milanówek;
2. Strony ustalają, że jednodniowy przejazd (tam i z powrotem) nie przekroczy 6 godzin.
3. Szczegółowe godziny odjazdu i powrotu Wykonawca ustali z Kierownikiem Referatu Oświaty Urzędu Miasta Milanówka.
4. Zamawiający zobowiązuje się do dokonywania wszystkich czynności organizacyjno-technicznych niezbędnych do sprawnego wykonania przewozu.

§ 2

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi z najwyższą starannością, do podstawienia samochodu czystego, sprawnego technicznie i posiadającego aktualne badania techniczne. Kierujący pojazdem kierowca powinien posiadać aktualne badania lekarskie i zostać dopuszczony do pracy i wykonywania obowiązków przez pracodawcę.

§ 3

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za bezpieczne i terminowe przewożenie uczniów.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zrekompensowanie szkód wynikających z wypadków lub wszelkiego rodzaju zdarzeń wynikłych w czasie wykonywania usługi.
3. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za wypadki i zdarzenia jakiegokolwiek typu, w wyniku, których nastąpi szkoda materialna, uszkodzenie ciała czy śmierć, spowodowana działalnością Wykonawcy.

§ 4

Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, w łącznej wysokości **367,20 zł brutto** (trzysta sześćdziesiąt siedem złotych 20/100).

§ 5

1. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 4 płatne będzie po wykonaniu przedmiotu umowy jednorazowo w terminie 21 dni od dnia przedłożenia prawidłowo wystawionej faktury, na wskazany przez Wykonawcę numer konta bankowego.
2. Datą zapłaty faktury będzie data obciążenia konta Zamawiającego.

§ 6

1. Wykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu umowy innej osobie/firmie bez pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o przeszkodzie uniemożliwiającej mu realizację przedmiotu umowy.

§ 7

1. Zamawiający spełniając obowiązek informacyjny określony w rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE L 119, s. 1) – dalej RODO informuje, iż:
 - 1) Jest administratorem danych Wykonawcy,
 - 2) W zakresie związanym z przetwarzaniem danych osobowych Wykonawca może kontaktować się z wyznaczonym przez Zamawiającego Inspektorem Ochrony Danych Osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej adres e-mail: iod@milanowek.pl lub pisemnie na adres siedziby Zamawiającego,
 - 3) Dane osobowe Wykonawcy, w tym również jeżeli będzie to niezbędne dane reprezentantów, pełnomocników lub pracowników Wykonawcy, a także innych osób wskazanych w umowie, Zamawiający będzie przetwarzał w celu prawidłowej realizacji niniejszej umowy, wykonania obowiązków prawnych, w tym podatkowych, a także dla dochodzenia roszczeń wynikających z przepisów prawa cywilnego oraz obrony przed takimi roszczeniami, jeśli takie się pojawią (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. b RODO),
 - 4) Dane Wykonawcy będą przechowywane przez okres wynikający z celów przetwarzania opisanych w pkt 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa tj. przez czas trwania umowy oraz przez okres 5 lat licząc od początku roku następującego po roku, w którym Wykonawca realizował przedmiot umowy.
 - 5) Dane osobowe Wykonawcy mogą zostać ujawnione podmiotom uprawnionym na podstawie obowiązujących przepisów prawa,
 - 6) Wykonawcy przysługuje prawo dostępu danych oraz otrzymania ich kopii, do sprostowania (poprawiania) danych, do usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania danych, do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, do przenoszenia danych oraz do wniesienia skargi do organu nadzorczego,
 - 7) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do zawarcia i wykonania niniejszej umowy.
 - 8) Zamawiający przetwarzając dane Wykonawcy nie będzie podejmował decyzji w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.
2. Wykonawca oświadcza, że zobowiązuje się wypełnić obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu zawarcia i wykonania niniejszej umowy.

§ 8

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Spory dotyczące realizacji umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 10

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Wykonawca:

Katarzyna Ponichter
Katarzyna Ponichter
Właściciel
MK2 Katarzyna Ponichter
02-554 Warszawa, Al. Niepodległości 15-b
Oddział w Piastowie
05-820 Piastów, ul. Harcerska 3a
NIP 521 278 85 73 e-mail: biuro.mk2@wp.pl

Zamawiający:

BURMISTRZ
MIASTA MIŁANÓWKA
Piotr Remiszewski

SKARBNIK MIASTA
Główny Księgowy Budżetu

Bożena Sehn
mgr inż. Bożena Sehn

Klasyfikacja budżetowa: 80195 § 4300

CPV 60140000-1(1)

O.271.1.2020

Przygotowała: Agnieszka Madany

KIEROWNIK
Referatu Oświaty

Bożena Ciesielka
mgr Bożena Ciesielka

Główny Specjalista
w zespole ds. Zamówień Publicznych

Sybilka Jabłomska
Sybilka Jabłomska

Anita Bogumił
Anita Bogumił
Radca Prawny
WA 70-73