

ZSS.221.11.2020

Umowa N/272/38/0/40/20
w sprawie dowozu uczniów niepełnosprawnych

zawarta w dniu 21 stycznia 2020 roku pomiędzy:

Gminą Milanówek, z siedzibą w Milanówku, ul. Kościuszki 45, NIP: 529 179 92 45
reprezentowaną przez:

Pana Piotra Remiszewskiego – Burmistrza Miasta Milanówka,
przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta Milanówka – Pani Bożeny Sehn
zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

Powiatem Grodziskim, z siedzibą w Grodzisku Mazowieckim, ul. Kościuszki 30,
NIP: 529 179 88 95, reprezentowanym przez:

Panią Agnieszkę Klonowską – Dyrektora Zespołu Szkół Specjalnych im. H. Szczerkowskiego
w Grodzisku Mazowieckim, działającą na podstawie upoważnienia zawartego
w uchwale Zarządu Powiatu Grodziskiego nr 434/2016 z dnia 30 grudnia 2016 r., stanowiącej
załącznik do umowy,
przy kontrasygnacie Głównego Księgowego, Pani Anny Chojnackiej,
zwanym dalej „Wykonawcą”.

Z uwagi na fakt, iż:

- do zadań Powiatu, zgodnie z art. 4 ust. 1 pkt 1 i 5 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 511 ze zm.) należy wykonywanie określonych ustawami zadań publicznych o charakterze ponadgminnym w zakresie edukacji publicznej i wspierania osób niepełnosprawnych,
- w użytkowaniu Zespołu Szkół Specjalnych im. H. Szczerkowskiego znajduje się autobus, zakupiony m.in. ze środków PFRON na cele dowozu uczniów niepełnosprawnych do Zespołu,
- zgodnie z art. 39 ust.4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 prawo oświatowe (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 ze zm.) obowiązkiem gminy jest m.in. zapewnienie uczniom niepełnosprawnym, a także dzieciom i młodzieży upośledzonym umysłowo w stopniu głębokim oraz dzieciom i młodzieży z upośledzeniem umysłowym z niepełnosprawnościami sprzężonymi (dalej zwanymi łącznie „uczniami niepełnosprawnymi”), bezpłatnego transportu i opieki w czasie przewozu do odpowiednich szkół i ośrodków umożliwiających im realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki,

strony na podstawie art. 6 ustawy o samorządzie powiatowym oraz art. 9 ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym postanawiają zawrzeć umowę, o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się dowozić 12 uczniów niepełnosprawnych z terenu gminy Milanówek, do Zespołu Szkół Specjalnych im. H. Szczerkowskiego w Grodzisku Mazowieckim.
2. Dowóz realizowany będzie w dniach nauki szkolnej, autobusem stanowiącym własność Powiatu (marki CACCIAMALI – IVECO 65C o nr rejestracyjnym WGM 26PL), będącym w użytkowaniu Zespołu Szkół Specjalnych im. H. Szczerkowskiego.
3. W czasie dowozu opiekę nad uczniami niepełnosprawnymi będzie sprawował opiekun szkolny.

§ 2

W celu prawidłowej realizacji dowozu, o którym mowa w § 1, do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) ustalenie trasy dowozu uczniów niepełnosprawnych, w tym przystanków, w uzgodnieniu z rodzicami lub opiekunami prawnymi uczniów, na podstawie imiennej listy uczniów dowożonych oraz danych dotyczących godzin nauki,
- 2) zapewnienie bezpiecznego dowozu uczniów niepełnosprawnych zgodnie z właściwymi przepisami prawa, w tym opieki w czasie całego przejazdu, wsiadania i wysiadania oraz wyznaczenia opiekuna szkolnego,
- 3) ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków, odpowiedzialności cywilnej oraz autocasco,
- 4) zabezpieczenie właściwego stanu technicznego autobusu,
- 5) zapewnienie spełnienia innych wymogów przewidzianych prawem w celu realizacji zadania dowozu uczniów niepełnosprawnych.

§ 3

1. Przez podpisanie niniejszej umowy Wykonawca wyraża zgodę i nie wnosi zastrzeżeń co do przetwarzania danych osobowych przez publikację przedmiotowej umowy, wraz z jej numerem, szczegółowym zakresem prac, datą zawarcia, łączną wartością oraz imieniem i nazwiskiem Wykonawcy, w publicznym rejestrze umów prowadzonym przez Burmistrza Miasta Milanówka i publikowanym w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Milanówka.
2. Gmina Milanówek jest administratorem danych osobowych w myśl rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s.1) i jest zobowiązana do przetwarzania danych osobowych Wykonawcy z zachowaniem zasad określonych w powołanym rozporządzeniu oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 r. poz.1781).

§ 4

1. Zamawiający będzie ponosił koszty dowozu uczniów niepełnosprawnych, o których mowa w § 1, poprzez zapłatę wynagrodzenia odpowiadającego udziałowi Gminy Milanówek w całkowitych, rzeczywistych kosztach dowozu poniesionych przez Wykonawcę.

2. Udział Gminy Milanówek w całkowitych, rzeczywistych kosztach dowozu zostanie obliczony proporcjonalnie do liczby gmin biorących udział w zadaniu przy uwzględnieniu liczby przebytych kilometrów.
3. Strony zgodnie postanawiają, że łączne wynagrodzenie z tytułu realizacji niniejszej umowy wynosi **21 000,00 zł** (słownie: dwadzieścia jeden tysięcy złotych) z zastrzeżeniem postanowień ust. 4. Wynagrodzenie jest zwolnione z podatku VAT na podstawie ustawy o podatku od towarów i usług art. 43 ust. 1 pkt 26.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa powyżej płatne będzie co miesiąc w równych częściach po 1 750 zł każda (słownie: tysiąc siedemset pięćdziesiąt złotych), w ciągu 14 dni od dnia otrzymania faktury wystawionej przez Wykonawcę, przelewem na konto: **21 1240 6348 1111 0010 8291 1248** w banku PKO S.A.
5. W terminie 14 dni od dnia zakończenia umowy Wykonawca dokona korekty rozliczenia całego okresu obowiązywania umowy na podstawie faktycznie poniesionych kosztów i wystawi z tego tytułu Zamawiającemu stosowną fakturę, przewidującą zwrot nadpłaconej kwoty lub konieczność dopłaty. Do w/w faktury dołączone zostanie całkowite rozliczenie kosztów. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca udostępni dokumenty potwierdzające wysokość poniesionych kosztów.

§ 5

1. Umowa zawarta zostaje na czas oznaczony **od dnia 01.01.2020 r. do dnia 31.12.2020 r.**
2. Umowa może być rozwiązana przez Wykonawcę w trybie natychmiastowym w przypadku:
 - 1) nie dokonania zapłaty którejkolwiek z części wynagrodzenia w terminie wymienionym w § 3 niniejszej umowy,
 - 2) awarii autobusu przekraczającej 3 dni robocze.

§ 6

1. Wszelkie zmiany wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy rozpoznawać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla Wykonawcy.
3. Niniejszą umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

Zamawiający
BURMISTRZ
MIASTA MILANÓWKA
Piotr Remiszewski

Wykonawca

DYREKTOR
 Zespołu Szkół Specjalnych
 im. Hipolita Czeczerskiego
 mgr Agnieszka Klonowska

SKARBNIK MIASTA
 Główny Księgowy Budżetu

mgr inż. Bożena Sehn

KIEROWNIK
Referatu Oświaty

mgr Bożena Ciesielka

Anita Bógumił
Radca Prawny
 WA 70-73

mgr J. Księgowego
Specjalista
Anna Wodzińska