

Rzeczpospolita
PolskaUnia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego

UMOWA NR W/272/326/TOM/327/20 Część nr 1

zawarta w dniu 18 września 2020 roku, w Milanówku
pomiędzy:

Gminą Milanówek, ul. Kościuszki 45, 05-822 Milanówek

Regon: 013269150, NIP: 529-17-99-245,

reprezentowaną przez:

Pana Piotra Remiszewskiego – Burmistrza Miasta Milanówka,
zwaną w dalszej części „Zamawiającym”

a

Panem Grzegorzem Leonowiczem zamieszkałym w (), przy ulicy nr ,
prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą **ROBOKOP Grzegorz Leonowicz** w Milanówku (05-822),
przy ulicy Dębowej nr 8 lok. 45, wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej
RP; NIP 529 172 14 67, REGON 145844665 zwanym w dalszej części umowy Wykonawcą, reprezentowanym
przez Pana Grzegorz Leonowicza.

Zamawiający i Wykonawca zwani są dalej łącznie „Stronami” lub każdy z osobna - „Stroną”.

Zadanie jest współfinansowane przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020.

Umowę zawarto w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty z dnia 14 lipca 2020 r. Wykonawcy złożonej do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest *Zaprojektowanie i wykonanie parkingu zlokalizowanego przy ulicy Warszawskiej, pomiędzy ulicami Brzozową a Smoleńskiego w ramach realizacji projektu pn.: „Poprawa jakości powietrza na terenie ZIT WOF poprzez budowę parkingu Parkuj i Jedź” w Milanówku*, dalej w treści jako: „zamówienie publiczne” lub „przedmiot Umowy”, przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, znak sprawy: ZP.271.10.TOM.2020.JS. na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.), dalej jako „ustawa Pzp”.

Reprezentanci Stron oświadczają, że są w pełni uprawnieni do zawarcia niniejszej Umowy oraz, że ich umocowania nie wygasły ani nie zostały ograniczone. W szczególności działający w imieniu Wykonawcy oświadczają, że posiadają wymagane zgody, zezwolenia i kwalifikacje, niezbędne do skutecznego zawarcia niniejszej Umowy oraz jej wykonania.

§ 1. DEFINICJE

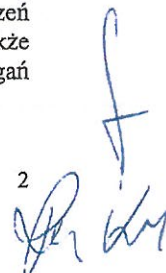
Użyte w treści Umowy pojęcia i określenia należy rozumieć:

- 1) **Przedmiot Umowy** – zakres rzeczowy do którego wykonania zobowiązany jest Wykonawca na podstawie Umowy, dookreślony w SIWZ, w tym w szczególności w Programie Funkcjonalno-Użytkowym; w przypadku wątpliwości co do zakresu Przedmiotu Umowy rozstrzygającym jest zasadniczy cel Umowy, jakim jest zaprojektowanie i wykonanie parkingu „Parkuj i Jedź” zlokalizowanego przy ulicy Warszawskiej pomiędzy ulicami Brzozową a Smoleńskiego możliwego do użytkowania zgodnie z jego przeznaczeniem;
- 2) **Dokumentacja techniczna** – opracowane przez Wykonawcę: projekt budowlany, projekt wykonawczy, Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiORB), przedmiar robót, kosztorys inwestorski, Harmonogram, opracowania lub inne dokumenty ustalające szczegółowy zakres robót budowlanych oraz sposób ich wykonania, zgodnie z którymi wykonywane będą roboty budowlane;
- 3) **Harmonogram** – szczegółowy harmonogram rzeczowo-finansowy opracowany przez Wykonawcę, uwzględniający etapy obiorów, uzgodniony z Zamawiającym i przekazany mu zgodnie z Umową; Harmonogram określa szczegółowo zakres prac z podziałem na poszczególne etapy oraz kwoty wynagrodzenia należne Wykonawcy za wykonanie poszczególnych odbiorów;
- 4) **Zgoda administracyjna** – o ile bezpośrednio nie wskazano inaczej w Umowie, oznacza wszelkie uzgodnienie, opinie, pozwolenia, zezwolenie lub decyzje, wymagane przepisami prawa lub wynikające ze specyfiki inwestycji, konieczne lub pożądane do sprawnego rozpoczęcia lub realizacji inwestycji lub

- użytkowania obiektu; zgoda administracyjna, o ile dopuszczają przepisy prawa, może być milcząca (po upływie określonego terminu);
- 5) **Teren budowy** – przestrzeń, w której prowadzone są roboty budowlane, wraz z zapleczem na materiały i urządzenia Wykonawcy;
 - 6) **Obiekt /Inwestycja** – projektowany i budowany parking „Parkuj i Jedź” zlokalizowany przy ulicy Warszawskiej pomiędzy ulicami Brzozową a Smoleńskiego;
 - 7) **Odbiór dokumentacji technicznej** – protokolarnie przekazanie kompletnej dokumentacji technicznej (w tym w szczególności projektu budowlanego i projektu wykonawczego, etc.) wymaganej przepisami prawa, umożliwiającej realizację inwestycji oraz uzyskanie ostatecznego (prawomocnego) zgłoszenia inwestycji lub prawomocnej decyzji pozwolenia na budowę (o ile wymagana).
 - 8) **Odbiór częściowy** – kolejne następujące po sobie odbiory robót budowlanych według stanu ich zaawansowania, w okresach miesięcznych.
 - 9) **Odbiór końcowy** – protokolarnie przekazanie Przedmiotu Umowy, z udziałem Stron Umowy i w stanie gotowym do eksploatacji i użytkowania;
 - 10) **Usterka** – nieprawidłowość, która nie zmniejsza wartości Przedmiotu Umowy, oraz w niewielkim stopniu ogranicza funkcjonowanie lub korzystanie z Przedmiotu Umowy lub jej części, a jej usunięcie jest łatwe i możliwe do wykonania w krótkim terminie i niewielkim kosztem;
 - 11) **Awaria** – nieprawidłowość, która w niewielkim stopniu zmniejsza wartość Przedmiotu Umowy lub uniemożliwia lub w istotny sposób ogranicza funkcjonowanie lub korzystanie z Przedmiotu Umowy lub jej części. Za Awarię uznaje się także szereg występujących łącznie lub bezpośrednio po sobie Usterkach, które łącznie mają taki sam lub zbliżony skutek, jak Awaria;
 - 12) **Wada** – nieprawidłowość zmniejszająca wartość Przedmiotu Umowy ze względu na cel oznaczony w Umowie lub wykonanie niezgodnie z dokumentacją techniczną lub z Przedmiotem Umowy lub obowiązującymi w tym zakresie warunkami technicznymi wykonania robót, wiedzą techniczną, normami lub innymi dokumentami wymaganymi przepisami prawa;
 - 13) **Dokonanie Odbioru Końcowego robót** – pisemne oświadczenie Zamawiającego o dokonaniu odbioru w protokole odbioru końcowego robót, podpisanym przez Zamawiającego i Wykonawcę;
 - 14) **Siła wyższa** – przez siłę wyższą Strony rozumieją zdarzenie nagłe, nieprzewidywalne i niezależne od woli Stron, uniemożliwiające wykonanie Umowy na stałe lub na pewien czas, któremu nie można zapobiec i przewidzieć przy należytej staranności;
 - 15) **Dni robocze** – dni tygodnia od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz dni wolnych u Zamawiającego;
 - 16) **SIWZ** – Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z wszystkimi załącznikami ewentualnymi wyjaśnieniami oraz modyfikacjami w Postępowaniu;
 - 17) **Ustawa Pzp** – ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843).

§ 2. PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie realizowane w formule „zaprojektuj i wybuduj” tj.: parking „Parkuj i Jedź” zlokalizowany przy ulicy Warszawskiej pomiędzy ulicami Brzozową a Smoleńskiego.
2. Zakres rzeczowy, funkcjonalny i ilościowy dokumentacji określa w szczególności Program Funkcjonalno-Użytkowy, który stanowi wyłącznie podstawowe wytyczne zawierające minimalne wymagania co do ostatecznego kształtu zarówno dokumentacji jak i całego obiektu. Przedmiot Umowy, obejmuje w szczególności:
 - 1) w zakresie części projektowej przedmiotu zamówienia:
 - a) wykonanie wymienionych w poniższych punktach opracowań i usług:
 - projektów budowlanych – w ilości 5 egz.,
 - projektów wykonawczych – w ilości 5 egz.,
 - Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiORB) – w ilości 5 egz.,
 - przedmiarów robót – w ilości 5 egz.,
 - kosztorysów inwestorskich – w ilości 3 egz.
 - b) uzyskanie wszelkich wymaganych prawem zatwierdzeń, opinii, uzgodnień, ekspertyz i sprawdzeń rozwiązań projektowych oraz uzyskanie prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę, a także opracowanie wszelkich materiałów w zakresie wynikającym z przepisów prawa lub wymagań uprawnionych podmiotów,

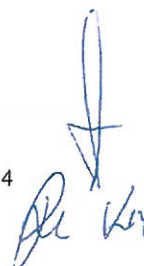


- c) wykonanie prac budowlanych zgodnie z projektem,
d) uzyskanie pozwolenia na użytkowanie.
- 2) Przedmiot umowy należy wykonać w formie papierowej w ilościach egzemplarzy określonych powyżej jak również elektronicznej po (2 egz.) na nośniku elektronicznym CD lub DVD, w tym:
- projekt budowlany, projekty wykonawcze w formacie (*.dwg/*.dxt) oraz (*.pdf), dla tekstu (*.pdf) i (*.doc),
 - przedmiary robót, kosztorysy inwestorskie w formacie (*.ath) oraz (*.pdf),
 - STWiORB – w formacie (*.doc) oraz (*.pdf),
 - załączniki formalno-prawne w tym: decyzje, opinie, ekspertyzy, pozwolenia i uzgodnienia
- Wykonawca przekaze w oryginałach i na nośniku elektronicznym CD lub DVD w formacie (*.pdf)
- 3) Zamawiający wymaga ponadto aby:
- a) Wykonawca przekazał Zamawiającemu formę elektroniczną dokumentów objętych przedmiotem umowy (zeskanowane każde opracowanie w odrębnych plikach opatrzone nazwą danego opracowania np. plik o nazwie „projekt budowlany”, plik o nazwie „projekt wykonawczy”, itp.), która będzie zgodna z formą papierową ww. opracowań, tj. forma elektroniczna w formacie (*.pdf) będzie zawierać wszelkie podpisy i pieczętki naniesione na papierze, w trakcie dokonywanych ustaleń i uzgodnień;
 - b) projekt budowlany został sporządzony zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie *szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego* (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1935) , a także zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie *szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego* (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 1129 ze zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie *informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia* (t.j. Dz. U. z 2003 r. poz. 1126 ze zm.);
 - c) projekty wykonawcze zostały sporządzone zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie *szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego* (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 1129 ze zm.);
 - d) projekty wykonawcze powinny uzupełniać i uszczegóławiać projekt budowlany w zakresie i stopniu dokładności niezbędnym do prawidłowego wykonania robót budowlanych oraz sporządzenia przedmiarów robót i kosztorysów inwestorskich;
 - e) STWiORB zostaną sporządzone zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie *szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego* (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 1129 ze zm.)
 - f) przedmiary robót zostały sporządzone zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie *szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego* (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 1129 ze zm.).
 - g) kosztorysy inwestorskie zostały sporządzone w układzie branżowym jako oddzielne opracowania dla poszczególnych rodzajów robót. Kosztorys inwestorski będzie stanowił podstawę określenia wartości zamówienia na roboty budowlane. Należy go wykonać zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie *określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym* (Dz. U. z 2004 r. Nr 130, poz. 1389).
- 4) Realizacja prac budowlanych zgodnie z zatwierdzonymi opracowaniami przygotowanymi na podstawie załączonego Programu Funkcjonalno - Użytkowego, dalej w treści jako „PFU” stanowiącego zał. nr 2 do SIWZ, wraz z uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie obejmować będzie budowę mniejszego parkingu „Parkuj i Jedź” zlokalizowanego przy ulicy Warszawskiej, pomiędzy ulicami Brzozową a Smoleńskiego, w zakres prac wchodzi:
- przebudowa jezdni ulicy Warszawskiej na odcinku ok 215m;
 - budowa oraz przebudowa chodników;
 - przebudowa istniejących zjazdów indywidualnych;
- a) budowa zatok postojowych:

- min. 38 miejsc postojowych o wymiarach 5,00 m x 2,50 m z postojem prostopadłym do krawędzi jezdni,
 - min. 6 miejsc postojowych o wymiarach 6,00m x 2,50 m z postojem równoległym do krawędzi jezdni,
 - min 3 miejsca postojowe dla osób niepełnosprawnych, o wymiarach 6,00 m x 3,60 m z postojem równoległym do krawędzi jezdni;
- b) ponadto w zakres prac wchodzi:
- budowa odwodnienia;
 - stała organizacja ruchu – dwa przystanki autobusowe;
 - system monitoringu wizyjnego;
 - wymianę opraw oświetlenia na oprawy LED;
 - przebudowa istniejących sieci uzbrojenia terenu;
 - wiata na rowery;
 - wykonanie nasadzeń kompensacyjnych;
 - zahumusowanie oraz obsianie trawą niezagospodarowanych terenów.
- 5) Pełnienie nadzoru autorskiego będzie się odbywać zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, w szczególności zgodnie z ustawą *Prawo budowlane* oraz na zasadach i warunkach określonych poniżej, a w szczególności będzie polegać na:
- 1) stwierdzeniu zgodności realizacji robót z wykonaną dokumentacją projektową,
 - 2) uzgadnianiu możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej oraz wykonaniu niezbędnych dodatkowych opracowań wynikłych w procesie realizacji, zgłaszanych przez Inspektora Nadzoru Zamawiającego wraz z ich odnotowaniem w dzienniku budowy,
 - 3) udziale w naradach koordynacyjnych oraz innych spotkaniach, a także odbiorach robót,
 - 4) w razie konieczności nanoszeniu zmian do zatwierdzonej dokumentacji projektowej podczas wykonywania robót wraz z pisemnym potwierdzeniem na oświadczeniu, o którym mowa w art. 57 *Prawa budowlanego*,
 - 5) uzupełnianiu projektów o ewentualne rysunki doprecyzowujące przyjęte w dokumentacji projektowej rozwiązania oraz wyjaśnianie wątpliwości powstałych w toku realizacji,
 - 6) koordynowaniu prac projektantów branżowych zaangażowanych w sprawowanie nadzoru autorskiego nad realizacją robót budowlanych,
 - 7) uzgadnianiu ewentualnej dokumentacji warsztatowej, montażowej, itp. w zakresie zgodności z projektem budowlanym i wykonawczym,
 - 8) bieżącym nanoszeniu na 1 egz. dokumentacji rozwiązań zamiennych w projekcie wraz z ich odnotowaniem w dzienniku budowy.

§ 3. HARMONOGRAM RZECZOWO-FINANSOWY

1. Przedmiot Umowy będzie realizowany zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego Harmonogramem. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu do zatwierdzenia Harmonogram niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 5 dni roboczych od daty zawarcia Umowy.
2. Zamawiający zgłosi uwagi lub zatwierdzi Harmonogram, o którym mowa w ust. 1, w ciągu 3 dni roboczych od daty jego otrzymania od Wykonawcy.
3. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu do zatwierdzenia uaktualniony Harmonogram, w tym uwzględniający uwagi Zamawiającego, o których mowa w ust. 2 - w terminie 3 dni roboczych od daty zgłoszenia przez Zamawiającego uwag; odpowiednio przyjmuje się, że Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu do zatwierdzenia uaktualniony Harmonogram przy każdej jego zmianie - w terminie 3 dni roboczych od daty wystąpienia okoliczności faktycznych mających wpływ na Harmonogram.
4. Niezgłoszenie przez Zamawiającego uwag do Harmonogramu w trybie określonym w ust. 2 jest jednoznaczne z zatwierdzeniem Harmonogramu z datą, w której upłynął termin na zgłoszenie uwag.



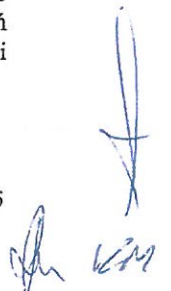


§ 4. WSPÓŁPRACA STRON

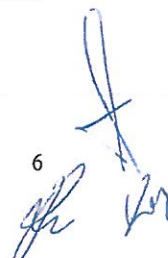
1. Zamawiający zobowiązuje się do współdziałania z Wykonawcą na każdym etapie realizacji Umowy, w tym do przekazywania Wykonawcy wszelkich informacji i materiałów niezbędnych do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy.
2. Osobami uprawnionymi do kontaktu są:
 - 1) po stronie Wykonawcy: **Grzegorz Leonowicz**, tel. _____, e-mail _____
 - 2) po stronie Zamawiającego: tel. _____ wew. _____ e-mail _____
tel. _____ wew. _____ e-mail _____
3. Osoby wskazane w ust. 2 pkt. 2 nie są uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Zamawiającego.
4. Zmiana osób wymienionych w ust. 2 nie powoduje konieczności zmiany treści Umowy. Strony za wystarczające uznają niezwłoczne pisemne poinformowanie o dokonanej zmianie. Zmiana staje się skuteczna z chwilą otrzymania przez drugą Stronę pisemnej informacji z danymi nowego przedstawiciela.

§ 5. OBOWIĄZKI STRON

1. Do obowiązków Zamawiającego należy w szczególności:
 - 1) protokolarne przekazanie Wykonawcy terenu budowy,
 - 2) zapewnienie na własny koszt nadzoru inwestorskiego,
 - 3) sprawdzanie jakości robót zanikających lub ulegających zakryciu nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od daty zawiadomienia przez Wykonawcę o terminie ich wykonania,
 - 4) przystąpienie do odbiorów częściowych i Odbioru Końcowego robót będących Przedmiotem Umowy,
 - 5) zapłata wynagrodzenia za wykonanie Przedmiotu Umowy.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
 - 1) wykonanie Przedmiotu Umowy, w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa i normami, w szczególności w sposób zgodny z wymaganiami:
 - a) ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. *Prawo budowlane* (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1333), dalej w treści jako: „Prawo budowlane”,
 - b) Rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie *szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego* (Dz. U. z 2018 r. poz. 1935 ze zm.),
 - c) Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie *określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym* (Dz. U. z 2004 r. Nr 130, poz. 1389),
 - d) Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie *szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego* (Dz. U. z 2013 r. poz. 1129),
 - e) ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. *Prawo ochrony środowiska* (Dz. U. z 2020 r. poz. 1219),
 - f) ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o *ochronie zabytków i opiece nad zabytkami* (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 282 ze zm.)
 - g) Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 2 sierpnia 2018 r. w sprawie *prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich i badań konserwatorskich przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków albo na Listę Skarbów Dziedzictwa oraz robót budowlanych, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, a także badań archeologicznych i poszukiwań zabytków* (Dz.U. z 2018 r. poz. 1609),
 - h) wymogami dostawców mediów,
 - i) innymi powszechnie obowiązującymi przepisami prawa dotyczącymi przedmiotu zamówienia.
 - 2) w zakresie opracowania dokumentacji projektowej Wykonawca zobligowany jest do:
 - a) wykonania dokumentacji projektowej, której zakres i treść powinny być dostosowane do specyfiki i charakteru przedmiotu zamówienia, z uwzględnieniem cech takich jak: przeznaczenie, sposób użytkowania, usytuowanie na działce budowlanej, rozmiar, sposób i zakres oddziaływania na otoczenie i złożoność rozwiązań technicznych oraz stopień skomplikowania oraz wszelkich niezbędnych opracowań zgodnie z ustaleniami dokonanymi na spotkaniach koordynacyjnych,



- b) uzyskania wszystkich wymaganych prawem decyzji, opinii, uzgodnień w tym ze wszystkimi niezbędnymi spółkami branżowymi PKP oraz z właścicielem linii NN dotyczące przebudowy tejże linii na parkingu, ekspertyz i sprawdzeń rozwiązań projektowych oraz dokumentów w zakresie wynikającym z przepisów prawa lub wymagań uprawnionych podmiotów uzgadniających projekty, uzyskanie decyzji na wycinkę drzew i krzewów, uzyskanie warunków technicznych przyłączenia mediów i usunięcia kolizji z istniejącym uzbrojeniem terenu, uzyskanie prawomocnego pozwolenia na budowę,
 - c) skoordynowania projektu parkingu wraz z projektem załączonym do dokumentacji Projektem Wykonawczym „Przebudowy drogi polegającej na wykonaniu skrzyżowania wyniesionego ul. Warszawskiej z ul. Brzozową”.
 - d) brania udziału we wszystkich spotkaniach koordynacyjnych w celu bieżącego rozwiązywania wyłonionych problemów i dokonywania niezbędnych uzgodnień oraz wyjaśniania wątpliwości dotyczących projektów i zawartych w nich rozwiązań, uczestnictwo w spotkaniach zwoływanych przez Zamawiającego,
 - e) uzyskania wszelkich niezbędnych materiałów wyjściowych do projektowania,
 - f) opracowania dokumentacji projektowej przez osobę posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w odpowiedniej specjalności, wskazanej w ofercie Wykonawcy, oraz wzajemne skoordynowanie techniczne wykonanych przez te osoby branżowych opracowań projektowych, zapewniające uwzględnienie zawartych w przepisach zasad bezpieczeństwa i ochrony zdrowia w procesie budowy, z uwzględnieniem specyfiki projektowanego obiektu budowlanego,
 - g) zapewnienia sprawdzenia projektu budowlanego pod względem zgodności z przepisami, w tym techniczno-budowlanymi, przez osobę posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w odpowiedniej specjalności lub rzeczoznawcę budowlanego,
 - h) zaopatrzyć dokumenty oraz inne opracowania, będące przedmiotem odbioru w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie Wykonawcy, że zostały wykonane zgodnie z Umową, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi oraz są w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu mają służyć,
 - i) przygotowania materiałów oraz złożenia w imieniu Zamawiającego kompletnego wniosku o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę według projektu, uzyskanie prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę, jak również złożenie stosownych wniosków i uzyskanie zmian decyzji o pozwoleniu na budowę w razie konieczności,
 - j) w przypadku konieczności uwzględnienia w dokumentacji projektowej obszarów leżących poza terenem inwestycji lub wystąpienia kolizji sieci, urządzeń, obiektów budowlanych w celu dostosowania stanu istniejącego do projektowanego zadania inwestycyjnego Wykonawca zobowiązany jest do: uwzględnienia niezbędnych uwarunkowań w dokumentacji projektowej tj. wykonania projektów dotyczących powyższych obszarów, w tym projektów dotyczących rozwiązania występujących kolizji sieci, urządzeń, obiektów budowlanych, uzgodnienia ich z właścicielami tych terenów, sieci, urządzeń, obiektów oraz uzyskania stosownych w tym zakresie opinii, ekspertyz i pozwoleń,
 - k) wykonania wszelkich opracowań – nie wymienionych, a niezbędnych dla osiągnięcia kompletności dokumentacji w celu wykonania robót budowlanych oraz zapewnienia jego prawidłowego funkcjonowania obiektu – w formie papierowej i elektronicznej na nośnikach CD lub DVD,
 - l) dokonania ewentualnych zmian i uzupełnień projektu w przypadku zaistnienia takiej okoliczności w toku postępowania administracyjnego w celu uzyskania pozwolenia na budowę,
 - m) uzyskania akceptacji Zamawiającego wykonanej dokumentacji projektowej przed złożeniem jej do odpowiednich organów celem uzyskania stosownych pozwoleń, decyzji, itp.,
 - n) wykonanie innych opracowań niezbędnych dla uzyskania opinii bądź uzgodnień, a także zezwolenia na realizację prac budowlanych,
- 3) w zakresie wykonania robót budowlanych Wykonawca zobligowany jest do:
- a) wykonania robót budowlanych (w tym również towarzyszących i tymczasowych) z należytą starannością, zgodnie z projektem i uzyskanym pozwoleniem na budowę, obowiązującymi polskimi normami i przepisami prawa, zasadami wiedzy technicznej i uzgodnieniami dokonanymi w trakcie realizacji robót,





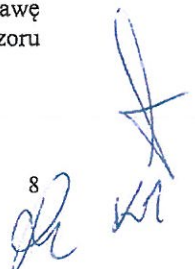
- b) przejścia terenu budowy, zorganizowania terenu budowy i jego zabezpieczenia w szczególności poprzez umieszczenie niezbędnych tablic informacyjnych oraz innych m.in. przekazanych przez Zamawiającego,
- c) zapewnienia kompleksowej obsługi geodezyjnej,
- d) ewentualnego zabezpieczenia wszystkich drzew, które znajdują się na odcinku prowadzenia robót w miejscach, gdzie może nastąpić ich uszkodzenie;
- e) zapłaty należnego wynagrodzenia Podwykonawcom, jeżeli Wykonawca korzysta z Podwykonawców,
- f) prowadzenia robót budowlanych w sposób zapewniający bezpieczeństwo pracownikom realizującym prace; w szczególności Wykonawca zapewni właściwe oznaczenie terenu prac oraz zabezpieczy go przed dostępem osób niepowołanych,
- g) zaangażowania odpowiedniej liczby osób, posiadających niezbędne uprawnienia, wiedzę i doświadczenie do wykonywania powierzonych im robót i innych czynności w ramach wykonania Umowy,
- h) powołania i zapewnienia na budowie obecności kierownika budowy, wskazanego w ofercie Wykonawcy, posiadającego uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi, a także (ewentualnie) innych kierowników robót posiadających niezbędne uprawnienia budowlane,
- i) prowadzenia dokumentacji budowy, w tym dziennika budowy zgodnie z ustawą Prawo budowlane,
- j) każdorazowe uzyskanie akceptacji Przedstawiciela Zamawiającego w zakresie planowanych do wykorzystania materiałów i urządzeń,
- k) zapewnienia wstępu na teren budowy wyłącznie osobom upoważnionym przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jak też innym osobom, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą – Prawo Budowlane oraz udostępnienia im danych i informacji wymaganych tą ustawą,
- l) w przypadku prowadzenia prac przez pracowników różnych pracodawców – ustanowienia „koordynatora”,
- m) wykonania w trakcie prowadzonych robót budowlanych właściwych zabezpieczeń wynikających z przepisów bhp i ppoż.,
- n) usuwania wszelkich Usterek, Awarii lub Wad stwierdzonych przez Zamawiającego w trakcie trwania robót, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, a także stwierdzonych przez Zamawiającego w okresie rękojmi,
- o) informowania Zamawiającego o terminie zakrycia robót ulegających zakryciu; jeżeli Wykonawca nie poinformował o tych faktach Zamawiającego lub inspektora nadzoru zobowiązany jest na własny koszt odkryć roboty lub wykonać odkrywki niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócenia robót do stanu poprzedniego,
- p) zapewnienia potrzebnego oprzyrządowania, potencjału ludzkiego oraz materiałów wymaganych do zbadania na żądanie Zamawiającego jakości robót wykonanych z materiałów Wykonawcy na terenie budowy, a także do sprawdzenia ilości zużytych materiałów; badania te będą realizowane przez Wykonawcę na jego koszt,
- q) po zakończeniu robót budowlanych usunięcia poza teren budowy wszelkich urządzeń tymczasowego zaplecza oraz pozostawienie całego terenu budowy czystego i nadającego się do użytkowania,
- r) w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia w toku realizacji inwestycji, istniejącej infrastruktury lub elementów przekazanego terenu budowy – naprawienie ich i doprowadzenie do stanu poprzedniego, lub - w razie niewywiązania się Wykonawcy z tego obowiązku - do pokrycia kosztów, w przypadku naprawienia tych szkód przez Zamawiającego,
- s) organizacja i realizacji na własny koszt i ryzyko dostaw urządzeń, materiałów i innych elementów wymaganych do realizacji Przedmiotu Umowy, w tym do składowania ich zgodnie ze sztuką budowlaną, wiedzą i doświadczeniem oraz zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
- t) skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru robót, a w szczególności: kompletnej dokumentacji powykonawczej na koszt własny, zaświadczenia właściwych jednostek i organów wymaganych przepisami i projektami technicznymi, niezbędnych świadectw kontroli jakości, protokołów rozruchowych instalacji i urządzeń (jeżeli dotyczy), protokołów badań i sprawdzeń,



- atestów zagęszczenia gruntu, dokumentów dopuszczenia wyrobów budowlanych do obrotu i stosowania w budownictwie, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej, dokumentów gwarancyjnych na wbudowane urządzenia, oświadczenia kierownika budowy o których mowa w ustawie - *Prawo budowlane*, instrukcje obsługi instalacji (jeżeli dotyczy), a w przypadku zamontowanych urządzeń (jeżeli dotyczy): karty gwarancyjne w języku polskim i instrukcje używania w języku polskim,
- u) przedkładania Zamawiającemu, w toku realizacji Przedmiotu Umowy, atestów, certyfikatów, ocen technicznych i innych dokumentów potwierdzających, że stosowane wyroby posiadają odpowiednie dopuszczenie do stosowania,
 - v) uczestnictwa w spotkaniach koordynacyjnych organizowanych przez Zamawiającego,
 - w) dokonania formalności związanych z Odbiorem końcowym w kwestii przekazania Przedmiotu Umowy do Nadzoru Budowlanego w Grodzisku Mazowieckim w tym do uzyskania decyzji pozwolenia na użytkowanie.
- 2) w zakresie pełnienia nadzoru autorskiego, którego realizacja będzie się odbywać zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, w szczególności zgodnie z Prawem budowlanym oraz na zasadach i warunkach określonych poniżej:
- a) Przedstawiciel Wykonawcy sprawujący nadzór autorski jest zobowiązany do stwierdzenia zgodności realizacji robót z wykonaną dokumentacją techniczną,
 - b) Przedstawiciel Wykonawcy sprawujący nadzór autorski będzie uzgadniał możliwość wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji technicznej oraz będzie wykonywał niezbędne dodatkowe opracowania wynikię w procesie realizacji przedmiotu Umowy, zgłaszane przez Przedstawiciela Zamawiającego wraz z ich odnotowaniem w dzienniku budowy, przy czym wprowadzone dowiązania zamienne do zatwierdzonej dokumentacji projektowej będą również potwierdzone na piśmie, w myśl art. 57 ust. 2 *Prawa budowlanego*
 - c) Przedstawiciel Wykonawcy sprawujący nadzór autorski będzie brał udział w naradach koordynacyjnych oraz innych spotkaniach, a także odbiorach robót,
 - d) Wykonawca będzie uzupełniał projekty o ewentualne rysunki doprecyzowujące przyjęte w dokumentacji projektowej rozwiązania oraz wyjaśniał wątpliwości powstałych w toku realizacji przedmiotu Umowy,
 - e) Wykonawca będzie koordynował prace projektantów branżowych zaangażowanych w sprawowanie nadzoru autorskiego nad realizacją robót budowlanych,
 - f) Wykonawca będzie uzgadniał ewentualną dokumentację warsztatową, montażową, itp. w zakresie zgodności z projektem budowlanym i wykonawczym,
 - g) Przedstawiciel Wykonawcy sprawujący nadzór autorski będzie na bieżąco nanosił na 1 egz. dokumentacji rozwiązania zamienne w projekcie wraz z ich odnotowaniem w dzienniku budowy.

§ 6. TERMIN REALIZACJI I ODBIORY

1. Przedmiot Umowy Wykonawca zobowiązuje się wykonać w terminie:
 - 1) do dnia 7 grudnia 2020 r. – w zakresie wykonania dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem decyzji pozwolenia na budowę,
 - 2) do dnia 14 grudnia 2021 r. – w zakresie wykonania robót budowlanych.
2. Zamawiający będzie dokonywał odbiorów: dokumentacji projektowej, częściowych oraz końcowego przy czym potwierdzeniem prawidłowego wykonania przedmiotu umowy będą:
 - 1) protokół zdawczo - odbiorczy prac projektowych przedmiotu umowy, który zostanie podpisany po pozytywnym zweryfikowaniu dokumentacji przez Zamawiającego oraz dodatkowo w przypadku projektu budowlanego po dostarczeniu decyzji o pozwoleniu na budowę.
 - 2) protokoły przejściowe w okresach miesięcznych, potwierdzające procentowe zaawansowanie robót w danym okresie, aż do osiągnięcia 90% wynagrodzenia (za wykonane roboty budowlane i pełnienie nadzoru autorskiego) zgodne z opisem przedmiotu umowy oraz harmonogramem podpisane przez Wykonawcę, przedstawiciela Zamawiającego.
 - 3) protokół odbioru końcowego potwierdzający wykonanie całości robót zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia jak również zakończenie czynności nadzoru autorskiego, stanowiący podstawę do rozliczenia pozostałych 10% wynagrodzenia (za wykonane roboty budowlane i pełnienie nadzoru autorskiego).



Rzeczpospolita
PolskaUnia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego

3. Zamawiający zastrzega jednocześnie, że Przedmiot umowy zostanie uznany za wykonany po podpisaniu wszystkich protokołów odbioru, a za datę wykonania przedmiotu umowy przyjmuje się datę zdarzenia ostatniego, jednocześnie:
 - odbiór końcowy nastąpi po zakończeniu robót budowlanych (potwierdzonym wpisem do dziennika budowy) oraz otrzymaniu pozwolenia na użytkowanie oraz uzyskaniu przez Wykonawcę wszystkich zgód, opinii, pozwoleń etc. niezbędnych do zgodnego z przepisami prawa użytkowaniem wykonanych robót budowlanych oraz po kompletnym odbiorze robót i dokumentacji powykonawczej. Do zgłoszenia odbioru końcowego należy złożyć dokumenty potwierdzające wykonanie przedmiotu zamówienia, w tym w szczególności: kompletną dokumentację powykonawczą wraz z inwentaryzacją geodezyjną, dokumentami potwierdzającymi zastosowanie właściwych materiałów (oceny techniczne, certyfikaty, deklaracje zgodności), wszelkie niezbędne instrukcje oraz plany, a także dokumenty gwarancyjne w odniesieniu do wbudowanych urządzeń;
 - Wykonawca skompletuje i przedstawi Zamawiającemu wszystkie dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru oraz niezbędne do dokonania Odbioru Końcowego, a w szczególności przedstawi Zamawiającemu: instrukcje obsługi, oceny techniczne, certyfikaty, atesty, deklaracje zgodności z Polskimi Normami lub EU, dokumentację techniczną z naniesionymi zmianami, dokonywanymi w toku wykonania Przedmiotu Umowy, jeżeli miały miejsce.
4. Wykonawca zobowiązany jest zgłosić gotowość do odbioru z zachowaniem formy pisemnej z zastrzeżeniem postanowień ust. 3 *tiret* drugie, przy czym odbiór ten zostanie przeprowadzony w terminie do 7 dni roboczych od daty zgłoszenia gotowości.
5. Jeżeli przystąpienie do odbioru nie nastąpi z winy Zamawiającego w terminie ustalonym w ust. 4, mimo prawidłowego zawiadomienia przez Wykonawcę o gotowości do odbioru, to Wykonawca nie pozostaje w opóźnieniu z wykonaniem zobowiązania wynikającego z Umowy.
6. Z czynności odbioru sporządza się protokół, który powinien zawierać ustalenia poczynione w toku odbioru. Ryzyko utraty lub uszkodzenia Przedmiotu Umowy przechodzi na Zamawiającego od dnia dokonania Odbioru Końcowego robót.
7. W razie stwierdzenia, w toku czynności odbioru, istnienia Wady nadającej się do usunięcia, Zamawiający może żądać usunięcia Wady, wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin lub żądać obniżenia wynagrodzenia odpowiednio do poniesionych szkód lub do utraconej wartości użytkowej, estetycznej lub technicznej Przedmiotu Umowy. W takim przypadku Wykonawca pozostaje w opóźnieniu.
8. W przypadku stwierdzenia podczas czynności odbiorowych występujących Usterek, Zamawiający uczyni o tym wzmiankę w protokole odbioru i jednocześnie wyznaczy Wykonawcy termin na ich usunięcie; w takim przypadku Wykonawca nie pozostaje w opóźnieniu. Usunięcie Usterek Wykonawca zgłasza pisemnie Zamawiającemu, a Zamawiający w terminie 7 dni roboczych od otrzymania zgłoszenia dokonuje komisyjnego przeglądu usunięcia Usterek, z którego sporządzony zostaje protokół usunięcia Usterek. W takim przypadku ryzyko utraty lub uszkodzenia Przedmiotu Umowy przechodzi na Zamawiającego od dnia podpisania protokołu usunięcia Usterek.
9. Zamawiający może zlecić usunięcie Wad lub Usterek Przedmiotu Umowy, w zastępstwie Wykonawcy, innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy. Zamawiający ma obowiązek uprzedniego poinformowania Wykonawcy o zamiarze zastępczego usunięcia Wad lub Usterek. Strony ustalają, że wszelkie koszty poniesione przez Zamawiającego w związku z wykonaniem zastępczym, Zamawiający może potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy lub zabezpieczenia należytego wykonania Umowy - na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 7 WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

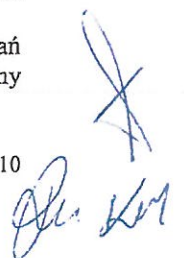
1. Łączne wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie Przedmiotu Umowy, zgodnie z ofertą Wykonawcy ustala się na kwotę: 1 377 600,00 zł brutto (słownie: jeden milion trzysta siedemdziesiąt siedem tysięcy sześćset złotych 00/100), 1 120 000,00 zł netto, stawka VAT 23%.
2. Na wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 składa się:
 - 1) wynagrodzenie za opracowanie dokumentacji projektowej 100 000,00 zł netto, 123 000,00 zł brutto;
 - 2) wynagrodzenie za wykonanie robót budowlanych 1 000 000,00 zł netto, 1 230 000,00 zł brutto.
 - 3) wynagrodzenie za nadzór autorski 20 000,00 zł netto, 24 600,00 zł brutto.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty Wykonawcy związane z wykonaniem Przedmiotu Umowy wraz z innymi obowiązkami Wykonawcy a w szczególności koszty: uzyskania

Opracowała: Joanna Sierpińska

- wszelkich niezbędnych materiałów wyjściowych do projektowania, koszty opinii, decyzji, pozwoleń, uzgodnień i zatwierdzeń przez uprawnione jednostki i urzędy zgodnie z wymogami przepisów prawa oraz wynagrodzenie za przeniesienie autorskich praw majątkowych, przy czym W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca przenosi również na Zamawiającego wyłączne prawo do zezwalania na wykonywanie autorskich praw zależnych do dokumentacji technicznej.
4. Niedoszacowanie, pominięcie lub brak rozpoznania zakresu Przedmiotu Umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1.
 5. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie przekazane na jego rachunek bankowy wskazany na fakturze, Wykonawca wystawi fakturę na: Gminę Milanówek, ul. Kościuszki 45, 05-822 Milanówek, przy czym za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Zamawiający może skorzystać z odbioru faktur VAT wystawionych w związku z realizacją postanowień umowy w formie elektronicznej. Odbiór faktur w formie elektronicznej realizowany jest za pośrednictwem internetowej platformy, z której po zarejestrowaniu się, można pobrać faktury bezpośrednio lub można skorzystać z przesłania faktury z platformy na wskazany przez Zamawiającego adres e-mail sekretariat@milanowek.pl.
 6. Termin zapłaty faktur Wykonawcy ustala się na 30 dni kalendarzowych liczonych od daty dostarczenia do siedziby UM Milanówka prawidłowo wystawionej faktury. Za termin zapłaty faktur uznaje się dzień, w którym Urząd Miasta polecił swojemu bankowi przelać na wskazany w fakturze rachunek, określoną kwotę.
 7. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 będzie płatne w następujący sposób:
 - 1) fakturą za prace projektowe po ich zakończeniu, tj po pozytywnym zweryfikowaniu dokumentacji przez Zamawiającego oraz dodatkowo w przypadku projektu budowlanego po dostarczeniu decyzji o pozwoleniu na budowę.
 - 2) fakturami przejściowymi – wystawianymi nie częściej niż raz w miesiącu na podstawie protokołów przejściowych zaawansowania inwestycji odpowiednio do wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie robót budowlanych i/albo nadzoru autorskiego, potwierdzających procentowe zaawansowanie wykonania przedmiotu umowy w poszczególnych ww. etapach realizacji w danym okresie, które będzie stanowiło podstawę do wyliczenia wynagrodzenia Wykonawcy za ten okres. Łączna wysokość faktur przejściowych nie może przekroczyć 90% wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania odpowiednio robót budowlanych albo nadzoru autorskiego.
 - 3) fakturą końcową w wysokości 10% wynagrodzenia odpowiednio za wykonanie robót budowlanych oraz nadzoru autorskiego wystawioną na podstawie protokołu zaawansowania inwestycji, potwierdzającego odbiór końcowy robót budowlanych.
 8. Za datę zapłaty wynagrodzenia uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego kwotą należną Wykonawcy.
 9. W przypadku fakturowania części lub całości prac stanowiących przedmiot umowy, realizowanych przy pomocy Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, warunkiem uregulowania przez Zamawiającego płatności jest złożenie wraz z fakturą:
 - 1) obustronnie podpisanego protokołu odbioru realizacji przedmiotu umowy wykonanego przy udziale Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców oraz
 - 2) dowodu potwierdzającego zapłatę wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom/dalszym Podwykonawcom lub oświadczenia Podwykonawcy/dalszego Podwykonawcy, że otrzymał terminowo od Wykonawcy wynagrodzenie należne z tytułu wykonanej pracy.

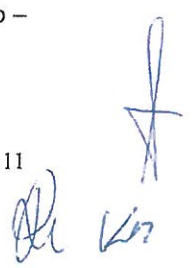
§ 8. OBOWIĄZKI W ZAKRESIE PODWYKONAWSTWA I PODMIOTU TRZECIEGO

1. Wykonawca oświadcza, iż Przedmiot Umowy wykona z udziałem niżej wymienionego Podwykonawcy: **Biuro Inżynierskie Marcin Płużyński, ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 9, 05-600 Grójec** zawierając z nim stosowną umowę w formie pisemnej, pod rygorem nieważności: w zakresie opracowania dokumentacji przetargowej.
 - 1) Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych dot. ww. Podwykonawcy (zmiana osób, danych kontaktowych Podwykonawcy, lub osób do kontaktów z nim) w trakcie realizacji niniejszego Przedmiotu Umowy.
 - 2) Wykonawca przekazuje Zamawiającemu informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.
2. Powierzenie Podwykonawcy określonego w ust. 1 realizacji robót nie zmienia treści zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części robót. Wykonawca jest odpowiedzialny

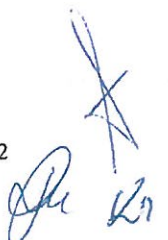




- za działania, zaniechania, uchybienia i zaniebdania każdego Podwykonawcy i dalszego Podwykonawcy tak, jakby były one działaniami, zaniechaniami, uchybieniami lub zaniebdaniami samego Wykonawcy.
3. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o Podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane realizowane na rzecz Zamawiającego zobowiązany jest w trakcie realizacji zamówienia publicznego do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy:
 - 1) Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć do przedstawianego projektu umowy zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o Podwykonawstwo w treści zgodnej z projektem umowy;
 - 2) Zamawiający zgłasza w formie pisemnej zastrzeżenia lub też akceptuje przedstawiony projekt umowy w ciągu 7 dni od dnia otrzymania projektu umowy wraz ze zgodą Wykonawcy na zawarcie takiej umowy;
 - 3) Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o Podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia otrzymania uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
 4. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia poświadczoną „za zgodność z oryginałem” kopię zawartej umowy o Podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:
 - 1) Zamawiający zgłasza w formie pisemnej zastrzeżenia lub też akceptuje przedstawioną poświadczoną „za zgodność z oryginałem” kopię zawartej umowy o Podwykonawstwo w ciągu 7 dni od dnia otrzymania;
 - 2) Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonej poświadczonej „za zgodność z oryginałem” kopii zawartej umowy o Podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia otrzymania uważa się za jej akceptację przez Zamawiającego.
 5. Postanowienia ust. 3 i 4 stosuje się odpowiednio do wszelkich zmian umowy o Podwykonawstwo.
 6. Zamawiający w szczególności zgłosi w formie pisemnej zastrzeżenia do przedłożonego projektu umowy o Podwykonawstwo lub do przedłożonej poświadczonej „za zgodność z oryginałem” kopii zawartej umowy o Podwykonawstwo w niżej wymienionych przypadkach:
 - 1) w przypadku zawarcia w projekcie umowy/w umowie o podwykonawstwo postanowień niezgodnych z zapisami Umowy zawartej przez Zamawiającego z Wykonawcą;
 - 2) w przypadku zawarcia w projekcie umowy/w umowie o podwykonawstwo postanowień niezgodnych z wymaganiami określonymi w SIWZ oraz dokumentacji technicznej;
 - 3) w przypadku zawarcia w projekcie umowy/w umowie o podwykonawstwo terminu zapłaty wynagrodzenia dłuższego niż 30 dni od dnia doręczenia faktury lub rachunku potwierdzającego wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy pracy;
 - 4) w przypadku zawarcia w projekcie umowy/w umowie o podwykonawstwo wartości należnej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy za wykonane prace, wyższej niż wynika to z wartości kosztorysowej danego rodzaju prac wskazanej w ofercie Wykonawcy;
 - 5) w przypadku zawarcia w projekcie umowy/w umowie o podwykonawstwo okresu rękojmi krótszego niż okres rękojmi oferowany przez Wykonawcę;
 - 6) w przypadku braku wskazania w projekcie umowy/w umowie o podwykonawstwo osoby do kontaktu po stronie Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy;
 - 7) w przypadku braku zawarcia w projekcie umowy/w umowie o podwykonawstwo wymogu udziału Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w odbiorach robót, jeżeli odbiór dotyczy zakresu wykonywanego przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę;
 - 8) w przypadku zawarcia w projekcie umowy/w umowie o podwykonawstwo terminu wykonania robót niezgodnego z terminem wynikającym z umowy między Zamawiającym, a Wykonawcą;
 7. Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przedłożenia poświadczonej „za zgodność z oryginałem” kopii zawartej umowy o Podwykonawstwo lub jej zmian zgłasza w formie pisemnej sprzeciw do umowy o Podwykonawstwo lub jej zmian, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadku określonym w ust. 6 pkt 1) – 8) z wyłączeniem ust. 6 pkt 6).
 8. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia poświadczoną „za zgodność z oryginałem” kopię zawartej umowy o Podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego – niniejsze wyłączenie nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł.



- 1) Zamawiający zgłasza w formie pisemnej zastrzeżenia lub też akceptuje przedstawioną poświadczoną „za zgodność z oryginałem” kopię zawartej umowy o Podwykonawstwo w ciągu 7 dni od dnia otrzymania;
 - 2) Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonej poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o Podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia otrzymania uważa się za jej akceptację przez Zamawiającego;
 - 3) Zamawiający w szczególności zgłosi w formie pisemnej zastrzeżenia do przedłożonej poświadczonej „za zgodność z oryginałem” kopii zawartej umowy o Podwykonawstwo w przypadkach wymienionych w ust. 6.
9. Przepisy ust. 8 stosuje się odpowiednio do wszelkich zmian umowy o Podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
 10. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o Podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy pracy. Jeżeli w przedstawionej Zamawiającemu, poświadczonej „za zgodność z oryginałem”, kopii zawartej umowy o Podwykonawstwo, terminy zapłaty wynagrodzenia są dłuższe niż 30 dni, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
 11. Jeżeli Wykonawca dokonuje zmiany lub rezygnacji z Podwykonawcy jako podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22 a ust. 1 ustawy Pzp., w celu wykazania spełnienia przez niego warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca obowiązany jest wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 36 b ust. 2 ustawy Pzp.
 12. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego lub przedłożoną Zamawiającemu umowę o Podwykonawstwo, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę zamówienia:
 - 1) wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 12 dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o Podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej „za zgodność z oryginałem”, kopii zawartej umowy o Podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi;
 - 2) bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
 13. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty określonej w ust. 12 Zamawiający obowiązany jest umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym jednak niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
 14. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa w ust. 13, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy w przypadku zaistnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
 15. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o której mowa w ust. 12, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
 16. Konieczność wielokrotnego (min. 2-krotnego) dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy, o której mowa w ust. 12 lub konieczność dokonywania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5 % wartości niniejszej Umowy będzie stanowić podstawę do odstąpienia Zamawiającego od Umowy z winy Wykonawcy.
 17. Umowa z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą musi zawierać w szczególności:
 - 1) zakres robót powierzonych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy;
 - 2) osobę do kontaktu po stronie Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy;



- 3) kwotę wynagrodzenia za roboty – kwota ta nie może być wyższa niż wartość tego zakresu robót wynikająca z oferty Wykonawcy;
 - 4) termin wykonania zakresu robót powierzonych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy;
 - 5) wymóg udziału Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w odbiorach robót, jeżeli odbiór dotyczy zakresu wykonywanego przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę;
 - 6) okres rękojmi, warunki płatności, postanowienia dotyczące wysokości kar umownych.
18. Wszelkie zmiany umowy o Podwykonawstwo, wymagają formy pisemnej i przedstawienia Zamawiającemu projektu zmiany do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a następnie podpisanej zmiany do umowy lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” aneksowanej umowy o Podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
19. Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego udzielić mu wszelkich informacji dotyczących Podwykonawców.
20. Wykonawca w trakcie wykonywania Umowy może:
- 1) powierzyć wykonanie części robót podwykonawcom, mimo nie wskazania w ofercie takiej części do powierzenia Podwykonawcom;
 - 2) wskazać inny zakres podwykonawstwa niż przedstawiony w ofercie;
 - 3) zrezygnować z podwykonawstwa;
 - 4) zmienić Podwykonawcę.
21. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za dokonywanie w terminie wszelkich rozliczeń finansowych z Podwykonawcami.
22. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy za zrealizowanie poszczególnych elementów przedmiotu umowy nastąpi po przedłożeniu Zamawiającemu oświadczeń Wykonawcy oraz Podwykonawców o tym, że wszelkie wzajemne zobowiązania finansowe w związku z wykonywanymi zakresami prac dotyczącymi przedmiotu umowy zostały uregulowane.
23. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot Umowy wykona z udziałem niżej wymienionego Podmiotu trzeciego: **Biuro Inżynierskie Marcin Płużyński, ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 9, 05-600 Grójec**, na zasoby którego w zakresie wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawca powoływał się składając Ofertę celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, będzie realizował przedmiot Umowy w zakresie (w jakim wykształcenie, kwalifikacje zawodowe lub doświadczenie podmiotu trzeciego były deklarowane do wykonania przedmiotu Umowy na użytek postępowania o udzielenie zamówienia publicznego). W przypadku zaprzestania wykonywania Umowy przez **Biuro Inżynierskie Marcin Płużyński, ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 9, 05-600 Grójec** z jakichkolwiek przyczyn w powyższym zakresie Wykonawca będzie zobowiązany do:
- 1) zastąpienia tego podmiotu innym podmiotem, posiadającym zasoby co najmniej takie jak te, które stanowiły podstawę wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przy udziale podmiotu trzeciego, po uprzednim uzyskaniu zgody Zamawiającego, lub
 - 2) osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w ust. 23.
24. Podmiot trzeci, o którym mowa w ust. 23, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

§ 9. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca przed zawarciem umowy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości: 5 % ceny całkowitej brutto podanej w ofercie Wykonawcy, w celu zabezpieczenia roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, tzn. w kwocie **68 880,00 złotych** (słownie: *sześćdziesiąt osiem tysięcy osiemset osiemdziesiąt złotych 00/100*) w formie *przebiegowej*
2. Zwrot zabezpieczenia przez Zamawiającego nastąpi w niżej podanych wysokościach i terminach:
 - a) 70 % wartości wniesionego zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia obustronnego podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy,
 - b) 30 % wartości wniesionego zabezpieczenia w terminie 15 dni od daty wygaśnięcia rękojmi za wady.
3. Zabezpieczeniem objęty jest cały okres realizacji Umowy oraz okres rękojmi. Ma ono na celu zabezpieczenie zgodnego z Umową wykonania prac przez Wykonawcę oraz służyć pokryciu ewentualnych roszczeń Zamawiającego z tytułu rękojmi.

Rzeczpospolita
PolskaUnia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego

4. W przypadku przekroczenia terminu realizacji Przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do przedłużenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy do dnia faktycznego zakończenia robót tj. podpisania końcowego protokołu odbioru robót.
5. Jeżeli zabezpieczenie zostanie wniesione w pieniądzu, Zamawiający zwróci je Wykonawcy wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy, jeżeli zostanie wniesione w innej formie - zwrot nastąpi w wysokości nominalnej.
6. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. Wypłata, o której mowa w zdaniu pierwszym, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

§ 10. RĘKOJMIA

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi za wady fizyczne i prawne dokumentacji technicznej oraz wykonanych robót budowlanych stanowiących Przedmiot Umowy na okres 10 lat (zgodnie z treścią złożonej oferty).
2. Wykonawca – w ramach rękojmi – zobowiązany jest do nieodpłatnego usuwania Awarii, Wad lub Usterek w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
3. Bieg okresu rękojmi za wady rozpoczyna się od daty podpisania protokołu odbioru końcowego. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi wygasają w stosunku do Wykonawcy po upływie okresu rękojmi, licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego, z zastrzeżeniem, że zakończenie okresu rękojmi nie może nastąpić wcześniej, niż po stwierdzeniu przez Zamawiającego usunięcia wad ujawnionych w tym okresie.
4. O wykryciu Usterki, Awarii lub Wady w okresie rękojmi Zamawiający obowiązany jest zawiadomić Wykonawcę.
5. Zgłoszenia istnienia bądź wystąpienia Wad (Awarii, Usterki), w szczególności konieczności dokonania napraw lub wymiany sprzętu lub innych elementów objętych niniejszą Umową, Zamawiający składa za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: _____ lub pisemnie - na adres Wykonawcy, wskazany w dniu zawarcia Umowy. Zgłoszenia dokonywane za pośrednictwem poczty elektronicznej mogą zostać potwierdzone lub poprzedzone kontaktem telefonicznym na numer: _____
6. W przypadku nie usunięcia wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający będzie mógł usunąć wady we własnym zakresie lub przy pomocy strony trzeciej, na ryzyko i koszt Wykonawcy. W przypadku nie wpłacenia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie oszacowanych przez Zamawiającego kosztów usunięcia wad, zostaną one pobrane z Zabezpieczenia ustalonego na okres rękojmi. Jeżeli koszt usunięcia wad przekroczy kwotę Zabezpieczenia to zapłatę pozostałych kosztów Zamawiający będzie dochodził od Wykonawcy na zasadach ogólnych, to jest w myśl przepisów Kodeksu cywilnego.
7. Do Awarii oraz Usterek mają odpowiednio zastosowanie Umowne postanowienia dotyczące Wad, o ile wyraźnie nie zaznaczono w Umowie, że jest inaczej.

§ 11. ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający i Wykonawca mogą odstąpić od niniejszej Umowy w przypadkach przewidzianych przez ustawę Pzp i Kodeks cywilny. Zamawiający i Wykonawca może ponadto odstąpić od Umowy, jeżeli druga Strona narusza w sposób podstawowy postanowienia niniejszej Umowy.
2. Do podstawowych naruszeń, które mogą skutkować odstąpieniem Zamawiającego od całości lub części Umowy, zaliczają się w szczególności następujące przypadki:
 - 1) Wykonawca niewłaściwie i wadliwie wykonuje Przedmiot Umowy, w szczególności, gdy Wykonawca opracowuje dokumentację techniczną oraz wykonuje prace budowlane niezgodnie z zawartą umową oraz nie dokonuje napraw w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
 - 2) Wykonawca narusza obowiązujące przy realizacji Przedmiotu Umowy przepisy prawa, a w szczególności Prawa budowlanego, bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony środowiska i przyrody, przepisy przeciwpożarowe;
 - 3) Wykonawca z nieuzasadnionych przyczyn nie rozpoczął prac projektowych w ciągu 30 dni od dnia zawarcia Umowy, pomimo pisemnego wezwania wystosowanego przez Zamawiającego;
 - 4) Wykonawca z nieuzasadnionych przyczyn przerwał realizację przedmiotu zamówienia na okres dłuższy niż 2 tygodnie, pomimo pisemnego wezwania do kontynuacji wystosowanego przez Zamawiającego;

- 5) jeżeli następuje opóźnienie w realizacji któregoś z etapów prac w stosunku do terminu przewidzianego dla tego etapu w Harmonogramie, przekraczające 7 dni kalendarzowych;
 - 6) Jeżeli Zamawiający dwukrotnie wezwie Wykonawcę do intensyfikacji prac z uwagi na zagrożenie wykonania robót w terminie umownym, a Wykonawca nie udowodni Harmonogramem lub zmianą zaakceptowaną przez Zamawiającego do Harmonogramu, zachowania terminów realizacji Przedmiotu Umowy zgodnie z wymaganiami Umowy. Zamawiającemu przysługuje w tym przypadku prawo odstąpienia od Umowy, bez uprzedniego wezwania;
 - 7) Wykonawca nie utrzymuje postępu realizacji Przedmiotu Umowy w sposób zapewniający zachowanie terminu realizacji Umowy;
 - 8) Wykonawca nie przedłuża ważności wygasającego wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 9) Wykonawca popada w stan likwidacji, stan upadłości lub został wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy w zakresie, który uniemożliwia wykonanie przez Wykonawcę Przedmiotu Umowy;
 - 10) Wykonawca przy realizacji Umowy jest zaangażowany w praktyki korupcyjne stwierdzone aktem oskarżenia;
 - 11) Wykonawca nie posiada polisy lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej obejmującej swoim zakresem odpowiedzialność za produkt i wykonaną robotę budowlaną, a także odpowiedzialność w stosunku do osób trzecich, na czas jej realizacji.
 - 12) Wykonawca narusza postanowienia Umowy o posługiwaniu się Podwykonawcami lub dalszymi Podwykonawcami w zakresie:
 - 1) braku przedłożenia projektu umowy/poświadczonej „za zgodność z oryginałem” kopii zawartej umowy o Podwykonawstwo lub jej zmiany, której przedmiotem są roboty budowlane,
 - 2) braku przedłożenia poświadczonej „za zgodność z oryginałem” kopii umowy o Podwykonawstwo lub jej zmiany, której przedmiotem są dostawy lub usługi,
 - 3) konieczności wielokrotnego (min.2-krotnego) dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o której mowa w § 8 ust. 16 niniejszej Umowy lub konieczności dokonywania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5,00 % wartości niniejszej Umowy,
 - 13) Wykonawca podzleca całość robót lub dokonuje cesji Umowy, jej części lub wynikającej z niej wierzytelności, bez zgody Zamawiającego,
 - 14) Wykonawca nie wykonuje lub nienależyście wykonuje swoje obowiązki wynikające z Umowy.
3. Zamawiający może odstąpić od Umowy również w następujących przypadkach:
- 1) zwłoki Wykonawcy w usunięciu Awarii, Usterek lub Wad w całości lub części prac wadliwie wykonanych, w stosunku do ustalonych między Stronami terminów, które to prace zostały określone w protokołach sporządzonych przez przedstawicieli Stron niniejszej Umowy;
 - 2) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
 - 3) gdy dokonana zostanie taka zmiana planu finansowego Zamawiającego, iż nie przewiduje się środków na realizację całości lub części Umowy;
4. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy, jeżeli Zamawiający odmawia odbioru robót bez wskazania uzasadnionej przyczyny.
5. Odstąpienie od Umowy, o którym mowa w ust. 1-3 powinno nastąpić najpóźniej w terminie 14 dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.
6. W przypadku odstąpienia od niniejszej Umowy przez jedną ze Stron:
- 1) Wykonawca ma obowiązek wstrzymania realizacji prac w trybie natychmiastowym oraz zabezpieczenia, a następnie opuszczenia terenu budowy;
 - 2) Jeżeli Zamawiający odstąpił od Umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, wszelkie znajdujące się na terenie budowy materiały, roboty tymczasowe i wykonane roboty zostaną przekazane protokolarnie Zamawiającemu przez Wykonawcę;
 - 3) Wykonawca zobowiązany jest do dokonania i dostarczenia Zamawiającemu, w ciągu 5 dni kalendarzowych od dnia odstąpienia od Umowy, inwentaryzacji i dokumentacji powykonawczej robót wg stanu na dzień odstąpienia, potwierdzonej przez Zamawiającego;
 - 4) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym. W przypadku nie wywiązania się Wykonawcy z tego obowiązku, Zamawiający zabezpieczy przerwane roboty na koszt Wykonawcy;



Rzeczpospolita
PolskaUnia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego

- 5) Wykonawca zgłosi, aby Zamawiający dokonał odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada;
- 6) Wykonawca niezwłocznie usunie z terenu robót urządzenia przez niego dostarczone;
- 7) Zamawiający w razie odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia;
7. Na podstawie dokonanej inwentaryzacji Wykonawca wystawia fakturę obejmującą wartość wykonanych robót oraz zakupionych materiałów i urządzeń spełniających wymagania dokumentacji technicznej i nie nadających się do wbudowania w inny obiekt;
8. Koszty dodatkowe poniesione na zabezpieczenie terenu budowy oraz wszelkie inne uzasadnione koszty związane z odstąpieniem od Umowy ponosi Strona, z której przyczyn nastąpiło odstąpienie od Umowy.
9. Wykonawca zobowiązuje się do naprawienia we własnym zakresie szkód, spowodowanych niewłaściwym wykonywaniem obowiązków wynikających z niniejszej Umowy, lub w razie nie wywiązania się Wykonawcy z tego obowiązku - do pokrycia kosztów w przypadku naprawienia tych szkód przez Zamawiającego.
10. Jeżeli roboty budowlane nie będą mogły być kontynuowane z przyczyn, za które ani Zamawiający, ani Wykonawca nie będą ponosić odpowiedzialności, Wykonawcy służy tylko wynagrodzenie za roboty wykonane do dnia odstąpienia od Umowy lub jej rozwiązania. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia robót wykonanych.
11. Odstąpienie od Umowy wymaga formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 12. KARY UMOWNE

1. Z zastrzeżeniem bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu Umowy przez Wykonawcę.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) za opóźnienie z tytułu realizacji Przedmiotu Umowy, w wysokości 0,01 % łącznego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
 - 2) za opóźnienie w usunięciu Awarii, Usterek lub Wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym lub w okresie rękojmi w wysokości 0,01% łącznego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie Awarii, Usterek lub Wad;
 - 3) za nie wywiązanie się ze zobowiązania dotyczącego złożenia przez Wykonawcę dokumentów potwierdzających wykonywanie określonych czynności przez pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę związanych z bezpośrednim wykonywaniem Umowy w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek;
 - 4) gdy wynik kontroli PIP wykaże nieprawidłowości w zakresie niedopełnienia warunku, o którym mowa w § 15 ust. 1 Zamawiający naliczy 1,00 % łącznego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1 Umowy za każdy przypadek;
 - 5) za odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1 Umowy;
 - 6) za odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1 Umowy.
 - 7) W przypadku gdy Wykonawca dokona zmiany kierownika budowy lub projektanta na osobę posiadającą mniejsze doświadczenie od wymaganego w SIWZ na potwierdzenie spełniania kryterium oceny ofert w postępowaniu wówczas, Zamawiający każdorazowo naliczy karę umowną w wysokości 1% łącznego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1
3. Ponadto Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku:
 - 1) nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy w wysokości:
 - a) 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1 Umowy, w okresie pierwszych 30 dni kalendarzowych zwłoki, za każdy dzień zwłoki liczonej zgodnie z umową o Podwykonawstwo,
 - b) 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1 Umowy, w okresie kolejnych 30 dni kalendarzowych zwłoki, za każdy dzień zwłoki liczonej zgodnie z umową o Podwykonawstwo,

- c) 0,3 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1 Umowy, za każdy następny dzień zwłoki liczonej zgodnie z umową o Podwykonawstwo;
- 2) za brak zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, w terminach wskazanych w ust. 3 pkt. 1 lit. a - c niniejszego paragrafu w wysokości: 0,5% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1 Umowy,
- 3) za nieprzedłożenie Zamawiającemu poświadczony „za zgodność z oryginałem” kopii projektu umowy o Podwykonawstwo, podpisanej kopii umowy o Podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości: 0,05 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1 Umowy, liczone za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
- 4) za przedłożenie Zamawiającemu z opóźnieniem poświadczony „za zgodność z oryginałem” kopii projektu umowy o Podwykonawstwo, podpisanej kopii umowy o Podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości: 0,05% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1 Umowy, liczone za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
- 5) za brak zmiany umowy o Podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, o którym mowa w § 8 ust. 6 pkt. 3 Umowy, w wysokości: 0,05 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1 Umowy.
- 6) za brak udziału w spotkaniu, o którym mowa w postanowieniu § 5 ust. 2 pkt. 2 lit. d oraz pkt 3 lit. v w terminie wskazanym przez Zamawiającego – w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1 Umowy;
4. W przypadku, gdy wysokość kary umownej nie pokrywa szkody powstałej w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania Przedmiotu Umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia na zasadach ogólnych od Wykonawcy naprawienia szkody pozostającej po zapłaceniu przez Wykonawcę kary umownej.
5. Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu opóźnienia lub zwłoki, ustalonych za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia lub zwłoki, staje się wymagane:
 - 1) za pierwszy rozpoczęty dzień opóźnienia lub zwłoki – w tym dniu,
 - 2) za każdy następny rozpoczęty dzień opóźnienia lub zwłoki – odpowiednio w każdym z tych dni.
6. W przypadku nie usunięcia Awarii, Usterek lub Wad w terminach wskazanych przez Zamawiającego w protokołach z przeglądu w okresie rękojmi Zamawiającemu służy prawo do usunięcia Awarii, Usterek lub Wad na koszt Wykonawcy.
7. Zapłata kary Umownej może nastąpić, według uznania Zamawiającego, poprzez potrącenie jej z wynagrodzenia Wykonawcy lub zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, na co Wykonawca wyraża niniejszym zgodę.

§ 13. PRAWA AUTORSKIE I NADZÓR AUTORSKI

1. Do elementów Przedmiotu umowy, będących utworami w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o *prawie autorskim i prawach pokrewnych* (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1231 ze zm.) zwanej dalej „Prawo autorskie” Wykonawca przenosi na Zamawiającego pełnię autorskich praw majątkowych, w szczególności prawo do korzystania i rozporządzania dokumentacją lub jej częścią, bez jakichkolwiek ograniczeń czasowych i terytorialnych, na niżej wymienionych polach eksploatacji:
 - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania dokumentacji, przy użyciu każdej możliwej techniki, w tym do wytwarzania egzemplarzy techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego, techniką cyfrową lub inną techniką,
 - 2) w zakresie rozpowszechniania dokumentacji w sposób inny niż określony w pkt. 1 w tym publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, w tym radio, telewizji lub Internecie, w ramach utworów multimedialnych, prezentacji itp. A także publiczne udostępnianie dzieła w taki sposób aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w tym Internecie, wraz z udzieleniem upoważnienia do wykonywania praw zależnych do dokumentacji oraz prawem zezwalania na wykonywanie praw zależnych do dokumentacji,
 - 3) w zakresie obrotu oryginałem lub egzemplarzami, na których utwór utrwalono, w tym do wprowadzenia ich do obrotu, użyczenia lub najmu,
 - 4) wykorzystania utworów do realizacji robót i wykorzystania w celu wykonania innych projektów dotyczących przedmiotowego obiektu.



2. Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do elementów Przedmiotu umowy, o których mowa w ust. 1, na polach eksploatacji, o których mowa w ust. 1, z chwilą przekazania Zamawiającemu poszczególnych elementów dokumentacji projektowej.
3. Wykonawca z chwilą przekazania Zamawiającemu poszczególnych elementów Przedmiotu umowy przenosi na Zamawiającego prawo własności materialnych nośników, na których dany element Przedmiot umowy został utrwalony.
4. Wykonawca zapewni zgodę wszystkich projektantów – będących twórcami elementów Przedmiotu umowy, o których mowa w ust. 1 – na dokonywanie w ww. elementach, do których służą projektantom autorskie prawa osobiste, zmian wynikających z uzasadnionych potrzeb Zamawiającego.
5. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do wykonywania w jego imieniu autorskich praw osobistych do dokumentacji, a w szczególności do:
 - 1) wkraczania w integralność dokumentacji oraz wyboru sposobu i zakresu naruszania treści lub formy dokumentacji
 - 2) decydowania o pierwszym i każdym następnym publicznym udostępnieniu dokumentacji (sposobach, formach, terminach i miejscach)
6. Wykonawca zezwala Zamawiającemu na rozporządzanie i korzystanie z opracowań powstałych na podstawie elementów Przedmiotu umowy, o których mowa w ust. 1, na polach eksploatacji określonych w ust. 1. Wykonawca udziela Zamawiającemu wyłącznego i nieodwołalnego prawa do dokonywania zmian, przeróbek, uzupełnień, skrótów, aranżacji i opracowań dokumentacji.
7. Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo do zezwalania na wykonywanie praw zależnych do opracowań, o których mowa w ust. 6, przez osoby trzecie, a także do korzystania i rozporządzania, z zachowaniem praw tych osób, tymi opracowaniami na polach eksploatacji określonych w ust. 1
8. Wykonawca oświadcza i zapewnia, że w chwili przejścia na Zamawiającego praw, o których mowa w ust. 1:
 - 1) będą mu przysługiwać wyłącznie majątkowe prawa autorskie, o których mowa w ust. 1
 - 2) jego uprawnienia, o których mowa w pkt. 1, nie będą obciążone jakimikolwiek prawami osób trzecich
 - 3) zawarcie Umowy nie narusza i nie naruszy jakichkolwiek praw osób trzecich oraz postanowień umów zawartych z osobami trzecimi
9. Wykonawca zobowiązuje się naprawić jakąkolwiek szkodę poniesioną przez Zamawiającego, Użytkowników lub innych wykonawców w związku z jakimikolwiek roszczeniami osób trzecich, postępowaniami sądowymi lub innymi, w tym pokryje uzasadnione koszty obsługi prawnej poniesione przez Zamawiającego lub Użytkowników w związku z powyższym, o ile taka szkoda będzie wynikiem złożenia przez Wykonawcę oświadczeń lub zapewnień, o których mowa w ust. 8, niezgodnych z rzeczywistym stanem faktycznym lub prawnym. W przypadku wniesienia jakiegokolwiek powództwa przeciwko Zamawiającemu lub Użytkownikom, a także wszczęcia jakiegokolwiek innego postępowania przeciwko Zamawiającemu lub Użytkownikom w związku z naruszeniem jakichkolwiek praw osób trzecich w wyniku korzystania z Utworów, Zamawiający lub Użytkownicy, zawiadomi/ą o tym Wykonawcę, który na żądanie Zamawiającego lub Użytkowników weźmie na swój koszt udział w postępowaniu w zakresie niezbędnym do ochrony ich przed odpowiedzialnością tej osoby trzeciej.
10. Wykonawcy przysługuje prawo do korzystania w celach dokumentacyjnych (archiwizacyjnych), referencyjnych i promocyjnych, dla celów publikacji z Utworów powstałych w wykonaniu Umowy i opracowań.
11. Wynagrodzenie za przeniesienie autorskich praw majątkowych, w tym praw zależnych jest zawarte w wynagrodzeniu za wykonanie Przedmiotu umowy określonym w Umowie.

§ 14. PRZEWIDYWANE ZMIANY DO UMOWY

1. Na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień niniejszej Umowy w niżej wymienionych przypadkach.
2. Strony dopuszczają zmiany postanowień niniejszej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku:
 - 1) zmiany terminu przewidzianego na wykonanie Przedmiotu Umowy, które są spowodowane w szczególności przez:
 - a) brak możliwości uzyskania przez Wykonawcę wszystkich informacji, danych lub niezbędnych uzgodnień do opracowania projektu, z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę;
 - b) przedłużających się procedur uzgadniania dokumentacji technicznej z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę; odmowę i/lub opóźnienie wydania przez organy administracji lub inne podmioty

- wymaganych zgód administracyjnych, z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę.
Udowodnienie zaistnienia w/w przyczyn leży po stronie Wykonawcy;
- c) wydłużenia terminu realizacji zadania przez Jednostkę Dofinansującą o ile czas ten jest z przyczyn obiektywnych i uzasadnionych niezbędny do prawidłowej realizacji i zakończenia prac związanych z wykonywaniem przedmiotu zamówienia;
 - d) w przypadku uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu umowy zaproponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego;
 - e) okoliczności siły wyższej tj. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością oraz którym nie można zapobiec, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach. Nie uznaje się za siłę wyższą: zmniejszenia podaży jakichkolwiek materiałów lub urządzeń koniecznych do realizacji przedmiotu umowy, trudności w zatrudnieniu pracowników o kwalifikacjach niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy, istotnego wzrostu cen materiałów lub urządzeń niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy;
 - f) z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze Stron;
 - g) w przypadku wstrzymania/zawieszenia wykonywania niniejszej Umowy lub przerw powstałych z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego,
 - h) gdy zaistnieje inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.
- W przypadkach, o których mowa w lit. a – h Zamawiający przewiduje możliwość przedłużenia terminu wykonania zamówienia o czas, w którym realizacja zamówienia jest uniemożliwiona.
- 2) zmiany postanowień Umowy w szczególności wystąpienia okoliczności spowodowane przez:
 - a) klęski żywiołowe;
 - b) warunki atmosferyczne odbiegające od typowych, uniemożliwiające prowadzenie robót budowlanych, przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów;
 - c) w sytuacji nieprzewidzianej i niezawinionej przez Stronę, której wystąpienia Strony nie mogły przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności;
 - d) w przypadku uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu umowy zaproponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego;
 - e) niewypałów, niewybuchów albo wykopalisk archeologicznych
 - 3) konieczności dokonania zmian osobowych w tym:
 - a) zmiana Podmiotu trzeciego/Podwykonawcy lub rezygnacja Podmiotu trzeciego/ Podwykonawcy, na zasoby których Wykonawca powoływał się – zmiana może nastąpić pod warunkiem, iż nowy Podwykonawca/Podmiot trzeci wykaże spełnianie warunków w zakresie nie mniejszym niż wskazany na etapie postępowania o zamówienie publiczne;
 - b) zmiana Projektanta/Kierownika Budowy przedstawionego w ofercie – Wykonawca może dokonać zmiany tej osoby jedynie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego, akceptującą nową osobę na następujących warunkach:
 - Wykonawca proponuje zmianę ww. osoby w szczególności w razie: śmierci, choroby lub zdarzeń losowych, niewywiązania się z obowiązków wynikających z Umowy, rezygnacji tej osoby lub utraty przez nią wymaganych uprawnień,
 - Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany ww. osoby, jeżeli uzna, że nie wykonuje ona swoich obowiązków wynikających z Umowy. Wykonawca obowiązany będzie do zmiany ww. osoby zgodnie z żądaniem Zamawiającego w terminie wskazanym we wniosku Zamawiającego,
 - w przypadku zmiany ww. osoby, nowa osoba powołana do pełnienia ww. obowiązków musi spełniać wymagania określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia dla pełnienia danej funkcji z zastrzeżeniem sankcji zawartej w § 12 ust. 2 pkt 7 Umowy.
 - 4) Zamawiający przewiduje zmiany umowy w zakresie waloryzacji wynagrodzenia z tytułu realizacji Przedmiotu umowy w szczególności w poniższym zakresie:
 - stawki podatku od towarów i usług,



Rzeczpospolita
Polska



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



- wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o *minimalnym wynagrodzeniu za pracę*,
- zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
- zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o *pracowniczych planach kapitałowych*

jeżeli zmiany wskazane w *tiret* 1-4 powyżej będą miały wpływ na koszty wykonania Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę.

- 5) pozostałe okoliczności powodujące możliwość zmiany Umowy:
- a) zmiany w obowiązujących przepisach prawa mające wpływ na przedmiot i warunki Umowy oraz zmiany sytuacji prawnej lub faktycznej Wykonawcy i/ lub Zamawiającego skutkujące niemożliwością realizacji Przedmiotu Umowy;
 - b) zmiany warunków płatności – zmiany wynikające ze stopnia wykorzystania środków budżetowych i terminów ich wydatkowania, zmiany wynikające ze zmiany w prawie właściwym dla podatków i cel, które podwyższą lub obniżą cenę przedmiotu zamówienia, co w zależności od rodzaju zmian jakie będą miały miejsce będzie skutkowało obniżeniem lub podwyższeniem ceny jednostkowej przedmiotu zamówienia;
 - c) w przypadku wystąpienia nadzwyczajnych okoliczności (nie będących „siłą wyższą”), grożących rażąco stratą, których Strony umowy nie były w stanie przewidzieć w terminie zawarcia umowy, pomimo zachowania przez Strony należytej staranności;
3. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie, jednak nie później niż 5 dni kalendarzowych przed terminem realizacji poszczególnych prac objętych Umową lub terminem realizacji Umowy, powiadomić pisemnie Zamawiającego o zamiarze ubiegania się o zmianę zawartej Umowy, dostarczając Zamawiającemu pisemny wniosek wraz z wyczerpującym i szczegółowym uzasadnieniem. Niezłożenie przedmiotowego wniosku wraz z uzasadnieniem w określonym terminie pozbawia Wykonawcę możliwości dokonania zmian zawartej Umowy.
 4. Zamawiający ma 5 dni kalendarzowych od daty otrzymania pisma na ustosunkowanie się do złożonego wniosku i powiadomienie Wykonawcy o swojej decyzji.
 5. Ewentualne przesunięcie terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy nastąpi o tyle dni, przez ile trwały przyczyny, o których mowa powyżej.
 6. Strony są obowiązane, pod rygorem utraty uprawnień, informować się wzajemnie o wystąpieniu okoliczności stanowiących siłę wyższą w terminie 3 dni kalendarzowych od dnia, w którym dowiedziały się o wystąpieniu siły wyższej.
 7. W celu zawarcia aneksu w zakresie określonym w ust. 2 pkt 5 *tiret* 1-4 Umowy, każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie, oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
 8. O wystąpieniu okoliczności mogących wpłynąć na zmianę umowy, dotyczących zmian w obowiązujących przepisach prawa Wykonawca, zobowiązany jest poinformować Zamawiającego niezwłocznie od dnia powzięcia informacji, w formie pisemnej.
 9. Wyżej wymienione zmiany mogą być dokonane na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy, za zgodą obu Stron i zostaną wprowadzone do Umowy aneksem.
 10. Umowa może zostać zmieniona w sytuacji zaistnienia okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19, które wpływają lub mogą wpłynąć na należyte wykonanie Umowy.
 11. Strony Umowy niezwłocznie, wzajemnie informują się o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie Umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić.
 12. Każda ze Stron Umowy może zamieszczać o jej zmianę. W celu dokonania zmiany Umowy Strona o to wnioskująca zobowiązana jest do złożenia drugiej Stronie propozycji zmiany w terminie do 3 dni roboczych od dnia zaistnienia okoliczności będących podstawą zmiany.
 13. Wniosek o zmianę Umowy powinien zawierać co najmniej:
 - 1) zakres proponowanej zmiany,
 - 2) opis okoliczności faktycznych uprawniających do dokonania zmiany,
 - 3) podstawę dokonania zmiany, to jest podstawę prawną wynikającą z przepisów Ustawy lub postanowień Umowy,



- 4) informacje i dowody potwierdzające, że zostały spełnione okoliczności uzasadniające dokonanie zmiany Umowy.
14. Dowodami, o których mowa w ust. 13 pkt 4 powyżej, są wszelkie oświadczenia lub dokumenty, które uzasadniają dokonanie proponowanej zmiany, w tym w szczególności:
 - 1) oświadczenia lub dokumenty dotyczące nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji zamówienia,
 - 2) decyzje wydane przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego, w związku z przeciwdziałaniem COVID-19, nakładające na wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych,
 - 3) polecenia lub decyzje wydane przez wojewodów, ministra właściwego do spraw zdrowia lub Prezesa Rady Ministrów, związane z przeciwdziałaniem COVID-19, o których mowa w art. 11 ust. 1–3 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o *szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych* (Dz. U. z 2020 r., poz. 374, ze zm.),
 - 4) analiza rynku potwierdzająca brak lub istotne ograniczenie dostępności materiałów, surowców, produktów lub sprzętu niezbędnych do wykonania Umowy,
 - 5) dokument potwierdzający obiektywne trudności w uzyskaniu materiałów, surowców, produktów lub sprzętu niezbędnych do wykonania Umowy, takie jak w szczególności oferty lub korespondencja z podmiotem trzecim (np. dystrybutorem, producentem, dostawcą, usługodawcą)
 - 6) dokument potwierdzający wystąpienie opóźnień w realizacji innych przedsięwzięć, które wpływają na termin realizacji Umowy lub poszczególnych świadczeń,
 - 7) dokument potwierdzający wystąpienie okoliczności, których Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem Umowy, a które wpływają na termin wykonania Umowy lub poszczególnych świadczeń,
 - 8) dokument potwierdzający, że dokonanie zmian przedmiotu Umowy ma wpływ na termin wykonania Umowy lub poszczególnych świadczeń,
 - 9) dokument potwierdzający zmianę kosztu Wykonawcy wynikającą ze zmiany przedmiotu lub terminu wykonania Umowy (np. oferty dostawców, usługodawców, dystrybutorów lub producentów sprzętu, lub innych podmiotów oferujących świadczenia, których nabycie stanie się niezbędne wskutek dokonania proponowanej zmiany),
 - 10) dokument potwierdzający konieczność uiszczenia dodatkowych danin publiczno-prawnych, opłat administracyjnych, sądowych itp., które muszą zostać poniesione przez Wykonawcę w związku ze zmianą Umowy,
 - 11) innych okoliczności, które uniemożliwiają bądź w istotnym stopniu ograniczają możliwość wykonania Umowy.
15. Strona wnioskująca o zmianę terminu wykonania Umowy lub poszczególnych świadczeń zobowiązana jest do wykazania, że ze względu na zaistniałe okoliczności uprawniające do dokonania zmiany dochowanie pierwotnego terminu jest niemożliwe.
16. W przypadku złożenia wniosku o zmianę druga Strona jest zobowiązana w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania wniosku do ustosunkowania się do niego. Przede wszystkim druga Strona może:
 - 1) zaakceptować wniosek o zmianę,
 - 2) wezwać Stronę wnioskującą o zmianę do uzupełnienia wniosku lub przedstawienia dodatkowych wyjaśnień wraz ze stosownym uzasadnieniem takiego wezwania,
 - 3) zaproponować podjęcie negocjacji treści umowy w zakresie wnioskowanej zmiany,
 - 4) odrzucić wniosek o zmianę. Odrzucenie wniosku o zmianę powinno zawierać uzasadnienie.
17. Zmiana Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
18. Z negocjacji treści zmiany umowy Strony sporządzają notatkę przedstawiającą przebieg spotkania i jego ustalenia.
19. W przypadku sporu pomiędzy Stronami co do treści wniosku o zmianę lub zasadności jej dokonania – w szczególności w odniesieniu do wpływu okoliczności będących podstawą do zmiany Umowy – Strony mogą powołać eksperta lub zespół ekspertów w celu uzyskania niezależnej opinii na temat spornych zagadnień. Ekspert lub zespół ekspertów jest powoływany za zgodą Zamawiającego i Wykonawcy. Koszt opinii eksperta lub zespołu ekspertów ponosi Strona wnioskująca o zmianę, chyba że z treści opinii wynikać będzie jednoznacznie, że stanowisko Strony wnioskującej o zmianę Umowy było prawidłowe – w takim przypadku koszty opinii ponosi druga Strona. Koszty związane z opinią eksperta lub zespołu ekspertów nie uprawniają do zmiany wynagrodzenia Umowy





20. Zmiana zawartej Umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności takiej zmiany i tylko w przypadkach określonych w niniejszej Umowie.

§ 15. PERSONEL WYKONAWCY

1. Wykonawca potwierdza, iż przez cały okres realizacji Przedmiotu Umowy zatrudnia na podstawie umowy o pracę - zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp - osoby skierowane do wykonywania Przedmiotu Umowy w zakresie czynności, których rodzaj charakteryzuje przynależność do tzw. kosztów bezpośrednich; zatrudnienia na podstawie umowę o pracę dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem robót budowlanych, czyli tzw. pracowników fizycznych wykonujących pracę fizyczną (rozumianą jako wykonywanie czynności wymagających ruchu oraz wysiłku, w tym związanych z posługiwaniem się określonymi narzędziami lub urządzeniami; pojęcie pracy fizycznej nie obejmuje wykonywania czynności administracyjno-biurowych), w szczególności osób wykonujących prace polegające na obsłudze maszyn budowlanych oraz osób skierowanych do wykonywania prac remontowo-montażowych. Wymóg nie dotyczy w szczególności osób kierujących budową, wykonujących obsługę geodezyjną, dostawców materiałów budowlanych. Wykonawca zobowiązuje się, iż ww. osoby będą w okresie realizacji Umowy zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy *Kodeks pracy*.
2. Wykonawca (lub Podwykonawca) w dniu zawarcia Umowy przekazał Zamawiającemu wykaz osób skierowanych do realizacji czynności, o których mowa w ust. 1 ze wskazaniem imienia i nazwiska danej osoby oraz wymiaru czasu pracy (pełen etat / część etatu). Wykonawca oświadcza, że osoby te będą brały udział w wykonywaniu Umowy. Wykonawca lub Podwykonawca zobowiązany jest do bieżącej aktualizacji ww. wykazu – zaktualizowany wykaz przedstawiany jest niezwłocznie, nie później niż w terminie 3 dni roboczych po dokonaniu zmiany w wykazie.
3. Jednocześnie:
 - 1) Wykonawca zobowiązuje się, iż czynności określone w ust. 1 będą w całym okresie realizacji Umowy wykonywane przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy;
 - 2) na każde ewentualne żądanie Zamawiającego (w terminie wskazanym przez Zamawiającego, jednak nie krótszym niż 3 dni robocze), Wykonawca przedstawi Zamawiającemu (do wglądu) dowody potwierdzające spełnianie wymagań dotyczących wykonywania (określonych w ust. 1) czynności przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę, w szczególności zanonimizowane kopie umów o pracę¹ lub oświadczenie własne Wykonawcy (odpowiednio Wykonawcy wraz z Podwykonawcą, jeżeli dotyczy Podwykonawcy).
 - 3) oświadczenie własne Wykonawcy (odpowiednio Wykonawcy wraz z Podwykonawcą, jeżeli dotyczy Podwykonawcy) o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących powyższe czynności powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte oświadczeniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu zatrudnienia oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
 - 4) zmiana osób wykonujących przedmiot zamówienia zatrudnionych przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę w trakcie trwania Umowy jest możliwa po uprzednim zawiadomieniu Zamawiającego o zamiarze dokonania takiej zmiany i uzyskaniu jego zgody. W przypadku ww. zmiany Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu wykazu nowo zatrudnionych osób oraz dowodów, o których mowa w pkt. 2. Obowiązek ten Wykonawca zrealizuje w terminie 3 dni roboczych od dokonania przedmiotowej zmiany.
4. Zamawiający zastrzega sobie, iż w przypadku powzięcia wątpliwości lub wiedzy o niewykonaniu przez Wykonawcę któregokolwiek z obowiązków, o którym mowa w ust. 1 - 3 może podjąć decyzję o przeprowadzeniu kontroli w szczególności poprzez poinformowanie Państwowej Inspekcji Pracy (PIP).
5. W przypadku, gdy wynik kontroli PIP wykaże nieprawidłowości w zakresie niedopełnienia warunku dotyczącego konieczności wykonywania czynności, o których mowa w ust. 1 przez osoby zatrudnione

¹ Kopia umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o *ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności adresów, nr PESEL oraz wysokości wynagrodzenia pracowników). Informacje takie jak: imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.

Rzeczpospolita
PolskaUnia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego

- na podstawie umowy o pracę, bądź Wykonawca nie przedstawi dokumentów o których mowa w ust. 3 pkt. 2 lub przedłożone dowody nie potwierdzają spełnienia postawionego warunku, Zamawiający naliczy stosowne kary umowne.
6. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dowodów potwierdzających zatrudnienie na umowę o pracę pracowników w określonym charakterze, skierowanych do pracy na rzecz Zamawiającego, lub nieprzedłożenie ich w terminie wskazanym przez Zamawiającego, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia osób na podstawie umów o pracę.
 7. Do każdej faktury składanej zgodnie z zasadami określonymi we wzorze umowy, Wykonawca przedkładać będzie sprawozdanie z wykazem osób realizujących przedmiot zamówienia a zatrudnionych przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę.

§ 16. OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

1. Burmistrz Miasta Milanówka spełniając obowiązek informacyjny określony w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie *ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)* (Dz. Urz. UE L 119, s.1) dalej RODO informuje, że:
 - Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Burmistrz Miasta Milanówka, ul. T. Kościuszki 45, 05-822 Milanówek, e-mail: miasto@milanowek.pl, tel. (22) 758 30 61.
2. W sprawach dotyczących przetwarzania przez nas danych osobowych Wykonawcy oraz korzystania z praw związanych z ochroną danych osobowych Wykonawca może kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, e-mail: iod@milanowek.pl, tel. 660 504 492.
3. Dane osobowe Wykonawcy, w tym również jeżeli będzie to niezbędne dane reprezentantów, pełnomocników lub pracowników Wykonawcy, a także innych osób wskazanych w Umowie będziemy przetwarzać w celu realizacji Umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO).
4. W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt. 3 odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa oraz osoby posiadające dostęp do informacji publicznej w trybie ustawy o dostępie do informacji publicznej, w przypadku w którym nie zachodzi podstawa do ograniczenia dostępu zgodnie z art. 5 ustawy z dnia 6 września 2001 r. *o dostępie do informacji publicznej* (Dz. U. z 2019 r. poz. 1429 ze zm.).
5. W związku z przetwarzaniem danych osobowych Wykonawcy przysługują następujące uprawnienia:
 - a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
 - b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
 - c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (nie dotyczy przypadków określonych w art. 17 ust. 3 RODO);
 - d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - e) prawo do przenoszenia danych;
 - f) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
6. Dane osobowe Wykonawcy nie będą przekazane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
7. Dane Wykonawcy będą przechowywane przez okres wynikający z celów przetwarzania opisanych w pkt. 3, a po tym czasie przez okres oraz zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa tj. przez czas trwania Umowy oraz przez okres 20 lat licząc od początku roku następującego po roku, w którym Wykonawca realizował przedmiot Umowy.
8. Wykonawcy przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego w sposobie i trybie określonym w przepisach RODO oraz Ustawy o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000). Adres organu nadzorczego: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel. 22 531 03 00, fax. 22 531 03 01, kancelaria@uodo.gov.pl.
9. Dane osobowe Wykonawcy nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.
10. Podanie danych osobowych jest konieczne dla zawarcia i realizowania Umowy. Niepodanie danych osobowych powoduje niemożliwość zawarcia i realizacji Umowy.



§ 17. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy *Kodeksu cywilnego*, ustawy Pzp, ustawy Prawo budowlane i inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
2. Zamawiający i Wykonawca podejmują starania w celu polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych między nimi, a wynikających z realizacji Umowy lub pozostających w pośrednim bądź bezpośrednim związku z Umową, na drodze negocjacji.
3. Każda ze Stron, przed wystąpieniem na drogę sądową, zobowiązana jest do skorzystania z postępowania pojednawczego uregulowanego w art. 184-186 *Kodeksu postępowania cywilnego*, tj. do zawezwania drugiej Strony do próby ugodowej.
4. W razie braku możliwości polubownego załatwienia sporu, Strony poddadzą spór pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej Umowy nie mogą być przeniesione na osoby trzecie, bez zgody drugiej Strony wyrażonej na piśmie.
6. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wynikającej z niniejszej Umowy na osoby trzecie, bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
7. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.
8. Umowę wraz z załącznikami sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

Załączniki do Umowy:

- 1) *Kompletna oferta Wykonawcy*
- 2) *Program Funkcjonalno-Użytkowy*
- 3) *Odpowiedzi na pytania Wykonawców do SIWZ*

ZAMAWIAJĄCY:

BURMISTRZ
MIASTA MILANÓWKA
Piotr Remiszewski

WYKONAWCA

WŁAŚCICIEL FIRMY

Grzegorz Leonowicz
Grzegorz Leonowicz

ROBOKOP

ROBOKOP Grzegorz Leonowicz
ul. Dąbowa 6;45, 05-822 Milanówek
NIP: 526-172-14-67 . REGON: 145644665

SKARBNIK MIASTA
Główny Księgowy Budżetu

Bożena Sehn
mgr inż. Bożena Sehn

Karol Moes
K. Moes
Radca prawny

Opracowała: Joanna Sierpińska

Kierownik Referatu
Technicznej Obsługi Miasta
Tomasz Hajdus
Tomasz Hajdus

Główny Specjalista
w Zespole ds. Zamówień Publicznych
Joanna Sierpińska
Joanna Sierpińska