

UMOWA NR W/272/205/TI/204/24

Niniejsza Umowa została zawarta w dniu 22 marca 2024 r. w Milanówku
pomiędzy:

Zamawiającym: **Gminą Milanówek**

z siedzibą w Milanówku (05-822) przy ulicy Tadeusza Kościuszki 45,

Regon: 013269150, NIP: 529-17-99-245,

reprezentowaną przez Pana Piotra Remiszewskiego - Burmistrza Miasta Milanówka

przy kontrasygnacie Pani Agnieszki Mazurek – Skarbnik Miasta Milanówka

zwaną dalej „Zamawiającym”

a

ROBOKOP Grzegorz Leonowicz (nazwa Wykonawcy)

z siedzibą: ul. Dębowa 8/45, 05-822 Milanówek

NIP: 529-172-14-67, REGON 145844665

adres do korespondencji: j.w.¹

reprezentowanym przez (umocowanie ustalone na podstawie odpisu

z KRS/CEiDG/pełnomocnictwa/innego dokumentu, z którego wynika prawo do

reprezentowania Wykonawcy - stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej Umowy):

Pana Grzegorza Leonowicza

zwanym dalej „Wykonawcą”.

Zamawiający i Wykonawca zwani są dalej łącznie „Stronami” lub każdy z osobna - „Stroną”.

Reprezentanci Stron oświadczają, że są w pełni uprawnieni do zawarcia niniejszej Umowy oraz, że ich umocowania nie wygasły ani nie zostały ograniczone. W szczególności działający w imieniu Wykonawcy oświadczają, że posiadają wymagane zgody, zezwolenia i kwalifikacje, niezbędne do skutecznego zawarcia niniejszej Umowy oraz jej wykonania.

Niniejsza Umowa została zawarta w wyniku postępowania przeprowadzonego w trybie

¹ Komparycja umowy w zakresie danych Wykonawcy, niezbędnych do zawarcia umowy, zostanie odpowiednio zmodyfikowana, zgodnie z formą organizacji prawnej Wykonawcy.

podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.) dalej w treści jako: „ustawa Pzp” prowadzonego pod sygnaturą nr ZP.271.2.3.2024.AS, pod nazwą: „Przebudowa dróg gminnych w Milanówku”.

Zadanie współfinansowane z Programu Rządowego Fundusz Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych.

§ 1

Przedmiot Umowy i zasady realizacji

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji wykonanie prac projektowych oraz robót budowlanych zwanych łącznie dalej w treści: „Przedmiotem Umowy”

- 1) Ulica Grodeckiego - Zakres objęty przebudową – od skrzyżowania z ul. Krasieńskiego do skrzyżowania z ul. Podgórną.
- 2) Leśny Ślad - Zakres objęty przebudową jest od skrzyżowania z ul. Krasieńskiego do ul. Podgórną.
- 3) Ulica Spacerowa - Zakres objęty przebudową jest od skrzyżowania z ul. Mickiewicza do skrzyżowania z ul. Krasieńskiego.

Celem tego przedsięwzięcia jest poprawa jakości i dostępności układu drogowego. Realizacja odbędzie się w systemie „zaprojektuj i wybuduj”.

2. Wykonawca zrealizuje prace projektowe z uwzględnieniem, że zakres Przedmiotu Umowy obejmuje:

- 1) uzyskanie materiałów wyjściowych do wykonania dokumentacji projektowej,
- 2) opracowanie projektu budowlanego drogi (ilość egzemplarzy będzie uzależniona od przyjętej procedury i będzie umożliwiało złożenie do właściwych organów administracji budowlanej, a także będzie uwzględniała dwa egzemplarze dla Zamawiającego), opracowanie raportu o oddziaływaniu na środowisko o ile będzie wymagany w postępowaniu w sprawie oceny oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko,
- 3) opracowanie branżowych projektów wykonawczych przebudowy drogi – drogowego z gospodarką zielenią, usunięcia kolizji infrastruktury technicznej z układem drogowym – uzyskanie wzoru umowy usunięcia kolizji z przebudowywaną ulicą, oświetlenia jeżeli wymagane, oraz odwodnienia drogi jeśli nie została objęta opracowaniem „Projekt budowlany budowy odwodnienia ulicy Leśny Ślad od ul. Krasieńskiego do Podgórną i

- Podgórnej na odcinku od ul. Kościuszki do ul. Piasta w Milanówku” wraz z uzgodnieniami – 4 egz.,
- 4) opracowanie specyfikacji technicznych ogólnych i szczegółowych wykonania i odbioru robót budowlanych – 2 egz.,
 - 5) wykonanie przedmiarów robót jako zestawienia przewidywanych do wykonania robót w kolejności technologicznej ich wykonania wraz z ich szczegółowym opisem – 2 egz.,
 - 6) wykonanie kosztorysów inwestorskich oraz zbiorczego zestawienia kosztów – po 2 egz.,
 - 7) projekt organizacji ruchu na czas prowadzenia robót wraz z uzgodnieniami – 2 egz.,
 - 8) projekt docelowej organizacji ruchu wraz z wymaganymi uzgodnieniami – 4 egz.,
 - 9) sporządzenie planu BIOZ – 2 egz.,
 - 10) opracowanie aktualnej dokumentacji geotechnicznej – 2 egz., jeżeli wymagane,
 - 11) badania, pomiary, opinie i ekspertyzy, jeżeli wymagane,
 - 12) inwentaryzację zieleni w przypadku konieczności wycinki drzew i krzewów kolidujących z przebiegiem ulicy – 2 egz.,
 - 13) uzyskanie wszelkich wymaganych prawem zatwierdzeń, opinii, uzgodnień, ekspertyz i sprawdzeń rozwiązań projektowych oraz decyzji zgodnie z wymaganiami szczegółowymi, w tym uzgodnień z Mazowieckim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków, dalej jako „MKWZ”,
 - 14) opracowanie operatu wodno-prawnego, jeżeli będzie wymagany, wraz z zatwierdzeniem,
 - 15) przedstawienie Zamawiającemu do zatwierdzenia opracowanej dokumentacji projektowej, przedmiarów robót oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz kosztorysów inwestorskich,
 - 16) zapis pełnej dokumentacji projektowej w wersji elektronicznej w formacie pdf na CD w 2 egz. (w tym przedmiary i kosztorysy),
 - 17) przekazanie na rzecz Zamawiającego majątkowych praw autorskich.
3. W ramach realizacji Przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązany jest także do realizacji prac budowlanych zgodnie z dokumentacją techniczną oraz przygotowanie i złożenie do odpowiedniej instytucji dokumentów niezbędnych do uzyskania pozwolenia na użytkowanie z uwzględnieniem, że:
- 1) Przedmiot Umowy zostanie zrealizowany zgodnie z ofertą Wykonawcy, która stanowi załącznik nr 2 do Umowy oraz zgodnie z PFU – wg zał. nr 3 do Umowy.

- 2) Zrealizowanie robót nastąpi w oparciu o zatwierdzoną, dokumentację projektową po wytyczeniu robót w terenie przez uprawnionego geodetę,
- 3) Po zakończeniu robót Wykonawca sporządzi dokumentację powykonawczą wraz z inwentaryzacją geodezyjną,
- 4) pełnienie nadzoru autorskiego przez Projektanta nad wykonaniem robót budowlanych, w zakresie wynikającym z ustawy Prawo budowlane, w ramach umownego wynagrodzenia.

§ 2

Obowiązki Zamawiającego

Do obowiązków Zamawiającego, poza innymi obowiązkami wynikającymi z treści Umowy, należy:

- 1) protokolarne przekazywanie Wykonawcy wszelkich dokumentów i informacji, będących w posiadaniu Zamawiającego, koniecznych do realizacji Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę,
- 2) nadzór nad prowadzeniem prac projektowych,
- 3) uzgodnienie z Wykonawcą Ogólnego Harmonogramu Rzeczowo-Finansowego oraz Szczegółowego Harmonogramu Rzeczowo-Finansowego,
- 4) protokolarne przekazanie Wykonawcy terenu budowy,
- 5) zapewnienie nadzoru, przez osoby upoważnione ze strony Zamawiającego, nad realizacją Przedmiotu Umowy,
- 6) organizacja narad koordynacyjnych z udziałem przedstawicieli Wykonawcy, Zamawiającego oraz innych zaproszonych osób, w celu omawiania bieżących spraw dotyczących wykonania i zaawansowania prac. Narady koordynacyjne będą odbywały się w miarę potrzeb, w dniu określonym przez Zamawiającego,
- 7) na etapie trwania prac budowlanych - sprawdzenie ilości oraz jakości robót podlegających zakryciu i robót zanikających,
- 8) przeprowadzenie odbiorów częściowych, technicznych, końcowego i ostatecznego prac budowlanych,
- 9) zapłata wynagrodzenia z tytułu wykonania Przedmiotu Umowy.

§ 3

Obowiązki Wykonawcy w zakresie realizacji Przedmiotu Umowy

1. Podstawowym obowiązkiem Wykonawcy jest wykonanie Przedmiotu Umowy w sposób

zgodny z wszelkimi obowiązującymi przepisami prawa i normami. Wykonawca w ramach wynagrodzenia za wykonanie Przedmiotu Umowy, w szczególności zobowiązany jest do:

- 1) posiadania ważnej polisy od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na cały okres realizacji Przedmiotu Umowy. W przypadku upływu okresu ważności polisy Wykonawca jest zobligowany ją zawrzeć/przedłużyć, zaś uwierzytelnioną kserokopię przedłożyć Zamawiającemu,
- 2) szczegółowego zapoznania się, przed rozpoczęciem realizacji Przedmiotu Umowy, z Programem Funkcjonalno-Użytkowym oraz innymi dokumentami, uzgodnieniami, opiniami, zaleceniami gestorów sieci i decyzjami właściwych służb oraz uwzględnienia warunków realizacji wynikających z ww. dokumentów,
- 3) wykonanie Przedmiotu Umowy kompleksowo w sposób umożliwiający korzystanie z niego zgodnie z celem, któremu ma służyć,
- 4) ~~ubezpieczenia Przedmiotu Umowy od wszelkich nieprzewidzianych zdarzeń losowych i następstw nieszczęśliwych wypadków oraz strat w wysokości nie mniejszej niż 30% Wynagrodzenia brutto, obowiązującego w okresie prowadzenia robót budowlanych, nie później niż od dnia wprowadzenia na budowę na daną ulicę, do dnia odbioru technicznego; Wykonawca dostarczy kserokopię zawartej polisy ubezpieczeniowej potwierdzonej „za zgodność z oryginałem” Zamawiającemu, najpóźniej przed przejęciem terenu budowy,~~
- 5) wykonanie Przedmiotu Umowy, w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa i normami,
- 6) wykonanie dokumentacji projektowej, której zakres i treść powinny być dostosowane do specyfiki i charakteru zamówienia, a także brać pod uwagę takie jego cechy jak: przeznaczenie, sposób użytkowania, usytuowanie na działce budowlanej, rozmiar, sposób i zakres oddziaływania na otoczenie i złożoność rozwiązań technicznych oraz stopień skomplikowania oraz wszelkich niezbędnych opracowań zgodnie z ustaleniami dokonanyimi na spotkaniach koordynacyjnych,
- 7) przygotowanie materiałów oraz złożenie kompletnych wniosków w imieniu Zamawiającego, oraz uzyskania wszystkich wymaganych prawem decyzji, opinii, uzgodnień, ekspertyz i sprawdzeń rozwiązań projektowych oraz dokumentów w zakresie wynikającym z przepisów prawa lub wymagań uprawnionych podmiotów uzgadniających projekty (między innymi MWKZ), uzyskanie decyzji na ewentualną wycinkę drzew i krzewów, uzyskanie warunków technicznych przyłączenia mediów i

- usunięcia kolizji z istniejącym uzbrojeniem terenu, uzyskanie prawomocnego pozwolenia na budowę,
- 8) branie udziału we wszystkich spotkaniach koordynacyjnych w celu bieżącego rozwiązywania wyłonionych problemów i dokonywania niezbędnych uzgodnień oraz wyjaśniania wątpliwości dotyczących projektów i zawartych w nich rozwiązań, uczestnictwo w spotkaniach zwoływanych przez Zamawiającego,
 - 9) uzyskanie wszelkich niezbędnych materiałów wyjściowych do projektowania,
 - 10) zapewnienie w opracowywaniu projektów osób posiadających uprawnienia budowlane do projektowania w odpowiedniej specjalności oraz wzajemne skoordynowanie techniczne wykonanych przez te osoby branżowych opracowań projektowych, zapewniające uwzględnienie zawartych w przepisach zasad bezpieczeństwa i ochrony zdrowia w procesie budowy, z uwzględnieniem specyfiki projektowanego obiektu budowlanego
 - 11) zapewnienie sprawdzenia projektu budowlanego pod względem zgodności z przepisami, w tym techniczno-budowlanymi, przez osobę posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w odpowiedniej specjalności lub rzeczoznawcę budowlanego,
 - 12) w przypadku konieczności uwzględnienia w dokumentacji projektowej obszarów leżących poza terenem inwestycji lub wystąpienia kolizji sieci, urządzeń, obiektów budowlanych w celu dostosowania stanu istniejącego do projektowanego zadania inwestycyjnego Wykonawca zobowiązany jest do: uwzględnienia niezbędnych uwarunkowań w dokumentacji projektowej tj. wykonania projektów dotyczących powyższych obszarów, w tym projektów dotyczących rozwiązania występujących kolizji sieci, urządzeń, obiektów budowlanych, uzgodnienia ich z właścicielami tych terenów, sieci, urządzeń, obiektów oraz uzyskania stosownych w tym zakresie opinii, ekspertyz i pozwoleń,
 - 13) wykonania wszelkich opracowań – nie wymienionych, a niezbędnych dla osiągnięcia kompletności dokumentacji w celu wykonania robót budowlanych oraz zapewnienia prawidłowego funkcjonowania obiektu – w formie papierowej i elektronicznej na nośnikach CD lub DVD,
 - 14) dokonanie ewentualnych zmian i uzupełnień projektu, w przypadku zaistnienia takiej okoliczności w toku postępowania administracyjnego, w celu uzyskania pozwolenia na budowę,



- 15) uzyskanie akceptacji Zamawiającego wykonanej dokumentacji projektowej, przed złożeniem jej do odpowiednich organów celem uzyskania stosownych pozwoleń, decyzji, itp.,
- 16) wykonanie innych opracowań niezbędnych dla uzyskania opinii bądź uzgodnień, a także zezwolenia na realizację prac budowlanych,
- 17) przedłożenia do akceptacji Zamawiającego w terminie 5 dni roboczych od dnia zawarcia Umowy Ogólnego Harmonogramu Rzeczowo-Finansowego, zwanego dalej Harmonogramem Ogólnym, realizowanego Przedmiotu Umowy, a w razie potrzeby do udziału w spotkaniu koordynacyjnym, wyznaczonym przez Zamawiającego po zawarciu Umowy, w sprawie omówienia zaleceń do sporządzenia Harmonogramu Ogólnego; w przypadku zgłoszenia uwag do Harmonogramu Ogólnego Wykonawca zobowiązany jest do jego modyfikacji i ponownego przedłożenia Zamawiającemu w terminie do 3 dni roboczych,
- 18) przedłożenia do akceptacji Zamawiającego w terminie 5 dni roboczych od dnia zawarcia Umowy, nie później jednak niż w dniu przejęcia placu budowy, kopii stosownych uprawnień budowlanych poświadczonych za zgodność z oryginałem oraz aktualnych zaświadczeń o przynależności do izb samorządowych powołanych kierowników robót;
- 19) przedłożenia do akceptacji Zamawiającego w terminie 5 dni roboczych od dnia wydania decyzji o pozwoleniu na budowę/ZRID lub skutecznego zgłoszenia robót budowlanych Szczegółowego Harmonogramu Rzeczowo-Finansowego, zwanego dalej Harmonogramem Szczegółowym, realizowanych robót budowlanych.
- 20) protokolarnego przejęcia terenu budowy w terminie 5 dni roboczych od uprawomocnienia się decyzji o pozwoleniu na budowę/ZRID lub skutecznego zgłoszenia robót budowlanych,
- 21) zabezpieczenia terenu budowy wraz ze znajdującymi się na nim wszelkimi obiektami budowlanymi, urządzeniami technicznymi oraz elementami środowiska naturalnego i kulturowego;
- 22) sporządzenia planu BIOZ (jeżeli jest wymagany);
- 23) organizacji placu budowy w sposób dostosowany do specyfiki projektowanych działań oraz do indywidualnych uwarunkowań terenu inwestycji w tym organizacji i ponoszenia kosztów podstawowego zaplecza budowy np. związanych z ewentualną potrzebą pozyskania dodatkowego terenu pod zaplecze poza terenem budowy,

- kosztów związanych z zabezpieczeniem istniejącego drzewostanu, kosztów poboru niezbędnych mediów, np. wody i energii elektrycznej oraz odprowadzenia ścieków;
- 24) prowadzenia (na bieżąco) dokumentacji budowy w tym, w szczególności dziennika budowy;
- 25) zapewnienia kompleksowej obsługi geodezyjnej na etapie realizacji Umowy;
- 26) zapewnienia potencjału ludzkiego oraz potrzebnego oprzyrządowania wymaganego do realizacji Przedmiotu Umowy;
- 27) przekazania, na każde wezwanie Zamawiającego oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, wykonujących czynności, które określono w Specyfikacji Warunków Zamówienia, dalej w treści jako „SWZ” na każde wezwanie Zamawiającego;
- 28) zapewnienia własnym staraniem zabezpieczenia przeciwpożarowego, ochrony znajdującego się na terenie budowy mienia oraz zapewnienie warunków bezpieczeństwa, w tym również przestrzeganie wszystkich przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ponoszenie pełnej odpowiedzialności za pracowników w przypadku szkody powstałej w wyniku prowadzenia robót;
- 29) prowadzenia robót w sposób nie zakłócający funkcjonowania terenów sąsiednich;
- 30) prowadzenia robót bez przestojów dłuższych niż 5 dni roboczych, których nie da się uzasadnić siłą wyższą; każdy kolejny dzień trwania przestoju będzie traktowany jako kolejne wystąpienie uchybienia w wykonanie umowy;
- 31) ustalenie kolejności realizacji poszczególnych ulic z zachowaniem możliwości obsługi komunikacyjnej sąsiadujących obszarów. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ustalenia kolejności realizowanych ulic;
- 32) prowadzenia robót w sposób nie powodujący szkód, w tym zagrożenia bezpieczeństwa ludzi i mienia oraz zapewniający ochronę przed uszkodzeniem lub zniszczeniem własności publicznej i prywatnej; w przypadku, gdy w wyniku niewłaściwego prowadzenia robót przez Wykonawcę nastąpi ww. uszkodzenie lub zniszczenie, Wykonawca zobowiązany jest do naprawy uszkodzonej własności, a w przypadku gdy jest to niemożliwe do innego rodzaju rekompensaty na swój koszt;
- 33) wykonania przedmiotu umowy z użyciem materiałów gwarantujących odpowiednią jakość oraz dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie w rozumieniu obowiązujących przepisów prawa; przeprowadzenia i przedstawienia Zamawiającemu wyników wymaganych przepisami badań laboratoryjnych, pomiarów oraz

niezbędnych atestów, świadectw i innych dokumentów stwierdzających jakość wyrobów budowlanych przed ich wbudowaniem; Zamawiający i powołani przez niego Inspektorzy Nadzoru mają prawo na każdym etapie realizacji Przedmiotu Umowy zrezygnować z użytych wyrobów, jeżeli nie będą one zgodne z obowiązującymi przepisami, normami, wymogami dokumentacji technicznej, a także z tych części robót, których one dotyczą; przed wbudowaniem Wykonawca przedłoży do akceptacji Zamawiającemu wnioski materiałowe; zabrania się stosowania materiałów nieodpowiadających wymaganiom normowym oraz o innych parametrach niż określone SWZ;

- 34) wykonania wszelkich prac zgodnie z warunkami technicznymi i jakościowymi określonymi dla przedmiotu zamówienia w SWZ, z wiedzą, sztuką budowlaną oraz przestrzegając bezwzględnie przepisów BHP,
- 35) uwzględniania ustaleń i decyzji dotyczących wykonania Przedmiotu Umowy, które uzgadniane będą przez Zamawiającego,
- 36) udziału w spotkaniach koordynacyjnych zwoływanych przez Zamawiającego w celu omawiania problemów i dokonywania niezbędnych uzgodnień;
- 37) ponoszenia pełnej odpowiedzialności, aż do chwili ich odbioru technicznego, za wykonane roboty, tj. utrzymywanie ich w ciągu całego okresu trwania robót w należyłym stanie i podjęcie wszelkich środków zapobiegawczych, aby nie zostały zniszczone lub skradzione materiały, biorąc pod uwagę ryzyko istniejące na budowie;
- 38) dostosowania się do ograniczeń obciążeń osi pojazdów podczas transportu materiałów i sprzętu na drogach wewnętrznych i zewnętrznych; wykonawca ponosi odpowiedzialność za: właściwe oznakowanie, prawidłową eksploatację dróg dojazdowych oraz uszkodzenia dróg w czasie trwania budowy i zobowiązany jest do ich naprawienia własnym staraniem i na własny koszt;
- 39) w przypadku konieczności zajęcia chodnika lub jezdni sąsiadującej z terenem budowy, opracowania we własnym zakresie i na własny koszt projektów czasowej zmiany organizacji ruchu na okres wykonywania robót i uzgodnienie tych projektów oraz uzyskanie stosownych zgód od właściwych organów, wykonania wszystkich robót związanych z wprowadzeniem czasowej zmiany organizacji ruchu oraz jej likwidacją, w tym właściwe oznakowanie oraz prawidłowa eksploatacja dróg dojazdowych do budowy oraz utrzymanie tych dróg w czystości, wg uzgodnionych projektów i decyzji;
- 40) uzgodnienia z właścicielami sąsiednich nieruchomości zasad ewentualnego zajęcia

- części terenu koniecznej do przeprowadzenia robót oraz poniesienia wszelkich kosztów z tym związanych;
- 41) przywrócenia do stanu pierwotnego terenów położonych poza terenem budowy, z których Wykonawca korzystał przy wykonywaniu Przedmiotu Umowy i przekazania ich właścicielom lub zarządcom w uzgodnionych terminach przed odbiorem technicznym;
 - 42) utrzymywania w czasie realizacji robót terenu w stanie nie stwarzającym przeszkód komunikacyjnych;
 - 43) zabezpieczenia przed zniszczeniem, uszkodzeniem albo utratą, jakości, właściwości lub parametrów składowanych tymczasowo na placu robót materiałów i urządzeń - do czasu ich wbudowania oraz udostępnienia do kontroli przez Zamawiającego,
 - 44) stosowania w czasie realizacji Przedmiotu Umowy wszystkich przepisów dotyczących ochrony środowiska naturalnego; ewentualne opłaty i kary za naruszenie w trakcie realizacji robót, norm i przepisów, w tym dotyczących ochrony środowiska i ochrony przyrody będą obciążały Wykonawcę;
 - 45) przestrzegania wymogów w zakresie zabezpieczenia istniejącego drzewostanu w trakcie przygotowania i realizacji robót budowlanych z porozumieniem z Referatem Ochrony Środowiska i Gospodarki Zielenią, nadzór nad działaniami udokumentować protokołem podpisanym przez przedstawiciela Referatu Ochrony Środowiska i Gospodarki Zielenią oraz przez przedstawiciela Wykonawcy; protokół stanowić będzie element dokumentacji powykonawczej;
 - 46) regularnego usuwania zbędnych materiałów, odpadów i śmieci oraz pozyskania własnym staraniem miejsca wywozu odpadów remontowo-budowlanych oraz rozbiórkowych, powstających w wyniku prac; Wykonawca musi posiadać i przekazywać Zamawiającemu dokumenty potwierdzające przyjęcie odpadów przez legalnie działające składowiska i potwierdzających dokonanie stosownych opłat;
 - 47) w razie konieczności: wymiany gruntu, odwodnienia wykopów oraz wykonania wszelkich tymczasowych robót koniecznych do zabezpieczenia przed uszkodzeniem lub zniszczeniem terenu budowy oraz terenów przyległych;
 - 48) uzgodnienia sposobu odwodnienia wykopów (w razie konieczności) oraz zawarcia umowy cywilnoprawnej z administratorem odbiornika wód z pompowania wykopów;
 - 49) zapewnienia w razie konieczności nadzorów technicznych, specjalistycznych i odbiorów przez odpowiednie jednostki organizacyjne, w trakcie prowadzenia robót i po ich wykonaniu;

- 50) wykonanie robót budowlanych z należytą starannością, zgodnie z projektem i uzyskanym pozwoleniem na budowę, obowiązującymi polskimi normami i przepisami prawa, zasadami wiedzy technicznej i uzgodnieniami dokonanyymi w trakcie realizacji robót,
- 51) zgłaszanie do odbioru wszystkich robót zanikowych budowlanych przed zakryciem,
- 52) uzyskania wszelkich niezbędnych uzgodnień z gestorami sieci oraz zapewnienia nadzorów technicznych, specjalistycznych i uzyskanie protokołów odbioru do użytkowania i eksploatacji, niezbędnych do przekazania obiektu;
- 53) przygotowanie oraz przekazanie Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej w 3 egz. w formie papierowej i w 1 egz. w formie elektronicznej w formacie otwartym („dwg”, „doc”, „xls” - w zależności od charakteru dokumentacji) oraz w formacie zamkniętym („pdf”), nie później niż na 5 dni przed zgłoszeniem do odbioru technicznego wraz z:
- a) dowodami dopuszczenia do stosowania w budownictwie materiałów i wyrobów budowlanych oraz urządzeń technicznych,
 - b) gwarancjami producentów na zastosowane materiały i wyroby budowlane oraz urządzenia techniczne,
 - c) wymaganą inwentaryzacją geodezyjną,
 - d) pozostałymi dokumentami nie wymienionymi wyżej, zgodnie z art. 57 Prawa budowlanego;
- 54) uporządkowania terenu budowy niezbędnego do zrealizowania Przedmiotu Umowy uzyskania wszelkich wymaganych odbiorów i decyzji niezbędnych do użytkowania obiektu (w tym w szczególności zawiadomienia właściwego organu o zakończeniu prac lub uzyskania pozwolenia na użytkowanie)
- 55) każdorazowe uzyskanie akceptacji Zamawiającego lub działającego w jego imieniu Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w zakresie planowanych do wykorzystania materiałów i urządzeń,
- 56) zapewnienie nadzoru autorskiego projektanta do momentu dokonania obioru technicznego.

§ 4

Obowiązki Wykonawcy w zakresie zatrudnienia pracowników na umowę o pracę

1. Zamawiający, zgodnie z przepisem art. 95 ustawy Pzp, wymaga aby czynności polegające

na wykonywaniu pracy w rozumieniu art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2023 r. poz. 1465), dalej w treści jako: „Kodeks pracy” albo „Prawo pracy” wymagające ruchu oraz wysiłku, w tym związane z posługiwaniem się określonymi narzędziami lub urządzeniami wykonywały osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę, przy czym wymaganie to dotyczy wykonywania szeroko pojętych prac budowlanych, w tym również rozbiórkowych i montażowych. Osoby te muszą brać udział w realizacji przedmiotu umowy, przy czym na każde ewentualne żądanie Zamawiającego (w terminie wskazanym przez Zamawiającego, jednak nie krótszym niż 3 dni robocze), Wykonawca przedstawi Zamawiającemu dowody potwierdzające spełnianie wymagań dotyczących wykonywania w/w czynności przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę.

2. Wykonawca, w terminie do 7 dni kalendarzowych przed rozpoczęciem wykonywania prac budowlanych przedłoży Zamawiającemu oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu pracowników na podstawie umowy o pracę oraz
 - 1) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o pracę zatrudnionych pracowników albo
 - 2) inne dokumenty zawierające informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.²
3. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 jest możliwa po uprzednim zawiadomieniu Zamawiającego o zamiarze dokonania takiej zmiany, zapis ust. 2 odpowiednio podlega zastosowaniu.
4. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dokumentów potwierdzających zatrudnienie na umowę o pracę, zgodnie z ust. 1 i/lub nieprzedłożenie ich w terminie określonym w ust. 2 będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę.
5. W trakcie realizacji Przedmiotu Umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę i/lub

² Kopia umów/inne dokumenty powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 poz. 1781 ze zm.) (tj. nie powinny zawierać w szczególności adresów, nr PESEL oraz wysokości wynagrodzenia pracowników). Informacje takie jak: imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika powinny być możliwe do zidentyfikowania.

Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- 1) żądania oświadczeń w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny, w tym ewentualnie do żądania wyjaśnień,
 - 2) przeprowadzania kontroli w miejscu wykonywania świadczenia.
6. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu określonego w ust. 1 Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary zastrzeżonej w Umowie. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów, w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.
7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania Prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 5

Obowiązki w zakresie podwykonawstwa i podmiotu trzeciego

1. Wykonawca wykona Przedmiot Umowy z **udziałem Podwykonawców MT-PROJEKT Sp. z o.o. w zakresie wykonania dokumentacji projektowej (nazwa Podwykonawcy i zakres powierzonych prac):³**
 - 1) Wykonawca **zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych dot. ewentualnych Podwykonawców** (zmiana osób, danych kontaktowych Podwykonawców lub osób do kontaktów z nimi) w trakcie realizacji Umowy,
 - 2) Wykonawca **przekazuje Zamawiającemu** informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.
2. Powierzenie Podwykonawcom określonym w ust. 1 realizacji Przedmiotu Umowy nie zmienia treści zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części Przedmiotu Umowy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania,

³ Treść Umowy w tym zakresie zostanie zredagowana odpowiednio do treści przedłożonej oferty poprzez wskazanie nazwy podwykonawcy/-ów lub wykreślenie zapisów dotyczących uczestnictwa podwykonawców.

uchybień i zaniedbań każdego Podwykonawcy i dalszego Podwykonawcy tak, jakby były one działaniami, zaniechaniami, uchybieniami lub zaniedbaniami samego Wykonawcy.

3. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć Umowę o Podwykonawstwo, **której przedmiotem są roboty budowlane realizowane na rzecz Zamawiającego zobowiązany jest** w trakcie realizacji zamówienia publicznego **do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy:**
 - 1) Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest **obowiązany dołączyć do przedstawianego projektu umowy zgodę Wykonawcy** na zawarcie Umowy o Podwykonawstwo w treści zgodnej z projektem umowy,
 - 2) Zamawiający zgłasza w formie pisemnej zastrzeżenia lub też akceptuje przedstawiony projekt Umowy o Podwykonawstwo **w terminie 7 dni kalendarzowych** od dnia otrzymania projektu umowy wraz ze zgodą Wykonawcy na zawarcie takiej umowy (w przypadku umowy pomiędzy Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą),
 - 3) niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu Umowy o Podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, **w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia otrzymania** uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
4. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu **w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia jej zawarcia poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej Umowy o Podwykonawstwo**, której przedmiotem są roboty budowlane:
 - 1) Zamawiający zgłasza w formie pisemnej sprzeciw lub też akceptuje przedstawioną poświadczoną „za zgodność z oryginałem” kopię zawartej Umowy o Podwykonawstwo **w terminie 7 dni kalendarzowych** od dnia otrzymania,
 - 2) niezgłoszenie, w formie pisemnej, sprzeciwu do przedłożonej, poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej Umowy o Podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, **w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia otrzymania** uważa się za jej akceptację przez Zamawiającego.
5. **Postanowienia ust. 3 i 4 stosuje się odpowiednio do wszelkich zmian Umowy o Podwykonawstwo.**

6. Zamawiający w szczególności **zgłosi w formie pisemnej odpowiednio zastrzeżenia do** przedłożonego projektu Umowy o Podwykonawstwo lub **sprzeciw do przedłożonej poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy** o Podwykonawstwo w niżej wymienionych przypadkach, gdy:
- 1) **projekt umowy/poświadczona „za zgodność z oryginałem” kopia umowy** zawierać będzie postanowienia kształtujące prawa i obowiązki Podwykonawcy, w zakresie kar umownych, postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla Podwykonawcy mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami Umowy zawartej między Zamawiającym, a Wykonawcą,
 - 2) nie spełnia ona wymagań określonych w dokumentach zamówienia, w szczególności:
 - a) w przypadku zawarcia w projekcie umowy/ poświadczonej „za zgodność z oryginałem” kopii umowy wartości należnej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy za wykonane prace, wyższej niż wynika to z wartości kosztorysowej danego rodzaju prac wskazanej w ofercie Wykonawcy (jeśli dotyczy);
 - b) w przypadku braku wskazania w projekcie umowy/ poświadczonej „za zgodność z oryginałem” kopii umowy osoby do kontaktu po stronie Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy;
 - c) w przypadku braku zawarcia w projekcie umowy/poświadczonej „za zgodność z oryginałem” kopii umowy wymogu udziału Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w odbiorach robót, jeżeli odbiór dotyczy zakresu wykonywanego przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę;
 - 3) w projekcie umowy/ poświadczonej „za zgodność z oryginałem” kopii umowy zawarty został termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 14 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku.
7. Zamawiający **w terminie 7 dni kalendarzowych** od dnia przedłożenia projektu umowy/poświadczonej „za zgodność z oryginałem” kopii zawartej umowy o Podwykonawstwo lub jej zmian zgłasza w formie pisemnej odpowiednio zastrzeżenia albo sprzeciw do Umowy o Podwykonawstwo lub jej zmian, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadku określonym w ust. 6 pkt 2 lit. a-b.
8. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu **w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia jej**

- zawarcia poświadczoną „za zgodność z oryginałem” kopię zawartej Umowy o Podwykonawstwo, **której przedmiotem są dostawy lub usługi**, z wyłączeniem umów o Podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości tej umowy – niniejsze wyłączenie nie dotyczy umów o Podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000,00 zł.
9. Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedkłada poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy również Wykonawcy.
 10. W okolicznościach określonych w ust. 8, termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o Podwykonawstwo **nie może być dłuższy niż 30 dni** kalendarzowych od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku. Jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż wskazany w tym ustępie, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej Umowy, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
 11. Zamawiający w terminie 10 dni kalendarzowych od dnia zatrzymania kwot należnych Podwykonawcom lub Dalszym Podwykonawcom poinformuje Wykonawcę o zamiarze dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcom lub Dalszym Podwykonawcom. Wykonawca w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia otrzymania ww. informacji może zgłosić Zamawiającemu w formie pisemnej uwagi dotyczące zasadności bezpośredniej zapłaty Podwykonawcom lub Dalszym Podwykonawcom.
 12. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa powyżej w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia otrzymania informacji od Zamawiającego, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub Dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
 13. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy. Zapłaty ewentualnych odsetek

Podwykonawca lub Dalszy Podwykonawca może dochodzić wyłącznie od Wykonawcy, Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy.

14. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy, Zamawiający potrąci zapłaconą kwotę z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
15. Zapłata wynagrodzenia bezpośrednio na rachunki bankowe Podwykonawców lub Dalszych Podwykonawców skutkuje wygaśnięciem wszelkich zobowiązań Zamawiającego wobec Wykonawcy z tytułu zapłaty wynagrodzenia do wysokości kwoty zapłaconej bezpośrednio na rachunki Podwykonawców lub Dalszych Podwykonawców.
16. Konieczność wielokrotnego (min. 2-krotnego) dokonywania bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy lub konieczność dokonywania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości Umowy może stanowić podstawę do odstąpienia Zamawiającego od Umowy z winy Wykonawcy.
17. Umowa z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą musi zawierać w szczególności:
 - 1) zakres robót powierzonych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy,
 - 2) osobę do kontaktu po stronie Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy,
 - 3) kwotę wynagrodzenia oraz termin płatności wynagrodzenia,
 - 4) termin wykonania zakresu robót powierzonych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy,
 - 5) wymóg udziału Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w odbiorach robót, jeżeli odbiór dotyczy zakresu wykonywanego przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę,
 - 6) okres obowiązywania rękojmi, warunki płatności, postanowienia dotyczące wysokości kar umownych.
18. Wszelkie zmiany Umowy o Podwykonawstwo, wymagają formy pisemnej i przedstawienia Zamawiającemu projektu zmiany do Umowy o Podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, dostawy lub usługi a następnie podpisanej zmiany do Umowy lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem aneksowanej Umowy o Podwykonawstwo, której przedmiotem są odpowiednio roboty budowlane, dostawy lub usługi.
19. Wykonawca zobowiązany jest, na żądanie Zamawiającego, udzielić mu wszelkich informacji dotyczących Podwykonawców.
20. Wykonawca w trakcie wykonywania Umowy może:

- 1) powierzyć wykonanie części robót Podwykonawcom, mimo niewskazania w ofercie takiej części do powierzenia Podwykonawcom,
 - 2) wskazać inny zakres podwykonawstwa niż przedstawiony w ofercie,
 - 3) zrezygnować z podwykonawstwa,
 - 4) zmienić Podwykonawcę.
21. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za dokonywanie w terminie wszelkich rozliczeń finansowych z Podwykonawcami.
22. Wykonawca wykona Przedmiot Umowy z udziałem Podmiotu trzeciego, MT-PROJEKT Sp. z o.o. (nazwa podmiotu trzeciego), na zasoby którego w zakresie wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawca powoływał się składając Ofertę celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, będzie realizował Przedmiot Umowy w zakresie (w jakim wykształcenie, kwalifikacje zawodowe lub doświadczenie podmiotu trzeciego były deklarowane do wykonania Przedmiotu Umowy na użytek postępowania o udzielenie zamówienia publicznego). W przypadku zaprzestania wykonywania Umowy przez MT-PROJEKT Sp. z o.o. (nazwa podmiotu trzeciego) z jakichkolwiek przyczyn w powyższym zakresie Wykonawca zastosuje się do dyspozycji art. 122 ustawy Pzp tj.: zastąpi ten podmiot innym podmiotem/podmiotami lub wykaże, że samodzielnie spełnia warunek udziału w postępowaniu.⁴

§ 6

Okres realizacji Umowy

Termin realizacji całości przedmiotu umowy wynosi 18 miesięcy od dnia zawarcia umowy.

§ 7

Osoby upoważnione do reprezentacji Stron

1. Osobami uprawnionymi do reprezentowania Stron w trakcie realizacji niniejszej Umowy są:
 - 1) po stronie **Zamawiającego**: Paulina Gawrońska, nr telefonu 22 758 30 61, adres e-mail: paulina.gawronska@milanowek.pl,

⁴ Treść umowy w tym zakresie zostanie zmodyfikowana lub usunięta, odpowiednio do oświadczenia zawartego w treści oferty Wykonawcy.

- 2) po stronie **Wykonawcy**: Anna Grebin-Bielińska, nr telefonu +48 504 756 106, adres e-mail: anna@robokop.eu,
 - 3) przedstawicielem Wykonawcy na etapie prac projektowych będzie **Projektant: Marcin Płużyński** wyznaczony przez Wykonawcę Projektant posiada uprawnienia budowlane w wymaganej przez Zamawiającego specjalności oraz doświadczenie zadeklarowane w ofercie Wykonawcy.
 - 4) przedstawicielem Wykonawcy na budowie będzie **Kierownik Budowy: Rafał Kaniowski** wyznaczony przez Wykonawcę Kierownik Budowy posiada uprawnienia budowlane w wymaganej przez Zamawiającego specjalności oraz doświadczenie zadeklarowane w ofercie Wykonawcy.
2. Osoby wymienione w ust. 1 są uprawnione do odbioru prac stanowiących Przedmiot Umowy, uzgadniania form i metod pracy, udzielania koniecznych informacji, podejmowania innych niezbędnych działań koniecznych do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy; osoby te nie są uprawnione do zaciągania jakichkolwiek zobowiązań finansowych oraz do dokonywania zmian w niniejszej Umowie.
3. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 pkt 3) lub 4) stanowi zmianę umowy i może być dokonana zgodnie z poniższymi postanowieniami:
- Zamawiający dopuszcza zmianę osoby, o której mowa w ust. 1 pkt 3) lub 4), wyłącznie w uzasadnionych przypadkach, za uprzednią zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności, pod warunkiem, że wskazana przez Wykonawcę osoba będzie spełniała warunki określone w Specyfikacji Warunków Zamówienia. Zamawiający może zażądać od wykonawcy zmiany osoby o której mowa w ust. 1 pkt 3) lub 4) jeżeli uzna, że osoba ta nie wykonuje swoich obowiązków wynikających z umowy. Wykonawca obowiązany jest do zmiany osoby zgodnie z żądaniem Zamawiającego w terminie wskazanym przez Zamawiającego. W przypadku zmiany nowa osoba wskazana do realizacji przedmiotu umowy musi spełniać warunki określone w rozdz. VIII. ust 2 pkt 4 SWZ odpowiednio w ppkt b) albo ppkt c) oraz spełniać wymagania jakie były podstawą do oceny oferty na poziomie nie niższym, jak osoba zmieniana.
4. Porozumiewanie się Stron w sprawach związanych z wykonywaniem Przedmiotu Umowy oraz dotyczących interpretowania Umowy odbywać się będzie drogą korespondencji pisemnej lub elektronicznej na adresy e-mail wskazane w ust. 1.
- Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i/albo 2 nie wymaga aneksu do Umowy, a jedynie oświadczenia Strony w

formie pisemnej lub z zachowaniem formy elektronicznej.

§ 8

Odbiory Przedmiotu Umowy

1. Strony na potrzeby realizacji Przedmiotu Umowy, ustalają następujące rodzaje odbioru dokumentacji projektowej **odrębnie dla każdej z ulic.**
 - 1) **odbioru częściowe (przeгляdy stanu zaawansowania)** prac projektowych i dokumentacyjnych, o których mowa w §1 ust. 2 pkt. 1-16 Umowy,
 - 2) **odbioru końcowe** prac projektowych, o których mowa w §1 ust. 2 pkt. 1-16 Umowy wraz z uzyskaniem wszelkich pozwoleń i decyzji administracyjnych oraz przeniesieniem autorskich praw majątkowych, o których mowa w §1 ust. 2 pkt 17 Umowy.
 - 3) zaakceptowanie przez Zamawiającego dokumentów nie zwalnia ani nie ogranicza odpowiedzialności Wykonawcy za nienależyte wykonanie Umowy;
 - 4) dokumentacja zostanie dostarczona przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego;
 - 5) wszelkie dokumenty oraz inne opracowania, będące przedmiotem odbioru muszą być zaopatrzone w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie Wykonawcy, że zostały wykonane zgodnie z Umową, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi oraz są w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu mają służyć;
 - 6) Zamawiający zastrzega sobie możliwość weryfikacji dokumentacji na każdym jej etapie;
 - 7) w przypadku stwierdzenia wad, w tym potrzeby uzupełnień w dokumentacji projektowej, na etapie weryfikacji, Zamawiający wezwie Wykonawcę do poprawy dokumentacji wyznaczając na to termin, nie dłuższy jednak niż 5 dni roboczych.
2. Strony na potrzeby realizacji Przedmiotu Umowy, ustalają następujące rodzaje odbiorów robót:
 - 1) **odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu:** dokonanie sprawdzeń, prób i inwentaryzacji robót ulegających zakryciu;
 - 2) **odbioru częściowe** potwierdzające stan zaawansowania prac budowlanych, zgodnie z Harmonogramem Szczegółowym; polegające na ocenie przez przedstawiciela Zamawiającego ilości i jakości wykonanego elementu robót, którego szczegółowy zakres i wartość określone zostały w Harmonogramie;

- 3) **odbior końcowy**, stanowiący potwierdzenie wykonania całego Przedmiotu Umowy, oraz realizacji wszystkich obowiązków Wykonawcy,
 - 4) **odbior ostateczny**, po upływie okresu gwarancji.
3. Jeśli w trakcie odbioru zostaną stwierdzone nieprawidłowości w wykonaniu prac będących Przedmiotem Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do ponownego wykonania w/w robót w należyty sposób we wskazanym przez Zamawiającego terminie. W/w zdarzenia skutkują koniecznością ponownego odbioru wykonanych prac.
4. W przypadku odbiorów robót zanikowych:
- 1) Kierownik Budowy zgłasza gotowość do odbioru wpisem do dziennika budowy, jednocześnie informując o tym Przedstawiciela Zamawiającego;
 - 2) właściwi Przedstawiciele Zamawiającego dokonują odbioru nie później niż w ciągu 5 dni roboczych od dnia ww. zgłoszenia przez Kierownika Budowy; ocenie podlega jakość robót ulegających zakryciu na podstawie warunków technicznych wykonania i odbioru robót zawartych w odpowiednich przepisach i normach, a także w zakresie zgodności z Dokumentacją techniczną.
 - 3) w przypadku, gdy roboty zanikowe nie zostaną zgłoszone do odbioru przez Kierownika Budowy i nie zostaną odebrane przez Przedstawiciela Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do umożliwienia Przedstawicielom Zamawiającego sprawdzenia wykonania ww. robót poprzez np. ich odkrycie lub wykonanie otworów umożliwiających to sprawdzenie. Pełny zakres dodatkowych robót, o których mowa powyżej, Wykonawca zobowiązany jest wykonać w ramach wynagrodzenia za wykonanie Przedmiotu Umowy.
5. W przypadku odbioru częściowego:
- 1) warunkiem przystąpienia do odbioru elementu Harmonogramu Szczegółowego jest zgłoszenie przez Kierownika Budowy, gotowości do odbioru tego elementu wpisem do Dziennika Budowy przedłożenie do wglądu Zamawiającemu wyników przeprowadzonych przeglądów, prób i sprawdzeń, badań, pomiarów i dokumentów dopuszczających do stosowania w budownictwie materiałów, wyrobów i urządzeń wbudowanych w odbierany element Harmonogramu Szczegółowego;
 - 2) nastąpi ocena ilości i jakości wykonanego elementu robót, którego szczegółowy zakres i wartość określone zostały w Harmonogramie Szczegółowym. Odbioru dokonuje przedstawiciel Zamawiającego;

- 3) w przypadku realizacji danego elementu Harmonogramu Szczegółowego przez Podwykonawcę, w czynnościach odbiorowych bierze udział przedstawiciel Podwykonawcy;
 - 4) nie częściej niż raz w miesiącu zostanie podpisany przez przedstawicieli Zamawiającego i Kierownika budowy protokół odbioru elementów Harmonogramu Szczegółowego.
 - 5) podczas odbioru zostanie sporządzony protokół odbioru, który będzie podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury na zasadach określonych w umowie.
6. W przypadku odbioru końcowego:
- 1) Wykonawca przeprowadzi przed czynnościami odbioru wymagane próby i sprawdzenia. O terminie ich przeprowadzenia Wykonawca zawiadomi Zamawiającego wpisem do dziennika budowy, nie później niż na 5 dni roboczych przed terminem wyznaczonym do dokonania prób i sprawdzeń,
 - 2) Wykonawca zakończy wszystkie roboty oraz przeprowadzi z wynikiem pozytywnym wymagane próby i sprawdzenia w trybie ustalonym w pkt. 1 oraz stwierdzi to wpisem do dziennika budowy;
 - 3) warunkiem potwierdzenia gotowości do odbioru końcowego jest przekazanie przez Wykonawcę kompletnej i prawidłowo sporządzonej dokumentacji powykonawczej uwzględniającej ewentualne uwagi Przedstawicieli Zamawiającego jak również innych dokumentów wymaganych w myśl zawartej umowy i obowiązujących przepisów. Kompletność dokumentów powykonawczych potwierdza Przedstawiciel Zamawiającego;
 - 4) potwierdzenie gotowości do odbioru przez Przedstawiciela Zamawiającego lub brak ustosunkowania się do wpisu w ciągu 5 dni roboczych, będzie oznaczało osiągnięcie gotowości do odbioru z dniem wpisu do dziennika budowy;
 - 5) ustala się, że Zamawiający powoła Komisję odbiorową oraz wyznaczy datę i rozpocznie czynności odbioru końcowego w ciągu 5 dni roboczych od daty osiągnięcia przez Wykonawcę gotowości do odbioru.
 - 6) jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, Zamawiającemu będą przysługiwały następujące uprawnienia, w przypadku:
 - a) wad nadających się do usunięcia – Zamawiający dokona odbioru, wyznaczając jednocześnie termin na ich usunięcie, w tym przypadku Zamawiający nie nalicza kar umownych;

- b) wad nie nadających się do usunięcia – Zamawiający: obniży wynagrodzenie, a gdy uniemożliwiają użycowanie zgodnie z przeznaczeniem – odstąpi od Umowy lub zażąda wykonania Przedmiotu Umowy po raz drugi, zachowując przy tym prawo do naliczania kar oraz do domagania się naprawienia szkody wynikłej ze zwłoki.
7. W przypadku odbioru ostatecznego:
- 1) przedmiotem czynności odbioru będzie Przedmiot Umowy po upływie okresu gwarancji;
 - 2) bieg okresu gwarancji rozpoczyna się od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego, a kończy po upływie 60 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.
 - 3) Zamawiający wykonując uprawnienia z tytułu gwarancji może zażądać od Wykonawcy bezpłatnego usunięcia wad w wyznaczonym terminie, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów. W tym celu Zamawiający wezwie Wykonawcę pisemnie wskazując zakres i rozmiar koniecznych do usunięcia wad.
 - 4) w przypadku nie usunięcia wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający będzie mógł usunąć wady we własnym zakresie lub przy pomocy strony trzeciej, na ryzyko i koszt Wykonawcy;
 - 5) w przypadku nie wpłacenia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie oszacowanych przez Zamawiającego kosztów usunięcia wad, Zamawiający będzie dochodził ich od Wykonawcy na zasadach ogólnych, to jest w myśl przepisów Kodeksu cywilnego.
8. Z czynności każdego rodzaju odbioru sporządzony zostanie protokół, który winien zawierać ustalenia poczynione w trakcie odbioru. Protokół winien być podpisany przez przedstawicieli obydwu stron umowy.
9. Przedmiot umowy zostanie uznany za wykonany po podpisaniu wszystkich protokołów odbioru – za datę wykonania Przedmiotu Umowy przyjmuje się datę podpisania ostatniego z protokołów .

§ 9

Wynagrodzenie

1. Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie Przedmiotu Umowy, dalej jako „wynagrodzenie” zgodnie z ofertą Wykonawcy, na kwotę w wysokości 5 611 800,00 zł netto, wraz z podatkiem 23 % VAT, co łącznie stanowi kwotę brutto w wysokości

6 902 514,00 zł (słownie: sześć milionów dziewięćset dwa tysiące pięćset czternaście 00/100 złotych),

w tym za:

- 1) wykonanie Etapu I – 345 126,00 brutto - wartość Etapu I stanowi 5 % wartości umowy brutto i jest różnicą wartości umowy brutto i przyznanej promesy w wysokości 6 557 388,00 zł;
 - 2) wykonanie Etapu II – 3 207 388,00 zł brutto - wartość Etapu II stanowi 46,47 % wartości umowy brutto i nie przekracza 3 400 000 zł brutto, tj. wartości stanowiącej mniej niż 50% wartości Promesy;
 - 3) wykonanie Etapu III – 3 350 000,00 zł brutto - wartość Etapu III stanowi 48,53 % wartości umowy brutto i jest różnicą pomiędzy wartością Promesy (6 557 388,00 zł brutto) a wartością Etapu II określonego w § 9 ust. 1 pkt 2.
2. Wynagrodzenie obejmuje całkowity koszt realizacji inwestycji, na który składają się koszt przygotowania dokumentacji projektowej wraz z całkowitym kosztem związanych z tym procedur, całość kosztów robót budowlanych oraz wszystkich innych wydatków niezbędnych do zrealizowania Przedmiotu Umowy na warunkach określonych zawartą Umową.
 3. W przypadku nie uwzględnienia przez Wykonawcę prac lub innych wydatków niezbędnych do zrealizowania Przedmiotu Umowy na warunkach określonych Umową, powstałe różnice stanowią element ryzyka Wykonawcy i nie skutkują zwiększeniem wynagrodzenia.
 4. Wynagrodzenie Wykonawcy może ulec zmianie w przypadku zmiany:
 - 1) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10.10.2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. z 2020 r. poz. 2207 z późn. zm.),
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych.

Jeżeli zmiany wskazane powyżej będą miały wpływ na koszty wykonania Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem, że wynagrodzenie uwzględnia koszty

minimalnego wynagrodzenia za pracę i wysokość minimalnej stawki godzinowej ustalonej zapisami Rozporządzenia Rady Ministrów z dn. 13 września 2022 w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej w 2023 r.

5. W przypadku opublikowania przepisów skutkujących wystąpieniem zmian, o których mowa w ust. 3-4, każda ze Stron Umowy może wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o zmianę wysokości Wynagrodzenia określonego w ust. 1 w zakresie wynagrodzenia dotyczącego części Przedmiotu Umowy pozostałej do wykonania. Wniosek wskazany w zdaniu poprzedzającym powinien zawierać uzasadnienie wraz z analizą wpływu przedmiotowych zmian na koszty wykonania Przedmiotu Umowy oraz wyliczenie kwoty zmiany kosztów wykonania zamówienia. Po zaakceptowaniu przedmiotowego wniosku przez obie strony oraz zabezpieczenia odpowiednich środków finansowych przez Zamawiającego Strony zawrą Aneks do Umowy w zakresie zmiany wynagrodzenia w związku ze zmianami, o których mowa w ust. 3-4 powyżej. Aneks obejmował będzie wynagrodzenie należne począwszy od daty złożenia wniosku, jednak nie wcześniej niż od dnia wejścia w życie przepisów powołanych we wniosku.
6. Pozostałe możliwości zmian postanowień zawartej Umowy w zakresie zmiany wysokości całkowitego wynagrodzenia brutto zostały opisane w § 12 umowy.

§ 10

Warunki płatności

1. Wypłata wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie Przedmiotu Umowy będzie realizowana w ramach trzech etapów:
 - 1) Etap I: płatności pośrednie finansowane ze środków własnych – dopuszcza się faktury częściowe z terminem płatności 30 dni od daty dostarczenia poprawnie wystawionej faktury.
 - 2) Etap II: płatności pośrednie refinansowane z Rządowego Funduszu Polski Ład – dopuszcza się faktury częściowe z terminem płatności 30 dni od daty dostarczenia poprawnie wystawionej faktury.
 - 3) Etap III: płatności pośrednie i płatność końcowa refinansowane z Rządowego Funduszu Polski Ład – dopuszcza się faktury częściowe z terminem płatności 30 dni od daty dostarczenia poprawnie wystawionej faktury.

2. Wykonawca oświadcza, że:

- 1) jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług i jest uprawniony do wystawiania faktur;
 - 2) wskazany w fakturze rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie dla celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej – dot. osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą;*
 - 3) wskazany w fakturze rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym – dot. pozostałych podmiotów.*
3. Rozliczenie wynagrodzenia za wykonanie Przedmiotu Umowy nastąpi na podstawie podpisanego bez uwag protokołu odbioru oraz prawidłowo wystawionej faktury:
- 1) za prace projektowe:
 - fakturami częściowymi wystawianymi nie częściej niż raz w miesiącu za prace projektowe po podpisaniu protokołu odbioru określonego w §8 ust. 1 pkt 1 i 2 ;
 - 2) za prace budowlane
 - a) fakturami częściowymi wystawianymi nie częściej niż raz w miesiącu w oparciu o protokoły odbiorów określonych §8 ust. 2 pkt 1 i 2, tj. odbiorów zakończonych elementami Szczegółowego Harmonogramu Rzeczowo-Finansowego, podpisanych przez Przedstawiciela Zamawiającego, Kierownika Budowy i Inspektora nadzoru, na zasadach płatności dla Etapu I, II i III,
 - b) fakturą końcową rozliczającą pozostałe wynagrodzenie, wystawioną po zakończeniu i odebraniu Przedmiotu Umowy na podstawie protokołu odbioru końcowego Przedmiotu Umowy na zasadach płatności dla Etapu III.
4. Łączna wartość brutto faktur częściowych, nie może przekroczyć 90% zaawansowania wykonania rzeczowego przedmiotu umowy (zgodnie z Ogólnym Harmonogramem rzeczowo-finansowym w przypadku prac projektowych oraz ze Szczegółowym Harmonogramem rzeczowo-finansowym w przypadku robót budowlanych).
5. Prawidłowo wystawione faktury powinny zawierać numer Umowy, na podstawie której są wystawione.
6. Należności Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy będą realizowane przelewem na rachunek Wykonawcy w terminie 30 dni liczonych od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. W przypadku wskazania przez Wykonawcę niewłaściwego numeru rachunku bankowego w fakturze, skutkującego zwrotem dokonanej płatności na rachunek Zamawiającego, Zamawiający nie ponosi

odpowiedzialności za wszelkie skutki z tego wynikające w tym skutki odsetkowe z tytułu nieterminowej płatności faktur.

7. W przypadku wystawienia faktury niezgodnie z postanowieniami Umowy, za datę skutecznego doręczenia faktury strony będą uznawać datę wpływu poprawionej faktury do siedziby Zamawiającego.
8. Za termin zapłaty faktury uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
9. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę, w terminach określonych w Umowie, dowodów zapłaty pełnego wynagrodzenia wynikającego z umów zawartych z Podwykonawcami i Dalszymi Podwykonawcami - Zamawiający zastrzega sobie prawo do zatrzymania kwoty należnej Podwykonawcom i Dalszym Podwykonawcom z faktur Wykonawcy w celu dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcom lub Dalszym Podwykonawcom na zasadach określonych w §5 ust. 11-15 Umowy.
10. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie przekazane na jego rachunek bankowy wskazany na fakturze. Wykonawca wystawi fakturę na Gminę Milanówek z siedzibą ul. Kościuszki 45, 05-822 Milanówek, NIP 529-179-92-45, REGON 013269150, przy czym za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Zamawiający może skorzystać z odbioru faktur VAT wystawionych w związku z realizacją postanowień Umowy w formie elektronicznej. Odbiór faktur w formie elektronicznej realizowany jest za pośrednictwem internetowej platformy, z której po zarejestrowaniu się, można pobrać faktury bezpośrednio lub można skorzystać z przesłania faktury z platformy na wskazany przez Zamawiającego adres e-mail: sekretariat@milanowek.pl.
11. Za nieterminową realizację prawidłowo wystawionych faktur, Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych, z zastrzeżeniem, że Wykonawcy nie przysługują odsetki od kwot zatrzymanych przez Zamawiającego w celu dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcom lub Dalszym Podwykonawcom.

§ 11

Kary umowne

1. Strony Umowy zastrzegają sobie prawo dochodzenia kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Przedmiotu Umowy. Wykonawca jest obowiązany do zapłaty na rzecz Zamawiającego kar umownych w przypadkach i wysokościach wskazanych poniżej:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 ust 1 Umowy, za każdy dzień zwłoki;



- 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 0,2% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 ust 1 Umowy, za każdy dzień zwłoki licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad;
- 3) za każdy stwierdzony przypadek niewypełnienia obowiązków nadzoru przez kierownika budowy lub za każdy stwierdzony przypadek niewypełnienia obowiązku z tytułu nadzoru autorskiego karę umowną w wysokości 5 000,00 zł;
- 4) za każdy przypadek niewypełnienia obowiązków Wykonawcy określonych w umowie w § 3 (Obowiązki Wykonawcy w zakresie realizacji przedmiotu umowy) - karę umowną w wysokości 3 000,00 zł ;
- 5) za nieprzedstawienie do akceptacji Ogólnego Harmonogramu rzeczowo-finansowego karę umowną w wysokości 2 000,00 zł za każdy dzień zwłoki;
- 6) za nieprzedstawienie do akceptacji Szczegółowego Harmonogramu rzeczowo-finansowego karę umowną w wysokości 5 000,00 zł za każdy dzień zwłoki;
- 7) z tytułu odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w Umowie. Wynagrodzenie za niewykonaną część Przedmiotu Umowy zostanie określone na podstawie inwentaryzacji wykonanego Przedmiotu Umowy, sporządzonej przez Zamawiającego z uwzględnieniem cen określonych w umowie za dany element przedmiotu Umowy ;
- 8) w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu Umowy o Podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, w wysokości 0,2% wartości brutto tej umowy, za każdy dzień zwłoki od daty jej podpisania przez strony do dnia ujawnienia jej realizacji.
- 9) w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii Umowy o Podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 0,05% wartości brutto tej umowy, za każdy dzień zwłoki od daty jej podpisania przez strony do dnia przedłożenia umowy Zamawiającemu ;
- 10) w przypadku braku zmiany Umowy o Podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, w wysokości 0,05% wartości brutto tej umowy, za każdy dzień zwłoki;
- 11) w przypadku ujawnienia się wad nadających się do usunięcia w wysokości 0,05% wartości wynagrodzenia brutto, w przypadku zwłoki w usunięciu wad, za każdy dzień przekraczający termin wykonania zamówienia.
- 12) W przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w § 12

- ust. 10 umowy, w wysokości 0,05% wartości brutto tego wynagrodzenia, za każdy dzień zwłoki .
- 13) za wykonywanie czynności zastrzeżonych dla Kierownika przez inną osobę niż wskazaną w ofercie Wykonawcy albo niespełniającą wymań określonych w § 7 ust 3, w wysokości 20 000,00 zł brutto za każdy taki przypadek;
 - 14) za wykonywanie czynności zastrzeżonych dla Projektanta przez inną osobę niż wskazaną w ofercie Wykonawcy albo niespełniającą wymań określonych w § 7 ust 3 Umowy, w wysokości 20 000,00 zł brutto za każdy taki przypadek;
 - 15) w przypadku realizacji zamówienia publicznego przez członka konsorcjum, który na etapie wykazywania spełnienia warunków udziału w postępowaniu nie wykazał posiadania wymaganego przez Zamawiającego doświadczenia jak również w sytuacji gdy Wykonawca polegając na doświadczeniu podmiotu za pomocą, którego wykazał spełnienie warunku udziału w postępowaniu, wykonuje przedmiot zamówienia samodzielnie, siłami własnymi bez udziału tego podmiotu na potencjał, którego powoływał się na etapie weryfikacji doświadczenia – Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 0,5 % wynagrodzenia całkowitego brutto, o którym mowa w § 9 ust. 1 – za każdy dzień realizacji Przedmiotu Umowy bez udziału konsorcjanta posiadającego wymagane doświadczenie lub odpowiednio bez udziału podmiotu na zasoby którego Wykonawca się powoływał;
 - 16) w przypadku nieprzedłożenia Zamawiającemu dowodów, o których mowa w § 4 ust 2 Umowy – 1000 zł za każdy dzień zwłoki;
 - 17) w przypadku nieprzedłożenia Zamawiającemu oświadczenia, o których mowa w § 4 ust 3 Umowy – 1000 zł za każdy dzień zwłoki;
 - 18) w przypadku nieprzedłożenia Zamawiającemu zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, o którym mowa w § 15 ust 5 lub 6 Umowy – 1000 zł za każdy dzień zwłoki;
2. Kary umowne podlegają łączeniu, z zastrzeżeniem, że łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20% łącznego wynagrodzenia umownego brutto.
 3. W przypadku przekroczenia określonej maksymalnej wysokości kar umownych Zamawiającemu służyć będzie prawo odstąpienia od umowy.
 4. W przypadku nie dokonania zapłaty kar umownych, w ciągu 7 dni od daty otrzymania wezwania do ich dobrowolnej zapłaty, Zamawiający będzie uprawniony do potrącania tych kar łącznie z odsetkami, o których mowa poniżej, z faktury wystawionej przez Wykonawcę lub pobrania ich z wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania

umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

5. Za nieterminową zapłatę kar umownych, Zamawiającemu przysługują odsetki umowne w wysokości równej odsetkom ustawowym za opóźnienie w transakcjach handlowych, nie wyższej niż stawka odsetek maksymalnych za opóźnienie, dopuszczalna zgodnie z przepisami KC.

Postanowienia dotyczące kar umownych nie wyłączają prawa Stron do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, wynikających z Kodeksu cywilnego .

§ 12

Zmiany Umowy

1. Na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień niniejszej Umowy.
2. Przewiduje się możliwość wprowadzenia zmian do zawartej Umowy w związku z zaistnieniem okoliczności prawnych, ekonomicznych lub technicznych, których wystąpienia Strony nie mogły przewidzieć w chwili zawierania Umowy, za które żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkujących brakiem możliwości należytego wykonania Umowy, zgodnie z SWZ.
3. W sytuacjach określonych w ust. 2 Strony, mając na uwadze poszanowanie wzajemnych interesów, zasady równości Stron oraz ekwiwalentności świadczeń i przede wszystkim zgodny zamiar wykonania Przedmiotu Umowy, określą w niezbędnym zakresie wpływ powyższych okoliczności na dotychczasowe prawa i obowiązki.
4. Okoliczności te nie mogą być wywołane przez którąkolwiek ze Stron, ani nie mogą być przez Strony zawinione i muszą wywoływać ten skutek, iż Umowa nie może być wykonana wedle pierwotnej treści, w szczególności z uwagi na rażącą stratę grożącą Stronom bądź jednej ze Stron lub niemożność osiągnięcia celu Umowy albo też wykonanie Umowy będzie istotnie utrudnione dla jednej bądź obu jej Stron.
5. Przewiduje się możliwość wprowadzenia zmian do zawartej Umowy polegających na przedłużeniu terminu wykonania Przedmiotu Umowy o czas opóźnienia, jeżeli takie opóźnienie ma lub będzie miało wpływ na wykonanie Przedmiotu Umowy w przypadku:
 - 1) wystąpienia zmian stanu prawnego w związku z ze stanem epidemiologicznym, epidemią (np. COVID), stanem wojennym, wojną;

- 2) gdy zaistnieje inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy;
- 3) sytuacji zaistnienia okoliczności związanych z inwazją Rosji na Ukrainę, które wpływają lub mogą wpłynąć na należyte wykonanie Umowy. Strony Umowy niezwłocznie, wzajemnie informują się o wpływie tych okoliczności, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić;
- 4) szczególnie niesprzyjających warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie robót, przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów, przy czym za szczególnie niesprzyjające warunki atmosferyczne należy uznać takie warunki, w których prowadzenie robót jest niemożliwe pod względem bezpieczeństwa lub byłoby nieprawidłowe ze względu na wymogi umówionej technologii lub zasadami sztuki budowlanej;
- 5) siły wyższej, klęski żywiołowej;
- 6) jakiegokolwiek opóźnienia, utrudnienia lub przeszkody spowodowane przez lub dających się przypisać Zamawiającemu lub innemu wykonawcy zatrudnionemu przez Zamawiającego na terenie budowy;
- 7) niewypałów i niewybuchów;
- 8) wykopalisk archeologicznych, które nie były przewidziane w SWZ;
- 9) działań i zaniechań organów władzy publicznej, w tym zmiany urzędowych interpretacji przepisów dot. realizacji i finansowania Przedmiotu Umowy;
- 10) działań i zaniechań instytucji zaangażowanych w realizację, kontrolę lub finansowanie zamówienia;
- 11) gwałtownej dekoniunktury, kryzysów finansowych w skali ponadpaństwowej, - powszechnej niedostępności surowców bądź materiałów;
- 12) konieczności uwzględnienia wpływu ewentualnych prac dodatkowych lub zamiennych na realizację Przedmiotu Umowy – w zakresie nie większym niż 20 % całkowitej wartości brutto umowy, o której mowa w § 9 ust 1 Umowy;
- 13) wstrzymania robót przez Zamawiającego;
- 14) gdy zaistnieje inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy.

6. Termin realizacji Umowy, wskazany w § 6, może ulec zmianie o czas nie dłuższy niż czas opóźnień, o których mowa w powyższych pkt.
7. Jeżeli wystąpią zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności gdy zaistnieje inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia Umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania Umowy – Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Umowy, w szczególności terminu realizacji zamówienia.
8. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej Umowy w zakresie zmiany wysokości całkowitego wynagrodzenia brutto w przypadku istotnych zmian ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją Przedmiotu Umowy w celu przywrócenia stanu równowagi ekonomicznej między stronami, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę.
9. W wypadku zmiany, o której mowa w ust. 8 powyżej Zamawiający określa:
 - 1) poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów uprawniający Strony Umowy do żądania zmiany wynagrodzenia następuje, gdy wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem w ostatnim kwartale w stosunku do poprzedniego kwartału podany w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego przekracza wartość 103,0.,
 - 2) okresy, w których może następować zmiana wynagrodzenia Wykonawcy – raz na kwartał, nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od zawarcia Umowy,
 - 3) maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 ust. 1 – 20%;
 - 4) określenie wpływu zmiany ceny materiałów lub kosztów na koszt wykonania zamówienia oraz określenie okresów, w których może następować zmiana następuje na podstawie analizy porównawczej kosztorysu, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 6 do kosztorysu inwestorskiego opracowanego z uwzględnieniem zmienionych cen materiałów lub kosztów.
10. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z art. 439 ust. 2 pkt 1 – 4 ustawy Pzp, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, z którym zawarł Umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania Podwykonawcy.



11. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 9 z wnioskiem o zmianę Umowy występuje Wykonawca:
- 1) wniosek powinien zawierać zakres proponowanej zmiany, uzasadnienie oraz przedstawienie dowodów, iż wystąpiły okoliczności, o których mowa w ust. -9 powyżej oraz że miały one rzeczywisty i wymierny wpływ na koszty wykonania Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę. Jeśli z wniosku nie wynikają powyższe okoliczności, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do uzupełnienia wniosku w terminie 14 dni,
 - 2) brak uzupełnienia wniosku lub uzupełnienie niezgodnie z żądaniem Zamawiającego powoduje pozostawienie wniosku bez rozpoznania,
 - 3) Zamawiający nie jest związany żądaniem wniosku i w przypadku uznania, że okoliczności te nie występują lub wpływają na koszty Wykonawcy w mniejszym zakresie, może on oddalić wniosek Wykonawcy lub uwzględnić go w mniejszym zakresie.
12. Zmiana Projektanta /Kierownika Budowy przedstawionego/-ych w ofercie będzie dokonywana na zasadach określonych w § 7 ust. 3 umowy.
13. Wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmniejszeniu w przypadku zaniechania części robót. Roboty zaniechane nie mogą stanowić więcej niż 20% wartości całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1 Umowy. Podstawą określenia ewentualnego wynagrodzenia za zaniechany zakres robót będzie protokół konieczności podpisany przez Kierownika Budowy, Wykonawcę, Zamawiającego, a także zatwierdzony przez Zamawiającego kosztorys, sporządzony przez Wykonawcę metodą kalkulacji szczegółowej, zawierający pozycje dla robót zaniechanych. Wynagrodzenie za zaniechany zakres robót zostanie określone na podstawie kosztorysu szczegółowego sporządzonego z uwzględnieniem danych wyjściowych do kosztorysowania określonych poniżej:
- 1) ceny materiałów i robocizny - według średnich cen opublikowanych w kwartalnej Informacji cenowej o cenach materiałów budowlanych, elektrycznych i instalacyjnych (IMB; IME i IMI) SEKOCENBUD, obowiązujących w okresie sporządzania oferty i zawierających ceny zakupu, a w przypadku ich braku według cen udokumentowanych i uzgodnionych z Zamawiającym,
 - 2) ceny sprzętu - według średnich cen opublikowanych w kwartalnej Informacji cenowej o cenach pracy sprzętu (IRS) SEKOCENBUD, obowiązujących w okresie sporządzania oferty,

a w przypadku ich braku według cen udokumentowanych i uzgodnionych z Zamawiającym.

Tak sporządzony kosztorys po uprzednim jego sprawdzeniu i zatwierdzeniu przez Zamawiającego, będzie stanowił podstawę zmiany wynagrodzenia w formie aneksu do Umowy.

14. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie podlegało zmianie w przypadku wystąpienia prac dodatkowych lub robót zamiennych – w zakresie nie większym niż 20 % całkowitej wartości brutto umowy, o której mowa w § 9 ust 1 Umowy.
15. Podstawą określenia ewentualnego wynagrodzenia za prace dodatkowe lub roboty zamienne będzie protokół konieczności podpisany przez Kierownika Budowy, Wykonawcę i zatwierdzony przez Zamawiającego oraz kosztorysy sporządzone przez Wykonawcę metodą kalkulacji szczegółowej, zawierające zakres robót zamiennych oraz zakres robót podlegających wykonaniu, z uwzględnieniem danych wyjściowych do kosztorysowania określonych poniżej:
 - 1) ceny materiałów i robocizny - według średnich cen opublikowanych w kwartalnej Informacji cenowej o cenach materiałów budowlanych, elektrycznych i instalacyjnych (IMB; IME i IMI) SEKOCENBUD, obowiązujących w danym okresie i zawierających ceny zakupu,
a w przypadku ich braku według cen udokumentowanych i uzgodnionych z Zamawiającym,
 - 2) ceny sprzętu - według średnich cen opublikowanych w kwartalnej Informacji cenowej o cenach pracy sprzętu (IRS) SEKOCENBUD, obowiązujących w danym okresie,
a w przypadku ich braku według cen udokumentowanych i uzgodnionych z Zamawiającym.
16. Tak sporządzone kosztorysy po uprzednim ich sprawdzeniu i zatwierdzeniu przez Zamawiającego, będą stanowiły podstawę zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, w formie aneksu do Umowy.
17. Zmiana zawartej Umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności takiej zmiany i tylko w przypadkach określonych w niniejszej Umowie.
18. Zmiany warunków płatności – zmiany wynikające ze stopnia wykorzystania środków budżetowych i terminów ich wydatkowania, jak również w przypadku, gdy ostateczna

wartość inwestycji przekroczy planowaną we wniosku o dofinansowanie wartość inwestycji.

19. W przypadku złożenia wniosku o zmianę Umowy, druga Strona jest zobowiązana w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania wniosku do ustosunkowania się do niego.

Przed wszystkim druga Strona może:

- 1) zaakceptować wniosek o zmianę,
- 2) wezwać Stronę wnioskującą o zmianę do uzupełnienia wniosku lub przedstawienia dodatkowych wyjaśnień wraz ze stosownym uzasadnieniem takiego wezwania,
- 3) zaproponować podjęcie negocjacji treści Umowy w zakresie wnioskowanej zmiany,
- 4) odrzucić wniosek o zmianę. Odrzucenie wniosku o zmianę powinno zawierać uzasadnienie.

20. Strony dopuszczają także możliwość:

- 1) zmian redakcyjnych Umowy
- 2) zmian będących następstwem sukcesji uniwersalnej albo przejęcia z mocy prawa pełni praw i obowiązków dotyczących którejkolwiek ze Stron,
- 3) zmian danych Stron ujawnionych w rejestrach publicznych,
- 4) zmiany Podwykonawcy lub rezygnacji z Podwykonawcy,
- 5) zmian korzystnych z punktu widzenia realizacji Przedmiotu Umowy, w szczególności przyspieszających realizację, obniżających koszt ponoszony przez Zamawiającego na wykonanie, utrzymanie lub użytkowanie Przedmiotu Umowy bądź zwiększających użyteczność Przedmiotu Umowy.

21. W sytuacji konieczności dokonania zmian, Strony wprowadzą do Umowy stosowne zmiany weryfikujące dotychczasowe brzmienie Umowy, bądź wskazujące nowe dane.

22. Zmiana Umowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.

23. Z negocjacji treści zmiany Umowy Strony sporządzają notatkę przedstawiającą przebieg negocjacji i ich ustalenia.

W przypadku sporu pomiędzy Stronami co do treści wniosku o zmianę lub zasadności jej dokonania – w szczególności w odniesieniu do wpływu okoliczności będących podstawą do zmiany warunków realizacji Umowy – Strony mogą powołać eksperta lub zespół ekspertów w celu uzyskania niezależnej opinii na temat spornych zagadnień. Ekspert lub zespół ekspertów jest powoływany za zgodą Zamawiającego i Wykonawcy. Koszt opinii eksperta lub zespołu ekspertów ponosi Strona wnioskująca o zmianę, chyba że z treści opinii wynikać będzie jednoznacznie, że stanowisko Strony wnioskującej o zmianę

Umowy było prawidłowe – w takim przypadku koszty opinii ponosi druga Strona. Koszty związane z opinią eksperta lub zespołu ekspertów nie uprawniają do zmiany wynagrodzenia .

§ 13

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający i Wykonawca mogą odstąpić od Umowy w przypadkach przewidzianych przez ustawę Pzp i Kodeks cywilny.
2. Strony zobowiązują się do poddania ewentualnych sporów we wzajemnych relacjach o roszczenia cywilnoprawne w sprawach, w których zawarcie ugody jest dopuszczalne, mediacjom lub innemu polubownemu rozwiązaniu sporu przed Sądem Polubownym przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranym mediatorem albo osobą prowadzącą inne polubowne rozwiązanie sporu.
3. W chwili wystąpienia okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym Zamawiający odstąpi od Umowy w terminie jednego miesiąca od uzyskania informacji o wystąpieniu powyższych okoliczności.
4. Zamawiający lub Wykonawca mogą ponadto odstąpić od Umowy, jeżeli druga Strona narusza w sposób podstawowy postanowienia Umowy.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo do wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym, gdy Wykonawca nieterminowo lub nienależycie wykonuje Przedmiot Umowy bądź, gdy łączna wysokość kar umownych osiągnie poziom 20% wynagrodzenia brutto.
6. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy w całości lub w części niewykonanej z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności gdy Wykonawca:
 - 1) opracowuje dokumentację projektową lub wykonuje prace budowlane niezgodnie z zawartą Umową, w szczególności z obowiązującymi przepisami prawa,
 - 2) nie wykonuje lub nienależycie wykonuje swoje obowiązki wynikające z niniejszej Umowy.
7. Do podstawowych naruszeń, które mogą skutkować odstąpieniem Zamawiającego od całości lub części Umowy, zalicza się w szczególności naruszenie przez Wykonawcę postanowień Umowy o posługiwaniu się Podwykonawcami lub dalszymi Podwykonawcami w zakresie:

- 1) braku przedłożenia projektu umowy/poświadczonej „za zgodność z oryginałem” kopii zawartej Umowy o Podwykonawstwo lub jej zmiany, której przedmiotem są roboty budowlane,
 - 2) braku przedłożenia poświadczonej „za zgodność z oryginałem” kopii Umowy o Podwykonawstwo lub jej zmiany, której przedmiotem są dostawy lub usługi,
 - 3) konieczności wielokrotnego (min.2-krotnego) dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy lub konieczności dokonywania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5,00% wynagrodzenia całkowitego brutto Umowy,
 - 4) Wykonawca podzleca całość robót lub dokonuje cesji Umowy, jej części lub wynikającej z niej wierzytelności, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
8. W przypadkach wymienionych powyżej Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy w całości lub w części niewykonanej, po pisemnym wyznaczeniu Wykonawcy terminu na przywrócenie działań do stanu zgodnego z Umową. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy z przyczyn wskazanych powyżej może być złożone przez Zamawiającego w terminie 30 dni od daty upływu powyższego terminu.
9. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego w części, Zamawiający sporządzi przegląd zaawansowania prac na etapie sporządzania dokumentacji lub inwentaryzację wykonanych i robót budowlanych, będącą podstawą do ostatecznego rozliczenia Stron.
10. Koszty dodatkowe poniesione na zabezpieczenie terenu budowy oraz wszelkie inne uzasadnione koszty związane z odstąpieniem od Umowy ponosi Strona, z której przyczyn nastąpiło odstąpienie od Umowy.
11. Jeżeli rozwiązanie Umowy nastąpiło z winy Wykonawcy jest on zobowiązany do zapłaty kar umownych, zgodnie z § 10 Umowy.
12. Wykonawca zobowiązuje się do naprawienia we własnym zakresie szkód, spowodowanych niewłaściwym wykonywaniem obowiązków wynikających z niniejszej Umowy, lub w razie niewywiązania się Wykonawcy z tego obowiązku - do pokrycia kosztów w przypadku naprawienia tych szkód przez Zamawiającego
13. Odstąpienie od Umowy wymaga formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 14

Gwarancja i Rękojmia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu **gwarancji** (na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym) na okres 60 miesięcy (okres gwarancji zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy) na wykonane roboty oraz zastosowane materiały, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót.⁵
 - 1) Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po terminie określonym w ust. 1 jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.
 - 2) O wykryciu wady w okresie gwarancji Zamawiający obowiązany jest zawiadomić Wykonawcę na piśmie.
 - 3) Wykonawca przystąpi do usunięcia zgłoszonej wady najpóźniej **w terminie 3 dni roboczych** od daty zgłoszenia. Zgłoszona wada, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów, zostanie usunięta w terminie **nie dłuższym niż 14 dni kalendarzowych od dnia jej zgłoszenia, wydłużenie tego terminu może nastąpić jedynie za zgodą Zamawiającego**. W tym celu Zamawiający wezwie Wykonawcę pisemnie wskazując zakres i rozmiar koniecznych do usunięcia wad.
 - 4) W przypadku nieusunięcia wad w terminie, o którym mowa w ust. 4, Zamawiający będzie mógł usunąć wady we własnym zakresie lub przy pomocy strony trzeciej, na ryzyko i koszt Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę,
 - 5) W przypadku niewpłacenia przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie oszacowanych przez Zamawiającego kosztów usunięcia wad, Zamawiający będzie dochodził ich od Wykonawcy na zasadach ogólnych, to jest w myśl przepisów Kodeksu cywilnego.
 - 6) Strony Umowy dokonają przeglądu w okresie gwarancji co najmniej raz w roku, a stwierdzone wówczas usterki Wykonawca usunie niezwłocznie na swój koszt.
 - 7) Po zakończeniu okresu gwarancji Strony dokonają odbioru ostatecznego.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi za wady fizyczne i prawne dokumentacji technicznej stanowiącej przedmiot umowy na okres 36 miesięcy.
 - 1) Wykonawca – w ramach rękojmi– zobowiązany jest do nieodpłatnego usuwania Wad lub Usterk w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.

⁵ Zapis, w zależności od deklaracji zawartej w ofercie Wykonawcy podlegać będzie modyfikacji.

- 2) Bieg okresu rękojmi za wady rozpoczyna się od daty podpisania protokołu odbioru końcowego prac projektowych. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi wygasają w stosunku do Wykonawcy po upływie okresu rękojmi, licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego, z zastrzeżeniem, że zakończenie okresu rękojmi nie może nastąpić wcześniej, niż po stwierdzeniu przez Zamawiającego usunięcia wad ujawnionych w tym okresie.
- 3) O wykryciu Wady lub Usterki w okresie rękojmi Zamawiający obowiązany jest zawiadomić Wykonawcę.
- 4) Zgłoszenia istnienia bądź wystąpienia Wad (Usterki), Zamawiający składa za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail Wykonawcy: biuro@robokop.eu.
- 5) W przypadku nie usunięcia wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający będzie mógł usunąć wady we własnym zakresie lub przy pomocy strony trzeciej, na ryzyko i koszt Wykonawcy.

§ 15

Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Wykonawca przed zawarciem Umowy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości: 5% ceny całkowitej brutto podanej w ofercie Wykonawcy, w celu zabezpieczenia roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, tzn.
w kwocie 345 125,70 złotych (słownie: trzysta czterdzieści pięć tysięcy sto dwadzieścia pięć złotych 70/100 złotych), w formie gwarancji ubezpieczeniowej.
2. Zwrot zabezpieczenia przez Zamawiającego nastąpi w niżej podanych wysokościach i terminach:
 - 1) 70% wartości wniesionego zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia obustronnego podpisania protokołu odbioru końcowego Przedmiotu Umowy,
 - 2) 30 % wartości wniesionego zabezpieczenia w terminie 15 dni od daty wygaśnięcia gwarancji
3. Zabezpieczeniem objęty jest cały okres realizacji Umowy oraz okres gwarancji. Ma ono na celu zabezpieczenie zgodnego z Umową wykonania prac przez Wykonawcę oraz służyć pokryciu ewentualnych roszczeń Zamawiającego z tytułu gwarancji.

4. W przypadku przekroczenia terminu realizacji Przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do przedłużenia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy do dnia faktycznego zakończenia robót tj. podpisania końcowego protokołu odbioru robót.
5. Jeżeli zabezpieczenie zostanie wniesione w pieniądzu, Zamawiający zwróci je Wykonawcy wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy, na rachunek bankowy Wykonawcy.
6. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. Zamawiający wystąpi do Gwaranta (Poręczyciela) z wezwaniem do zapłaty zabezpieczenia w pełnej kwocie z dotychczasowej gwarancji (poręczenia) należytego wykonania Umowy.

§ 16

Doręczenia

1. Wszelkie oświadczenia Stron w czasie wykonania Umowy muszą być doręczone albo wysłane na adres Stron lub odpowiednio adres e-mail określone w Umowie, przy czym Strony zobowiązują się do niezwłocznego powiadamiania o zmianie adresów do korespondencji.
2. W razie uchybienia obowiązkowi określonemu w ust. 1 powodującego zwrot korespondencji wysyłanej na podany adres bez doręczenia, uważa się korespondencję za doręczoną w dacie jej zwrotu, analogicznie do zwrotu korespondencji w razie odmowy jej przyjęcia pod podanym adresem.

§ 17

Obowiązek informacyjny

1. Realizując obowiązek wynikający z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej RODO, Zamawiający informuje, że Tożsamość i dane kontaktowe Administratora: Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z udzieleniem zamówień

publicznych jest Urząd Miasta Milanówka, ul. Kościuszki 45, 05-822 Milanówek, tel. 22 758 30 61, e-mail: miasto@milanowek.pl.

2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych: We wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych kontaktować się można z Inspektorem Ochrony Danych Panią Joanną Trusińską za pośrednictwem poczty e-mail: biuro@inbase.pl lub pod numerem telefonu: 22 350 01 40.
3. Cel i podstawa prawna przetwarzania danych: Celem przetwarzania danych osobowych jest przeprowadzenie procedury udzielenia zamówienia publicznego, w szczególności weryfikacja okoliczności uzasadniających wykluczenie Wykonawcy z postępowania. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.
4. Okres przechowywania danych: Dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt3, czyli przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku wykonawców, którym Zamawiający nie udzielił zamówienia. W przypadku wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza: okres równy okresowi gwarancji i rękojmi, nie krótszy jednak niż do dnia rozstrzygnięcia roszczeń stron. Dane osobowe są archiwizowane zgodnie z instrukcją kancelaryjną obowiązującą u administratora oraz ustawą z 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
5. Odbiorcy danych osobowych lub kategorie odbiorców: Dostęp do danych osobowych mogą uzyskać organy lub podmioty upoważnione na podstawie odrębnych przepisów, a także podmioty, które na podstawie zawartych przez administratora umów, świadczą usługi związane z przetwarzaniem danych osobowych. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.
6. Prawa osób, których dane są przetwarzane: Osoby, których dane osobowe są przetwarzane przez Urząd Miasta Milanówka w związku z udzielaniem zamówień publicznych mają prawo do złożenia wniosku:
 - 1) na podstawie art. 15 RODO o dostęp do danych oraz mogą żądać od administratora informacji o celu i sposobie przetwarzania danych, przy czym w przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, wymagałoby

niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;

- 2) na podstawie art. 16 RODO o sprostowanie (poprawienia) danych, które są nieprawidłowe lub niekompletne, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Prawo zamówień publicznych oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
- 3) na podstawie art. 17 RODO o usunięcie danych przetwarzanych bezpodstawnie;
- 4) na podstawie art. 18 RODO o ograniczenie przetwarzania, przy czym wystąpienie z żądaniem ograniczenia przetwarzania nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;
- 5) na podstawie art. 20 RODO o przeniesienie danych do innego administratora, o ile dane przetwarzane są na podstawie zgody i w sposób zautomatyzowany.
- 6) na podstawie art. 21. RODO o sprzeciw wobec przetwarzania jej danych, jeżeli podstawą przetwarzania jest interes publiczny lub prawnie uzasadniony interes administratora. Administrator nie będzie już mógł przetwarzać tych danych osobowych, chyba że wykaże, że istnienie ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania danych, które według prawa uznaje się za nadrzędne wobec interesów, praw i wolności osoby, której dane dotyczą lub podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

Gdy przetwarzanie danych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, mają Państwo prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

Osoba, której dane dotyczą ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w tych przypadkach, gdy przetwarzanie danych narusza przepisy prawa.

7. Zamiar przekazania danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej: Dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej z wyłączeniem sytuacji wynikających z przepisów prawa.
8. Informacja o wymogu podania danych: Obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Prawo zamówień publicznych.
9. Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu: Administrator nie będzie podejmować decyzji w sposób zautomatyzowany, w tym profilować przetwarzanych danych osobowych.

§ 18

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Pzp, Prawa budowlanego i inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
2. Zamawiający i Wykonawca podejmą starania w celu polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych między nimi, a wynikających z realizacji Umowy lub pozostających w pośrednim bądź bezpośrednim związku z Umową, na drodze negocjacji, o czym mowa w § 13 ust. 2 Umowy.
3. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.
4. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej Umowy nie mogą być przeniesione na osoby trzecie, bez uprzedniej zgody drugiej Strony wyrażonej na piśmie.
5. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wynikającej z niniejszej Umowy na osoby trzecie, bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
6. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.
7. Umowę wraz z załącznikami sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 dla Wykonawcy i 3 dla Zamawiającego.

Załączniki:

1. Odpis KRS lub CEiDG,
2. Oferta Wykonawcy,
3. Program funkcjonalno-użytkowy

Wykonawca

Zamawiający

Dział 600 Rozdział 60016 § 6050

Dział 600 Rozdział 60016 § 6370

Przygotowała: Anna Łazęcka