

## UMOWA ZLECENIA NR W272/331/ORG/401/19

zawarta w dniu 9 września 2019 r. w Milanówku, pomiędzy: Gminą Milanówek z siedzibą w Milanówku 05-822 Milanówek, ul. Kościuszki 45, reprezentowaną przez:

**Burmistrza Miasta Milanówka – Piotra Remiszewskiego**  
zwaną dalej **Zleceniodawcą**,

a

**Jolantą Tomanek** zamieszkałą w

zwaną dalej **Zleceniobiorcą**

Niniejszą umowę zawarto bez stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych ( *Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.*) na podstawie art. 4 pkt. 8 cytowanej ustawy

### § 1

1. W związku z wyborami do Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej i do Senatu Rzeczypospolitej Polskiej zarządzonymi na dzień 13 października 2019 r., Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonania wszelkich czynności umożliwiających niezakłóconą pracę Obwodowej Komisji Wyborczej Nr II w lokalu mieszczącym się w siedzibie Zespołu Szkół Nr 2 im. Gen. Józefa Bema w Milanówku przy ul. Wójtowskiej 3.

2. Czynności, o których mowa w ust. 1 to w szczególności:

1) udostępnienie lokalu, o którym mowa w ust. 1 celem urządzenia go przez członków Obwodowej Komisji Wyborczej zgodnie z wytycznymi Państwowej Komisji Wyborczej,

2) otwarcie lokalu w dniu wyborów o godzinie ustalonej z przewodniczącym Obwodowej Komisji Wyborczej,

3) wykonanie w lokalu niezbędnych czynności porządkowych po zakończeniu prac przez Obwodowa Komisję Wyborczą.

### § 2

Za wykonywanie czynności opisanych w §1 przysługuje **Zleceniobiorcy** wynagrodzenie w kwocie: **240,00** brutto (słownie złotych: dwieście czterdzieści złotych), płatne gotówką w kasie Urzędu Miasta, w ciągu 21 dni od daty otrzymania rachunku przez **Zleceniodawcę**.

### § 3

Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w dniach **12-14 października 2019 r.**, a także w innym terminie, o ile jest to niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.

### § 4

Przez podpisanie niniejszej umowy **Zleceniobiorca** wyraża zgodę i nie wnosi zastrzeżeń co do przetwarzania danych osobowych przez publikację przedmiotowej umowy, wraz z jej numerem, szczegółowym zakresem prac, datą zawarcia, łączną wartością oraz nazwą i adresem kontrahenta, z którym została zawarta, w publicznym rejestrze umów

prowadzonym przez Burmistrza Miasta Milanówka i publikowanym w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Milanówka. Gmina Milanówek jest administratorem danych osobowych w rozumieniu ustawy z 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 1000) i jest zobowiązana do przetwarzania danych osobowych **Zleceniobiorcy** z zachowaniem zasad określonych w powołanej ustawie.

## § 5

W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

## § 6

Ewentualne spory wynikłe z niniejszej Umowy będą rozstrzygane polubownie lub przez właściwy sąd.

## § 7

Wszelkie zmiany Umowy pod rygorem nieważności wymagają formy pisemnej w postaci sporządzonego aneksu do Umowy.

## § 8

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla Zleceniobiorcy i Zleceniodawcy.

**Zleceniobiorca**

*Jolanta Tomarek*

**BUZleceniodawca  
MIASTA MILANÓWKA**

*Piotr K. Miszewski*

Przygotował: M. Rozalska  
Klasyfikacja budżetowa: 75108 § 4170

*M. Rozalska*  
**RADCA PRAWNY**  
**(WA 8789)**

**Kierownik  
Referatu Organizacyjnego**

*Sebastian Litewnicki*

**SKARBNIK MIASTA  
Główny Księgowy Budżetu**

*mgr inż. Bożena Sehn*