

UMOWA
NR W/272/248/TOM/256/19

Zawarta w dniu 17.07.2019 roku, w Milanówku
pomiędzy
Gminą Milanówek, ul. Kościuszki 45, 05-822 Milanówek
Regon 013269150, NIP 5291799245,
reprezentowaną przez:
Piotra Remiszewskiego – Burmistrza Miasta Milanówka
zwaną w dalszej części „**Zamawiającym**”

a
Panem Marcinem Płużyńskim, zamieszkałym w Grójcu (kod pocztowy: 05-600),
przy ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 32, prowadzącym działalność gospodarczą
pod firmą Biuro Inżynierskie Marcin Płużyński w Grójcu (kod pocztowy: 05-600),
przy ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 32, wpisaną do ewidencji działalności
gospodarczej, NIP: 797 179 68 15, REGON 146367658, reprezentowaną przez Pana
Marcina Płużyńskiego,
zwanym w dalszej części „**Wykonawcą**”

§ 1

Niniejszą umowę zawarto przy zastosowaniu przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (*Dz.U.2018.1986 z późn. zm.*) na podstawie art. 6a cytowanej ustawy oraz po przeprowadzeniu postępowania określonego w §34b. oraz §34c. ust. 2 „*Regulaminu Udzielania Zamówień w Urzędzie Miasta Milanówka*”, wprowadzonego zarządzeniem nr 181/VII/2018 Burmistrza Miasta Milanówka z dn. 24.10.2018 r.

§ 2

Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia na rzecz Zamawiającego usługi w zakresie pełnienia funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego w czasie realizacji rozbudowy ul. Lipowej w ramach zadania inwestycyjnego pn.: „Budowa i przebudowa dróg wraz z uzbrojeniami ulic: Lipowej, Jesionowej, Uroczej, Olszowej, Wierzbowej i Długiej”.

§ 3

1. Przedmiot umowy realizowany będzie w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa.
2. W szczególności do obowiązków Wykonawcy należeć będzie:
 - 1) Reprezentowanie Zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z dokumentacją techniczną, kosztorysową, przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej.
 - 2) Sprawdzanie jakości wykonanych robót i wbudowanych wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczalnych do stosowania w budownictwie.
 - 3) Sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, przygotowanie i udział w czynnościach odbioru.
 - 4) Potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcie wad, a także kontrolowanie rozliczeń budowy.

- 5) Weryfikacja dokumentów przedstawianych przez wykonawcę robót w zakresie finansowym i rzeczowym, a tym samym dokumentów wymaganych przez instytucje finansujące inwestycje.
 - 6) Obecność na budowie nie rzadziej niż dwa razy w tygodniu oraz na każde uzasadnione wezwanie Zamawiającego.
3. Zamawiający zobowiązuje się udzielać Wykonawcy wszelkich informacji oraz udostępniać wszelkie dokumenty, w których jest posiadaniu, niezbędne do realizacji umowy.
 4. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych od Zamawiającego w związku z realizacją umowy. Poufnością objęte są w szczególności dokumenty, materiały, korespondencja papierowa i elektroniczna oraz informacje przekazane od wykonawców. Poufność rozciąga się na cały okres realizacji umowy oraz trwa po jej zakończeniu.

§ 4

1. Termin wykonania prac określonych w §2 strony ustaliły na okres do dwóch tygodni od dnia faktycznego zakończenia i przekazania inwestycji Zamawiającemu. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługi do czasu faktycznego zakończenia robót oraz rozliczenia końcowego, a także w okresie rękojmi wynoszącym 7 lat. Bieg okresu rękojmi rozpoczyna się w dniu następnym licząc od daty odbioru końcowego. Planowany termin zakończenia robót budowlanych przewiduje się na dzień 29.11.2019 r. Termin ten może ulec zmianie w przypadku przedłużenia okresu wykonywania robót budowlanych. Z tytułu przedłużonego okresu realizacji umowy Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.
2. Potwierdzeniem wykonania umowy będzie protokół, podpisany bez uwag przez przedstawicieli obu Stron.

§ 5

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 2 Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości 17.804,88 zł (słownie: siedemnaście tysięcy osiemset cztery zł 88/100) netto, powiększone o 23% podatek VAT, razem kwota 21.900,00 zł (słownie: dwadzieścia jeden tysięcy dziewięćset zł 00/100) brutto.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszelkie ryzyko i odpowiedzialność Wykonawcy za prawidłowe oszacowanie wszystkich kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu umowy.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy nie będzie podlegało zmianom w trakcie realizacji zamówienia.

§ 6

1. Podstawę do wystawienia faktury stanowić będzie obustronnie podpisany protokół potwierdzający należyte wykonanie usług stanowiących przedmiot umowy.
2. Wykonawca wystawi fakturę na Gminę Milanówek ul. Kościuszki 45, 05-822 Milanówek, NIP 5291799245.
3. Płatność zostanie dokonana w ciągu 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
4. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem bankowym na konto Wykonawcy:
5. Datą zapłaty faktury będzie data obciążenia konta Zamawiającego.



ZyGrant

§ 7

1. Przedstawicielem Wykonawcy będzie Pan Marcin Płużyński, e-mail: biuro@bimp.com.pl, tel. 732-707-800.
2. Zmiana osób pełniących funkcję przedstawiciela Wykonawcy nie powoduje zmiany niniejszej umowy. O zmianie tych osób Strony będą informować się pisemnie nie później niż w trzecim dniu roboczym od dnia, w którym nastąpiła zmiana.
3. Zamawiający powołuje swojego przedstawiciela wobec Wykonawcy w osobie Aleksandra Osiadacza lub/i Tomasza Hajdusa. Przedstawiciel Zamawiającego uprawniony jest do wydawania Wykonawcy poleceń związanych z jakością i ilością usług, które są niezbędne do prawidłowego oraz zgodnego z umową wykonania przedmiotu umowy. Upoważniony jest również do odbioru usług w imieniu Zamawiającego.

§ 8

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
 - 1) niewywiązania się ze zobowiązania określonego w §3 ust) 2 pkt 6) umowy, dotyczącego obecności na budowie nie rzadziej niż dwa razy w tygodniu oraz na każde uzasadnione wezwanie Zamawiającego lub/ i Kierownika, w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek.
 - 2) odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1.
2. Zamawiający jest upoważniony do potrącenia należnych kar umownych, o których mowa w ust. 1 z wynagrodzenia Wykonawcy.
3. Zamawiający upoważniony jest do domagania się odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli poniesiona szkoda przekracza kary umowne.

§ 9

1. Zamawiający i Wykonawca podejmują starania w celu polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych między nimi, a wynikających z umowy lub pozostających w pośrednim bądź bezpośrednim związku z umową, na drodze negocjacji.
2. Każda ze Stron, przed wystąpieniem na drogę sądową, zobowiązana jest do skorzystania z postępowania pojednawczego uregulowanego w art. 184-186 Kodeksu postępowania cywilnego, tj. do zawezwania drugiej strony do próby ugodowej.
3. Spory wynikłe z realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 10

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, niezależnie od przypadków określonych w kodeksie cywilnym, w szczególności:
 - 1) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zamawiający odstąpi od umowy w terminie jednego miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy,



- 2) dokonania takiej zmiany planu finansowego Zamawiającego, że nie przewidziane będą środki na realizację całości lub części umowy.
W takich przypadkach Wykonawca nie może żądać odszkodowania.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym, gdy Wykonawca nienależycie wykonuje przedmiot umowy.

§ 11

Wykonawca wyraża zgodę i nie wnosi zastrzeżeń co do przetwarzania danych osobowych przez publikację Umowy, wraz z jej numerem, szczegółowym zakresem przedmiotu zamówienia, datą zawarcia, wynagrodzeniem umownym, nazwą/imieniem i nazwiskiem oraz adresem Wykonawcy, w publicznym rejestrze umów prowadzonym przez Burmistrza Miasta Milanówka i publikowanym w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Milanówka. Gmina Milanówek jest administratorem danych osobowych w myśl Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) i jest zobowiązana do przetwarzania danych osobowych Wykonawcy z zachowaniem zasad określonych w ww. rozporządzeniu i ustawie z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000).

§ 12

1. Zamawiający spełniając obowiązek informacyjny określony w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE L 119, s. 1) – dalej RODO informuje, iż:
- 1) Jest administratorem danych Wykonawcy,
 - 2) W zakresie związanym z przetwarzaniem danych osobowych Wykonawca może kontaktować się z wyznaczonym przez Zamawiającego Inspektorem Ochrony Danych Osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej adres e-mail: iod@milanowek.pl lub pisemnie na adres siedziby Zamawiającego,
 - 3) Dane osobowe Wykonawcy, w tym również jeżeli będzie to niezbędne dane reprezentantów, pełnomocników lub pracowników Wykonawcy, a także innych osób wskazanych w umowie, Zamawiający będzie przetwarzał w celu prawidłowej realizacji niniejszej umowy, wykonania obowiązków prawnych, w tym podatkowych, a także dla dochodzenia roszczeń wynikających z przepisów prawa cywilnego oraz obrony przed takimi roszczeniami, jeśli takie się pojawią (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. b RODO),
 - 4) Dane osobowe Wykonawcy będą przetwarzane przez okres realizacji umowy, wygaśnięcia roszczeń z niej wynikających oraz przez okres wskazany w odpowiednich przepisach, w tym ustawie o rachunkowości i ustawie – Ordynacja podatkowa,
 - 5) Dane osobowe Wykonawcy mogą zostać ujawnione podmiotom uprawnionym na podstawie obowiązujących przepisów prawa,
 - 6) Do danych osobowych Wykonawcy mogą też mieć dostęp nasi podwykonawcy np. firmy prawnicze i doradcze,
 - 7) Wykonawcy przysługuje prawo dostępu danych oraz otrzymania ich kopii, do sprostowania (poprawiania) danych, do usunięcia danych, ograniczenia



przetwarzania danych, do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, do przenoszenia danych oraz do wniesienia skargi do organu nadzorczego,
8) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do zawarcia i wykonania niniejszej umowy.

- 9) Zamawiający przetwarzając dane Wykonawcy nie będzie podejmował decyzji w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.
2. Wykonawca oświadcza, że zobowiązuje się wypełnić obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu zawarcia i wykonania niniejszej umowy.

§ 13

Umowę sporządzono w 3-ech jednobrzmiących egzemplarzach, z których 2 egzemplarze otrzymuje Zamawiający, a 1 egzemplarz Wykonawca.

§ 14

W sprawach nieunormowanych umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 15

Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane pod rygorem nieważności jedynie w formie pisemnego aneksu, z podpisami upoważnionych przedstawicieli obu Stron.

WYKONAWCA

Biuro Inżynierskie
Marcin Płużyński
05-600 Grójec, ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 9
NIP: 797-17926-15, Regon: 146367658
tel. 519-102-193

ZAMAWIAJĄCY

BURMISTRZ
MIASTA MIŁANÓWKA
Piotr Remiszewski

Opracował: Robert Zybrant
Klasyfikacja budżetowa: 600/60016/6050

Henrieta Wójcicka
Henrieta Wójcicka
RADCA PRAWNY
(WA 6759)

Robert Zybrant
Kierownik Referatu
Technicznej Obsługi Miasta

Tomasz Hajdus
Tomasz Hajdus

5

SKARBNIK MIASTA
Główny Księgowy Budżetu

Bożena Sehn
mgr inż. Bożena Sehn
16.07.19v.