

§ 2

1. Wynagrodzenie ryczałtowe brutto strony ustalają na kwotę **700,00** zł brutto (słownie: siedemset złoty), płatne przelewem na konto podane na rachunku.
2. Zleceniodawca dokona wypłaty w terminie 21 dni od przedłożenia przez Zleceniobiorcę rachunku.
3. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zleceniodawcy.

§ 3

Przez podpisanie niniejszej umowy **Zleceniobiorca** wyraża zgodę i nie wnosi zastrzeżeń co do przetwarzania danych osobowych przez publikację przedmiotowej umowy, wraz z jej numerem, szczegółowym zakresem prac, datą zawarcia, łączną wartością oraz nazwą i adresem kontrahenta, z którym została zawarta, w publicznym rejestrze umów prowadzonym przez Burmistrza Miasta Milanówka i publikowanym w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Milanówka. Gmina Milanówek jest administratorem danych osobowych w rozumieniu ustawy z 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 1000) i jest zobowiązana do przetwarzania danych osobowych **Zleceniobiorcy** z zachowaniem zasad określonych w powołanej ustawie.

§ 4

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.


§ 5

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 6

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZLECENIOBIORCA


.....


ZLECENIODAWCA
MIASTA MILANÓWKA

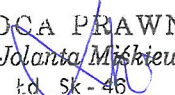

Piotr Remiszewski.....

Przygotował: M. Rozalska
Płatne: 75113 § 4170

Kierownik
Referatu Organizacyjnego

Michał Piwek

SKARBNIK MIASTA
Główny Księgowy Budżetu

mgr inż. Bożena Sehn

RADCA PRAWNY
mgr Jolanta Miśkiewicz

t.d. 5k-46