

UMOWA

W/272/151/i/158/19

Zawarta w dniu 01 kwietnia 2019 r. w Urzędzie Miasta Milanówka przy ul. Kościuszki 45 w Milanówku pomiędzy:

Gminą Milanówek. Regon 013269150, NIP 529-179-92-45, reprezentowaną przez:

**Piotra Remiszewskiego – Burmistrza Miasta Milanówka** zwaną w dalszej części „Zamawiającym”

a

Firmą **DAWIS IT Sp. z o.o** prowadzącą działalność gospodarczą na podstawie wpisu do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem 0000319237 z siedzibą w rozumieniu przepisów art.28b ustawy z 11.03.2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2011 r Nr 177 poz. 1054 z późn. zm.) w Pruszkowie, 05-800 Pruszków, ul. Staszica 1, NIP 5342409456, REGON 141663620, reprezentowaną przez: Paweł Gipsiak - Prezes Zarządu zwanym w dalszej części „Wykonawcą”

Zwanymi dalej pojedynczo „Stroną” a łącznie „Stronami”.

Niniejszą umowę zawarto bez stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.) na podstawie art. 4 pkt. 8. cytowanej ustawy oraz na podstawie § 34d pkt. 2 lit. p Zarządzenia Nr 181/VII/2018 Burmistrza Miasta Milanówka z dnia 24 października 2018r. w sprawie: procedury prowadzenia wspólnej obsługi dla jednostek organizacyjnych Miasta Milanówka oraz Zarządzenia Nr 45/VIII/2019 z dnia 4 marca 2019r. w sprawie: zmiany Zarządzenia Nr 181/VII/2018 Burmistrza Miasta Milanówka z dnia 24 października 2018r. w sprawie: procedury prowadzenia wspólnej obsługi dla jednostek organizacyjnych Miasta Milanówka.

## §1

### Przedmiot Umowy

1. Zamawiający zamawia a Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć symetryczne łącze internetowe o przepustowości minimum 200Mbps/200Mbps do Serwerowni Miejskiej Sieci Informatycznej, w celu świadczenia usługi dostępu do Internetu. Dostarczone łącze ma nie posiadać ograniczeń w pobieraniu i wysyłaniu danych, usługa dostępna 24h/7.
2. Wykonawca zapewni również min. 32 publiczne adresy IPv4, IP do wykorzystania przez Zamawiającego.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne kwalifikacje i odpowiednie środki techniczne potrzebne do wykonania przedmiotu umowy (realizacji niniejszej umowy).
4. Wykonawca zapewni również drugie źródło Internetu w przypadku awarii (redundancja o parametrach nie gorszych niż łącze podstawowe).
5. Wykonawca dostarczy również wszystkie niezbędne urządzenia do świadczenia usługi.
6. Usługa ma być świadczona za pośrednictwem technologii światłowodowej jedno modowej.

## §2

### Termin realizacji Przedmiotu umowy

Realizacja przedmiotu umowy nastąpi w terminie od dnia zawarcia umowy do dnia 31 grudnia 2019 roku.

## §3

### Warunki Płatności

1. Za świadczoną usługę będącą przedmiotem niniejszej umowy Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia ryczałtowego w wysokości: 1 230,00 zł brutto miesięcznie (słownie: tysiąc dwieście trzydzieści złotych). Łączne wynagrodzenie w okresie obowiązywania umowy nie może przekroczyć wartości 11 070,00zł brutto (słownie: jedenaście tysięcy siedemdziesiąt złotych).
2. W przypadku zmiany stawki VAT przez Ustawodawcę wynagrodzenie Wykonawcy ulega odpowiednio zmianie.

Oriel

3. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty i wydatki niezbędne do wykonania przedmiotu umowy.
4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury.
5. Faktura wystawiona przez Wykonawcę płatna będzie w ciągu 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego.
6. Płatność nastąpi przelewem na wskazany przez Wykonawcę w wystawionej fakturze numer rachunku bankowego.
7. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

#### §4

#### Dodatkowe zobowiązania stron

1. Zamawiający przyjmuje Regulamin Świadczenia Usług Telekomunikacyjnych obowiązujących u danego Dostawcy Usług Telekomunikacyjnych, będącego stroną Umowy (jeśli występuje), o ile dokument taki jest bezwzględnie wymagany przepisami prawa (np. telekomunikacyjnego) nałożonymi na Wykonawcę oraz z zastrzeżeniami, iż dokument ten nie może zwać przedmiotu zamówienia, obowiązków ciążących na Wykonawcy oraz praw Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązany jest do:
  - 1) posiadania wpisu do rejestru przedsiębiorców telekomunikacyjnych, prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej, zgodnie z art. 10 sut. 1 ustawy z dnia 16 lipca 2004r.- Prawo telekomunikacyjne (Dz. U. Nr 171, poz. 1800 z późn. Zm.), przez cały okres obowiązywania umowy.
  - 2) zachowania poufnego charakteru informacji i dokumentów ekonomicznych, technicznych lub handlowych związanych z realizacją niniejszej umowy.
  - 3) przestrzegania ustawy o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2002 r. Nr 101 poz. 926 z późniejszymi zmianami).
  - 4) wykonania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami, w tym zakresie.
  - 5) odpowiedzialności za uszkodzenia powstałe w czasie realizacji przedmiotu umowy.
  - 6) niezwłocznego informowania Zamawiającego o każdej zmianie zapisów Regulaminu Świadczenia Usług Telekomunikacyjnych dotyczących treści umowy zawartej z Zamawiającym
3. W celu zapewnienia bezpieczeństwa przekazu w związku ze świadczeniem usługą Wykonawca podejmie środki techniczne i organizacyjne odpowiednio do stopnia zagrożenia bezpieczeństwa świadczonej usługi.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom trzecim powstałe w związku z realizacją przedmiotu umowy.

#### §5

#### Przedstawiciele

1. Zamawiający powołuje swoich przedstawicieli do prowadzenia wszelkich uzgodnień zgłaszania awarii związanych z realizacją umowy do Wykonawcą w osobach:
  - Jacek Wojdyła – Informatyk,
  - Michał Kowalski – Informatyk,
  - Jarosław Sałarzyn – Informatyk,
2. Przedstawicielem Wykonawcy będzie Pan Paweł Gipsiak.

*Gipsiak*

## § 6 Serwis

1. Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia na rzecz Zamawiającego bezpłatnego serwisu dostarczonych urządzeń.
2. Serwis świadczonej usługi i dostarczonego sprzętu lub oprogramowania odbywać się będzie w miejscu przyłączenia do sieci Internet.
3. Wykonawca zobowiązuje się dokonywać bezpłatnych napraw w miejscu instalacji urządzeń. Czas reakcji serwisu nie później niż 1 godzina od zgłoszenia usterki.
4. Wykonawca zapewni alarmowy kontakt z serwisem telefonicznym pod numerem 507-026-862, oraz e-mail [Pawel.gipsiak@dawis-it.pl](mailto:Pawel.gipsiak@dawis-it.pl).
5. W Przypadku awarii zgłaszane one będą przez Zamawiającego 24/7.
6. Zamawiający zgłaszania awarii będzie dokonywał w następujący sposób:  
Telefonicznie na numer 507-026-862, pocztą elektroniczną na adres [Pawel.gipsiak@dawis-it.pl](mailto:Pawel.gipsiak@dawis-it.pl).
7. Wykonawca zobowiązany jest do potwierdzenia otrzymania i rozpoczęcia świadczenia konsultacji w terminie nie przekraczającym 1 godziny od momentu zgłoszenia awarii przez Zamawiającego. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego przesłania potwierdzenia usunięcia każdej usterki do Zamawiającego.
8. Wykonawca zobowiązuje się do przywrócenia sprawności łącza (dostępu do Internetu) i rozwiązania zaistniałych problemów w czasie nie dłuższym niż 12 godzin od chwili ich zgłoszenia.
9. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć na czas naprawy takie samo urządzenie wolne od wad lub urządzenie o nie gorszych parametrach i zapewnić prawidłowe działanie dostępu do Internetu.
10. W celu zapewnienia ciągłości dostępu do Internetu Wykonawca zobowiązuje się do konfiguracji, utrzymania, aktualizacji, naprawy, serwisowania i wymiany urządzeń, oprogramowania, będących przedmiotem umowy.
11. Rozważanie zaistniałych problemów może nastąpić w sposób bezpośredni (wizyta serwisanta) lub jeśli będzie to możliwe s sposob zdalny.
12. Wykonawca pokrywa wszystkie koszty związane z naprawą, łączenie z kosztami transportu, dojazdu, delegacji, części, usług, zakupu nowego sprzętu wraz z oprogramowaniem i montażem itp.
13. Serwis polegający w szczególności na naprawie i/lub wymianie urządzeń.
14. Serwis urządzeń niezbędnych do właściwego odbioru sygnału dostępu do Internetu trwać będzie przez cały okres trwania umowy.

## § 7 Kary Umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) 100 złotych brutto za każde 12 godzin zwłoki w usunięciu awarii określonej w § 6 ust. 8 liczoną od zgłoszenia serwisowego.
2. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu na wykonanie przedmiotu umowy w przypadku:
  - 1) postawienia przedsiębiorstwa Wykonawcy w stan likwidacji lub upadłości.
3. Zamawiający może potrącić kary z wynagrodzenia Wykonawcy.

## § 8 Obowiązek informacyjny

Burmistrz Miasta Milanówka spełniając obowiązek informacyjny określony w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s.1) dalej RODO informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Burmistrz Miasta Milanówka, ul. T. Kościuszki 45, 05-822 Milanówek, e-mail: [miasto@milanowek.pl](mailto:miasto@milanowek.pl), tel. 22 758 30 61.

*G. n.*

2. W sprawach dotyczących przetwarzania przez nas danych osobowych *Wykonawcy* oraz korzystania z praw związanych z ochroną danych osobowych *Wykonawca* może kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, e-mail: [iod@milanowek.pl](mailto:iod@milanowek.pl), tel. 0 660 504 492.
3. Dane osobowe *Wykonawcy*, w tym również jeżeli będzie to niezbędne dane reprezentantów, pełnomocników lub pracowników *Wykonawcy*, a także innych osób wskazanych w umowie będziemy przetwarzać w celu realizacji umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO)
4. W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt. 3 odbiorcami danych osobowych *Wykonawcy* będą organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa oraz osoby posiadające dostęp do informacji publicznej w trybie ustawy o dostępie do informacji publicznej, w przypadku w którym nie zachodzi podstawa do ograniczenia dostępu zgodnie z art. 5 Ustawy o dostępie do informacji publicznej z dnia 6 września 2001 r. (Dz. U. z 2016 r. poz. 1764 z 2017 r. z póź. zm.)
5. W związku z przetwarzaniem danych osobowych *Wykonawcy* przysługują następujące uprawnienia:
  - a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych
  - b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne
  - c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (nie dotyczy przypadków określonych w Art. 17 ust. 3 RODO)
  - d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych
  - e) prawo do przenoszenia danych
  - f) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych
6. Dane osobowe *Wykonawcy* nie będą przekazane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
7. Dane *Wykonawcy* będą przechowywane przez okres wynikający z celów przetwarzania opisanych w pkt. 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa tj. przez czas trwania umowy oraz przez okres 10-ciu lat licząc od początku roku następującego po roku, w którym *Wykonawca* realizował przedmiot umowy.
8. *Wykonawcy* przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego w sposobie i trybie określonym w przepisach RODO oraz Ustawy o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000). Adres organu nadzorczego: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel. 22 531 03 00, fax. 22 531 03 01, [kancelaria@uodo.gov.pl](mailto:kancelaria@uodo.gov.pl)
9. Dane osobowe *Wykonawcy* nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.
10. Podanie danych osobowych jest konieczne dla zawarcia i realizowania umowy. Niepodanie danych osobowych powoduje niemożliwość zawarcia i realizacji umowy.

## § 9

*Wykonawca* zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji pozyskanych w trakcie wykonywania czynności służbowych na rzecz Administratora Danych Osobowych - Burmistrza Miasta Milanówka. Powyższe zobowiązanie ma charakter bezterminowy i w szczególności dotyczy wglądu do danych osobowych podczas konserwacji, systemów telekomunikacyjnych zainstalowanych w budynku „A” Urzędu Miasta Milanówka.

## § 10

W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

## § 11

Ewentualne spory wynikłe z niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez właściwy sąd.

G<sub>n</sub>!

§ 12

1. Wszelkie zmiany umowy pod rygorem nieważności wymagają formy pisemnej w postaci sporządzonego aneksu do Umowy.
2. Przez podpisanie niniejszej umowy Wykonawca wyraża zgodę i nie wnosi zastrzeżeń co do przetwarzania danych osobowych przez publikację przedmiotowej umowy, wraz z jej numerem, szczegółowym zakresem prac, datą zawarcia, łączną wartością oraz nazwą i adresem kontrahenta z którym została zawarta, w publicznym rejestrze umów prowadzonym przez Burmistrza Miasta Milanówka i publikowanym w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Milanówka. Gmina Milanówek jest administratorem danych osobowych w rozumieniu art. 7 pkt 4 ustawy z 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 922) i jest zobowiązana do przetwarzania danych osobowych Wykonawcy z zachowaniem zasad określonych w powołanej ustawie

§ 13

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**BURMISTRZ  
MIASTA MILANÓWKA**

*Piotr Remiszewski*  
Zamawiający

*Paweł Gipsiak*  
*Wiceprezes Zarządu*

Wykonawca

**SKARBNIK MIASTA**  
Główny Księgowy Budżetu

*mgr inż. Bożena Sehn*

Klasyfikacja budżetowa: 75095 § 4360

**Główny specjalista  
w Zespole ds. Zamówień Publicznych**

*Joanna Sierpińska*

**Karol Moes**  
*K. Moes*  
Radca prawny

*Jacques Kojak*  
*Informacja*