

## UMOWA NR W/272/126/OŚ/133/19

zawarta w dniu 13 marca 2019 roku, w Milanówku

pomiędzy:

**Gminą Milanówek**, ul. Kościuszki 45, 05-822 Milanówek

Regon: 013269150, NIP: 529-1799-245, zwaną w dalszej części „**Zamawiającym** reprezentowaną przez:

Pana Piotra Remiszewskiego – Burmistrza Miasta Milanówka,

przy kontrasygnacie Pani Bożeny Sehn – Skarbnika Miasta Milanówka,

a

**Eko-Hetman Spółką z ograniczoną odpowiedzialnością** z siedzibą w Nadarzynie (kod pocztowy 05-830), przy ulicy Turystycznej 38, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000267695, o kapitale zakładowym w wysokości 50 000 zł, NIP 5342341474, REGON 14073441700000, zwana w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”, reprezentowaną przez:

Pana Krzysztofa Adamczyka – Prezesa Zarządu

Zamawiający i Wykonawca zwani są dalej łącznie „**Stronami**” lub każdy z osobna - „**Stroną**”.

**Strony zawierają umowę o następującej treści:**

### § 1.

#### TRYB POSTĘPOWANIA

Umowę zawarto w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest „**Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Milanówek**”, przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, znak sprawy Nr **ZP.271.1.1.2019.JS** na podstawie przepisów *ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.)*, dalej „ustawa Pzp”.

### § 2.

#### PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Milanówek **dalej jako „przedmiot umowy”**.
2. Przedmiotem umowy są usługi: odbierania i zagospodarowania stałych odpadów komunalnych wytwarzanych przez właścicieli i użytkowników nieruchomości położonych na terenie Gminy Milanówek.
3. Wykonawca będzie zagospodarowywał odebrane odpady, czyli poddawał ich przetworzeniu: odzyskowi, unieszkodliwianiu lub recyklingowi w następujących instalacjach zgodnie z ofertą:
  - 1) Niesegregowane (zmieszane odpady komunalne) - P.U. Hetman, MZO Pruszków, Byś Byśkiniewicz,
  - 2) Papier i tektura - P.U. Hetman, Byś Byśkiniewicz, MZO Pruszków, Eko-Region Bełchatów, ZGO Aquarium.
  - 3) Metale - P.U. Hetman, Byś Byśkiniewicz, MZO Pruszków, Eko-Region Bełchatów, ZGO Aquarium.
  - 4) Tworzywa sztuczne - P.U. Hetman, Byś Byśkiniewicz, MZO Pruszków, Eko-Region Bełchatów, ZGO Aquarium.
  - 5) Odpady opakowaniowe - P.U. Hetman, Byś Byśkiniewicz, MZO Pruszków, Eko-Region Bełchatów, ZGO Aquarium.
  - 6) Szkło bezbarwne i kolorowe - P.U. Hetman, Byś Byśkiniewicz, MZO Pruszków, Eko-Region Bełchatów, ZGO Aquarium.
  - 7) Zużyte opony - P.U. Hetman, Byś Byśkiniewicz, MZO Pruszków, Eko-Region Bełchatów, ZGO Aquarium

- 8) Odpady budowlane i rozbiórkowe - P.U. Hetman, Byś Byśkiniewicz, MZO Pruszków, Eko-Region Bełchatów, ZGO Aquarium.
  - 9) Odpady ulegające biodegradacji - MZO Pruszków, MZO Wołomin, PN-WMS Poświętne, Ziemia Polska Bielice, MPO Warszawa.
  - 10) Leki inne niż wymienione w 20 01 31 - MZO Pruszków.
  - 11) Odpady wielkogabarytowe - P.U. Hetman, Byś Byśkiniewicz, MZO Pruszków, Eko-Region Bełchatów, ZGO Aquarium.
4. W przypadku awarii instalacji wskazanej w ust. 3 Wykonawca może skierować odpady do innych instalacji, w tym innych regionalnych instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych wskazanych w uchwale w sprawie wykonania Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami lub do ponadregionalnych instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych. W przypadku wystąpienia tych okoliczności Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania o tym Zamawiającego pisemnie w terminie 3 dni od dnia skierowania odpadów do innej instalacji niż wskazano w ust. 3 oraz uzasadnienia takiego działania wraz z przedłożeniem odpowiednich dokumentów potwierdzających istnienie awarii.
  5. W przypadku zmiany instalacji - Regionalnej Instalacji do Przetwarzania Odpadów Komunalnych (RIPOK) bądź podmiotu zbierającego odpady segregowane Wykonawca w czasie trwania umowy zobowiązany jest pisemnie powiadomić o tym fakcie zamawiającego w terminie 14 dni przed dokonaniem zmiany. Strony Umowy ustalają, że przedmiot umowy określony w ust. 1 i 2 będzie wykonywany przez Wykonawcę systematycznie, zgodnie z wszelkimi wymaganiami Zamawiającego oraz w zakresie i w sposób zgodny z opisem przedmiotu zamówienia, harmonogramem odbioru odpadów, pozostałymi wymogami opisanymi w SIWZ, a także ofertą Wykonawcy.
  6. Wykonawca wykona usługę w sposób prowadzący do osiągnięcia odpowiednich poziomów recydingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy składowania, zgodnie z postanowieniami *ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminie (Dz.U. z 2018 r. poz. 1454, 1629)* oraz przepisami wykonawczymi.
  7. Usługi, o których mowa w ust. 1 i 2 będą wykonywane na terenie Gminy Milanówek.
  8. Szczegółowy zakres wykonania przedmiotu umowy zawarty jest w „Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia” wraz ze wszelkimi załącznikami do niego, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej Umowy, w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w ofercie Wykonawcy stanowiącej załącznik nr 2 do Umowy oraz „Harmonogram odbioru odpadów” stanowiącym załącznik nr 3 do Umowy.
  9. Załączniki stanowią integralną częścią niniejszej Umowy.
  10. Zakres przedmiotu umowy obejmuje:
    - 1) odbiór stałych odpadów komunalnych bezpośrednio od właścicieli i użytkowników nieruchomości położonych na terenie Gminy Milanówek, z wyłączeniem nieruchomości lub ich części, w których prowadzona jest działalność gospodarcza;
    - 2) odbiór stałych odpadów komunalnych, nie wytwarzanych systematycznie, z punktów selektywnego zbierania odpadów;
    - 3) odbiór odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych opon oraz odpadów zielonych pochodzących z pielęgnacji ogrodów;
    - 4) odbiór odpadów budowlanych wytworzonych podczas prac remontowych i konserwacyjnych wykonywanych przez właścicieli nieruchomości lub użytkowników, na zgłoszenia Zamawiającego;
    - 5) odbiór odpadów komunalnych posegregowanych z Urzędu Miasta i Straży Miejskiej;
    - 6) transport do miejsc sortowania i przetwarzania odpadów celem ich dalszego zagospodarowania;
    - 7) systematyczne dostarczanie i uzupełnianie oznakowanych worków na odpady według specyfikacji przedstawionej w „Opisie przedmiotu zamówienia” stanowiącym załącznik nr 1;
    - 8) utworzenie i prowadzenie punktu reklamacyjno-informacyjnego w okresie realizacji Umowy;
    - 9) nieodpłatne udostępnienie oprogramowania do obsługi systemu rejestrującego prace pojazdów przez okres trwania umowy;
    - 10) prowadzenie bieżącej sprawozdawczości zgodnie z *Rozporządzeniem Ministra Środowiska z 15 maja 2012 r.*

*w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi (Dz.U. z 2018 poz. 1627);*

- 11) mycie, dezynfekcja oraz dezynsekcja pojemników (dzwonów) na odpady posegregowane;
11. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne kwalifikacje i odpowiednie środki techniczne potrzebne do wykonania przedmiotu umowy.
12. Wykonawca oświadcza, że posiada
  - 1) wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zgodnie z wymogami *ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminie (Dz.U. z 2018 r. poz. 1454, 1629)* – załącznik nr 5 do Umowy;
  - 2) umowę/umowy z podmiotem posiadającym zezwolenie na odzysk i unieszkodliwianie odpadów lub zezwolenie, o którym mowa w art. 41 *ustawy o odpadach* – załącznik nr 5 do Umowy.
13. Zamawiający zastrzega, że podczas świadczenia usług będących przedmiotem umowy - w tym samym czasie i przy użyciu tego samego sprzętu Wykonawca, nie będzie odbierał odpadów od podmiotów trzecich, nie objętych niniejszą Umową.
14. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usługi w sposób prowadzący do osiągnięcia odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazanych do składowania, zgodnie z założeniami SIWZ.
15. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy wykonywany będzie zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, z należytą starannością, właściwą organizacją pracy i uzgodnieniami dokonanyymi w trakcie realizacji prac, a także obowiązującymi, w tym zakresie przepisami prawa, w szczególności:
  - 1) *z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminie (Dz.U. z 2018 r. poz. 1454, 1629);*
  - 2) *z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz.U. z 2012 r. poz. 645),*
  - 3) *z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012 r. w sprawie ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczenia masy tych odpadów (Dz.U. z 2012 r. poz. 676),*
  - 4) *Uchwałą Nr 465/XLVII/18 Rady Miasta Milanówka k z dnia 10 września 2018 roku w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Milanówek,*
  - 5) *Uchwałą Nr 466/XLVII/18 Rady Miasta Milanówek z dnia 10 września 2018 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.*
16. Jeśli wymagania określone w obowiązującym Planie Gospodarki Odpadami Województwa są wyższe niż wynikające z przywołanych rozporządzeń, Wykonawca zobowiązuje się spełnić te wyższe wymagania.
17. Każda ze Stron zobowiązuje się do niezwłocznego pisemnego przekazywania drugiej Stronie informacji, mających wpływ na realizację niniejszej Umowy, aby umożliwić drugiej Stronie podjęcie odpowiednich działań z zachowaniem należytej staranności.

### § 3.

#### OSOBY UPRAWNIONE DO REPREZENTOWANIA STRON

1. Osobami uprawnionymi do reprezentowania Stron w trakcie realizacji niniejszej Umowy są:
  - 1)
  - 2)
2. Osoby wymienione w ust. 1 są uprawnione do odbioru prac stanowiących przedmiot niniejszej Umowy, uzgadniania form i metod pracy, udzielania koniecznych informacji, podejmowania innych niezbędnych działań koniecznych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
3. Przedstawiciel Zamawiającego uprawniony jest do wydawania Wykonawcy poleceń związanych z jakością i ilością usług, które są niezbędne do ich prawidłowego oraz zgodnego z niniejszą Umową wykonania. Upoważniony jest również do odbioru usług w imieniu Zamawiającego, w tym także podpisywania sprawozdań z realizacji usługi.
4. Zmiana osób pełniących funkcję przedstawicieli Stron nie powoduje zmiany niniejszej Umowy. O zmianie tych osób Strony będą informować się pisemnie nie później niż w 3 dniu roboczym od dnia, w którym nastąpiła zmiana.

#### § 4. TERMIN REALIZACJI UMOWY

1. Zamówienie będzie realizowane od dnia **01 kwietnia 2019 r. do dnia 30 czerwca 2019 roku.**
2. Realizacja niniejszego przedmiotu umowy odbywać się będzie na podstawie harmonogramu odbioru odpadów, stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej umowy. Harmonogram będzie określony na podstawie regulacji wskazanych w § 2 ust. 15 a także zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia. W przypadku zmian w przedmiocie umowy wykonawca ma obowiązek aktualizowania harmonogramu.
3. Za dzień zakończenia realizacji przedmiotu umowy w danym miesiącu uznaje się datę przyjęcia przez Zamawiającego miesięcznych sprawozdań złożonych przez Wykonawcę z realizacji przedmiotu umowy, zawierający poświadczenie należytego wykonania usług, podpisany przez przedstawicieli obu Stron Umowy.
4. Realizacja przedmiotu umowy odbywać się będzie w okresie obowiązywania umowy lub do wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na realizację niniejszej Umowy, określonych w § 6 ust. 3.

#### § 5. OBOWIĄZKI W ZAKRESIE PODWYKONAWSTWA

1. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot umowy wykona **bez udziału Podwykonawców/ ~~lub z udziałem niżej wymienionych Podwykonawców: / / (należy podać nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe Podwykonawców i osób do kontaktu z nimi) zawierając z nimi stosowne umowy w formie pisemnej, pod rygorem nieważności: / / w zakresie / /.~~**
  - 1) Wykonawca **zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych dot. ww. Podwykonawców** (zmiana osób, danych kontaktowych Podwykonawców, lub osób do kontaktów z nimi) *w trakcie realizacji Umowy.*
  - 2) Wykonawca **przekazuje Zamawiającemu** informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.
2. Powierzenie Podwykonawcom określonym w ust. 1 realizacji usług nie zmienia treści zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części usług. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania każdego Podwykonawcy i dalszego Podwykonawcy tak, jakby były one działaniami, zaniechaniami, uchybieniami lub zaniedbaniami samego Wykonawcy.
3. Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego udzielić mu wszelkich informacji dotyczących Podwykonawców.
4. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za dokonywanie w terminie wszelkich rozliczeń finansowych z Podwykonawcami.

#### § 6. WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Wynagrodzenie Wykonawcy ustala się na łączną kwotę nie większą niż 2 198 906,40 zł brutto (słownie: dwa miliony sto dziewięćdziesiąt osiem tysięcy dziewięćset sześć złotych czterdzieści groszy), zawierającą 8 % i 23% (worki na śmieci) podatku VAT, w tym: cena netto: 2 030 580,00 zł (słownie: dwa miliony trzydzieści tysięcy pięćset osiemdziesiąt złotych), zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 2 do niniejszej Umowy. Wynagrodzenie Wykonawcy za realizację całego przedmiotu umowy nie może przewyższyć kwoty wskazanej w tym ustępie.
2. Ceny jednostkowe za odebrane i zagospodarowane odpady pozostają przez cały okres Umowy zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 2 do niniejszej Umowy. Jednostką miary jest tona.
3. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty i wydatki niezbędne do wykonania przedmiotu umowy i może być zmienione wyłącznie w sytuacjach wskazanych w § 14 Umowy.

#### § 7 ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## § 8

### WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Rozliczenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi w okresach miesięcznych, za faktycznie odebrane i zagospodarowane ilości odpadów komunalnych, na podstawie prawidłowo wystawianych faktur.
2. Podstawą wystawienia faktury będzie zatwierdzone przez Zamawiającego miesięczne sprawozdanie Wykonawcy, sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszej Umowy, wraz z kopiami kart przekazania odpadów do instalacji i dowodami wagowymi.
3. Wynagrodzenie miesięczne będzie ustalane w oparciu o ceny jednostkowe określone w ofercie Wykonawcy stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszej Umowy oraz masę faktycznie odebranych i zagospodarowanych w danym miesiącu odpadów wynikającą z zatwierdzonego przez Zamawiającego miesięcznego sprawozdania.
4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury za miesięczne okresy rozliczeniowe.
5. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie przekazane na jego rachunek bankowy wskazany na fakturze.
6. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. **Wykonawca wystawi fakturę na: Gminę Milanówek, ul. Kościuszki 45, 05-822 Milanówek.**
8. Zamawiający zatwierdza sprawozdanie, o którym mowa w ust. 2 w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia jego otrzymania, chyba że wniesie zastrzeżenia do sprawozdania. W takim przypadku Wykonawca przedkłada skorygowane sprawozdanie do zatwierdzenia.

## § 9

### KONTROLA REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający ma prawo w każdej chwili do skontrolowania wykonywania usług objętych niniejszą umową.
2. Kontrole będą przeprowadzane w czasie i w miejscach wskazanych przez Zamawiającego.
3. O przeprowadzonej kontroli Zamawiający będzie informował Wykonawcę.
4. Nie przybycie Wykonawcy lub jego upoważnionego Przedstawiciela na miejsce kontroli nie zwalnia z przeprowadzenia kontroli i spisania protokołu kontroli.
5. Z dokonanej kontroli zostanie sporządzony protokół kontroli stwierdzający zgodność wykonania usług z wszelkimi wymogami opisanymi w SIWZ i załącznikach do niej.
6. Wykonawca ma prawo wglądu do protokołów z kontroli w siedzibie Zamawiającego.
7. Zamawiający ma prawo do wykonania dokumentacji fotograficznej w czasie przeprowadzanej kontroli.
8. Wykonawca zobowiązany jest do przyjmowania od Zamawiającego, jak również od mieszkańców reklamacji dotyczących niewłaściwego świadczenia usługi (nieodebrane w terminie wskazanym w harmonogramie odpady, nie pozostawione na wymianę worki itp).
9. Reklamacje będą przyjmowane drogą elektroniczną na adres e-mail: [biuro@eko-hetman.pl](mailto:biuro@eko-hetman.pl)
10. Wykonawca jest zobowiązany wykonać usługi reklamacyjne maksymalnie w terminie 24 godzin od otrzymania zawiadomienia.
11. Wykonanie usługi zgłoszonej w ramach reklamacji, o której mowa w ust. 8 Wykonawca niezwłocznie potwierdzi Zamawiającemu drogą elektroniczną – mailem.
12. Niewywiązanie się z realizacją zgłoszonych reklamacji w ustalonym terminie będzie skutkowało naliczeniem kar umownych.

## § 10

### DODATKOWE ZOBOWIĄZANIA STRON UMOWY

1. Zamawiający zobowiązany jest do:
  - 1) przekazania Wykonawcy przed rozpoczęciem realizacji przedmiotu umowy wykazów nieruchomości objętych przedmiotową umową,
  - 2) współpracy z Wykonawcą przy realizacji przedmiotu zamówienia,
  - 3) przyjęcia opracowanego przez Wykonawcę harmonogramu, który będzie spełniał oczekiwania Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) przekazania Zamawiającemu, najpóźniej w dniu zawarcia umowy z Zamawiającym, kopii umowy z Regionalną Instalacją do Przetwarzania Odpadów Komunalnych na przyjmowanie odebranych od właścicieli nieruchomości odpadów wymienionych w § 2 ust.3 i odpadów zielonych, jednocześnie przedstawiając Zamawiającemu do wglądu oryginał przedmiotowej umowy,
  - 2) wykonania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami i normami,
  - 3) odbioru odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektronicznego i elektrycznego oraz zużytych opon z nieruchomości jednorodzinnych w miesiącu marcu;
  - 4) niezwłocznego - **nie później niż w terminie 3 dni roboczych od daty otrzymania od Zamawiającego szczegółowego wykazu nieruchomości** - wykonania i przekazania Zamawiającemu (do **Urzędu Miasta Milanówka, ul. Spacerowa 4 do Referatu Ochrony Środowiska i Gospodarki Zielenią, w godzinach pracy Urzędu** lub mailem na adres Zamawiającego) na swój koszt harmonogramu odbioru odpadów w okresie od 01.04.2019 r. do 30.06.2019 r. Po uzgodnieniu i zaakceptowaniu przez Zamawiającego harmonogramu, jednak nie później niż w **terminie 14 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy**, Wykonawca dostarczy harmonogram bezpośrednio do wszystkich mieszkańców uczestniczących w systemie **(w ilości odpowiadającej liczbie nieruchomości objętych przedmiotową umową)**,
  - 5) zamieszczenia na swojej stronie internetowej opracowanego każdego harmonogramu i ewentualnych każdych zmian harmonogramu,
  - 6) odbierania odpadów komunalnych od mieszkańców tylko w godzinach 6:30 — 20:00,
  - 7) zapewnienia na własny koszt transportu dla osoby nadzorującej ze strony Zamawiającego w czasie kontroli usług stanowiących przedmiot niniejszej umowy,
  - 8) utworzenia i prowadzenia punktu reklamacyjno-informacyjnego,
  - 9) nieodpłatnego udostępnienia oprogramowania do obsługi systemu rejestrującego prace pojazdów przez okres obowiązywania przedmiotowej umowy,
  - 10) ~~przeprowadzenia na swój koszt szkolenia dwóch pracowników Zamawiającego z zakresu obsługi oprogramowania, o którym mowa w pkt 9), (uchylony)~~
  - 11) nieodbierania od podmiotów trzecich nie objętych przedmiotową umową odpadów w czasie realizacji przedmiotowej umowy przy użyciu tego samego sprzętu,
  - 12) utrzymania miejsca prac w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych, zachowania porządku i czystości,
  - 13) zapewnienia bezpieczeństwa pracowników i osób trzecich oraz dbania o należyty porządek i ochronę mienia na terenie wykonywania usług,
  - 14) wyposażenia personelu skierowanego do realizacji zamówienia w ubranie ochronne z logo *{nazwa}* firmy Wykonawcy i przynajmniej z elementami odblaskowymi, oraz oznaczenie sprzętu wykorzystywanego do prac w terenie logo *{nazwa}* firmy Wykonawcy,
  - 15) posiadania przez Wykonawcę przez cały okres obowiązywania umowy polisy lub innego dokumentu potwierdzającego **ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej kontraktowej oraz od następstw nieszczęśliwych wypadków, a także z tytułu odpowiedzialności za szkody**, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi w związku ze świadczoną usługą – na jedno i wszystkie zdarzenia. Suma ubezpieczenia nie może być niższa niż kwota całkowitego rocznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy. Dokument powinien obejmować swoją ważnością cały okres realizacji umowy.
  - 16) niezwłocznego zgłaszania zmian dotyczących zakresu świadczenia,
  - 17) niezwłocznego powiadamiania Zamawiającego o właścicielach nieruchomości, którzy zaniedbują zadeklarowany obowiązek segregowania stałych odpadów komunalnych,
  - 18) niezwłocznego powiadamiania Zamawiającego o wystąpieniu każdej okoliczności mającej wpływ na częstotliwość, jakość i sposób wykonywania świadczenia,
  - 19) uczestnictwa w czynnościach kontrolnych zarządzonych przez Zamawiającego, na każde jego wezwanie,
  - 20) zabezpieczenia przed emisją zanieczyszczeń do gruntu oraz zabezpieczenie przed działaniem czynników atmosferycznych miejsc gromadzenia selektywnie zebranych odpadów komunalnych,
  - 21) dysponowania bazą magazynowo - transportową usytuowaną i wyposażoną zgodnie z wymaganiami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca ponosi w całości odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom trzecim powstałe w związku

z realizacją przedmiotu umowy. Wykonawca zobowiązany jest do naprawy zaistniałych szkód **w terminie 5 dni kalendarzowych** od ich zgłoszenia.

4. Wykonawca zobowiązuje się, iż wszystkie pojazdy używane przez niego do realizacji usługi będą sprawne, trwale i czytelnie oznakowane, zarejestrowane, dopuszczone do ruchu i będą pozostawać w dyspozycji Wykonawcy oraz będą posiadać: aktualne badania techniczne i świadectwa dopuszczenia do ruchu oraz posiadać system GPS. W razie awarii pojazdu Wykonawca zobowiązany będzie zapewnić pojazd zastępczy o zbliżonych parametrach.
5. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania poufności, co do informacji pozyskanych w związku z realizacją Umowy, w szczególności do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych. Wykonawca nie może wykorzystywać pozyskanych danych w żaden inny sposób lub w innym celu niż dla wykonywania Umowy, w szczególności zakazuje się wykorzystywania danych w celach reklamowych lub marketingowych.
6. W przypadku, gdy wpisy do rejestrów lub zezwolenia tracą moc obowiązującą, Wykonawca obowiązany jest do uzyskania nowych wpisów lub zezwoleń oraz przekazania kopii tych dokumentów Zamawiającemu **w terminie 21 dni od dnia wykreślenia** z rejestru lub wygaśnięcia uprawnień wynikających z zezwoleń, pod rygorem odstąpienia od Umowy objętej niniejszym zamówieniem.
7. Wykonawca zobowiązany jest przekładać Zamawiającemu sprawozdania **miesięczne** — odpowiadające wymaganiom zawartym w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia,
8. Wykonawca w ramach niniejszej Umowy zobowiązany jest do ograniczenia masy odpadów ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania w poszczególnych latach, w ilościach wymaganych *Rozporządzeniem Ministra Środowiska 14 grudnia 2016 w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów.*
9. Strony umowy zobowiązane są do współpracy w kwestii edukacji ekologicznej prowadzonej wśród mieszkańców Milanówka.
10. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wszelkie szkody osobiste i rzeczowe w mieniu Zamawiającego lub osób trzecich wynikłe w związku z wykonaniem przedmiotu umowy przez Wykonawcę. Wykonawca ponosi także odpowiedzialność z tytułu wszelkich skutków zdarzeń powstałych z winy lub zaniedbań Wykonawcy powstałych w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy.
11. W zakresie odpowiedzialności za mienie Zamawiającego w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości (braki majątku Zamawiającego, zniszczenie lub uszkodzenie w wyniku nieprawidłowego wykonywania przedmiotu umowy), ***prowadzone będzie postępowanie wyjaśniające, którego wyniki będą podstawą do materialnego wyrównania szkody.***
12. Wykonawca ponosi również pełną odpowiedzialność cywilnoprawną za prace, które za zgodą Zamawiającego wykonywać będzie przy pomocy Podwykonawców.
13. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom trzecim powstałe w związku z realizacją przedmiotu niniejszej Umowy.

## § 11

### KARY UMOWNE

1. Strony Umowy zastrzegają sobie prawo dochodzenia kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
  - 1) Za zwłokę w przystąpieniu do wykonywania przedmiotu umowy – w wysokości 0,05% wysokości wynagrodzenia.
  - 2) Za stwierdzone uchybienie dotyczące naruszenia postanowień § 15 w wysokości 100 zł za każdą osobę i za każdy dzień wykonywania usługi niezgodnie z umową,
  - 3) Za brak spełnienia przez pojazdy służące do odbioru i transportu odpadów zadeklarowanych w ofercie norm emisji spalin EURO 5 i 4 w wysokości 500 zł za każdy stwierdzony przypadek,
  - 4) Za brak właściwego stanu sanitarnego pojazdów do odbioru i transportu odpadów – w wysokości 100 zł za każdy stwierdzony przypadek,
  - 5) 5.000,00 zł za każdy ujawniony przypadek zmieszania przez Wykonawcę selektywnie zebranych odpadów

komunalnych ze zmieszanyimi odpadami komunalnymi;

- 6) 1500,00 zł za każdy ujawniony przypadek nieprzekazania odebranych od właścicieli nieruchomości zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami;
  - 7) 1.000,00 zł za każdy ujawniony przypadek przekazania nierzetelnych sprawozdań;
  - 8) 100,00 zł za każdy dzień opóźnienia w przekazaniu sprawozdań;
  - 9) 150,00 zł za każdy dzień nieterminowego wg harmonogramu wykonania usługi odbioru odpadów z zabudowy jednorodzinnej (za każdą jednorodzinną nieruchomość);
  - 10) 300,00 zł za każdy dzień nieterminowego wg harmonogramu wykonania usługi odbioru odpadów z zabudowy wielorodzinnej, za jedną nieruchomość;
  - 11) 100,00 zł za każdy przypadek niewyposażenia nieruchomości jednorodzinnej w wymagany komplet worków lub pojedynczego worka za jedną nieruchomość;
  - 12) 100,00 zł za każdy dzień zwłoki w dostarczeniu Zamawiającemu projektu harmonogramu;
  - 13) 100,00 zł za każdorazowe niedostarczenie wszystkim właścicielom nieruchomości harmonogramu zaakceptowanego przez Zamawiającego; za równoznaczne z niedostarczeniem harmonogramu uważa się sytuację, w której co najmniej 10 osób zgłosiło do Zamawiającego, iż nie otrzymało od Wykonawcy harmonogramu w ogóle albo w ustalonym przez Strony umowy terminie;
  - 14) 100,00 zł za nieopublikowanie harmonogramu na stronie Wykonawcy za każdy rozpoczęty dzień do dnia opublikowania;
  - 15) 300,00 zł za każdy dzień, w którym w godzinach świadczenia usług, z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego, system monitorowania pracy sprzętu odbierającego odpady nie działał lub w którym niemożliwe było bieżące kontrolowanie przez Zamawiającego pracy sprzętu wykorzystywanego do wykonywania usług związanych z odbieraniem i zagospodarowaniem odpadów, trwające co najmniej 2 godziny;
  - 16) 500,00 zł za każdy dzień stwierdzenia, że pojazd Wykonawcy nie jest czytelnie oznaczony nazwą Wykonawcy i numerem jego telefonu lub każdy pracownik Wykonawcy skierowany do pracy w terenie nie posiada oznakowania na odzieży zewnętrznej;
  - 17) 200,00 zł za każdy przypadek nie uprzątnięcia i nie odbierania odpadów z miejsc ich gromadzenia, które nie zostały umieszczone w pojemnikach lub wyspały się z worków;
  - 18) 300,00 zł za każdy stwierdzony przypadek nieterminowego wykonania usługi odbioru odpadów w zakresie odbierania odpadów wielkogabarytowych, zużytych opon, zużytego sprzętu AGD i RTV; kara naliczana będzie jako iloczyn kwoty 300,00 zł oraz ilości nieruchomości z których nie odebrano odpadów lub odebrano nieterminowo, za każdy dzień;
  - 19) 150,00 zł za każdy przypadek nie opróżnienia w terminie 24 godzin od zgłoszenia kontenerów w PSZOK; kara naliczana będzie jako iloczyn kwoty 150,00 zł oraz ilości kontenerów, których nie opróżniono w terminie, za każdy dzień;
  - 20) 300,00 zł za każdy dzień opóźnienia w zainstalowaniu oprogramowania lub przeszkoleniu pracowników Zamawiającego;
  - 21) 500,00 zł za każdy rozpoczęty dzień nie funkcjonowania punktu informacyjno-reklamacyjnego;
  - 22) 5.000,00 zł za każdą sytuację świadczenia usług odbioru odpadów od podmiotu trzeciego w czasie realizacji umowy na rzecz Zamawiającego, tym samym pojazdem;
  - 23) 500,00 zł za każdą sytuację niezważenia pojazdów przed lub po odbiorze odpadów od Zamawiającego.
3. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z winy Wykonawcy Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto,
  4. Za sprawozdanie nierzetelne Zamawiający będzie uważał każde sprawozdanie, które:
    - 1) mimo wezwania do jego poprawienia, nie spełnia wymagań wynikających z właściwych przepisów;
    - 2) nie zostało poparte dowodami, o których mowa w rygorach sprawozdawczości stanowiących element opisu przedmiotu zamówienia;



- 3) zawiera nieprawdziwe informacje albo informacje świadczące o naruszeniu rygorów i ograniczeń świadczenia, wynikających z umowy.
5. *(uchylony)*.
6. Zamawiający sporządzi protokoły dot. przypadków określonych w ust. 2, które będą podstawą do naliczenia kar umownych. W protokole Zamawiający może określić termin usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości. W przypadku nieokreślenia takiego terminu, nieprawidłowość powinna być usunięta nie później niż w ciągu jednego dnia roboczego od dnia stwierdzenia naruszenia. W przypadku nieusunięcia nieprawidłowości kara może być nakładana wielokrotnie z zachowaniem powyższej procedury.
7. Potrącenie kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dokończenia prac, ani z innych zobowiązań umownych.
8. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z należnego wynagrodzenia wynikającego z niniejszej Umowy.
9. Strony mają prawo do odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

## § 12

### ODSTĄPIENIE OD UMOWY ORAZ WYPOWIEDZENIE UMOWY

1. Zamawiający i Wykonawca mogą odstąpić od niniejszej Umowy w przypadkach przewidzianych przez ustawę Prawo zamówień publicznych i Kodeks cywilny. Zamawiający i Wykonawca może ponadto odstąpić od Umowy, jeżeli druga strona narusza w sposób podstawowy postanowienia niniejszej Umowy.
2. Do podstawowych naruszeń, które mogą skutkować odstąpieniem Zamawiającego od całości lub części Umowy, zaliczają się w szczególności następujące przypadki:
  - 1) pokontrolnego stwierdzenia przez osobę upoważnioną do kontrolowania prac, niewykonania lub nienależytego wykonania usług objętych Umową - **gdy sytuacja taka powtórzy się co najmniej trzykrotnie;**
  - 2) Wykonawca z nieuzasadnionych przyczyn nie rozpoczął usług będących przedmiotem umowy w terminie, o którym mowa w §4 ust. 1;
  - 3) Wykonawca z nieuzasadnionych przyczyn wstrzymuje wykonywanie usług będących przedmiotem umowy **na min. 3 dni,**
  - 4) Wykonawca zostanie wykreślony z rejestru na podstawie art. 9j ust. 2 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminie z powodu:
    - a) wydania prawomocnego orzeczenia zakazującego przedsiębiorcy wykonywania działalności gospodarczej objętej wpisem,
    - b) stwierdzenia, że Wykonawca po raz drugi przekazuje zmieszane odpady komunalne, odpady zielone lub pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania do instalacji, innych niż Regionalne Instalacje do Przetwarzania Odpadów Komunalnych z zastrzeżeniem art. 9e ust. 1a–1c oraz art. 9l ust. 2 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminie.
  - 5) stwierdzenia, że Wykonawca nie spełnia wymagań określonych dla podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości, w szczególności określonych w wykazie potencjału technicznego Wykonawcy, dołączonego do jego oferty.
3. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z przesłanek do odstąpienia od Umowy, określonych w ust. 2 Zamawiający powiadomi o tym fakcie Wykonawcę na piśmie, wyznaczając mu dodatkowo nie krótszy niż **3 dni robocze** termin do wykonania danego obowiązku. Po upływie wymaganego terminu Zamawiającemu będzie przysługiwało prawo do odstąpienia od Umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym, jeśli stwierdzi, że Wykonawca:
  - 1) nie stosuje się do wymagań w zakresie sprawozdawczości i nie przechowuje dokumentów potwierdzających przekazanie odpadów do właściwych Regionalnych Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych,
  - 2) bez uzasadnionych powodów nie dotrzymuje terminów odbioru stałych odpadów komunalnych określonych w harmonogramie od właścicieli nieruchomości, a liczba zgłoszonych reklamacji sięgnie 5% liczby nieruchomości objętych świadczeniem w skali kwartału; nie odbiera w umówionym czasie po wezwaniu przez

Zamawiającego do odbioru, odpadów z punktów selektywnego zbierania odpadów bądź odpadów budowlanych wytworzonych podczas prac remontowych i konserwacyjnych, przyczyniając się do powstania istotnego zagrożenia dla środowiska miasta Milanówka,

- 3) ogłosi upadłość lub likwidację działalności, z zastrzeżeniem art. 98 ustawy — Prawo upadłościowe i naprawcze,
  - 4) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub gdy zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne, które uniemożliwi realizację umowy,
  - 5) jest zaangażowany przy realizacji Umowy w praktyki korupcyjne stwierdzone aktem oskarżenia,
  - 6) Zamawiający zastrzega sobie prawo do wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym, jeśli zastrzeżona część zamówienia zostanie powierzona Podwykonawcy, który nie jest zarejestrowany w rejestrze przedsiębiorców uprawnionych do działalności dotyczącej gospodarki odpadami komunalnymi, prowadzonym przez Zamawiającego,
  - 7) po raz drugi miesza posegregowane stałe odpady komunalne z odpadami zmieszanymi w trakcie trwania umowy,
5. Zamawiający może odstąpić od Umowy również w przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od Umowy nastąpi w terminie jednego miesiąca od powzięcia wiadomości o przyczynach odstąpienia, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia, bez wyznaczania Wykonawcy dodatkowego terminu na wykonanie umowy. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
6. W przypadku odstąpienia od niniejszej Umowy przez jedną ze Stron:
- 1) w terminie **5 dni kalendarzowych** Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji wykonanych usług, według stanu na dzień odstąpienia,
  - 2) Wykonawca zgłosi, aby Zamawiający dokonał odbioru usług przerwanych, jeżeli odstąpienie nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
  - 3) Wykonawcy nie przysługuje prawo do odszkodowania,
  - 4) Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
  - 5) W przypadku odstąpienia od Umowy w części, Zamawiający zapłaci Wykonawcy za prawidłowo wykonany zakres usług, potwierdzony protokołem inwentaryzacji, o którym mowa w pkt 1).
7. Strona, z której winy zostało dokonane odstąpienie od niniejszej Umowy, niezależnie od kar umownych, poniesie koszty wynikłe z odstąpienia od Umowy.
8. Odstąpienie od Umowy wymaga formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

### § 13

#### DOREČZENIA

1. Wszelkie oświadczenia stron w czasie wykonania niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej i muszą być doręczone albo wysłane na adres Strony określony w Umowie.
2. Strony zobowiązują się do powiadamiania o zmianie adresów do korespondencji.
3. W razie zaniedbania tego obowiązku powodującego zwrot korespondencji wysyłanej na podany adres bez doręczenia, uważa się korespondencję za doręczoną w dacie jej zwrotu. To samo odnosi się do zwrotu korespondencji w razie odmowy jej przyjęcia pod podanym adresem.
4. Zamawiający poprzez określenie dni roboczych przyjmuje dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

### § 14

#### ZMIANY DO UMOWY

1. Na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień niniejszej Umowy w niżej wymienionych przypadkach.
2. Strony dopuszczają zmiany istotnych postanowień niniejszej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie

której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku:

- 1) zmiany terminu, w szczególności terminów określonych w harmonogramie odbioru odpadów które są spowodowane w szczególności przez:
  - a) sytuację nieprzewidzianą i niezawinioną przez Strony, której wystąpienia nie mogły przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności;
  - b) uzasadnione zmiany w zakresie sposobu wykonania przedmiotu umowy zaproponowane przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego;
  - c) okoliczności siły wyższej tj. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością oraz którym nie można zapobiec, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach.
  - d) wstrzymania wykonywania niniejszej Umowy lub przerw powstałych z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego;
  - e) z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze Stron.
- 2) Zmiany osobowe:
  - a) zmiana Podmiotu trzeciego/Podwykonawcy lub rezygnacja Podmiotu trzeciego/ Podwykonawcy, na zasoby których Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy P.z.p., w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy — zmiana może nastąpić pod warunkiem, iż nowy Podwykonawca wykaże spełnianie warunków w zakresie nie mniejszym niż wskazany na etapie postępowania o zamówienie publiczne dotychczasowy Podwykonawca.
- 3) Pozostałe okoliczności powodujące możliwość zmiany Umowy:
  - a) zmiany w obowiązujących przepisach prawa mające wpływ na przedmiot i warunki umowy oraz zmiany sytuacji prawnej lub faktycznej Wykonawcy i/ lub Zamawiającego skutkujące nie możliwością realizacji przedmiotu umowy;
  - b) ~~zmiany przez ustawodawcę stawki podatku VAT — wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie odpowiedniej zmianie w tej części, której ta zmiana będzie dotyczyła: wartości netto z oferty Wykonawcy pozostaną bez zmian, a kwota wynagrodzenia brutto Wykonawcy, zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów z uwzględnieniem stopnia wykonania zamówienia; ; (nie dotyczy, uchylony)~~
  - c) ~~zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 35 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, w przypadku gdy osoby realizujące przedmiotowe zamówienie otrzymują minimalne wynagrodzenie. Wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie odpowiedniej zmianie jeżeli Wykonawca przedłoży szczegółowe uzasadnienie potwierdzające minimalne wynagrodzenie osób skierowanych do realizacji zamówienia. Zmiana umowy w tym zakresie będzie dokonana po złożeniu pisemnego wniosku przez Wykonawcę; ; (nie dotyczy, uchylony)~~
  - d) ~~zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne. Wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie odpowiedniej zmianie jeżeli Wykonawca przedłoży szczegółowe uzasadnienie potwierdzające minimalne wynagrodzenie osób skierowanych do realizacji zamówienia. Zmiana umowy w tym zakresie będzie dokonana po złożeniu pisemnego wniosku przez Wykonawcę; ; (nie dotyczy, uchylony)~~
  - e) w przypadku wystąpienia nadzwyczajnych okoliczności (**nie będących „siłą wyższą”**), grożących rażąco strata, których Strony umowy nie były w stanie przewidzieć w terminie zawarcia umowy, pomimo zachowania przez Strony należytej staranności;
  - f) w przypadku konieczności dokonania przesunięcia kwot określonych w § 8 ust. 3 pomiędzy poszczególnymi latami obowiązywania niniejszej Umowy,
  - g) zmiany ilości w poszczególnych pozycjach Formularza cenowego, przy czym zmiana ta nie powoduje zmiany cen jednostkowych i nie wymaga aneksu do umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić pisemnie Zamawiającego o zamiarze ubiegania się o zmianę zawartej Umowy, dostarczając Zamawiającemu pisemny wniosek wraz z wyczerpującym i szczegółowym uzasadnieniem.

Nie złożenie przedmiotowego wniosku wraz z uzasadnieniem pozbawia Wykonawcę możliwości dokonania zmian zawartej Umowy, za wyjątkiem w ust. 2 pkt. 3) lit. a)-b). Wskazane przyczyny nie mogą wynikać z uchybień lub z niezachowania należytej staranności Wykonawcy.

4. W przypadkach, o których mowa w ust. 2 pkt. 1) lit. a)-e) Zamawiający przewiduje możliwość przedłużenia terminu wykonania zamówienia o czas, w którym realizacja zamówienia jest uniemożliwiona.
5. W przypadkach, o których mowa w ust. 2 pkt. 3) lit. a)-d) Wykonawca, zobowiązany jest poinformować Zamawiającego pisemnie, jednak nie później niż w przeciągu **3 dni roboczych** od zaistnienia określonej sytuacji.
6. O wystąpieniu okoliczności mogących wpłynąć na zmianę Umowy, o których mowa w ust. 2 pkt. 1) Zamawiający informuje Wykonawcę pisemnie, jednak nie później niż w przeciągu **3 dni roboczych** od dnia wystąpienia okoliczności.
7. Zamawiający ma **5 dni roboczych** od daty otrzymania pisma na pisemne ustosunkowanie się do złożonego wniosku i powiadomienie Wykonawcę o swojej decyzji.
8. Strony są obowiązane, informować się wzajemnie o wystąpieniu okoliczności stanowiących siłę wyższą w terminie **1 dnia kalendarzowego** od dnia, w którym dowiedziały się o wystąpieniu siły wyższej.
9. Wyżej wymienione zmiany mogą być dokonane na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy, za zgodą obu Stron i zostaną wprowadzone do Umowy aneksem.

## § 15

### Personel Wykonawcy

1. Zamawiający – zgodnie z przepisem art. 29 ust. 3a ustawy Pzp – określa wymagania dotyczące zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności dotyczące realizacji zamówienia w całym okresie jego realizacji, z uwagi na okoliczności, iż wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – *Kodeks pracy* ((t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 108, 4, 138, 305, 357 ze zm.)), dalej „Kodeks pracy”.
2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca oraz każdy podwykonawca w celu realizacji zamówienia zapewnił zatrudnienie osób na podstawie umowy o pracę, w zakresie czynności określonych w SIWZ, pod rygorem naliczenia kary umownej, o której mowa w § 11 ust. 2 pkt. 2 Umowy,
3. Najpóźniej w dniu podpisania umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu wykaz osób zatrudnionych na umowę o pracę, wykonujących czynności w zakresie obsługi pojazdów do odbioru odpadów komunalnych oraz przedstawi dowody na zatrudnienie tych osób w postaci poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umów o pracę lub innych dowodów (np. poświadczenie zgłoszenia do ZUS, inne).
4. Zmiana osób wykonujących przedmiot zamówienia zatrudnionych przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę w trakcie trwania umowy jest możliwa po uprzednim zawiadomieniu Zamawiającego o zamiarze dokonania takiej zmiany i uzyskaniu jego zgody.
5. Do każdej faktury składanej nie częściej niż raz w miesiącu przez cały okres obowiązywania umowy, Wykonawca przedkładać będzie sprawozdanie z wykazem osób realizujących przedmiot zamówienia a zatrudnionych przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzania kontroli zatrudnienia osób. Kontrola może być przeprowadzana bez wcześniejszego uprzedzenia Wykonawcy. Wykonawca ma obowiązek, na każde wezwanie Zamawiającego, przedstawienia dowodów, potwierdzających spełnianie wymagań Zamawiającego. Przedstawienie dowodów, nastąpi w terminie wskazanym przez Zamawiającego, jednak nie krótszym niż 3 dni robocze, pod rygorem naliczenia kary, o której mowa w § 11 ust. 2 pkt. 2 Umowy.

## § 16

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z terenem, na którym prowadzone będą usługi objęte niniejszą umową i że nie zgłasza żadnych zastrzeżeń z tego tytułu.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego i inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

3. Zamawiający i Wykonawca podejmują starania w celu polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych między nimi, a wynikających z realizacji Umowy lub pozostających w pośrednim bądź bezpośrednim związku z Umową, na drodze negocjacji.
4. Każda ze Stron, przed wystąpieniem na drogę sądową, zobowiązana jest do skorzystania z postępowania pojednawczego uregulowanego w art. 184-186 Kodeksu postępowania cywilnego, tj. do zawezwania drugiej Strony do próby ugodowej.
5. W razie braku możliwości polubownego załatwienia sporu, Strony poddadzą spór pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
6. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej Umowy nie mogą być przeniesione na osoby trzecie, bez zgody drugiej Strony wyrażonej na piśmie.
7. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wynikającej z niniejszej Umowy na osoby trzecie, bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
8. Przez podpisanie niniejszej Umowy Wykonawca wyraża zgodę i nie wnosi zastrzeżeń co do przetwarzania danych osobowych przez publikację przedmiotowej Umowy, wraz z jej numerem, szczegółowym zakresem prac, datą zawarcia, łączną wartością oraz nazwą i adresem kontrahenta, z którym została zawarta, w publicznym rejestrze umów prowadzonym przez Burmistrza Miasta Milanówka i publikowanym w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Milanówka. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania ochrony danych osobowych, zgodnie z Rozporządzeniem ODO.
9. Zmiana zawartej Umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności takiej zmiany, tylko w przypadkach określonych w niniejszej Umowie.
10. Umowę wraz z załącznikami sporządzono w trzech egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

Załączniki do niniejszej Umowy:


1. Szczegółowy Opis przedmiotu zamówienia, stanowiący załącznik nr 1 (1a-1d) do niniejszej Umowy,
2. Oferta Wykonawcy, stanowiąca załącznik nr 2 do Umowy,
3. Harmonogram Odbioru odpadów, stanowiący załącznik nr 3 do niniejszej Umowy
4. Umowa powierzenia danych osobowych załącznik nr 4 do niniejszej Umowy.
5. Umowę/umowy z podmiotem posiadającym zezwolenie na odzysk i unieszkodliwianie odpadów lub zezwolenie, o którym mowa w art. 41 ustawy o odpadach – załącznik nr 5 do Umowy.

**ZAMAWIAJĄCY**

BURMISTRZ  
MIASTA MILANÓWKA  
  
Piotr Remiszewski

**WYKONAWCA**

PREZES ZARZĄDU

  
Krzysztof Adamczyk

 Sp. z o.o.  
05-830 NADARZYN, ul. Turystyczna 33  
tel. 22 729 98 98, 729 98 99, 729 98 33  
tel. 22 729 98 89, fax: 22 729 98 89  
NIP 534-234-14-74, REGON 140781117

RADCA PRAWNY  
mgr Jolanta Wiskiewicz  
tel. 5k - 48

SKARBNIK MIASTA  
Główny Księgowy Budżetu

  
mgr Inż. Bożena Sehn