

Protokół Nr 32
z posiedzenia Komisji Zdrowia, Pomocy Społecznej i Sportu
dnia 23 kwietnia 2014 r.

Przewodniczący Włodzimierz Starościak otworzył posiedzenie Komisji i powitał przybyłych członków Komisji i zaproszonych gości (Przewodniczącą Rady Marię Sobczak, kierownika Referatu Oświaty panią Katarzynę Wąsińską-Jano, kierownika OPS panią Elżbietę Ciesielską, kierownika ds. Sportu pana Włodzimierza Filipiaka
Listy obecności członków Komisji i zaproszonych gości są załącznikiem do protokołu.

Porządek obrad Komisji:

1. Przyjęcie porządku obrad.
2. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia.
3. Opinia dot. projektów uchwał w sprawie:
 - a) regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Milanówek,
 - b) przyjęcia oceny zasobów pomocy społecznej dla Miasta Milanówka za rok 2013,
 - c) przyjęcia rocznego sprawozdania z działalności Ośrodka Pomocy Społecznej w Milanówku za 2013 r.,
 - d) zmiany uchwały 416/XXXV/14 Rady Miasta Milanówka z dnia 13 lutego 2014 r. w sprawie podwyższenia kryterium dochodowego dla osób, dzieci i uczniów objętych wieloletnim programem wspierania finansowego gmin w zakresie dożywiania „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” na lata 2014-2020,
4. Sprawozdanie z działalności Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Milanówku za rok 2013,
5. Sprawy różne.

Ad. 1.

Przyjęcie porządku obrad.

Przewodniczący odczytał porządek obrad. Punkt 4. będzie referowała radna B. Osiadacz, która przybędzie na posiedzenie o godz. 16.00.

Przewodniczący poddał pod głosowanie porządek obrad.

Komisja w głosowaniu: **4-za, jednogłośnie** przyjęła porządek obrad.

Ad. 2.

Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia.

Komisja w głosowaniu: **4-za, jednogłośnie** przyjęła protokół z poprzedniego posiedzenia.

Ad. 3.

Opinia dot. projektów uchwał w sprawie:

- a) ***regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Milanówek,***

Kierownik Referatu Oświaty pani K. Wąsińska-Jano przypominała, że pomoc materialna o charakterze socjalnym jest przyznawana od wielu lat (sama zajmuje się tym od 7 lat). Podkreśliła, że ostatni regulamin jest z 2008 roku. Zwróciła uwagę, że załączniki są już nieaktualne. Ustaliła z Radcą Prawnym, że załączniki będą zmieniane zarządzeniem Burmistrza. Zaznaczyła, że Regulamin był konsultowany z organizacjami pozarządowymi w dniach od 11.04 – 20.04.2014 r. W konsultacjach brało udział Stowarzyszenie Kuźnia Milanowska. Kuźnia Milanowska zgłosiła uwagę związaną z datą. Zdaniem Referatu Oświaty, daty nie mogą być podane, bo byłoby to ze szkodą dla dzieci. Powinien być podany termin przyznania wniosków. Przekazała, że wnioski są zbierane do 15 września każdego roku. Zaznaczyła, że do projektu uchwały ujednociono i

zaktualizowano załączniki. Następnie omówiła projekt uchwały jw.

Padło pytanie ilu uczniów dostaje stypendia socjalne.

Kierownik Referatu Oświaty odpowiedziała, że 80 uczniów dostaje stypendia socjalne.

Przewodnicząca Rady zgłosiła błąd w § 14 i poprosiła o wyjaśnienie zapisu w § 12 punkt 2.

Kierownik Referatu Oświaty wyjaśniła, że zapis ten umożliwia udzielenie pomocy poprzez osobę zgłaszającą np. dyrektor placówki może to uczynić, a nie np. tylko rodzic.

Przewodnicząca Rady zwróciła uwagę na dwa prawie takie same zapisy w IV punkt 1. podpunkt a i znowu powtórzenie w podpunkcie 2.

Kierownik Referatu Oświaty odpowiedziała, że tu mamy całkowite pokrycie, czyli zwracamy koszty na podstawie faktur, a drugi przypadku pomoc rzeczowa, czyli my kupujemy i dajemy książki. Celowo jest to wyróżniane.

Przewodnicząca Rady zapytała o termin składania podań do 15 września. Zaniepokoił ją ten termin ze względu na to, że mógłby pozbawić dzieci możliwości skorzystania sfinansowania wycieczek.

Kierownik Referatu Oświaty odpowiedziała do 15 września wymagany jest sam wniosek bez rachunków. Rachunki są składane później. To się dzieje w dwóch terminach. Faktury są honorowane wszystkie w ciągu roku.

Przewodnicząca Rady zapytała, że jeśli chodzi o dostanie stypendium w kwocie 84 zł, jak to ma wystarczyć na pokrycie wydatków.

Kierownik Referatu Oświaty odpowiedziała, że najniższe stypendium było wypłacone w kwocie 162 zł. Stypendium jest wypłacane minimum na 1 miesiąc i maksymalnie na 10 miesięcy.

Przewodnicząca Rady zapytała w jaki sposób przeprowadzana jest weryfikacja.

Kierownik Referatu Oświaty odpowiedziała, że kryterium przyznawania stypendium jest 456,00 zł przypadającego na członka rodziny, wynika to ustawy. Jest to trudna weryfikacja, duża jest pomoc ze strony pedagogów szkolnych.

Przewodniczący Komisji poddał pod głosowanie projekt uchwały jw.

Komisja w głosowaniu: **4-za, jednogłośnie, pozytywnie.**

b) przyjęcia oceny zasobów pomocy społecznej dla Miasta Milanówka za rok 2013,

Kierownik OPS pani E. Ciesielska omówiła projekt uchwały jw. i wprowadzone zmiany. Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem i oceną zasobów pomocy społecznej znajduje się w teście Komisji Zdrowia, Pomocy Społecznej i Sportu.

Przewodnicząca Rady zapytała o żłobki i rehabilitację.

Kierownik Referatu Oświaty po sprawdzeniu odpowiedziała, że w zeszłym roku został zgłoszony 1 żłobek, ale płaciliśmy żadnych pieniędzy.

Przewodniczący Komisji poddał pod głosowanie projekt uchwały jw.

Komisja w głosowaniu: **4-za, jednogłośnie, pozytywnie** zaopiniowała projekt uchwały jw.

c) przyjęcia rocznego sprawozdania z działalności Ośrodka Pomocy Społecznej w Milanówku za 2013 r.,

Kierownik OPS pani E. Ciesielska zreferowała sprawozdanie z działalności Ośrodka Pomocy Społecznej w Milanówku za 2013 rok. Sprawozdanie znajduje się w teście Komisji Zdrowia, Pomocy Społecznej i Sportu.

Przewodnicząca Rady zapytała o osoby, którym się skończył zasiłek w Urzędzie Pracy i nadal nie mają oferty pracy.

Kierownik OPS odpowiedziała, że mamy różne kryteria i te osoby mogą korzystać z zasiłku OPS. Jest zasiłek okresowy od Wojewody.

Przewodnicząca Rady zapytała od czego to zależy, bo widzi to w innych miastach, że bezrobotni pracują na rzecz miasta wykonując prace tzw. społecznie użyteczne.

Kierownik OPS odpowiedziała, że dużo zmieni się w tej kwestii, jest ten problem zawarty w projekcie ustawy. Aktualnie OPS realizuje prace społeczno-użyteczne dla 6 osób. Nie mamy zapotrzebowania instytucji na tę formę zatrudnienia.

(Radna B. Osiadacz przybyła na posiedzenie Komisji).

Kierownik ds. Sportu pan Włodzimierz Filipiak poinformował, że MCK od czasu do czasu korzysta z tej formy i zatrudnia takie osoby.

Padło zapytanie jaką otrzymują zapłatę.

Kierownik OPS odpowiedziała, 8,00 zł /godzinę (prace społeczne użyteczne). Referat Ochrony Środowiska i Gospodarki Zielenią współpracuje z Urzędem Pracy.

Przewodnicząca Rady powiedziała, że chciałyby zobaczyć efekt tej pracy.

Kierownik OPS celem jest aktywizowanie osób bezrobotnych, będących pod opieką OPS. Zaznaczył, że z reguły są to bardzo trudne osoby, często z problemem alkoholowym.

Przewodnicząca Rady zaznaczyła, że zatrudnienie bezrobotnych osób jest opłacalne dla gminy. Widzi takich ludzi w gminach ościennych i tam to się bardzo sprawdza. Życzyłyby sobie, aby taki system zadziałał również w naszym mieście.

Przewodniczący Komisji dokonał podsumowania i zaznaczył, pani Przewodniczącej Rady chodzi o zintensyfikowanie działań w zakresie zaktywizowania bezrobotnych.

Przewodniczący Komisji poddał pod głosowanie projekt uchwały jw.

Komisja w głosowaniu: **3-za, jednogłośnie, pozytywnie** zaopiniowała projekt uchwały jw. (Radny W. Parol zwolnił się.)

d) zmiany uchwały 416/XXXV/14 Rady Miasta Milanówka z dnia 13 lutego 2014 r. w sprawie podwyższenia kryterium dochodowego dla osób, dzieci i uczniów objętych wieloletnim programem wspierania finansowego gmin w zakresie dożywiania „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” na lata 2014-2020,

Kierownik OPS pani E. Ciesielska poinformowała, że uchwałą 416/XXXV/14 Rady Miasta Milanówka z dnia 13 lutego 2014 r. jw. nie ustosunkowaliśmy się do dwóch aspektów, które mogłyby doprowadzić do tego, że nie otrzymalibyśmy dofinansowania do 150% kryterium, tylko do 100%. Aby temu zapobiec do projektu uchwały jw. wprowadza się w § 1:

1. „ § 1 ust. podwyższa się do 150 % kryterium dochodowe. dla celów przyznawania pomocy w formie pieniężnej na zakup posiłku lub żywności dla osób i rodzin wymienionych w uchwale Rady Ministrów z dnia 10 grudnia 2013 r. w sprawie ustanowienia wieloletniego programu wspierania finansowego gmin w zakresie dożywiania „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” na lata 2014-2020” (M. P. z 2013 r. poz. 1024).”

2. „ ust. 2. Odstępuje się od żądania zwrotu wydatków w zakresie dożywiania w formie posiłku, świadczenia rzeczowego w postaci produktów żywnościowych albo świadczenia pieniężnego na zakup posiłku lub żywności dla osób i rodzin wymienionych w uchwale Rady Ministrów z dnia 10 grudnia 2013 r. w sprawie ustanowienia wieloletniego programu wspierania finansowego gmin w zakresie dożywiania „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” na lata 2014-2020 (M. P. z 2013 r. poz. 1024), jeżeli dochód osoby samotnie gospodarującej, dochód osoby w rodzinie lub dochód rodziny nie przekracza wysokości 150% kryterium dochodowego, określonego w art. 8 1 ustawy o pomocy społecznej (Dz. U. z 2013 r., poz. 182 ze zm.).” Projekt uchwały wraz ze szczegółowym uzasadnieniem znajduje się w teczce Komisji Zdrowia Pomocy Społecznej i Sportu.

Przewodnicząca Rady zapytała, jak to się ma prawnie do ustawy.

Kierownik OPS pani E. Ciesielska argumentujemy, że nie odnosimy się do dwóch artykułów.

Przewodnicząca Rady zapytała, dlaczego nie są objęte dotacją obiady dzieci i uczniów (ostatnie zdanie uzasadnienia).

Kierownik OPS odpowiedziała, że właśnie ta grupa dzieci (128 uczniów i przedszkolaków), którą dofinansowujemy jest w przedziale procentowym kryterium 100% - 150% (najwięcej dzieci jest jednak w tym kryterium procentowym) i za nie dostalibyśmy zwrotu dotacji.

Przewodnicząca Rady zwróciła uwagę, że uzasadnieniu należy skreślić ostatnie zdanie.

Radna B. Osiadacz poparła przedmówczynię.

Komisja skreśliła ostatnie zdanie w uzasadnieniu do projektu uchwały jw.

Przewodniczący Komisji poddał pod głosowanie projekt uchwały jw.

Komisja w głosowaniu: **3-za, jednogłośnie, pozytywnie** zaopiniowała projekt uchwały jw.

Ad. 4.

Sprawozdanie z działalności Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Milanówku za rok 2013,

Przewodniczący Komisji powiedział, że Jego zdaniem w tytule tego punktu powinna być informacja na ten temat nie sprawozdanie.

Przewodnicząca Rady nie zgodziła się z powyższym.

Radna B. Osiadacz poinformowała, że według ustawy, Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych podlega Burmistrzowi. Burmistrz Zarządzeniem może wprowadzać zmiany. Rada Miasta nie jest władna wymagać od Komisji sprawozdania.

Regulamin został przyjęty w 28 marca 2014 roku. Poprzedni regulamin tworzył Pełnomocnik Burmistrza ds. Profilaktyki Uzależnień.

Radna zaznaczyła, że sprawozdanie z działalności Komisji jest przekazywane Burmistrzowi do 15 lutego każdego roku.

Przewodnicząca Rady zwróciła uwagę, że opieraliśmy się na Regulaminie. Komisja nie została poinformowana, że zmienił się Regulamin i utrzymała zdanie, że Rada powinna być poinformowana o działalności Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

Radna B. Osiadacz ponownie oświadczyła, że Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych zgodnie z ustawą podlega Burmistrzowi, nie Radzie Miasta. Wszędzie obowiązują takie same zasady.

Przewodnicząca Rady podkreśliła jednak, że powinniśmy mieć informację, co się z tam dzieje.

Radna B. Osiadacz poinformowała, że chwili obecnej skład Komisji to 4 osoby. Komisja spotyka się 2 razy w miesiącu. Według ustaleń powinniśmy pracować w grupach. W chwili obecnej jest to niemożliwe. Następnie radna zrelacjonowała sprawozdanie. Kopia sprawozdania znajduje się w teczce Komisji Zdrowia, Pomocy Społecznej i Sportu. Sprawozdanie Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych znajduje się w teczce Komisji.

Przewodnicząca Rady zadała szereg szczegółowych pytań odnośnie działalności Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na które odpowiadała ***radna B. Osiadacz***.

Radna B. Osiadacz wyjaśniła zasady spotkania się klientami uzależnionymi. Trzeba kogoś namówić, aby poddał się leczeniu. Jest to bardzo trudne zadanie. Następnie radna omówiła jak wygląda kontrola sklepów.

Przewodnicząca Rady zwróciła uwagę, że chciałaby poznać więcej szczegółów, efektów działania, aby przekonać, że mimo zatrudnionych fachowców, to jeszcze więcej jest potrzebnych członków do tej Komisji. Nie chodzi tu o cyfry, a o fakty, które przemawiają do człowieka.

Przewodniczący Komisji przedstawił swój punkt widzenia. Zwrócił uwagę, że trzeba tu sięgnąć do ustawy, zapytać prawnika. Trudno jest to wszystko wyważyć, wymierzyć. Trzeba wspierać tę Komisję.

Radna B. Osiadacz przypomniała, że Komisja spełnia odpowiednie warunki i zgodnie z ustawą podlega Burmistrzowi

Ad. 5.

Sprawy różne.

Radna Hanna Młynarska zapytała, co możemy zrobić z Przychodnią przy ul. Piasta 30, aby usprawnić jej działanie. Zaproponowała wystąpienie do Starostwa w tej sprawie.

Przewodnicząca Rady powiedziała, że alternatywą jest tu tylko następna Przychodnia. Jest to kolejna trudna sprawa. Jest to sprawa Starostwa. Mieszkańcy nie mogą tego zrozumieć, że budynek nie jest własnością Milanówka, tylko jest w gestii Starostwa. Trwa niezadowolenie w sferze obsługi. Mieszkańcy o 5-tej rano wstają, aby zapisać się do lekarza. Komisja może wystosować pismo do Starostwa. Wpływają skargi mieszkańców na złe działanie.

Przewodnicząca Rady przypomniała, że jest nowa Przychodnia przy ul. Niezapominajki. Mieszkańcy myślą, że Przychodnia przy ul. Piasta 30, to jest państwowa Przychodnia. Tak to się wszystkim nadal kojarzy.

Radna B. Osiadacz poinformowała, że w Przychodni Biovena można zapisać się do specjalistów i zapłacić za to niższą kwotę. Zaproponowała, aby napisać do Biuletynu na temat zasad działania wszystkich przychodni w Milanówku.

Przewodniczący Komisji poparł powyższe i zwrócił uwagę, że Przychodnia przy ul. Niezapominajki umożliwiła większej ilości mieszkańców dostęp do specjalistów.

Przewodnicząca Rady jako przykład podała Szpital Zachodni, dostała się do specjalisty w krótkim terminie i za niewielką opłatą. Zaproponowała, aby wystąpić do władz Przychodni, aby taką akcją przeprowadzić, opłaty do specjalistów po niższej cenie dla członków. Poparła inicjatywę opisania zasad działania milanowskich przychodni w Biuletynie. Zaproponowała, aby Rada wystąpiła do Starosty w tej sprawie.

Przewodniczący Komisji obiecał, że spróbuje przygotować odpowiednie pismo.

Na tym posiedzenie zakończono.

Protokołowała:
Ewa Flakiewicz



Przewodniczący
Komisji Zdrowia, Pomocy Społecznej i Sportu



Włodzimierz Starościak