

Zarządzenie Nr 1/VIII/2024

Burmistrza Miasta Milanówka

z dnia 02.01.2024

w sprawie przyjęcia Regulaminu określającego szczegółowe zasady rejestracji społecznych opiekunów kotów wolno żyjących, dokarmiania i opieki nad kotami wolno żyjącymi na terenie Gminy Milanówek wraz z zasadami kontroli.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 ze zm.), art. 11a ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (Dz. U. z 2023 r. poz. 1580 ze zm.), Uchwały Nr 633/LXXXII/23 Rady Miasta Milanówka z dnia 23 marca 2023 r. w sprawie przyjęcia programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt z terenu Gminy Milanówek na rok 2023

Burmistrz Miasta Milanówka zarządza:

§ 1

Przyjąć Regulamin określający szczegółowe zasady rejestracji społecznych opiekunów kotów wolno żyjących, dokarmiania i opieki nad kotami wolno żyjącymi na terenie Gminy Milanówek wraz z zasadami kontroli stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wykonanie Zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Ochrony Środowiska i Gospodarki Zielenią.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ
MIASTA MILANÓWKA
/-/
Piotr Remiszewski

Załącznik do Zarządzenia Nr 1/VIII/2024

Burmistrza Miasta Milanówka

z dnia 02.01.2024

Regulamin określający szczegółowe zasady rejestracji społecznych opiekunów kotów wolno żyjących, dokarmiania i opieki nad kotami wolno żyjącymi na terenie Milanówek wraz z zasadami kontroli.

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa:

- 1) zasady weryfikacji i rejestracji społecznych opiekunów kotów;
- 2) zasady dokarmiania kotów wolno żyjących;
- 3) zasady kontroli.

2. Dokarmianie kotów wolno żyjących przez społecznych opiekunów kotów stanowi realizację programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt z terenu Gminy Milanówek zatwierdzanego corocznie przez Radę Miasta Milanówka.

3. Ilekroć w regulaminie mowa o:

- 1) Karmicielu – należy przez to rozumieć społecznego opiekuna kotów wolno żyjących wpisanego do rejestru karmicieli kotów wolno żyjących na terenie Gminy Milanówek;
- 2) kotach – należy przez to rozumieć koty wolno żyjące na terenie Gminy Milanówek;
- 3) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Milanówek;
- 4) Referacie – należy przez to rozumieć Referat Ochrony Środowiska i Gospodarki Zielenią Urzędu Miasta Milanówka;
- 5) wniosku o wpisanie do rejestru Karmicieli – należy przez to rozumieć wniosek stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu;
- 6) wniosku o przyznanie karmy – należy przez to rozumieć wniosek stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.

§ 2

Weryfikacja i rejestracja społecznych opiekunów kotów wolno żyjących

1. Społecznym opiekunem kotów wolno żyjących - Karmicielem - mogą być osoby fizyczne, pełnoletnie, zamieszkujące na terenie Gminy Milanówek, które:

- 1) złożyły wniosek o wpisanie do rejestru Karmicieli, zawierający imię, nazwisko, adres, numer telefonu, miejsce przebywania kotów i ich ilość;
 - 2) złożyły oświadczenie, że dobrowolnie sprawują opiekę nad kotami wolno żyjącymi i zajmują się ich dokarmianiem.
2. Rejestr Karmicieli prowadzi Referat Ochrony Środowiska i Gospodarki Zielenią Urzędu Miasta Milanówka.
3. Złożone wnioski o wpisanie do rejestru Karmicieli będą podlegały weryfikacji. W przypadku dużego zainteresowania dokarmianiem kotów, decydować będzie kolejność złożenia wniosku.
4. Po zweryfikowaniu przez pracowników Referatu miejsca bytowania i dokarmiania kotów Karmiciel staje się osobą uprawnioną do odbierania na podstawie wniosku karmy przeznaczonej dla kotów wolno żyjących.
5. W przypadku negatywnej weryfikacji, wskazującej na składanie nieprawdziwych informacji, Karmiciel zostaje wykreślony z rejestru karmicieli kotów wolno żyjących.

§ 3

Dokarmianie kotów wolno żyjących oraz zasady zakupu i wydawania karmy

1. Karmiciel zobowiązuje się:

- 1) prowadzić dokarmianie kotów wolno żyjących w stałym i bezpiecznym dla zwierząt miejscu, najlepiej w pomieszczeniu (komórka, piwnica, szopa), do którego koty mają stały dostęp a w przypadku braku możliwości dokarmiania kotów w budynku wskazane jest ustawienie w zacisznym miejscu „kociego domku” lub zadaszenia gdzie ustawione zostaną miski z wodą i karmą;
- 2) dokarmiać koty w sposób niestwarzający uciążliwości dla mieszkańców oraz zachować porządek i czystość w miejscu dokarmiania;
- 3) dokarmiać koty co najmniej raz dziennie;
- 4) zgłaszać niezwłocznie zmianę danych wskazanych we wniosku, w szczególności danych dotyczących liczby dokarmianych kotów oraz fakt zaprzestania dokarmiania;
- 5) przechowywać karmę w sposób zabezpieczający przed zniszczeniem i zepsuciem;
- 6) brać czynny udział w ograniczeniu populacji kotów.

2. Na każdego kota przypada ta sama ilość karmy. Dokarmianie nie zaspakaja w całości potrzeb żywieniowych kotów wolno żyjących.

3. Karma przyznawana jest na pisemny wniosek Karmiciela, wniosek ważny jest do końca roku w którym został złożony.

4. O przyznaniu karmy i terminie jej odbioru w Referacie Karmiciel powiadomiony zostanie telefonicznie na podany we wniosku nr telefonu.

5. Zakupu karmy dokonuje Gmina. Na realizację zadania związanego z dokarmianiem kotów, Gmina zapewnia środki finansowe w budżecie na dany rok, wynikające z Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt z terenu Gminy Milanówek.

6. Ilość karmy przeznaczonej do dokarmiania kotów zależna jest od możliwości finansowych Gminy i wyniesie nie więcej niż 1 kg karmy suchej na jednego kota miesięcznie.

7. Karma wydawana będzie raz na 2 miesiące w wyznaczonym przez Referat terminie.

8. Ilość wydanej Karmicielowi karmy stanowi iloczyn liczby kotów wskazanych we wniosku o przyznanie karmy i dwukrotność przyjętego limitu karmy na jednego kota na miesiąc

9. Karmiciel potwierdza każdorazowo ilość otrzymanej karmy.

10. Karmicielowi nie przysługuje jakiegokolwiek wynagrodzenie lub świadczenie z tytułu realizowanego zadania.

11. Karmiciel realizuje zadanie osobiście. Może powierzyć wykonanie zadania innej osobie, lecz w pełni odpowiada za jego wykonanie.

§ 4

Kontrola Karmicieli

1. Gmina ma prawo do przeprowadzenia kontroli Karmiciela. Kontroli podlegają:
 - 1) sposób wykorzystania karmy przekazanej przez Gminę;
 - 2) warunki, w jakich dokarmiane są koty wolno żyjące.
2. O terminie kontroli Gmina nie ma obowiązku powiadamiać Karmiciela.
3. Kontrolę przeprowadza się w miejscu wskazanym we wniosku o przyznanie karmy jako miejsce dokarmiania kotów.
4. Z przeprowadzonej kontroli spisuje się notatkę służbową.
5. W razie stwierdzenia nieprawidłowości podczas kontroli, a w szczególności w przypadku karmienia w niewłaściwym miejscu (np. niebezpiecznym dla zwierząt), dysponowanie karmą niezgodnie z przeznaczeniem, przekazanie otrzymanej karmy osobom trzecim (za wyjątkiem czasowego przekazania zadania innej osobie w uzasadnionych lub losowych przypadkach) lub nieodbieranie karmy w wyznaczonym terminie - Karmiciel może zostać skreślony z rejestru Karmicieli kotów.
6. W przypadku wykorzystywania otrzymanej karmy w celu innym niż dokarmianie kotów wolno żyjących Karmiciel kotów zostanie skreślony z rejestru Karmicieli.
7. Karmiciel skreślony z listy nie może zostać na nią ponownie wpisany.

Załącznik nr 1 do Regulaminu

.....
miejsowość i data

BURMISTRZ MIASTA MILANÓWKA
ul. Kościuszki 45, 05-822 Milanówek

Wniosek

**o wpis do rejestru społecznych opiekunów kotów wolno żyjących - Karmicieli na terenie Gminy
Milanówek**

1.
(imię i nazwisko)

2.
(adres zamieszkania) (numer telefonu)

Oświadczam, że sprawuję opiekę nad n/w kotami wolno żyjącymi:

3. Miejsce bytowania populacji (adres)
.....
.....

4. Liczebność populacji szt.

5. Stałe godziny karmienia (wskazać godzinę)

6. Adres dokarmiania populacji ze wskazaniem dokładnej lokalizacji umożliwiającej identyfikację
miejsca w terenie (np. przy altanie śmietnikowej, ogrodzeniu itp.)

.....
.....
.....

7. Zobowiązuję się informować pisemnie Referat Ochrony Środowiska i Gospodarki Zielenią o zmianie liczebności kotów objętych moją opieką oraz o każdej zmianie innych danych wskazanych w niniejszym wniosku, w szczególności o zaprzestaniu przeze mnie opieki nad kotami wolno żyjącymi.
8. Oświadczam, że podane dane są zgodne ze stanem faktycznym.
9. Oświadczam, że dobrowolnie, społecznie i nieodpłatnie sprawuję opiekę nad kotami wolno żyjącymi i zajmuje się ich dokarmianiem.
10. Oświadczam, że zapoznałem się z Regulaminem określającym szczegółowe zasady rejestracji społecznych opiekunów kotów wolno żyjących, dokarmiania i opieki nad kotami wolno żyjącymi na terenie Milanówek wraz z zasadami kontroli i zobowiązuję się do jego przestrzegania.

.....
(czytelny podpis społecznego opiekuna
kotów)

Klauzula Informacyjna zgodna z art. 13

Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanym dalej RODO

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Burmistrz Miasta Milanówka, ul. T. Kościuszki 45, 05-822 Milanówek, e-mail: miasto@milanowek.pl, tel. 22 758 30 61.
2. W sprawach dotyczących przetwarzania przez nas Państwa danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z ochroną danych osobowych możecie Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, e-mail: iod@milanowek.pl, tel. 0 660 504 492.
3. Dane osobowe będziemy przetwarzać w celu wypełnienia obowiązku prawnego (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).
4. W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt. 3 odbiorcami Państwa danych osobowych będą organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa oraz osoby posiadające dostęp do informacji publicznej w trybie ustawy o dostępie do informacji publicznej, w przypadku w którym nie zachodzi podstawa do ograniczenia dostępu zgodnie z art. 5 Ustawy o dostępie do informacji publicznej z dnia 6 września 2001 r. (Dz. U. z 2020 r. poz. 2176 tekst jednolity).
5. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
 - a. prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych,
 - b. prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne,
 - c. prawo do żądania usunięcia danych osobowych (nie dotyczy przypadków określonych w art. 17, ust. 3 RODO),
 - d. prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
 - e. prawo do przenoszenia danych,
 - f. prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
6. Państwa dane nie będą przekazane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
7. Państwa dane będą przechowywane przez okres wynikający z celów przetwarzania opisanych w pkt. 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa. Dane kontaktowe będą przechowywane przez Administratora Danych Osobowych do momentu wycofania przez Państwa zgody lub załatwienia sprawy.

8. Przysługuje Państwu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego w sposobie i trybie określonym w przepisach RODO oraz Ustawy o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781 tekst jednolity). Adres organu nadzorczego: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel. 22 531 03 00, fax. 22 531 03 01, kancelaria@uodo.gov.pl.
9. Państwa dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

Załącznik nr 2 do Regulaminu

.....

miejsowość i data

.....

(imię i nazwisko)

.....

(adres)

nr tel.

BURMISTRZ MIASTA MILANÓWKA
ul. Kościuszki 45, 05-822 Milanówek

Wniosek

**o przyznanie bezpłatnej karmy w celu dokarmiania kotów wolno żyjących
na terenie Gminy Milanówek**

Proszę o wydanie karmy w celu dokarmiania kotów wolno żyjących
(liczba kotów)

przebywających w Milanówku przy ul.

Koty dokarmiane są x dziennie

(ile

razy)

w godzinach.....

w pomieszczeniu *

.....

.....

na zewnątrz w miejscu *

.....

.....

.....

(podpis wnioskodawcy)

* proszę opisać miejsce wystawienia karmy oraz czy jest ono uzgodnione z właścicielem terenu np. administratorem osiedla, prezesem rodzinnych ogródków działkowych itp. tak, aby była możliwość przeprowadzenia kontroli

Klauzula Informacyjna zgodna z art. 13

Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.

w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanym dalej RODO

10. Administratorem Państwa danych osobowych jest Burmistrz Miasta Milanówka, ul. T. Kościuszki 45, 05-822 Milanówek, e-mail: miasto@milanowek.pl, tel. 22 758 30 61.
11. W sprawach dotyczących przetwarzania przez nas Państwa danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z ochroną danych osobowych możecie Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, e-mail: iod@milanowek.pl, tel. 0 660 504 492.
12. Dane osobowe będziemy przetwarzać w celu wypełnienia obowiązku prawnego (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).
13. W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt. 3 odbiorcami Państwa danych osobowych będą organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa oraz osoby posiadające dostęp do informacji

publicznej w trybie ustawy o dostępie do informacji publicznej, w przypadku w którym nie zachodzi podstawa do ograniczenia dostępu zgodnie z art. 5 Ustawy o dostępie do informacji publicznej z dnia 6 września 2001 r. (Dz. U. z 2020 r. poz. 2176 tekst jednolity).

14. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
 - a. prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych,
 - b. prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne,
 - c. prawo do żądania usunięcia danych osobowych (nie dotyczy przypadków określonych w art. 17, ust. 3 RODO),
 - d. prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
 - e. prawo do przenoszenia danych,
 - f. prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
15. Państwa dane nie będą przekazane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
16. Państwa dane będą przechowywane przez okres wynikający z celów przetwarzania opisanych w pkt. 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa. Dane kontaktowe będą przechowywane przez Administratora Danych Osobowych do momentu wycofania przez Państwa zgody lub załatwienia sprawy.
17. Przysługuje Państwu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego w sposobie i trybie określonym w przepisach RODO oraz Ustawy o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781 tekst jednolity). Adres organu nadzorczego: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel. 22 531 03 00, fax. 22 531 03 01, kancelaria@uodo.gov.pl.
18. Państwa dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

Załącznik nr 3 do Regulaminu

Milanówek, dnia

PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY

potwierdzający przekazanie i odbiór karmy dla kotów wolno żyjących

Ja niżej podpisany/a

zamieszkały/a

potwierdzam odbiór suchej karmy przeznaczonej do dokarmiania wolno żyjących kotów w ilości:

..... kg, data odbioru:, podpis

Będąc świadomy/a odpowiedzialności karnej z art. 233 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. Kodeks karny (tj. Dz. U. z 2022 r., poz. 1138 ze zm.), oświadczam, że zwierzęta, dla których wydawana jest karma objęte są moją opieką i są kotami wolno żyjącymi.

Oświadczam, że jestem świadomy/a, iż w przypadku nieprzestrzegania zasad i warunków współpracy, w szczególności zorganizowania karmienia w niewłaściwym miejscu, przekazania karmy osobom trzecim, niewłaściwego przechowywania karmy, opiekun społeczny zwierząt może być wykluczony z akcji dokarmiania wolno żyjących kotów a osobami upoważnionymi do kontroli wykonywania obowiązków przez opiekunów społecznych zwierząt są pracownicy Referatu Ochrony Środowiska i Gospodarki Zielenią Urzędu Miasta Milanówka.

Oświadczam, że otrzymana karma zostanie wykorzystana zgodnie z przeznaczeniem.

.....

podpis osoby przekazującej

.....

podpis osoby przyjmującej