

Opracowanie opinii w sprawie analizy stanu prawnego nieruchomości na potrzeby postępowań regulacji stanów prawnych nieruchomości pod drogami publicznymi

ZAMAWIAJĄCY: GMINA MILANÓWEK

ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

ul. Kościuszki 45, 05-822 Milanówek

tel. (22) 758 30 61; fax (22) 755 81 20, e-mail: miasto@milanowek.pl

Adres internetowy: www.milanowek.pl

NIP: 5291799245

REGON: 013269150

Milanówek, czerwiec 2020 r.

Numer sprawy: ZP.271.1.12.GN.2020.JS

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dotyczy zamówienia publicznego prowadzonego w trybie *przetargu nieograniczonego*, którego przedmiotem jest usługa polegająca na:

opracowaniu opinii w sprawie analizy stanu prawnego nieruchomości na potrzeby postępowań regulacji stanów prawnych nieruchomości pod drogami publicznymi

*Klasyfikacja wg Wspólnego Słownika Zamówień (Kod CPV):
71354000-4- usługi sporządzania map*

Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), w treści jako: „ustawa Pzp”.

Wartość zamówienia jest mniejsza od kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1145 ze zm.), jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA I OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest opracowanie opinii w sprawie analizy stanu prawnego nieruchomości na potrzeby postępowań regulacji stanów prawnych nieruchomości pod drogami publicznymi zgodnie z art. 73 ustawy z dnia 13 października 1998 r. – *Przepisy wprowadzające ustawy reformujące administrację publiczną* (Dz. U. Nr 133, poz. 872 z późn. zm.), dalej w treści jako: „przepisy reformujące” w podziale na cztery części:

- część I - ulica Wojska Polskiego w Milanówku;
- część II - ulica Wojska Polskiego w Milanówku;
- część III - ulica Wojska Polskiego w Milanówku;
- część IV - ulica Pusta, Teligi, Kolorowa, Ciasna, Wąska, Północna, Podgórna, Skromna, Daleka, Mała, Gombrowicza, Tuwima, Reymonta, Partyzantów, Żwirki, Sobieskiego, Piaskowa, Rolna, Dowcip, Bratnia, Ledóchowskiej, Chopina, Moniuszki, Kochanowskiego, Ludna, Krasińskiego, Mickiewicza i Słowackiego w Milanówku.

Podstawowy zakres przedmiotu zamówienia, który zostanie udzielony, został określony w części 1-3 w etapie I.

Zamawiający zgodnie z zapisem art. 34 ust. 5 ustawy Pzp przewiduje możliwość zastosowania prawa opcji do niniejszego zamówienia odpowiednio w częściach 1-3 przedmiotu zamówienia o zakres określony etapem II.

Prawo opcji jest uprawnieniem Zamawiającego, z którego może, ale nie musi skorzystać w ramach realizacji niniejszego zamówienia.

W przypadku nie skorzystania przez zamawiającego z prawa opcji Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu

A. CZĘŚĆ I:

Opracowanie dokumentacji geodezyjnej na potrzeby postępowań regulacji stanów prawnych nieruchomości pod drogami publicznymi zgodnie z art. 73 przepisów reformujących:

1) Etap I (podstawowy zakres przedmiotu zamówienia):

1.1) Wykonanie dokumentu ekspertyzy w zakresie badania stanu prawnego (własności) nieruchomości na podstawie danych pochodzących przede wszystkim z ewidencji gruntów i budynków, ksiąg wieczystych oraz wszelkich składnic i archiwów zajmujących się formalnym gromadzeniem informacji o charakterze katastralnym. Wszelkie informacje zawarte w ekspertyzie powinny zawierać wskazanie źródła danych z którego pochodzą tj. rodzaju i oznaczenia dokumentu oraz informacji o podmiocie dysponującym tym dowodem. Produktem umowy w tym zakresie będzie tabelaryczne zestawienie nieruchomości zawierające co najmniej, oprócz jej oznaczenia w EGiB, informację o jej stanie prawnym wraz z opisem ewentualnych rozbieżności pomiędzy zapisami EGiB, a księgami wieczystymi. Obligatoryjnym załącznikiem do zestawienia nieruchomości będzie szkic zawierający w swojej treści przebieg granic i oznaczenie nieruchomości wg EGiB wraz z naniesieniem zasięgów praw rzeczowych wynikających z ksiąg wieczystych i innych dokumentów przebadanych w ramach analizy oraz odwołaniami do poszczególnych pozycji zestawienia opisowego (dokument ten nie musi zawierać klauzuli o przyjęciu do Państwowego Zasobu Geodezyjnego i Kartograficznego). W szczególności w przypadku ujawnienia stanu, w którym w obrębie danej działki ewidencyjnej znajdują się grunty o różnych stanach prawnych zadaniem będzie również wskazanie na wspomnianym szkicu właściwej granicy prawnej pomiędzy nieruchomościami wg której w kolejnym etapie dokonany zostanie podział działki ewidencyjnej.

1.2) Wykonanie analizy stanu zagospodarowania nieruchomości pod kątem stwierdzenia konieczności sporządzenia mapy do celów prawnych z projektami podziału nieruchomości wyodrębniającej obszar gruntu, który zgodnie z art. 73 przepisów reformujących był faktycznie zajęty w dniu 31.12.1998 r. pod drogi publiczne. W ramach zadania niezbędna będzie weryfikacja szczegółów sytuacyjnych zlokalizowanych w pasie drogowym oraz gruntach przyległych względem granic prawnych i ewidencyjnych nieruchomości. Weryfikacja ta obejmuje dokonanie bezpośredniego pomiaru terenowego szczegółów sytuacyjnych mających wpływ na określenie granic przestrzennego zajęcia gruntu pod pas drogowy, tj.:

- pomiaru lica ogrodzeń od strony osi jezdni oraz budynków zlokalizowanych przy granicy z pasem drogowym,
 - pomiaru armatury naziemnej (szafki, latarnie, krawężniki),
 - pomiaru drzew - punkt pomiarowy stanowi najbliższy położony osi jezdni punkt na przekroju pnia.
- Powyższe dane posłużą Wykonawcy do weryfikacji treści mapy zasadniczej. Niezależnie od ewentualnej aktualizacji bazy danych mapy zasadniczej prowadzonej przez Starostę Grodzkiego

w wyniku powyższych prac Wykonawca przygotuje i prześle Zamawiającemu mapę numeryczną w formacie DXF.

Etap ten obejmuje również pozyskanie informacji o dokumentach potwierdzających przebieg granic z udziałem właścicieli nieruchomości (np. protokoły graniczne z wznowień granic nieruchomości, modernizacji ewidencji gruntów i budynków). Produktem umowy będzie wykaz działek ewidencyjnych zawierający w swojej treści informację o wykorzystanej dokumentacji archiwalnej wraz z podaniem jej źródła oraz mapa sytuacyjna zawierająca w swojej treści dane dotyczące przebiegu granic i oznaczeń działek wg EGiB, a także lokalizację szczegółów sytuacyjnych (ogrodzeń, budynków, latarni, krawężników, szafek armatury i drzew) pozyskaną w drodze bieżącego pomiaru bezpośredniego.

W przypadku działek niehipotekowanych niezbędne będzie również złożenie oświadczenia o treści „w wyniku przeprowadzonych badań hipotecznych nie stwierdzono istnienia księgi wieczystej, hipotecznej, zbioru dokumentów ani innego przewidzianego prawem dokumentu z którego wynikałby tytuł własności do całości lub części gruntu stanowiącego działkę ewidencyjną nr o powierzchni m² w obrębie, zajętej pod ulicę”.

2) Etap II (będzie realizowany, w zależności od potrzeb wynikających z etapu I - Prawo Opcji):

- 2.1) Wykonanie mapy lub map do celów prawnych uwzględniających wszelkie potrzeby wynikające z etapu I w zakresie praw do nieruchomości oraz stanu faktycznego (stan faktyczny na dzień 31.12.1998 r.). Opracowanie ma na celu wyodrębnienie działek ewidencyjnych o odmiennym stanie prawnym lub zmianę przebiegu granic nieruchomości, tak aby odpowiadały one granicom prawnym nieruchomości.
- 3) Na potrzeby zamówienia publicznego wskazuje się poglądowo nieruchomości stanowiące pas drogowy ulicy Wojska Polskiego (do weryfikacji):
 - działka ewidencyjna nr 61, obręb ewidencyjny 05-04, pow. 0,2570 ha, brak informacji o hipotekowaniu gruntu,
 - działka ewidencyjna nr 92, obręb ewidencyjny 05-04, pow. 0,0034 ha, brak informacji o hipotekowaniu gruntu,
 - działka ewidencyjna nr 6/1, obręb ewidencyjny 05-04, pow. 0,1961 ha, grunt hipotekowany,
 - działka ewidencyjna nr 77/1, obręb ewidencyjny 05-05, pow. 0,2027 ha, brak informacji o hipotekowaniu gruntu,
 - działka ewidencyjna nr 77/2, obręb ewidencyjny 05-05, pow. 0,0071 ha, grunt hipotekowany,
 - działka ewidencyjna nr 81, obręb ewidencyjny 05-05, pow. 0,0060 ha, grunt hipotekowany,
 - działka ewidencyjna nr 80, obręb ewidencyjny 05-05, pow. 0,0116 ha, grunt hipotekowany,
 - działka ewidencyjna nr 3/4, obręb ewidencyjny 05-05, pow. 0,0635 ha, grunt hipotekowany,
 - działka ewidencyjna nr 122, obręb ewidencyjny 05-06, pow. 0,0035 ha, grunt hipotekowany,
 - działka ewidencyjna nr 121, obręb ewidencyjny 05-06, pow. 0,0046 ha, grunt hipotekowany,
 - działka ewidencyjna nr 6/1, obręb ewidencyjny 05-07, pow. 0,01 ha, grunt hipotekowany,
 - działka ewidencyjna nr 2/1, obręb ewidencyjny 05-07, pow. 0,0008 ha, grunt hipotekowany,
 - działka ewidencyjna nr 2/2, obręb ewidencyjny 05-07, pow. 0,0047 ha, grunt niehipotekowany,
 - działka ewidencyjna nr 2/4, obręb ewidencyjny 05-07, pow. 0,0314 ha, grunt niehipotekowany,
 - działka ewidencyjna nr 2/3, obręb ewidencyjny 05-07, pow. 0,0264 ha, grunt niehipotekowany,
 - działka ewidencyjna nr 13/10, obręb ewidencyjny 05-13, pow. 0,0017 ha, grunt niehipotekowany.
- 4) Dokumenty w etapie I zostaną sporządzone w wersji papierowej w 3 (słownie: trzech) egzemplarzach.
- 5) Dokumenty w etapie II zostaną sporządzone w wersji papierowej w ilości będącej trzykrotną sumą wyodrębnionych działek zgodnie ze stanem prawnym lub stanem zagospodarowania.
- 6) Usługa obejmuje wszelkie czynności niezbędne do przygotowania dokumentacji oraz koszty i wydatki niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy. Niedoszacowanie, pominięcie lub brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia.

B. CZĘŚĆ II:

Opracowanie dokumentacji geodezyjnej na potrzeby postępowań regulacji stanów prawnych nieruchomości pod drogami publicznymi zgodnie z art. 73 przepisów reformujących:

1) Etap I (podstawowy zakres przedmiotu zamówienia):

- 1.1) Wykonanie dokumentu ekspertyzy w zakresie badania stanu prawnego (własności) nieruchomości na podstawie danych pochodzących przede wszystkim z ewidencji gruntów i budynków, ksiąg wieczystych oraz wszelkich składnic i archiwów zajmujących się formalnym gromadzeniem informacji o charakterze katastralnym. Wszelkie informacje zawarte w ekspertyzie powinny zawierać wskazanie źródła danych z którego pochodzą tj. rodzaju i oznaczenia dokumentu oraz informacji o podmiocie dysponującym tym dowodem. Produktem umowy w tym zakresie będzie tabelaryczne zestawienie nieruchomości zawierające co najmniej, oprócz jej oznaczenia w EGiB, informację o jej stanie prawnym wraz z opisem ewentualnych rozbieżności pomiędzy zapisami EGiB a księgami wieczystymi. Obligatoryjnym załącznikiem do zestawienia nieruchomości będzie szkic zawierający w swojej treści przebieg granic i oznaczenia nieruchomości wg EGiB wraz z naniesieniem zasięgów praw rzeczowych wynikających z ksiąg wieczystych i innych dokumentów przebadanych w ramach analizy oraz

odwołaniami do poszczególnych pozycji zestawienia opisowego (dokument ten nie musi zawierać klauzuli o przyjęciu do Państwowego Zasobu Geodezyjnego i Kartograficznego). W szczególności w przypadku ujawnienia stanu, w którym w obrębie danej działki ewidencyjnej znajdują się grunty o różnych stanach prawnych zadaniem będzie również wskazanie na wspomnianym szkicu właściwej granicy prawnej pomiędzy nieruchomościami wg której w kolejnym etapie dokonany zostanie podział działki ewidencyjnej.

- 1.2) Wykonanie analizy stanu zagospodarowania nieruchomości pod kątem stwierdzenia konieczności sporządzenia mapy do celów prawnych z projektami podziału nieruchomości wyodrębniającej obszar gruntu, który zgodnie z art. 73 przepisów reformujących był faktycznie zajęty w dniu 31.12.1998 r. pod drogi publiczne. W ramach zadania niezbędna będzie weryfikacja szczegółów sytuacyjnych zlokalizowanych w pasie drogowym oraz gruntach przyległych względem granic prawnych i ewidencyjnych nieruchomości. Weryfikacja ta obejmuje dokonanie bezpośredniego pomiaru terenowego szczegółów sytuacyjnych mających wpływ na określenie granic przestrzennego zajęcia gruntu pod pas drogowy, tj.:

- pomiaru lica ogrodzeń od strony osi jezdni oraz budynków zlokalizowanych przy granicy z pasem drogowym,
 - pomiaru armatury naziemnej (szafki, latarnie, krawężniki),
 - pomiaru drzew - punkt pomiarowy stanowi najbliższy położony osi jezdni punkt na przekroju pnia.
- Powyższe dane posłużą Wykonawcy do weryfikacji treści mapy zasadniczej. Niezależnie od ewentualnej aktualizacji bazy danych mapy zasadniczej prowadzonej przez starostę grodziskiego w wyniku powyższych prac Wykonawca przygotowuje i przekazuje zamawiającemu mapę numeryczną w formacie DXF.

Etap ten obejmuje również pozyskanie informacji o dokumentach potwierdzających przebieg granic z udziałem właścicieli nieruchomości (np. protokoły graniczne z wznowień granic nieruchomości, modernizacji ewidencji gruntów i budynków). Produktem umowy będzie wykaz działek ewidencyjnych zawierający w swojej treści informację o wykorzystanej dokumentacji archiwalnej wraz z podaniem jej źródła oraz mapa sytuacyjna zawierająca w swojej treści dane dotyczące przebiegu granic i oznaczeń działek wg EGiB a także lokalizację szczegółów sytuacyjnych (ogrodzeń, budynków, latarni, krawężników, szafek armatury i drzew) pozyskaną w drodze bieżącego pomiaru bezpośredniego.

W przypadku działek niehipotekowanych niezbędne będzie również złożenie oświadczenia o treści „w wyniku przeprowadzonych badań hipotecznych nie stwierdzono istnienia księgi wieczystej, hipotecznej, zbioru dokumentów ani innego przewidzianego prawem dokumentu z którego wynikałby tytuł własności do całości lub części gruntu stanowiącego działkę ewidencyjną nr o powierzchni m² w obrębie, zajęta pod ulicę”.

- 2) **Etap II** (będzie realizowany, w zależności od potrzeb wynikających z etapu I - Prawo Opcji):
- 2.1) Wykonanie mapy lub map do celów prawnych uwzględniających wszelkie potrzeby wynikające z etapu I w zakresie praw do nieruchomości oraz stanu faktycznego (stan faktyczny na dzień 31.12.1998 r.). Opracowanie ma na celu wyodrębnienie działek ewidencyjnych o odmiennym stanie prawnym lub zmianę przebiegu granic nieruchomości, tak aby odpowiadały one granicom prawnym nieruchomości.
- 3) Na potrzeby zamówienia publicznego wskazuje się poglądowo nieruchomości stanowiące pas drogowy ulicy Wojska Polskiego (do weryfikacji):
- działka ewidencyjna nr 95/1, obręb ewidencyjny 05-06, pow. 0,0030 ha, grunt niehipotekowany,
 - działka ewidencyjna nr 42/1, obręb ewidencyjny 05-06, pow. 0,0121 ha, brak informacji o hipotekowaniu gruntu,
 - działka ewidencyjna nr 18/1, obręb ewidencyjny 05-12, pow. 0,0089 ha, grunt hipotekowany,
 - działka ewidencyjna nr 16/1, obręb ewidencyjny 05-12, pow. 0,0009 ha, grunt hipotekowany,
 - działka ewidencyjna nr 11/1, obręb ewidencyjny 05-12, pow. 0,0238 ha, grunt niehipotekowany,
 - działka ewidencyjna nr 13/8, obręb ewidencyjny 05-13, pow. 0,0204 ha, grunt hipotekowany,
 - działka ewidencyjna nr 13/15, obręb ewidencyjny 05-13, pow. 0,0683 ha, grunt niehipotekowany,
 - działka ewidencyjna nr 13/14, obręb ewidencyjny 05-13, pow. 0,0125 ha, grunt niehipotekowany,
 - działka ewidencyjna nr 13/16, obręb ewidencyjny 05-13, pow. 0,0062 ha, grunt niehipotekowany,
 - działka ewidencyjna nr 13/17, obręb ewidencyjny 05-13, pow. 0,0121 ha, grunt hipotekowany,
 - działka ewidencyjna nr 13/11, obręb ewidencyjny 05-13, pow. 0,0066 ha, grunt hipotekowany,
 - działka ewidencyjna nr 13/5, obręb ewidencyjny 05-13, pow. 0,1734 ha, grunt niehipotekowany,
 - działka ewidencyjna nr 229, obręb ewidencyjny 05-13, pow. 0,0101 ha, grunt hipotekowany,
 - działka ewidencyjna nr 13/3, obręb ewidencyjny 05-13, pow. 0,0060 ha, grunt hipotekowany,
 - działka ewidencyjna nr 11/1, obręb ewidencyjny 05-13, pow. 0,0121 ha, grunt hipotekowany,
 - działka ewidencyjna nr 2/2, obręb ewidencyjny 05-13, pow. 0,1797 ha, brak informacji o hipotekowaniu gruntu,
 - działka ewidencyjna nr 231, obręb ewidencyjny 05-13, pow. 0,1119 ha, grunt hipotekowany.

- 4) Dokumenty w etapie I zostaną sporządzone w wersji papierowej w 3 (słownie: trzech) egzemplarzach.
- 5) Dokumenty w etapie II zostaną sporządzone w wersji papierowej w ilości będącej trzykrotną sumą wyodrębnionych działek zgodnie ze stanem prawnym lub stanem zagospodarowania.
- 6) Usługa obejmuje wszelkie czynności niezbędne do przygotowania dokumentacji oraz koszty i wydatki niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy. Niedoszacowanie, pominięcie lub brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia.

C. CZĘŚĆ III:

Opracowanie dokumentacji geodezyjnej na potrzeby postępowań regulacji stanów prawnych nieruchomości pod drogami publicznymi zgodnie z art. 73 przepisów reformujących:

1) **Etap I** (podstawowy zakres przedmiotu zamówienia):

1.1) Wykonanie dokumentu ekspertyzy w zakresie badania stanu prawnego (własności) nieruchomości na podstawie danych pochodzących przede wszystkim z ewidencji gruntów i budynków, ksiąg wieczystych oraz wszelkich składnic i archiwów zajmujących się formalnym gromadzeniem informacji o charakterze katastralnym. Wszelkie informacje zawarte w ekspertyzie powinny zawierać wskazanie źródła danych z którego pochodzą tj. rodzaju i oznaczenia dokumentu oraz informacji o podmiocie dysponującym tym dowodem. Produktem umowy w tym zakresie będzie tabelaryczne zestawienie nieruchomości zawierające co najmniej, oprócz jej oznaczenia w EGiB, informację o jej stanie prawnym wraz z opisem ewentualnych rozbieżności pomiędzy zapisami EGiB a księgami wieczystymi. Obligatoryjnym załącznikiem do zestawienia nieruchomości będzie szkic zawierający w swojej treści przebieg granic i oznaczenia nieruchomości wg EGiB wraz z naniesieniem zasięgów praw rzeczowych wynikających z ksiąg wieczystych i innych dokumentów przebadanych w ramach analizy oraz odwołaniami do poszczególnych pozycji zestawienia opisowego (dokument ten nie musi zawierać klauzuli o przyjęciu do Państwowego Zasobu Geodezyjnego i Kartograficznego). W szczególności w przypadku ujawnienia stanu, w którym w obrębie danej działki ewidencyjnej znajdują się grunty o różnych stanach prawnych zadaniem będzie również wskazanie na wspomnianym szkicu właściwej granicy prawnej pomiędzy nieruchomościami wg której w kolejnym etapie dokonany zostanie podział działki ewidencyjnej.

1.2) Wykonanie analizy stanu zagospodarowania nieruchomości pod kątem stwierdzenia konieczności sporządzenia mapy do celów prawnych z projektami podziału nieruchomości wyodrębniającej obszar gruntu, który zgodnie z art. 73 był faktycznie zajęty w dniu 31.12.1998 r. pod drogi publiczne. W ramach zadania niezbędna będzie weryfikacja szczegółów sytuacyjnych zlokalizowanych w pasie drogowym oraz gruntach przyległych względem granic prawnych i ewidencyjnych nieruchomości. Weryfikacja ta obejmuje dokonanie bezpośredniego pomiaru terenowego szczegółów sytuacyjnych mających wpływ na określenie granic przestrzennego zajęcia gruntu pod pas drogowy, tj.:

- pomiaru lica ogrodzeń od strony osi jezdni oraz budynków zlokalizowanych przy granicy z pasem drogowym,
 - pomiaru armatury naziemnej (szafki, latarnie, krawężniki),
 - pomiaru drzew - punkt pomiarowy stanowi najbliższy położony osi jezdni punkt na przekroju pnia.
- Powyższe dane posłużą Wykonawcy do weryfikacji treści mapy zasadniczej. Niezależnie od ewentualnej aktualizacji bazy danych mapy zasadniczej prowadzonej przez starostę grodziskiego w wyniku powyższych prac Wykonawca przygotowuje i przekazuje zamawiającemu mapę numeryczną w formacie DXF.

Etap ten obejmuje również pozyskanie informacji o dokumentach potwierdzających przebieg granic z udziałem właścicieli nieruchomości (np. protokoły graniczne z wznowień granic nieruchomości, modernizacji ewidencji gruntów i budynków). Produktem umowy będzie wykaz działek ewidencyjnych zawierający w swojej treści informację o wykorzystanej dokumentacji archiwalnej wraz z podaniem jej źródła oraz mapa sytuacyjna zawierająca w swojej treści dane dotyczące przebiegu granic i oznaczeń działek wg EGiB a także lokalizację szczegółów sytuacyjnych (ogrodzeń, budynków, latarni, krawężników, szafek armatury i drzew) pozyskaną w drodze bieżącego pomiaru bezpośredniego.

W przypadku działek niehipotekowanych niezbędne będzie również złożenie oświadczenia o treści „w wyniku przeprowadzonych badań hipotecznych nie stwierdzono istnienia księgi wieczystej, hipotecznej, zbioru dokumentów ani innego przewidzianego prawem dokumentu z którego wynikałby tytuł własności do całości lub części gruntu stanowiącego działkę ewidencyjną nr o powierzchni m² w obrębie, zajęta pod ulicę”.

2) **Etap II** (będzie realizowany, w zależności od potrzeb wynikających z etapu I - Prawo Opcji):

2.1) Wykonanie mapy lub map do celów prawnych uwzględniających wszelkie potrzeby wynikające z etapu I w zakresie praw do nieruchomości oraz stanu faktycznego (stan faktyczny na dzień 31.12.1998 r.). Opracowanie ma na celu wyodrębnienie działek ewidencyjnych o odmiennym stanie prawnym lub zmianę przebiegu granic nieruchomości, tak aby odpowiadały one granicom prawnym nieruchomości.

3) Na potrzeby zamówienia publicznego wskazuje się poglądowo nieruchomości stanowiące pas drogowy ulicy Wojska Polskiego (do weryfikacji):

- działka ewidencyjna nr 96, obręb ewidencyjny 05-12, pow. 0,23881 ha, brak informacji o hipotekowaniu gruntu,
- działka ewidencyjna nr 13/7, obręb ewidencyjny 05-13, pow. 0,0122 ha, grunt niehipotekowany,
- działka ewidencyjna nr 13/6, obręb ewidencyjny 05-13, pow. 0,0072 ha, grunt hipotekowany,
- działka ewidencyjna nr 13/9, obręb ewidencyjny 05-13, pow. 0,0067 ha, grunt niehipotekowany,
- działka ewidencyjna nr 103/1, obręb ewidencyjny 05-16, pow. 0,0669 ha, grunt niehipotekowany,
- działka ewidencyjna nr 101/1, obręb ewidencyjny 05-16, pow. 0,0020 ha, grunt hipotekowany,
- działka ewidencyjna nr 103/5, obręb ewidencyjny 05-16, pow. 0,0054 ha, grunt niehipotekowany,
- działka ewidencyjna nr 103/2, obręb ewidencyjny 05-16, pow. 0,0138 ha, grunt hipotekowany,
- działka ewidencyjna nr 103/3, obręb ewidencyjny 05-16, pow. 0,0004 ha, grunt niehipotekowany,
- działka ewidencyjna nr 10/6, obręb ewidencyjny 05-17, pow. 0,0250 ha, grunt niehipotekowany,
- działka ewidencyjna nr 17/1, obręb ewidencyjny 05-17, pow. 0,0443 ha, grunt hipotekowany,
- działka ewidencyjna nr 17/3, obręb ewidencyjny 05-17, pow. 0,0391 ha, grunt hipotekowany,
- działka ewidencyjna nr 10/1, obręb ewidencyjny 05-17, pow. 0,2005 ha, grunt niehipotekowany,
- działka ewidencyjna nr 10/5, obręb ewidencyjny 05-17, pow. 0,0011 ha, grunt niehipotekowany,
- działka ewidencyjna nr 10/3, obręb ewidencyjny 05-17, pow. 0,0048 ha, grunt hipotekowany,
- działka ewidencyjna nr 10/4, obręb ewidencyjny 05-17, pow. 0,0198 ha, grunt hipotekowany.

- 4) Dokumenty w etapie I zostaną sporządzone w wersji papierowej w 3 (słownie: trzech) egzemplarzach.
- 5) Dokumenty w etapie II zostaną sporządzone w wersji papierowej w ilości będącej trzykrotną sumą wyodrębnionych działek zgodnie ze stanem prawnym lub stanem zagospodarowania.
- 6) Usługa obejmuje wszelkie czynności niezbędne do przygotowania dokumentacji oraz koszty i wydatki niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy. Niedoszacowanie, pominięcie lub brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia.

D. CZĘŚĆ IV:

Opracowanie opinii w sprawie analizy stanu prawnego nieruchomości (zgodnie z poniższym wykazem), na potrzeby postępowań regulacji stanów prawnych nieruchomości pod drogami publicznymi zgodnie z art. 73 przepisów reformujących – ulica Pusta, Teligi, Kolorowa, Ciasna, Wąska, Północna, Podgórna, Skromna, Daleka, Mała, Gombrowicza, Tuwima, Reymonta, Partyzantów, Żwirki, Sobieskiego, Piaskowa, Rolna, Dowcip, Bratnia, Ledóchowskiej, Chopina, Moniuszki, Kochanowskiego, Ludna, Krasińskiego, Mickiewicza i Słowackiego w Milanówku.

- 1) Celem wykonania przedmiotowej analizy stanu prawnego nieruchomości jest przede wszystkim poznanie zasięgu prawa własności poniższych działek, również na podstawie zasięgu prawa własności nieruchomości przyległych, co pozwoli Gminie Milanówek na uniknięcie nabycia gruntu podwójnie hipotekowanego jak również uzyskanie stosownego oświadczenia w stosunku do działek niehipotekowanych.
 - 1.1) Wykonanie dokumentu ekspertyzy w zakresie badania stanu prawnego (własności) nieruchomości winno być wykonane na podstawie danych pochodzących przede wszystkim z ewidencji gruntów i budynków, ksiąg wieczystych oraz wszelkich składnic i archiwów, zajmujących się formalnym gromadzeniem informacji o charakterze katastralnym.
 - 1.2) Przedmiotowe prace należy zgłosić w Powiatowym Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej.
 - 1.3) Wszelkie informacje zawarte w ekspertyzie powinny zawierać wskazanie źródła danych z którego pochodzą tj. rodzaju i oznaczenia dokumentu oraz informacji o podmiocie dysponującym tym dowodem.
- 2) Produktem umowy będzie:
 - 2.1) Sprawozdanie:
 - zwięzły opis przeprowadzonych prac - użyte metodyki pozyskiwania danych, źródła zebranych informacji, wnioski końcowe,
 - tabelaryczne zestawienie badanych działek - zawierające dane według ewidencji gruntów, dane według ksiąg wieczystych lub hipotecznych (nie dotyczy gruntu niehipotekowanego), opis niezgodności pomiędzy EGiB i KW, własność oraz ewentualne uwagi;
 - 2.2) Badania hipoteczne zawierające wyciąg z badania ksiąg wieczystych Sądu Rejonowego w Grodzisku Mazowieckim i opis gruntów dla których ustalone zostały księgi hipoteczne;
 - 2.3) Oświadczenie w stosunku do działek niehipotekowanych o treści „*w wyniku przeprowadzonych badań hipotecznych nie stwierdzono istnienia księgi wieczystej, hipotecznej, zbioru dokumentów ani innego przewidzianego prawem dokumentu z którego wynikałby tytuł własności do całości lub części gruntu stanowiącego działkę ewidencyjną nr o powierzchni m² w obrębie, zajętej pod ulicę*”.

- 2.4) Szkic (nie będący mapą do celów prawnych) w przypadku gdy pojawią się niezgodności pomiędzy danymi zawartymi w ewidencji gruntów a danymi zawartymi w księdze wieczystej,
- 2.5) W przypadku ujawnienia stanu w którym w obrębie danej działki ewidencyjnej znajdują się grunty o różnych stanach prawnych (podwójne hipotekowanie) zadaniem będzie również wskazanie na wspomnianym szkicu właściwych granic prawnych nieruchomości.

3) Nieruchomości wymagające analizy stanu prawnego nieruchomości:

- *Nieruchomości wymagające analizy stanu prawnego nieruchomości stanowiące pas drogowy ulicy Pustej:*
 1. Działka ewidencyjna nr 73, obręb ewidencyjny 05-05, pow. 0,0982 ha, brak informacji o hipotekowaniu gruntu.
- *Nieruchomości wymagające analizy stanu prawnego nieruchomości stanowiące pas drogowy ulicy Kolorowej:*
 1. Działka ewidencyjna nr 74, obręb ewidencyjny 05-05, pow. 0,1244 ha, grunt hipotekowany.
- *Nieruchomości wymagające analizy stanu prawnego nieruchomości stanowiące pas drogowy ulicy Ciasnej:*
 1. Działka ewidencyjna nr 25/1, obręb ewidencyjny 05-04, pow. 0,0015 ha, grunt hipotekowany,
 2. Działka ewidencyjna nr 25/2, obręb ewidencyjny 05-04, pow. 0,0617 ha, grunt niehipotekowany.
- *Nieruchomości wymagające analizy stanu prawnego nieruchomości stanowiące pas drogowy ulicy Wąskiej:*
 1. Działka ewidencyjna nr 42/1, obręb ewidencyjny 05-04, pow. 0,0646 ha, grunt niehipotekowany,
 2. Działka ewidencyjna nr 42/2, obręb ewidencyjny 05-04, pow. 0,3262 ha, grunt niehipotekowany.
- *Nieruchomości wymagające analizy stanu prawnego nieruchomości stanowiące pas drogowy ulicy Północnej:*
 1. Działka ewidencyjna nr 91/10, obręb ewidencyjny 05-04, pow. 0,2753 ha, grunt niehipotekowany,
 2. Działka ewidencyjna nr 78/1, obręb ewidencyjny 05-05, pow. 0,0345 ha, grunt niehipotekowany,
 3. Działka ewidencyjna nr 1/1, obręb ewidencyjny 05-06, pow. 0,0514 ha, brak informacji o hipotekowaniu gruntu,
 4. Działka ewidencyjna nr 1/5, obręb ewidencyjny 05-07, pow. 0,0306 ha, grunt niehipotekowany,
 5. Działka ewidencyjna nr 1/9, obręb ewidencyjny 05-07, pow. 0,0290 ha, grunt niehipotekowany.
- *Nieruchomości wymagające analizy stanu prawnego nieruchomości stanowiące pas drogowy ulicy Podgórznej:*
 1. Działka ewidencyjna nr 30/14, obręb ewidencyjny 05-07, pow. 0,0004 ha, grunt niehipotekowany,
 2. Działka ewidencyjna nr 30/17, obręb ewidencyjny 05-07, pow. 0,0005 ha, grunt niehipotekowany,
 3. Działka ewidencyjna nr 30/7, obręb ewidencyjny 05-07, pow. 0,0073 ha, grunt niehipotekowany,
 4. Działka ewidencyjna nr 30/1, obręb ewidencyjny 05-07, pow. 0,0157 ha, grunt hipotekowany,
 5. Działka ewidencyjna nr 30/6, obręb ewidencyjny 05-07, pow. 0,0184 ha, grunt niehipotekowany,
 6. Działka ewidencyjna nr 30/16, obręb ewidencyjny 05-07, pow. 0,0031 ha, grunt niehipotekowany,
 7. Działka ewidencyjna nr 2/1, obręb ewidencyjny 05-13, pow. 0,0125 ha, brak informacji o hipotekowaniu gruntu,
 8. Działka ewidencyjna nr 1/8, obręb ewidencyjny 05-13, pow. 0,0125 ha, grunt niehipotekowany,
 9. Działka ewidencyjna nr 1/7, obręb ewidencyjny 05-13, pow. 0,0013 ha, grunt niehipotekowany.
- *Nieruchomości wymagające analizy stanu prawnego nieruchomości stanowiące pas drogowy ulicy Skromnej:*
 1. Działka ewidencyjna nr 9, obręb ewidencyjny 05-06, pow. 0,0906 ha, brak informacji o hipotekowaniu gruntu.
- *Nieruchomości wymagające analizy stanu prawnego nieruchomości stanowiące pas drogowy ulicy Dalekiej:*
 1. Działka ewidencyjna nr 25 obręb ewidencyjny 05-06, pow. 0,1806 ha, brak informacji o hipotekowaniu gruntu.
- *Nieruchomości wymagające analizy stanu prawnego nieruchomości stanowiące pas drogowy ulicy Małej:*
 1. Działka ewidencyjna nr 41/3, obręb ewidencyjny 05-06, pow. 0,4523 ha, grunt niehipotekowany,
 2. Działka ewidencyjna nr 41/2, obręb ewidencyjny 05-06, pow. 0,0164 ha, grunt hipotekowany,

3. Działka ewidencyjna nr 41/1, obręb ewidencyjny 05-06, pow. 0,0129 ha, grunt hipotekowany.
- *Nieruchomości wymagające analizy stanu prawnego nieruchomości stanowiące pas drogowy ulicy Żwirki:*
1. Działka ewidencyjna nr 11/6, obręb ewidencyjny 05-13, pow. 0,0911 ha, grunt hipotekowany.
- *Nieruchomości wymagające analizy stanu prawnego nieruchomości stanowiące pas drogowy ulicy Tuwima:*
1. Działka ewidencyjna nr 64/1, obręb ewidencyjny 05-06, pow. 0,01538 ha, grunt hipotekowany,
 2. Działka ewidencyjna nr 64/2, obręb ewidencyjny 05-06, pow. 0,2223 ha, grunt niehipotekowany.
- *Nieruchomości wymagające analizy stanu prawnego nieruchomości stanowiące pas drogowy ulicy Reymonta:*
1. Działka ewidencyjna nr 94/4, obręb ewidencyjny 05-06, pow. 0,3114 ha, grunt niehipotekowany,
 2. Działka ewidencyjna nr 94/1, obręb ewidencyjny 05-06, pow. 0,0146 ha, grunt hipotekowany,
 3. Działka ewidencyjna nr 94/3, obręb ewidencyjny 05-06, pow. 0,0079 ha, grunt hipotekowany.
- *Nieruchomości wymagające analizy stanu prawnego nieruchomości stanowiące pas drogowy ulicy Partyzantów:*
1. Działka ewidencyjna nr 113/2, obręb ewidencyjny 05-06, pow. 0,1841 ha, grunt niehipotekowany,
 2. Działka ewidencyjna nr 1/3, obręb ewidencyjny 05-12, pow. 0,0075 ha, grunt hipotekowany,
 3. Działka ewidencyjna nr 1/6, obręb ewidencyjny 05-12, pow. 0,0456 ha, grunt niehipotekowany.
- *Nieruchomości wymagające analizy stanu prawnego nieruchomości stanowiące pas drogowy ulicy Sobieskiego:*
1. Działka ewidencyjna nr 28, obręb ewidencyjny 05-12, pow. 0,1790 ha, brak informacji o hipotekowaniu gruntu.
- *Nieruchomości wymagające analizy stanu prawnego nieruchomości stanowiące pas drogowy ulicy Piaskowej:*
1. Działka ewidencyjna nr 41, obręb ewidencyjny 05-12, pow. 0,2224 ha, brak informacji o hipotekowaniu gruntu.
- *Nieruchomości wymagające analizy stanu prawnego nieruchomości stanowiące pas drogowy ulicy Krasińskiego:*
1. Działka ewidencyjna nr 156/4, obręb ewidencyjny 05-13, pow. 0,0135 ha, grunt niehipotekowany,
 2. Działka ewidencyjna nr 156/2, obręb ewidencyjny 05-13, pow. 0,02 ha, grunt hipotekowany,
 3. Działka ewidencyjna nr 1/2, obręb ewidencyjny 05-17, pow. 0,0270 ha, grunt hipotekowany,
 4. Działka ewidencyjna nr 1/12, obręb ewidencyjny 05-17, pow. 0,0002 ha, grunt niehipotekowany.
- *Nieruchomości wymagające analizy stanu prawnego nieruchomości stanowiące pas drogowy ulicy Rolnej:*
1. Działka ewidencyjna nr 58 obręb ewidencyjny 05-12, pow. 0,1455 ha, brak informacji o hipotekowaniu gruntu.
- *Nieruchomości wymagające analizy stanu prawnego nieruchomości stanowiące pas drogowy ulicy Dowcip:*
1. Działka ewidencyjna nr 64, obręb ewidencyjny 05-12, pow. 0,1909 ha, grunt niehipotekowany.
- *Nieruchomości wymagające analizy stanu prawnego nieruchomości stanowiące pas drogowy ulicy Bratniej:*
1. Działka ewidencyjna nr 68, obręb ewidencyjny 05-12, pow. 0,1183 ha, brak informacji o hipotekowaniu gruntu.
- *Nieruchomości wymagające analizy stanu prawnego nieruchomości stanowiące pas drogowy ulicy Chopina:*
1. Działka ewidencyjna nr 97/6, obręb ewidencyjny 05-12, pow. 0,1706 ha, grunt niehipotekowany (błędny zapis w EGiB),
 2. Działka ewidencyjna nr 60/9, obręb ewidencyjny 05-16, pow. 0,0470 ha, grunt niehipotekowany.
- *Nieruchomości wymagające analizy stanu prawnego nieruchomości stanowiące pas drogowy ulicy Moniuszki:*
1. Działka ewidencyjna nr 57/1, obręb ewidencyjny 05-16, pow. 0,3616 ha, grunt niehipotekowany,

2. Działka ewidencyjna nr 57/2, obręb ewidencyjny 05-16, pow. 0,0387 ha, grunt niehipotekowany.
- *Nieruchomości wymagające analizy stanu prawnego nieruchomości stanowiące pas drogowy ulicy Ludnej:*
 1. Działka ewidencyjna nr 73/8, obręb ewidencyjny 05-16, pow. 0,0233 ha, grunt niehipotekowany.
- *Nieruchomości wymagające analizy stanu prawnego nieruchomości stanowiące pas drogowy ulicy Słowackiego:*
 1. Działka ewidencyjna nr 111/13, obręb ewidencyjny 05-17, pow. 0,0410 ha, grunt niehipotekowany.
2. Szczegółowo obowiązki określa Wzór umowy (odpowiednio dla części), stanowiący załącznik nr 3 do SIWZ, dalej jako: „Wzór umowy”.
3. Zamawiający – w myśl przepisu art. 29 ust. 3a ustawy Pzp – nie określa wymagania dotyczące zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia w całym okresie jego realizacji, z uwagi na okoliczności, iż wykonywanie tych czynności nie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. *Kodeks pracy* (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1040 ze zm.), dalej „Kodeks pracy”.

4. INFORMACJE OGÓLNE:

- 1) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 2) Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych zgodnie z art. 36 aa ustawy Pzp, w związku z czym Wykonawca może złożyć ofertę na jedną, lub kilka części zamówienia publicznego.
- 3) Zamawiający dopuszcza zastosowanie Prawa Opcji na podstawie art. 34 ust. 5 ustawy Pzp i w związku z tym zastrzega możliwość powiększenia zakresu usługi w ramach części I-III o etap II, o ile zajdzie taka potrzeba.
- 4) Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, ani wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
- 5) Zamawiający nie przeprowadził dialogu technicznego przed wszczęciem postępowania.
- 6) Zamawiający dopuszcza wyłącznie rozliczenia w PLN. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych, o których mowa w art. 36 ust. 2 pkt. 6 Pzp.
- 7) Zamawiający nie przewiduje stawiania wymagań związanych z realizacją zamówienia dotyczących zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 4 Pzp.
- 8) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, za wyjątkiem zaistnienia sytuacji, o której mowa w art. 93 ust. 4 Pzp.
- 9) Zamawiający nie stawia wymogu ani nie przewiduje możliwości składania ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 10a ust. 2 ustawy Pzp.
- 10) Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień polegających na powtórzeniu podobnych usług, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp,

5. INFORMCJE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY

- 1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy, zgodnie z art. 36 a ustawy Pzp.
- 2) Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę: kluczowych części zamówienia, zgodnie z art. 36 a ust. 2 ustawy Pzp.
- 3) Zamawiający wnosi, aby Wykonawca, w celach informacyjnych, wskazał w ofercie te części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom oraz podał nazwy firm Podwykonawców, o ile są już na tym etapie znane, zgodnie z art. 36 b ust. 1 ustawy Pzp.
- 4) W przypadku zamówień na usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe Podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie usługi, zgodnie z art. 36 b ust. 1a ustawy Pzp:
 - a) Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych dot. ww. podwykonawców (zmiana osób, danych kontaktowych podwykonawców, lub osób do kontaktów z nimi) w trakcie realizacji niniejszego zamówienia;
 - b) Wykonawca przekazuje Zamawiającemu informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.
- 5) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22 a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu,

że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 36 b ust. 2 ustawy Pzp.

- 6) Zamawiający **nie stawia żądań** określonego w art. 25 a ust. 5 ustawy Pzp, aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia zamieścił informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w art. 25 a ust. 1 ustawy Pzp.
- 7) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom **nie zwalnia Wykonawcy** z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
- 8) Zgodnie z art. 2 pkt. 9 b ustawy Pzp **przez umowę o podwykonawstwo należy rozumieć** umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą między wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą, a innym podmiotem (podwykonawcą), (...).
- 9) Umowa z podwykonawcami **musi zawierać** min.: zakres prac powierzonych podwykonawcy, kwotę wynagrodzenia za prace, termin wykonania zakresu zamówienia powierzonych podwykonawcy.
- 10) Wykonawca w trakcie wykonywania Umowy może:
 - a) powierzyć wykonanie części usług podwykonawcom, mimo niewskazania w ofercie takiej części do powierzenia podwykonawcom,
 - b) wskazać inny zakres podwykonawstwa niż przedstawiony w ofercie,
 - c) zrezygnować z podwykonawstwa,
 - d) zmienić podwykonawcę.

6. WARUNKI PŁATNOŚCI I SPOSÓB OBLICZENIA CENY

- 1) Wykonawca będzie zobligowany do wskazania w ofercie ceny za wykonanie usługi jako **ceny całkowitej brutto za realizację przedmiotu zamówienia**, w odniesieniu do:

a) **części I-III, odpowiednio:**

- za etap I (podstawowy zakres przedmiotu zamówienia) - **cena ryczałtowa obejmująca dany odcinek drogi/ulicy;**

- za etap II (w zależności od potrzeb wynikających z etapu I - Prawo Opcji) - **cena ogółem, obejmująca każdą wyodrębnioną działkę przedstawioną na mapie do celów prawnych przy założeniu, że w tym etapie nie będzie więcej niż 8 takich działek tj. 4 dzielonych nieruchomości** (zastrzega się że liczba 8 nieruchomości jest liczbą przewidywaną, przyjętą wyłącznie na potrzeby wyceny – ostateczna liczba nieruchomości wynikać będzie z ustaleń z etapu I, zgodnie z którym możliwy jest brak zapotrzebowania na etap II).

b) **części IV:**

Cena oferty, ma stanowić kwotę wynagrodzenia ofertowego (wynagrodzenie ryczałtowe), za którą Wykonawca wykona przedmiot zamówienia.

- 2) Rozliczenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpi odpowiednio:

a) dla części nr I-III:

- po realizacji etapu I - płatność (jednorazowa), będzie potwierdzona protokołem zdawczo-odbiorczym, obejmuje kwotę ryczałtową za dany odcinek drogi/ulicy;
- po realizacji etapu II płatność (jednorazowa), będzie potwierdzona protokołem zdawczo-odbiorczym, dokonywana będzie wyłącznie w przypadku wystąpienia konieczności sporządzenia mapy lub map do celów prawnych. Liczona będzie jako iloczyn ceny jednostkowej za każdą wyodrębnioną działkę zgodnie ze stanem prawnym lub stanem zagospodarowania i liczby wyodrębnionych działek.

b) dla części IV: po realizacji całości przedmiotu zamówienia - płatność (jednorazowa), będzie potwierdzona protokołem zdawczo-odbiorczym.

- 3) Zapłata wynagrodzenia nastąpi każdorazowo w ciągu 14 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury.
- 4) Łączna cena brutto oferty musi być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z ustawą z dnia 9 maja 2014 r. – o *informowaniu o cenach towarów i usług* (Dz. U. z 2019 r. poz. 178).
- 5) Cena oferty ma stanowić kwotę wynagrodzenia ofertowego, jaką Wykonawca chce uzyskać za wykonanie całego przedmiotu zamówienia. Wykonawca powinien przewidzieć wszystkie koszty i okoliczności, które towarzyszą lub mogą towarzyszyć wykonaniu tego zamówienia i które są

- konieczne dla prawidłowej realizacji tego zamówienia, z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków, a także realizacji Prawa Opcji w zakresie etapu II odpowiednio dla części I-III.
- 6) W cenę oferty Wykonawca wliczy wszelkie poniesione koszty związane z potencjałem ludzkim-robotyczną, materiałami użytymi do wykonania zamówienia, pracy sprzętu wymaganych do zrealizowania zamówienia.
 - 7) Prawidłowe ustalenie podatku VAT **należy do obowiązków Wykonawcy** zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług. Zamawiający nie uzna za oczywistą omyłkę i nie będzie poprawiał błędnie ustalonego podatku VAT.
 - 8) Ofertę zawierającą błędną stawkę podatku VAT Zamawiający **odrzuca** na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp: „Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli: ... zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu”.
 - 9) Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. **Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego**, czy wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
 - 10) Zamawiający skorzysta z odbioru faktur VAT wystawionych w związku z realizacją postanowień umowy w formie elektronicznej. Odbiór faktur w formie elektronicznej realizowany jest za pośrednictwem internetowej platformy, z której po zarejestrowaniu się, można pobrać faktury bezpośrednio lub można skorzystać z przesłania faktury z platformy na wskazany przez Zamawiającego adres e-mail: sekretariat@milanowek.pl.
 - 11) Jeżeli zaoferowana **cena lub koszt, lub ich istotne części składowe**, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, **Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu**, w szczególności w zakresie:
 - a) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o *minimalnym wynagrodzeniu za pracę* (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 2177 ze zm.);
 - b) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;
 - c) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
 - d) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
 - e) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
 - 12) W przypadku gdy cena całkowita oferty **jest niższa o co najmniej 30 %** od:
 - a) wartości zamówienia powiększonej o należyty podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 ustawy Pzp lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, **Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień**, o których mowa powyżej, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
 - b) wartości zamówienia powiększonej o należyty podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, **Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień**, o których mowa powyżej.
 - 13) **Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy.**
 - 14) Zamawiający informuje, iż w treści oferty Wykonawcy poprawi w szczególności:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie;
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe polegające na błędnych obliczeniach matematycznych (mnożenie, dodawanie), a w konsekwencji wprowadzonych w ten sposób zmian poprawi końcową wartość oferty. Przy poprawianiu omyłek Zamawiający zawsze za prawidłową uzna cenę jednostkową netto;
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty;

niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
 - 15) Waluta ceny ofertowej – PLN.

**Do porównania ofert, będzie brana pod uwagę
cena całkowita brutto za realizację przedmiotu zamówienia
(skalkulowana i wyrażona w PLN).**

7. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

Wykonawca zobowiązany jest wykonywać przedmiot zamówienia odpowiednio:

- a) dla części I-III:
 - maksymalny termin wykonania dokumentacji (etap I) wynosi **70 dni** kalendarzowych od daty zawarcia umowy;
 - w przypadku skorzystania przez Zamawiającego z Prawa Opcji (realizacja etapu II) w ramach ww. części wykonanie nastąpi w maksymalnym terminie **45 dni** kalendarzowych od daty wskazania przez Zamawiającego działek podlegających podziałowi, a wynikających z ustaleń I etapu.
- b) dla części IV: maksymalny termin wykonania dokumentacji wynosi **85 dni** kalendarzowych od daty zawarcia umowy.

8. OBOWIĄZKI WYKONAWCY:

- 1) Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia ze szczególną starannością, wynikającą z zawodowego charakteru świadczenia usług z jednoczesnym uwzględnieniem, zarówno najlepszej wiedzy, standardów i zasad obowiązujących w dziedzinie geodezji i kartografii, jak też interesu i dobra Zamawiającego.
- 2) Dokumentacja geodezyjna winna być sporządzona w oparciu o materiał pochodzący z Państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego pobrany z właściwego ośrodka dokumentacji geodezyjnej kartograficznej (materiał oryginalny).
- 3) Wykonawca oświadcza, iż posiada niezbędne uprawnienia, a także niezbędną wiedzę, doświadczenie, potencjał techniczny i ekonomiczny, jak również znajduje się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie niniejszej umowy.

9. TERMIN I WARUNKI GWARANCJI:

W przypadku ujawnienia wad w wykonanym przedmiocie zamówienia, po jego formalnym odbiorze (niezależnie od podpisania protokołu zdawczo odbiorczego bez uwag lub płaćności), Wykonawca zobowiązany będzie do ich usunięcia na własny koszt, w terminie nie dłuższym niż 14 dni kalendarzowych, licząc od dnia zawiadomienia Zamawiającego o występującej wadzie.

W przypadku, gdy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, nie będzie możliwe usunięcie wady zamówienia w terminie 14 dni, a Wykonawca pisemnie udokumentuje ten fakt w terminie 14 dni, dopuszcza się usunięcie wady przez Wykonawcę w innym, najkrótszym możliwym terminie po ustąpieniu przeszkód. Do wydłużenia terminu na usunięcie wady każdorazowo wymagana jest pisemna zgoda Zamawiającego.

II. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY DO WYKLUCZENIA

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) **spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 pkt. 2** ustawy Pzp dotyczące:
 - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: **NIE DOTYCZY ZAMÓWIENIA;**
 - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej: **NIE DOTYCZY ZAMÓWIENIA;**
 - c) zdolności technicznej lub zawodowej: **DOTYCZY ZAMÓWIENIA;**
 - 2) **nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23** ustawy Pzp: **DOTYCZY ZAMÓWIENIA.**
nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp: **DOTYCZY ZAMÓWIENIA.**
2. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu w niżej wymienionym zakresie:
 - 1) **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**
Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie.
 - 2) **sytuacji finansowej lub ekonomicznej:**
Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie.
 - 3) **zdolności technicznej lub zawodowej:**

- a) Wykonawca wykaże, iż posiada doświadczenie w wykonaniu minimum 2 usług (odrębnych umów), każda polegająca na wykonaniu opracowań dokumentacji na potrzeby regulacji stanu prawnego gruntów zajętych przez drogi publiczne o tożsamym charakterze do przedmiotu zamówienia.

Zamawiający, w kontekście powyższego warunku, zastrzega, że w przypadku gdy Wykonawca złoży ofertę na część nr I i/albo II i/albo III i/albo IV uzna wymóg za spełniony jeśli wykaże on, iż wykaże doświadczenie opisane powyżej. Dla spełnienia warunku udziału w postępowaniu w przypadku Wykonawcy składającego ofertę na jedną lub więcej części nie ma konieczności zwielokrotniania doświadczenia.

- b) Wykonawca wykaże, iż dysponuje lub będzie dysponował co najmniej jedną osobą, zdolną do wykonania zamówienia, posiadającą uprawnienia w dziedzinie geodezji i kartografii w zakresach:
- geodezyjne pomiary sytuacyjno-wysokościowe, realizacyjne i inwentaryzacyjne oraz
 - rozgraniczanie i podziały nieruchomości (gruntów) oraz sporządzanie dokumentacji do celów prawnych;
- zgodnie z art. 43 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 17.05.1989 r. - Prawo geodezyjne i kartograficzne (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 276 ze zm.)

Zamawiający, w kontekście powyższego warunku, zastrzega, że w przypadku gdy Wykonawca złoży ofertę na część nr I i/albo II i/albo III i/albo IV uzna wymóg za spełniony jeśli wykaże on, iż dysponuje osobą posiadającą kwalifikacje opisane powyżej. Dla spełnienia warunku udziału w postępowaniu w przypadku Wykonawcy składającego ofertę na jedną lub więcej części nie ma konieczności zwielokrotniania ilości osób.

Uwaga:

1. Uprawnienia zawodowe w dziedzinie geodezji i kartografii, powinny być zgodne z ustawą z dnia 17.05.1989 r. *Prawo geodezyjne i kartograficzne* (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 276 ze zm.);
2. Dopuszcza się uprawnienia zawodowe równoważne (w zakresie koniecznym do wykonania przedmiotu zamówienia) – dla osób, które posiadają uprawnienia uzyskane przed dniem wejścia w życie ustawy z dnia 17.05.1989 r. *Prawo geodezyjne i kartograficzne* lub stwierdzenie posiadania przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji w dziedzinie geodezji i kartografii (w zakresie koniecznym do wykonania przedmiotu zamówienia) i zachowały uprawnienia do pełnienia tych funkcji w dotychczasowym zakresie lub:
 - uprawnień równoważnych względem wymaganych, uznanych przez właściwy organ zgodnie z ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. o *zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej* (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 65) lub;
 - uprawnień równoważnych względem wymaganych, nabytych w innym niż Rzeczypospolita Polska państwie członkowskim Unii Europejskiej, państwie członkowskim Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stronie umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym lub Konfederacji Szwajcarskiej i której na mocy odrębnych przepisów przysługuje prawo do świadczenia usług transgranicznych na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
- 4) Zamawiający **może, na każdym etapie postępowania, uznać**, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

3. Podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania:

- 1) **Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy Pzp.**
- 2) **Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę w stosunku do którego zachodzą n/w okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp tj.:**
 - Wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. *Prawo restrukturyzacyjne* (Dz. U. z 2020 r. poz. 814 ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku

w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. *Prawo upadłościowe* (Dz. U. z 2019 r. poz. 498ze zm.).

4. Zgodnie z art. 24 ust. 8 Pzp, Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 13-14 oraz 16-20 oraz ust. 5 pkt 1, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione zgodnie z art. 24 ust. 8 Pzp.
6. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
7. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, o którym mowa w art. 25 a ust. 1 ustawy Pzp w zakresie wskazanym w załączniku nr 2 i 2a do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
8. W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o zamówienie, oświadczenia o których mowa w art. 25 a ustawy Pzp - zał. nr 2 i 2a do SIWZ składa każdy z Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu i w tym zakresie:
 - 1) każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę nie może podlegać wykluczeniu z postępowania w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 13-23 oraz ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, co oznacza, iż oświadczenie w tym zakresie (zgodne z załącznikiem nr 2) musi złożyć każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną;
 - 2) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału składa podmiot, który w odniesieniu do danego warunku udziału w postępowaniu potwierdza jego spełnianie;
 - 3) Zamawiający zastrzega jednocześnie, że dopuszcza oświadczenie złożone łącznie tj. podpisane przez wszystkie podmioty wspólnie składające ofertę lub przez pełnomocnika występującego w imieniu wszystkich podmiotów.
9. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp przekaże Zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca **może przedstawić dowody**, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
10. Zamawiający, **zgodnie z art. 24aa Pzp, przewiduje możliwość w pierwszej kolejności dokonania oceny ofert**, a następnie zbadania czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

III. WYKAZ DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ, KTÓRE WYKONAWCA SKŁADA W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO NAPOTWIERDZENIE OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 3 PZP

1. Na podstawie art. 26 ust. 2 ustawy Pzp Zamawiający **przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona**, do złożenia w wyznaczonym, **nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów** potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp tj. **potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia**.
2. Na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w ust. 1 **w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, Wykonawca będzie zobowiązany do złożenia**
 - 1) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp. Zamawiający zastrzega jednocześnie, że w przypadku gdy zaistnieje przesłanka określona w art. 26 ust. 6 ustawy Pzp, Zamawiający uzyska dokument za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych;
 - 2) Jeśli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zobowiązany jest zastosować się do dyspozycji wynikającej z §7 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 2-4

Rozporządzenia z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie *rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia* (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126).

3. Na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w ust. 1 **w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca będzie zobowiązany do złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:**
 - 1) **Zamawiający w zakresie posiadanej wiedzy i doświadczenia będzie wymagał przedłożenia Wykazu wykonanych usług w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert**, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, **oraz załączeniem dowodów** określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - 2) **Wykazu osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
4. Na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w ust. 1 w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia, **Wykonawca będzie zobowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów dotyczących również podmiotu trzeciego, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, warunków udziału w postępowaniu – jeżeli Wykonawca polega na zasobach podmiotu trzeciego.**
5. Jeżeli Wykonawca **nie złoży** oświadczenia, o którym mowa w art. 25 a ust. 1 ustawy Pzp, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający **wezwe do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym**, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
6. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
7. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający **może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.**

IV. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

1. Wykonawca **może** w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać **na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów**, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, **musi udowodnić** Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności **przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia** – zobowiązanie należy złożyć w oryginale wraz z ofertą.
3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty **zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego**

podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

4. W odniesieniu do warunków dotyczących **wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia**, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, **jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane**.
5. Wykonawca, który polega **na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów**, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
6. Jeżeli zdolności **techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa**, podmiotu, o którym mowa w ust. 1, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, **Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:**
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami, lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 1.
7. W celu oceny czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, **Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:**
 - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego (np.: podwykonawstwo, konsultacje, doradztwo);
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego (co najmniej na czas realizacji zamówienia);
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

V. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (KONSORCJA, SPÓLKI CYWILNE)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. **W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie**, o którym mowa w art. 25 a ust. 1 Pzp **złożone zostaje na zasadach określonych w rozdziale II ust. 8 SIWZ**.
3. **W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie** żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
4. **Pełnomocnictwo** (oryginał lub kopia poświadczona „za zgodność z oryginałem” przez notariusza) **winno być załączone do oferty** i zawierać w szczególności wskazanie:
 - a) postępowania o zamówienia publiczne, którego dotyczy,
 - b) wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
 - c) ustanowionego Wykonawcy - Pełnomocnika oraz zakres jego umocowania,
 - d) dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, w tym Wykonawcę - Pełnomocnika.
5. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą przez Zamawiającego wyłącznie z Wykonawcą - Pełnomocnikiem.
6. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą **solidarną odpowiedzialność** za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, określoną w art. 366 KC.
7. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający **będzie żądał** przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, **umowy regulującej współpracę tych Wykonawców**.

VI. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.

2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej, pod rygorem niezgodności z treścią tej SIWZ.
3. Zamawiający na mocy art. 18 pkt. 4 ustawy z dnia 22 czerwca 2016 r. o zmianie ustawy Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986) **nie dopuszcza składania ofert w postaci elektronicznej**, podpisanych bezpiecznym elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
4. Wszystkie dokumenty i oświadczenia sporządzone w językach obcych należy złożyć wraz z tłumaczeniami na język polski. W razie wątpliwości wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
5. Oświadczenia, o którym mowa w art. 25 a ust. 1 ustawy Pzp oraz oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126) składane przez Wykonawcę i inne podmioty na zdolnościach lub sytuacji, których polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22 a ustawy Pzp oraz przez Podwykonawców, **składane są w oryginale**.
6. Dokumenty lub oświadczenia, z wyłączeniem oświadczeń wskazanych w ust. 5, o których mowa w rozporządzeniu, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.
 - 1) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
 - 2) Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, o której mowa w pkt. 1, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
 - 3) W przypadkach, o których mowa w ust. 5 oświadczenia/dokumentu poświadczonych za zgodność z oryginałem, poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem. Poświadczenie „za zgodność z oryginałem” dokonywane w formie pisemnej powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np.: wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
7. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, o którym mowa w ww. Rozporządzeniu, **innych niż oświadczenia**, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
8. Wszelkiego rodzaju **komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami** (np.: korespondencja, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje) odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. *Prawo pocztowe* (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2188), osobiście, za pośrednictwem posłańca, lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 344). W przypadku gdy Wykonawca będzie korzystał z komunikacji elektronicznej wszelka korespondencja winna być kierowana na adres e-mail: przetargi@milanowek.pl.
 - 1) Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu w/w ustawy każda ze Stron na żądanie drugiej Strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
 - 2) W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, że korespondencja wysłana przez Zamawiającego została doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią.
 - 3) Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać drogą elektroniczną, **za wyjątkiem oferty oraz umowy**.

VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca składa Ofertę zgodnie z wymaganiami niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ). Treść oferty musi być zgodna z treścią SIWZ. **Wraz z Ofertą powinny być złożone:**
 - 1) **oświadczenie, o którym mowa w art. 25 a ust. 1 pkt 1ustawy Pzp;**
 - 2) pełnomocnictwo w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy;
 - 3) pełnomocnictwo lub inne dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona „za zgodność z oryginałem” przez notariusza) oraz do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o *informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne* (t.j. Dz. U z 2019 poz. 700 ze zm.), a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z dokumentów złożonych wraz z ofertą;
 - 4) zobowiązanie podmiotu trzeciego (jeśli Wykonawca powołuje się na potencjał podmiotów trzecich).
2. Ofertę należy złożyć na druku „OFERTA” załączonym do niniejszej specyfikacji. Wykonawcy nie wolno dokonywać żadnych zmian merytorycznych we wzorze druku „OFERTA” opracowanym przez Zamawiającego i zamieszczonym wraz z SIWZ na stronie internetowej Zamawiającego tj. www.milanówek.pl. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie, właściwym dla organizacji firmy albo przez upełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy.
3. W przypadku podpisania oferty lub załączników przez osobę bez umocowania prawnego do reprezentacji firmy, dla uznania ważności Oferta musi zawierać **oryginał stosownego pełnomocnictwa lub kopię stosownego pełnomocnictwa potwierdzoną notarialnie.**
4. Każda strona oferty zawierająca jakąkolwiek treść powinna być parafowana. W przypadku, gdy ofertę podpisuje więcej niż jedna osoba wystarczająca jest parafa jednej z nich. Podpisy Wykonawcy na oświadczeniach i dokumentach muszą być złożone w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą. Zaleca się opatrzenie podpisu pieczętką z imieniem i nazwiskiem osoby podpisującej.
5. Każda zapisana strona oferty powinna być kolejno ponumerowana.
6. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone.
7. Wszelkie poprawki i skreślenia tekstu należy dokonywać w ten sposób, by treść poprawki i poprzednich zapisów była czytelna. Każda z poprawek i skreśleń powinna być opatrzona podpisem Wykonawcy, w przeciwnym razie nie będzie uwzględniona.
8. Dokumenty załączone do oferty powinny być składane w oryginale lub w kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę.
9. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć w zamkniętej kopercie/opakowaniu i zabezpieczyć w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z jej zawartością bez naruszenia zabezpieczeń, przed upływem terminu otwarcia ofert.
10. Oferta powinna być zaadresowana. Adres powinien zawierać:

Nazwa i adres Zamawiającego:

Nazwa i adres, nr telefonu i faksu Wykonawcy:

Przetarg nieograniczony znak: ZP.271.1.12.TOM.2020.JS

Oferta na:

Opracowanie opinii w sprawie analizy stanu prawnego nieruchomości na potrzeby postępowań regulacji stanów prawnych nieruchomości pod drogami publicznymi - część

NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT datagodz.

11. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.
12. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca zobowiązany jest złożyć w sposób wyraźnie określający wolę ich utajnienia np. złożyć utajnione informacje w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „*Tajemnica przedsiębiorstwa*”, lub spiąć (zszyć) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.
Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle

zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności. - art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 ze zm.).

13. Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest wykazać, **iz zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa** poprzez dołączenie do oferty **pisemnego uzasadnienia odnośnie charakteru zastrzeżonych w niej informacji**. Uzasadnienie ma na celu udowodnienie spełnienia przesłanek określonych w przywołanym powyżej przepisie tj. zastrzeżona informacja:
 - 1) ma charakter techniczny, technologiczny lub organizacyjny przedsiębiorstwa lub jest to inna informacja mająca wartość gospodarczą,
 - 2) nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
 - 3) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.
 Zaleca się, aby uzasadnienie, o którym mowa powyżej było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie pozostałym uczestnikom postępowania, w przypadku uznania przez Zamawiającego zasadności tego zastrzeżenia.
14. Wykonawca jest zobowiązany uzasadnić dlaczego zastrzeżone przez niego informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w szczególności musi wykazać, iż zastrzeżone przez niego informacje spełniają **łącznie trzy przesłanki**: mają wartość gospodarczą, są nieujawnione do wiadomości publicznej oraz przedsiębiorca podjął co do niej działania niezbędne w celu zachowania jej poufności, **pod rygorem uznania przez Zamawiającego ww. zastrzeżenia jako nieskuteczne**. Wykonawca **nie może** zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp.
15. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą Sądu Najwyższego z dnia 20 października 2005 r. (sygn.: III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
16. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ust. 1 Pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaze, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

VIII. SPOSÓB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI

1. Treść niniejszej SIWZ zamieszczona jest na stronie internetowej Zamawiającego tj. pod adresem: www.milanowek.pl.
2. SIWZ można również uzyskać pod adresem: **Zespół ds. Zamówień Publicznych Urzędu Miasta Milanówka**, ul. Kościuszki 45, 05-822 Milanówek, bud. „A”, II piętro.
3. Wykonawcy mogą zwrócić się do Zamawiającego tj. **Urząd Miasta Milanówka**, ul. Kościuszki 45, 05-822 Milanówek, o wyjaśnienie Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż: **na 2 dni przed terminem składania ofert- pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.**
4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 3, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający **może** udzielić wyjaśnień **albo** pozostawić wniosek bez rozpoznania.
5. **Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku** o wyjaśnienie treści SIWZ, o którym mowa w ust. 3 (na przedłużenie terminu do zadawania pytań).
6. Zamawiający jednocześnie przesyła treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania i zamieszcza ją również pod w/w adresem internetowym.

IX. TRYB WPROWADZANIA EWENTUALNYCH ZMIAN W SIWZ

1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ.
2. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający zamieszcza na swojej stronie internetowej;
3. Jeżeli w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający: **zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych** – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp;

4. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, jeżeli SIWZ jest udostępniana na tej stronie – zgodnie z art. 38 ust. 6 Pzp. W przypadku przedłużenia terminu składania ofert wszelkie prawa i zobowiązania, Wykonawcy i Zamawiającego, będą podlegały nowemu terminowi (z zastrzeżeniem art. 38 ust. 1b Pzp).

X. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w Sekretariacie Zamawiającego tj. Urzędu Miasta Milanówka: ul. Kościuszki 45, Milanówek, Bud. A, I piętro **do dnia 30.06.2020 r. do godz. 10:00**. Osoby przybyłe do Urzędu chcące złożyć ofertę proszone są o naciśnięcie dzwonka znajdującego się przy drzwiach wejściowych do Urzędu, lub kontakt telefoniczny z sekretariatem Urzędu Miasta Milanówka tel. (22) 758-30-61.
2. Decydujące znaczenie dla zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty w miejsce wskazane w ust. 1, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową lub kurierską.
3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za oferty dostarczone do pokoju innego niż wskazany powyżej.
4. W postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, **Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie**. W postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości równej lub przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

XI. WYCOFANIE LUB ZMIANA TREŚCI OFERTY

1. Wycofanie oferty lub zmiana jej treści jest skuteczna przed upływem terminu do składania ofert.
2. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty, pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian do oferty przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta, w kopercie oznaczonej, jak w **Rozdz. VII ust. 10** z dodatkowym oznaczeniem „**ZMIANA OFERTY**”.
3. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę, poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez osobę (osoby) uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.

XII. INFORMACJE O MIEJSCU, TERMINIE I TRYBIE OTWARCIA OFERT

1. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu **30.06.2020 r., o godz. 12.00** w obecności przybyłych Wykonawców w Sali Konferencyjnej Urzędu Miasta Milanówka w Budynku B przy ulicy Kościuszki 45 w Milanówku. Zamawiający zastrzega koniczność zachowania środków ochrony osobistej tj.: założenie maski ochronnej oraz założenie rękawiczek ochronnych.
2. Otwarcie ofert jest jawne. Otwarcie ofert przebiegać będzie w następujący sposób:
 - 1) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
 - 2) Następnie zostaną podane do wiadomości zebranych w odniesieniu do każdej ze złożonych ofert: imię i nazwisko, nazwa (firma) oraz adres Wykonawcy, cena oferty, termin wykonania zamówienia, warunki płatności, okres gwarancji.
3. Szczegółowe badanie i ocena ofert odbędzie się w części niejawnej.

XIII. ZASADY OCENY OFERT

1. OCENA OFERT
 - 1) Zamawiający dokona oceny złożonych ofert w dwóch etapach:
 - a) I etap – ocena w zakresie wymagań formalnych i kompletności oferty.
 - b) II etap – ocena według kryteriów określonych poniżej.
 - 2) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
2. OCENIANE KRYTERIA I ICH RANGA W OCENIE:
 - a) oceniane kryteria i ich ranga w ocenie:

L.p.	Kryteria	Ranga
1	Oferowana cena całkowita brutto	100 %
Razem:		100 %

b) Sposób obliczania wartości punktowej:

Wartość punktowa za ww. kryterium wyliczana jest według wzoru:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{C_{\min}}{C_n} \times 100$$

C_{\min} – najniższa zaoferowana cena brutto

C_n – wartość ceny ofertowej brutto zaproponowanej w ocenianej ofercie

Przyjmuje się, że 1 % = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów w ww. kryterium.

Maksymalna ilość uzyskanych w **ww. kryterium punktów wynosi 100.**

3. Zasady wyboru oferty i udzielenia zamówienia

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:

- 1) odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w WRZ,
- 2) została uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane w WRZ kryteria wyboru.
- 3) Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną.

4. ZASADY WYBORU OFERTY I UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 1) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:
 - a) odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp oraz niniejszym SIWZ,
 - b) została uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane w ogłoszeniu i SIWZ kryteria wyboru.
- 2) Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca związany jest ofertą przez okres **30 dni**, licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia zgodnie z art. 185 ust. 6 Pzp.

XV. OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. **Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:**
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
2. **Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, o:**
 - 1) **wyborze najkorzystniejszej oferty**, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert,
 - 2) **wykonawcach, którzy zostali wykluczeni** - w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8Pzp, informacja, ta zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez Wykonawcę, Zamawiający uznał za niewystarczające,

- 3) **wykonawcach, których oferty zostały odrzucone**, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5Pzp, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - 4) wykonawcach, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, ale nie zostali zaproszeni do kolejnego etapu negocjacji albo dialogu,
 - 5) dopuszczeniu do dynamicznego systemu zakupów,
 - 6) nieustanowieniu dynamicznego systemu zakupów,
 - 7) unieważnieniu postępowania.
3. **Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w ust. 2 pkt 1 i 5–7, na stronie internetowej.**
 4. Protokół, oferty oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane.
 5. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia, oferty wstępne od dnia zaproszenia do składania ofert, a wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu od dnia poinformowania o wynikach oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu.
 6. Zamawiający udostępni jawną część dokumentacji na pisemny wniosek zainteresowanego uczestnika postępowania.
 7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom Pzp oraz wymaganiom SIWZ i zostanie uznana za najkorzystniejszą w oparciu o ustalone kryteria oceny ofert.
 8. **Zamawiający zawrze Umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (e-mail lub faks), albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.**
 9. W przypadku wystąpienia okoliczności określonych art. 93 ust. 1 Pzp Zamawiający unieważni postępowanie.

XVI. WADIUM

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia oferty wadium w tym postępowaniu.

XVII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH DOTYCZĄCYCH ZAWARCIA UMOWY Z WYKONAWCĄ, KTÓREGO OFERTA ZOSTAŁA UZNANA ZA NAJKORZYSTNIEJSZĄ

1. Umowa z Wykonawcą, którego ofertę uznano za najkorzystniejszą zostanie zawarta niezwłocznie po uprawomocnieniu się wyboru najkorzystniejszej oferty.
2. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy zawarciu umowy: muszą posiadać:
 - **dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania Wykonawcy**, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty;
 - muszą posiadać dokumenty, i przedłożyć je Zamawiającemu, potwierdzające posiadanie przez wskazaną/-e do realizacji zamówienia osobę uprawnioną, o których mowa w rozdziale II ust. 2 pkt 3 lit b).
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego (np. konsorcja) zobowiązani są do dostarczenia **umowy regulującej współpracę podmiotów wstępujących wspólnie** na zadanie objęte zamówieniem, najpóźniej w dniu podpisania umowy z Zamawiającym. Umowa taka winna określać Strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1Pzp.

5. Wzór umowy określający przedmiot i warunki zamówienia oraz realizację wykonania zamówienia publicznego stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.
6. Zgodnie z art. 144 ust. 1 Pzp, zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba, że zachodzi co najmniej jedna z okoliczności, o której mowa w art. 144 ust. 1 pkt. 1-6. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany w oparciu o art. 144 ust. 1 pkt. 1, z zastrzeżeniem art. 140 ust. 1 i 3 Pzp. Zmiany te zostały szczegółowo określone w załączniku nr 3 do SIWZ.
7. Wyżej wymienione zmiany mogą być dokonane na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy, za zgodą obu Stron i zostaną wprowadzone do Umowy aneksem. Zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem jej nieważności.
8. Zamawiający może rozwiązać umowę, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - 1) zmiana umowy została dokonana z naruszeniem art. 144 ust. 1–1b, 1d i 1e Pzp.;
 - 2) Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 Pzp.;
 - 3) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że państwo polskie uchybiło zobowiązaniom, które ciążyą na nim na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE i dyrektywy 2014/25/UE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem przepisów prawa Unii Europejskiej.
9. W przypadku, o którym mowa w ust. 8, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

1. Środki ochrony prawnej w tym postępowaniu przysługują wyłącznie od niezgodnej z przepisami Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Pzp.
2. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp.
3. Odwołanie wnosi się **w terminie 5 dni** od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostało przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 Pzp zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby **w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej**, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
5. Odwołujący **przesyła kopię odwołania zamawiającemu** przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. **Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności**:
 - 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
 - 2) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 4) odrzucenia oferty odwołującego;
 - 5) opisu przedmiotu zamówienia;
 - 6) wyboru najkorzystniejszej oferty.
7. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 Pzp.
8. Szczegóły dotyczące odwołań i skarg określa **DZIAŁ VI-ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ** Pzp.

XX. KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - 1) **administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miasta Milanówka jest Burmistrz Miasta Milanówka, działający w imieniu Gminy Miejskiej Milanówek (dane adresowe: ul. Kościuszki 45, 05-822 Milanówek);**

- 2) Inspektorem ochrony danych osobowych Zamawiającego jest **Pani Beata Sajak**, kontakt: iod@milanowek.pl, telefon: (22) 758 30 61,
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego ZP.271.12.GN.2020.JS pn. **Opracowanie opinii w sprawie analizy stanu prawnego nieruchomości na potrzeby postępowania regulacji stanów prawnych nieruchomości pod drogami publicznymi** prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego;
3. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
5. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
6. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
7. Posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych**;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
8. Nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załączniki:

1. Formularz oferty wraz z załącznikami - załącznik nr 1, 2 i 2a, 4 do SIWZ
2. Wykaz usług i pracowników - Załączniki 2b i 2 c do SIWZ
3. Wzór umowy odpowiednio dla danej części zamówienia załącznik nr 3 do SIWZ

<i>Skład Komisji Przetargowej</i>	<i>Podpisy</i>
<i>Marcin Bąk - Przewodniczący</i>	<i>/-/</i>
<i>Sylwia Jabłońska - Sekretarz</i>	<i>/-/</i>
<i>Joanna Sierpińska - Członek</i>	<i>/-/</i>
<i>Katarzyna Królikowska - Członek</i>	<i>/-/</i>
<i>Dokumentację postępowania zatwierdził:</i>	
<i>Kierownik Zamawiającego</i>	<i>Podpis</i>
	<i>/-/</i>