

UMOWA NR W/272/...../OC/...../19

zawarta w dniu roku, w Milanówku

pomiędzy:

Gminą Milanówek, ul. Kościuszki 45, 05-822 Milanówek

Regon: 013269150, NIP: 529-1799-245,

zwaną w dalszej części „**Zamawiającym**”

reprezentowaną przez:

Pana Piotra Remiszewskiego – Burmistrza Miasta Milanówka,

przy kontrasygnacie Pani Bożeny Sehn – Skarbnika Miasta Milanówka,

a

SPÓŁKĄ AKCYJNĄ (S.A.) I SPÓŁKĄ KOMANDYTOWO-AKCYJNĄ (S.K.A.)

Spółką Akcyjną z siedzibą w (kod pocztowy), przy ulicy wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy, pod nr KRS, o kapitale zakładowym w wysokości zł, wpłaconym

w wysokości, NIP, REGON, zwana w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”, reprezentowaną przez:

/

SPÓŁKĄ Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ (sp. z o.o. lub spółka z o.o.)

Spółką z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w (kod pocztowy), przy ulicy, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy, pod nr KRS, o kapitale zakładowym w wysokości zł, NIP, REGON, zwana w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”, reprezentowaną przez:

/

SPÓŁKI OSOBOWE: SPÓŁKĄ JAWNĄ (sp.j.), SPÓŁKĄ KOMANDYTOWĄ (sp.k.), SPÓŁKĄ PARTNERSKĄ (sp.p.)

Spółką Jawną z siedzibą w (kod pocztowy), przy ulicy, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy, pod nr KRS, NIP, REGON, zwana w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”, reprezentowana przez:

Panem/Panią zam. (kod pocztowy, miejscowość) PROWADZĄCYM/CA DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZĄ

pod firmą w (kod pocztowy ..., miejscowość), przy ul., wpisanym/-ą do CEiDG, numer NIP, REGON, zwany/ą w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”, reprezentowanym/-ą przez:

/

Pana/ Panią zamieszkałym/-ą w (kod pocztowy ..., miejscowość),

, prowadzącą działalność gospodarczą pod firmą w(kod pocztowy.....) przy ul.....wpisanego/wpisaną do CEiDG numer NIP.....REGONi Panem/Panią zamieszkałym/-ą w (kod pocztowy, miejscowość), przy ul., wpisanym/-ą do CEiDG

prowadzącymi wspólnie działalność gospodarczą

w formie spółki cywilnej pod firmą w (kod pocztowy, miejscowość.....), przy ul., NIP,

/Zamawiający i Wykonawca zwani są dalej łącznie „**Stronami**” lub każdy z osobna - „**Stroną**”.

Reprezentanci Stron oświadczają, że są w pełni uprawnieni do zawarcia niniejszej umowy oraz, że ich umocowania nie wygasły ani nie zostały ograniczone. W szczególności działający w imieniu Wykonawcy oświadczają, że posiadają wymagane zgody, zezwolenia i kwalifikacje, niezbędne do skutecznego zawarcia niniejszej umowy oraz jej wykonania.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest zakup samochodu lekkiego dla Ochotniczej Straży Pożarnej - dofinansowanie w ramach „OSP-2019”. Zakup sprzętu jest współfinansowany ze środków Samorządu Województwa Mazowieckiego.
2. Wykonawca oświadcza, że przedmiot Umowy pochodzi z powtarzalnej produkcji seryjnej, spełnia wszelkie wymagania związane z dopuszczeniem do użytkowania oraz będzie mógł poruszać się po drogach publicznych, zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - *Prawo o ruchu drogowym* (Dz. U. z 2018 r. poz. 1990, z późn. zm.) oraz jest sprawny technicznie i gotowy do eksploatacji.

§ 2

Termin realizacji Umowy do dnia 16 grudnia 2019r.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego powiadomienia Zamawiającego o gotowości do realizacji dostawy na co najmniej 7 dni roboczych przed dniem jej wykonania. Dopuszczalne jest powiadomienie drogą elektroniczną, na adres wskazany w § 8 ust. 1 pkt 1.
2. Wykonawca oświadcza, że samochód będący przedmiotem umowy będzie fabrycznie nowy i wolny od jakichkolwiek usterek, nie będzie obciążony prawami na rzecz osób trzecich jak również będzie spełniał wszystkie wymagania przewidziane prawem i będzie dopuszczony do ruchu na terenie RP
3. Wykonawca dostarczy przedmiot Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 na własny koszt i własne ryzyko do siedziby Ochotniczej Straży Pożarnej tj. ul. Warszawska 18, 05-822 Milanówek.
4. Wykonawca zobowiązuje się do właściwego zabezpieczenia przedmiotu Umowy tj. dostarczonego samochodu do czasu podpisania przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcę protokołu zdawczo – odbiorczego - którego wzór stanowi załącznik nr 3 do Umowy.
5. Odpowiedzialność Wykonawcy za ewentualne szkody trwa do momentu podpisania przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcę bezusterkowego protokołu zdawczo – odbiorczego.
6. Wykonanie przedmiotu Umowy zostanie potwierdzone podpisanym przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcę w siedzibie Ochotniczej Straży Pożarnej tj. ul. Warszawska 18, 05-822 Milanówek bezusterkowym protokołem zdawczo – odbiorczym.
7. Wykrycie w trakcie odbioru wad lub usterek w przedmiocie Umowy stanowi podstawę do odmowy dokonania odbioru.
8. Dokonanie odbioru przedmiotu Umowy poprzez podpisanie przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcę bezusterkowego protokołu zdawczo – odbiorczego zgodnie z postanowieniami Umowy nie pozbawia Zamawiającego możliwości dochodzenia roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.
9. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia w siedzibie Ochotniczej Straży Pożarnej tj. ul. Warszawska 18, 05-822 Milanówek w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1,

instruktażu pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi i eksploatacji samochodu, w terminie do 5 dni roboczych od dnia ich odbioru.

10. Strony oświadczają, że odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne podwozia, silnika, zabudowy pożarniczej i wyposażenia samochodu, jest równy okresowi gwarancji. Okres rękojmi biegnie od daty podpisania przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy bezusterkowego protokołu zdawczo – odbiorczego.
11. Wykonawca gwarantuje sprawne działanie, właściwą konstrukcję, jakość i użyte materiały, właściwe wykonanie i zgodność z odnośnymi normami, jak również kompletność wyposażenia samochodu zgodnie z załącznikiem nr 2 do Umowy.
12. W okresie gwarancji naprawy podwozia, silnika, zabudowy pożarniczej oraz wyposażenia wykonywane będą bezpłatnie przez serwis wskazany przez Wykonawcę. Naprawy będą zrealizowane maksymalnie w ciągu 7 dni roboczych od daty otrzymania zgłoszenia usterki od Zamawiającego.
13. Wykonawca udziela Zamawiającemu na przedmiot Umowy-miesięcznej gwarancji (okres gwarancji zostanie wskazany na podstawie oferty Wykonawcy) za wady, licząc od daty podpisania przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcę bezusterkowego protokołu zdawczo-odbiorczego.
14. Udzielenie gwarancji zostanie potwierdzone przez Wykonawcę książką/kartą gwarancyjną, dostarczoną Zamawiającemu w dniu, w którym zostanie podpisany przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcę bezusterkowy protokół zdawczo – odbiorczy.
15. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się z dniem podpisania przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcę bezusterkowego protokołu zdawczo – odbiorczego.
16. Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
17. Wykonawca odpowiada za wady przedmiotu Umowy również po okresie gwarancji, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu gwarancji w takim przypadku koszty naprawy leżą po stronie Wykonawcy.
18. Gwarantowany czas naprawy samochodu od momentu zgłoszenia awarii - maksymalnie 7 dni roboczych, zarówno w przypadku korzystania z gwarancji, jak i rękojmi za wady.
19. W przypadku zaistnienia, w okresie gwarancyjnym, konieczności przemieszczenia samochodu do serwisu Wykonawcy, w związku ze stwierdzeniem usterek, których nie można usunąć w siedzibie Zamawiającego – koszty i ryzyko przemieszczenia samochodu do i od serwisu poniesie Wykonawca.
20. W sytuacji, gdy naprawa będzie trwać dłużej niż 7 dni roboczych, okres gwarancji wydłuży się o czas trwania naprawy.
21. Dokonanie naprawy w czasie dłuższym niż określony w ust. 12, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, wymaga każdorazowo pisemnej zgody Zamawiającego.
22. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1, do usuwania wszelkich zaistniałych wad, awarii i uszkodzeń, tj. do naprawy lub wymiany - według wyboru Zamawiającego: podzespołów, elementów wyposażenia, części, które w okresie gwarancji okażą się wadliwe, tj. niepełnowartościowe lub uszkodzone na skutek zastosowania wadliwych materiałów, błędnej konstrukcji, niepełnej sprawności, wadliwego wykonania lub innych przyczyn. Gwarancją objęte są wady urządzeń wynikające z wad materiałowych oraz wad wykonania.
23. Strony ustalają, że wszelkie koszty związane z naprawą w ramach gwarancji jakości, tj. w szczególności: części zamiennych i podzespołów, materiałów, robocizny obciążają Wykonawcę.
24. Wykonawca będzie wykonywał pełną obsługę serwisową w okresie trwania gwarancji, zgodnie z zaleceniami producenta i zakresem szczegółowo opisanym w książce/karcie gwarancyjnej.
25. Wszystkie naprawy gwarancyjne Wykonawca wykona we własnym zakresie lub w wybranym przez siebie autoryzowanym serwisie o okres gwarancji wydłuży się o czas naprawy.
26. Wykonawca gwarantuje stosowanie oryginalnych części i akcesoriów, objętych gwarancją producenta.
27. Postanowienia niniejszego paragrafu nie wyłączają ani nie ograniczają odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.

§ 4

1. Na dzień zawarcia Umowy Wykonawca zobowiązuje się wykonać zakres rzeczowy zamówienia, objęty Umową siłami własnymi bez udziału podwykonawców / z udziałem podwykonawców – *do odpowiedniego zastosowania w zależności od treści złożonej oferty.*
2. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca może zgłosić Zamawiającemu zamiar powierzenia wykonania części Umowy podwykonawcom, zamiar zmiany podwykonawcy/ów lub zamiar rezygnacji z wykonania Umowy przez podwykonawcę/ów.
3. Zgodnie ze złożoną ofertą, podwykonawcą, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, jest
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, a także przedstawić dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia proponowanego innego podwykonawcy.

Zapisy ust. 3 i 4 mają zastosowanie w przypadku wskazania w ofercie podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.

5. W przypadku zlecenia wykonania części zamówienia podwykonawcy:

- 1) Wykonawca zobowiązuje się do koordynowania prac realizowanych przez podwykonawców lub zakresu zamówienia powierzonego podwykonawcy;
 - 2) podwykonawcy będą realizować następujące części zamówienia:
 - a) Część zamówienia:, podwykonawca,
 - b) Część zamówienia:, podwykonawca,
 - c) Część zamówienia:, podwykonawca
 - 3) Wykonawca powiadomi Zamawiającego o wszelkich zmianach nazw lub imion i nazwisk oraz danych kontaktowych podwykonawców zaangażowanych w realizację przedmiotu Umowy;
 - 4) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie prace, zaniechania, uchybienia, jakość i terminowość prac podwykonawcy, jego przedstawicieli i pracowników, a także ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za wszelkie szkody i straty wynikłe z realizacji przedmiotu Umowy przez podwykonawcę.
6. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie Umowy.
7. Zmiany podwykonawców są możliwe za zgodą Zamawiającego, stanowią zmianę Umowy i wymagają sporządzenia aneksu do Umowy.

Zapisy ust. 5 - 7 mają zastosowanie w przypadku realizacji zamówienia z udziałem podwykonawców.

§ 5

1.Cena ryczałtowa netto przedmiotu umowy wynosi: zł, która powiększona o podatek VAT w stawce, tj. zł, daje kwotę brutto:.....zł (słownie:.....), płatne w terminach i na zasadach określonych w ust. 3-7.
2. Wykonawca oświadcza, że w ofercie ujął wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy, jakie powstaną w związku z realizacją Umowy, w szczególności: opłaty podatkowe, koszty transportu, gwarancji i instruktażu pracowników wskazanych przez Zamawiającego.

3. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, zostanie dokonana na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT.
4. Zamawiający skorzysta z odbioru faktury VAT wystawionej w związku z realizacją postanowień umowy w formie elektronicznej. Odbiór faktur w formie elektronicznej realizowany jest za pośrednictwem internetowej platformy, z której po zarejestrowaniu się, można pobrać faktury bezpośrednio lub można skorzystać z przesłania faktury z platformy na wskazany przez Zamawiającego adres e-mail sekretariat@milanowek.pl.
5. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT jest podpisany bez zastrzeżeń protokół odbioru, który potwierdzi zgodność dostarczonego samochodu z załącznikiem nr 2 do Umowy i złożoną przez Wykonawcę ofertą, stanowiącą załącznik nr 1 do Umowy.
6. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem, w terminie 14 dni od dnia doręczenia faktury do Zamawiającego, na wskazany na fakturze rachunek bankowy Wykonawcy.
7. Jako termin zapłaty faktury przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
8. W przypadku wystawienia faktury w sposób niezgodny z przepisami lub Umową, zapłata wynagrodzenia nie zostanie zrealizowana do czasu doręczenia faktury prawidłowo wystawionej, a za ten okres Wykonawcy nie przysługuje prawo naliczania odsetek za opóźnienie w zapłacie.

§ 6

1. Wszelkie zmiany postanowień Umowy mogą nastąpić jedynie za zgodą obu stron w następujących przypadkach:
 - a) powierzenia realizacji części zamówienia podwykonawcom nie wskazanym w ofercie. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego, wskazując nazwy lub imiona i nazwiska, dane kontaktowe podwykonawców oraz zakres przedmiotu zamówienia do realizacji z udziałem podwykonawców
 - b) konieczności dostarczenia innego samochodu (bez zmiany ceny) niż dostępny w momencie składania przez Wykonawcę oferty w postępowaniu, spowodowanej zakończeniem produkcji lub wycofaniem go z produkcji lub obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, posiadającego parametry nie gorsze od zaproponowanych przez Wykonawcę w ofercie złożonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
 - c) w innych uzasadnionych przypadkach niezależnych od Wykonawcy, a w szczególności, gdy nie jest możliwe dostarczenie wskazanych w ofercie komponentów samochodu, Zamawiający na pisemny wniosek Wykonawcy dopuszcza zmianę tych komponentów na inne spełniające warunki opisane w SIWZ. W takim przypadku Zamawiający może wyrazić zgodę na dokonanie takiej zmiany;
 - d) w innych uzasadnionych przypadkach, gdy zajdzie konieczność wprowadzenia koniecznych zmian wynikających z okoliczności, których nie można było przewidzieć chwili zawarcia umowy, a w szczególności, jeżeli nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia, zamawiający może wprowadzić zmiany umowy wynikające z tych przepisów.
2. Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Pisma przesłane na adresy Stron określone w komparycji Umowy, uważa się za skutecznie doręczone, chyba że Strony poinformują się pismem poleconym o zmianie adresu.
4. Odstąpienie od Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności
5. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku:
 1. wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu

publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

2. gdy Wykonawca nie realizuje Umowy lub realizuje ją w sposób nienależyty, Zamawiający może odstąpić od Umowy ze skutkiem natychmiastowym. Termin na realizację niniejszego uprawnienia wynosi 14 dni roboczych od dnia zaistnienia okoliczności uzasadniającej odstąpienie.
3. innych sytuacji niewskazanych powyżej, a przewidzianych w Kodeksie cywilnym.

§ 7

1. Strony ustalają, iż w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej Umowy Wykonawca zobowiązany będzie zapłacić na rzecz Zamawiającego następujące kary umowne:
 - 1) za opóźnienie w dostawie przedmiotu Umowy w wysokości 5,00% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia;
 - 2) za opóźnienie w wykonaniu zobowiązań wynikających z udzielonej gwarancji i rękojmi za wady oraz za zwłokę w wydaniu dokumentów gwarancyjnych, o których mowa w § 3 ust. 14 w wysokości 0,50% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia;
 - 3) za odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn, leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20,00% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1.
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia lub zaspokojenia wszelkich roszczeń z tego tytułu.
3. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokryje poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar na zasadach ogólnych.

§ 8

1. Strony wyznaczają następujące osoby do bieżących kontaktów w związku z realizacją przedmiotu Umowy, podpisania protokołu odbioru oraz dokonywania skutecznych zawiadomień:
 - 1) ze strony Zamawiającego:
..... tel., e-mail:
 - 2) ze strony Wykonawcy:
..... tel., e-mail:
2. Zmiana osób i danych, o których mowa w ust. 1, nie wymaga zmiany Umowy w formie aneksu, wymaga jednak poinformowania drugiej Strony w formie pisemnej na adres wskazany w komparycji Umowy.
3. Strony zobowiązują się do wykonywania wobec osób, których dane udostępniły drugiej Stronie, obowiązków informacyjnych wynikających z art. 13 lub art. 14 RODO.
4. Każda ze Stron zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa oraz postanowieniami niniejszej Umowy.
5. Burmistrz Miasta Milanówka spełniając obowiązek informacyjny określony w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s.1) dalej RODO informuje, że:
— Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Burmistrz Miasta Milanówka,
ul. T. Kościuszki 45, 05-822 Milanówek, e-mail: miasto@milanowek.pl, tel. 22 758 30 61.

6. W sprawach dotyczących przetwarzania przez nas danych osobowych Wykonawcy oraz korzystania z praw związanych z ochroną danych osobowych Wykonawca może kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, e-mail: iod@milanowek.pl, tel. 660 504 492.
7. Dane osobowe Wykonawcy, w tym również jeżeli będzie to niezbędne dane reprezentantów, pełnomocników lub pracowników Wykonawcy, a także innych osób wskazanych w umowie będziemy przetwarzać w celu realizacji umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO)
8. W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt. 3 odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa oraz osoby posiadające dostęp do informacji publicznej w trybie ustawy o dostępie do informacji publicznej, w przypadku w którym nie zachodzi podstawa do ograniczenia dostępu zgodnie z art. 5 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o *dostępie do informacji publicznej* (Dz. U. z 2018 r. poz. 1330 ze zm.).
9. W związku z przetwarzaniem danych osobowych Wykonawcy przysługują następujące uprawnienia:
 - a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
 - b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
 - c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (nie dotyczy przypadków określonych w Art. 17 ust. 3 RODO);
 - d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - e) prawo do przenoszenia danych;
 - f) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
10. Dane osobowe Wykonawcy nie będą przekazane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
11. Dane Wykonawcy będą przechowywane przez okres wynikający z celów przetwarzania opisanych w pkt. 3, a po tym czasie przez okres oraz zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa tj. przez czas trwania umowy oraz przez okres **10 lat** licząc od początku roku następującego po roku, w którym Wykonawca realizował przedmiot umowy.
12. Wykonawcy przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego w sposobie i trybie określonym w przepisach RODO oraz Ustawy o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000). Adres organu nadzorczego: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel. 22 531 03 00, fax. 22 531 03 01, kancelaria@uodo.gov.pl
13. Dane osobowe Wykonawcy nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.
14. Podanie danych osobowych jest konieczne dla zawarcia i realizowania umowy. Niepodanie danych osobowych powoduje niemożliwość zawarcia i realizacji umowy.

§ 9

6. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
7. Wykonawca nie jest uprawniony, bez zgody Zamawiającego, do przeniesienia wierzytelności wynikających z Umowy na osobę trzecią.
8. Przez „dni robocze” Strony rozumieją dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

9. Wszelkie spory między Stronami, wynikłe na tle realizacji niniejszej Umowy, będą rozstrzygane przez właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego sąd powszechny.\
10. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.
11. Integralną część Umowy stanowią poniższe załączniki:
1. Oferta Wykonawcy,
 2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
 3. Protokół zdawczo - odbiorczy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Wzór umowy

PROTOKÓŁ ZDAWCZO - ODBIORCZY

Zamawiający: **Gminą Milanówek, ul. Kościuszki 45, 05-822 Milanówek**

Wykonawca:

Na podstawie Umowy nr z dnia

Ustalenia:

1. W wyniku czynności odbiorczych, po dokonaniu weryfikacji dostawy stwierdza się, że przedmiot Umowy wykonano bez zastrzeżeń pod względem ilościowym i jakościowym/z zastrzeżeniami wskazanymi w pkt 4 niniejszego Protokołu odbioru.
2. Przedmiot Umowy, przedstawiony do odbioru, wykonano w terminie wynikającym z Umowy/ z opóźnieniem - dni.
3. Niniejszy protokół stanowi podstawę/nie stanowi podstawy* do wystawienia faktury VAT.
4. Uwagi:

Przedstawiciel Zamawiającego:

.....

.....Przedstawiciel

Wykonawcy:

.....
.....
.....

