

UCHWAŁA Nr 178/XVII/20
RADY MIASTA MILANÓWKA
z dnia 30 stycznia 2020 r.

zmieniająca uchwałę Nr 143/XII/19 Rady Miasta Milanówka z dnia 28 listopada 2019 r. w sprawie: *Programu współpracy Miasta Milanówka z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2020*

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2019 poz. 506 ze zm.) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 2019 poz. 688, ze zm.) Rada Miasta Milanówka uchwala, co następuje:

§ 1

1. W Regulaminie pracy Komisji Konkursowej stanowiącym załącznik do Programu współpracy Miasta Milanówka z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2020, który jest załącznikiem do uchwały Nr 143/XII/19 Rady Miasta Milanówka z dnia 28 listopada 2019 r. w sprawie *Programu współpracy Miasta Milanówka z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2020* § 10 otrzymuje brzmienie:

„1. Członkowie Komisji, przy ocenie poszczególnych ofert, stosują następujące kryteria oceny:

1) Proponowana jakość wykonania zadania, w tym:

- a. Uzasadnienie potrzeby realizacji zadania, w tym przeprowadzona diagnoza sytuacji i potrzeb odbiorców zadania (np. badania, ankiety, opracowania),
- b. Określenie zakładanych rezultatów, planowanego poziomu ich osiągnięcia oraz sposobu monitorowania rezultatów,
- c. Opis i liczba uczestników zadania i sposób rekrutacji uczestników,
- d. Planowane do osiągnięcia mierniki i wskaźniki,
- e. Dodatkowe działania mające wpływ na jakość realizacji zadania, przekraczające zakres określony w warunkach konkursu.

2) Możliwość realizacji zadania przez oferenta, przy uwzględnieniu zgodności oferty z rodzajem zadania wskazanym w ogłoszeniu konkursowym, doświadczenia oferenta w realizacji zadania i współpracy z gminą, realności wykonania zadania, posiadanych zasobów ludzkich i bazy materialnej.

3) Kwalifikacje osób, przy których udziale zadanie będzie realizowane.

4) Przedstawiona kalkulacja kosztów w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania w tym:

- a. Planowany udział środków finansowych lub/i wkład rzeczowy i osobowy, w tym świadczenie wolontariuszy i praca społeczna członków,
- b. Racjonalność i niezbędność przedstawionych kosztów z perspektywy założonych działań,
- c. Prawidłowa kwalifikacja kosztów do poszczególnych kategorii kosztów,
- d. Adekwatność i realność wysokości przyjętych w kalkulacji stawek.

2. Zmianie ulega wzór Formularza Oceny Merytorycznej Oferty stanowiący załącznik nr 3 do Regulamin pracy Komisji Konkursowej. Wzór stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Milanówka.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca
Rady Miasta Milanówka

Janina Molawa

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 5a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 2019 poz. 688, ze zm.), organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego uchwała, po konsultacjach z organizacjami pozarządowymi, roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi. Roczny program współpracy został podjęty uchwałą Nr 143/XII/19 Rady Miasta Milanówka z dnia 28 listopada 2019 r. w sprawie *Programu współpracy Miasta Milanówka z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2020.*

W związku z koniecznością dostosowania kryteriów oceny merytorycznej do nowych wzorów ofert, które będą obowiązywać w ogłaszanych otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych w 2020 r. zmienia się zapis w § 10 Regulaminu pracy Komisji Konkursowej oraz załącznik nr 3 do Regulaminu.

FORMULARZ OCENY MERYTORYCZNEJ OFERTY

Nazwa Oferenta:		Nr oferty:	
Nazwa zadania:		Skala oceny	
L.p.	Kryteria merytoryczne	Maksymalna liczba punktów	Przyznana liczba punktów
1	Proponowana jakość wykonania zadania	25	
1.1	Uzasadnienie potrzeby realizacji zadania, w tym przeprowadzona diagnoza sytuacji i potrzeb odbiorców zadania (np. badania, ankiety, opracowania)	5	
1.2	Określenie zakładanych rezultatów, planowanego poziomu ich osiągnięcia oraz sposobu monitorowania rezultatów	5	
1.3	Opis i liczba uczestników zadania i sposób rekrutacji uczestników	5	
1.4	planowane do osiągnięcia mierniki i wskaźniki	5	
1.5	dodatkowe działania mające wpływ na jakość realizacji zadania, przekraczające zakres określony w warunkach konkursu	5	
2	Możliwość realizacji zadania przez oferenta, przy uwzględnieniu zgodności oferty z rodzajem zadania wskazanym w ogłoszeniu konkursowym, doświadczenia oferenta w realizacji zadania i współpracy z gminą, realności wykonania zadania, posiadanych zasobów ludzkich i bazy materialnej	5	
3	Kwalifikacje osób, przy których udziale zadanie będzie realizowane	5	
4	Przedstawiona kalkulacja kosztów w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania	20	
4.1	Planowany udział środków finansowych lub/i wkład rzeczowy i osobowy, w tym świadczenie wolontariuszy i praca społeczna członków,	5	
4.2	Racjonalność i niezbędność przedstawionych kosztów z perspektywy założonych działań	5	
4.3	Prawidłowa kwalifikacja kosztów do poszczególnych kategorii kosztów	5	
4.4	Adekwatność i realność wysokości przyjętych w kalkulacji stawek w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania	5	
Łączna liczba punktów	55...../.....	

Uzasadnienie:

Podpis członka Komisji Konkursowej:

.....

Milanówek, dnia