



Szanowni Państwo przedstawiam efekt pracy podległego mi Urzędu Miasta i jednostek organizacyjnych Milanówka za okres od 20 maja do 24 czerwca. Mam nadzieję, że podane dane plastycznie ukażą jak wiele dzieje się w naszym mieście.

Referat Pozyskiwania Funduszy Zewnętrznych otrzymał informację o dofinansowaniu budowy otwartej strefy aktywności. Projekt polega na usytuowaniu 6 urządzeń siłowni plenerowej, stołu do gry w piłkarzyki, stołu do gry w warcaby oraz elementów małej architektury (Turczynek). Na realizację zadania Milanówek pozyskał dofinansowanie w wysokości 24.300 zł ze środków Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej w ramach Programu rozwoju małej infrastruktury sportowo – rekreacyjnej o charakterze wielopokoleniowym – Otwarte Strefy Aktywności (OSA) edycja 2019. Opracowanie strategii elektromobilności dla Milanówka. Uzyskaliśmy dofinansowanie w wysokości 47 600 zł ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej. Wniosek dotyczący budowy parkingów Park and Ride przeszedł ocenę formalną i został skierowany do oceny merytorycznej. Czekamy na ocenę 4 wniosków dot. remontu ul. Wojska Polskiego, Przebudowy ul. Herberta, remontu dachu w OSP oraz zakupu oczyszczaczy powietrza do publicznego przedszkola.

Referat Podatków i Oplat Lokalnych - najważniejszymi zadaniami ostatniego miesiąca obok codziennych zadań było:

- przygotowanie i wysyłka zawiadomień o zmianie stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi,
- przygotowanie i doręczanie upomnień za I i II ratę podatku od nieruchomości, rolnego leśnego oraz za I ratę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi,
- przygotowanie i wysyłka zaświadczeń o wniesieniu opłaty jednorazowej z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego gruntów zabudowanych na cele mieszkaniowe w prawo własności tych gruntów.

Zespół ds. Informatyki wspierał informatycznie wybory uzupełniających do Rady Miasta Milanówka, oraz zapewniał prawidłowe funkcjonowanie miejskich systemów teleinformatycznych w tym funkcjonowanie Sieci Informatycznej Milanówka.



Referat Planowania Przestrzennego i Estetyki Miasta:

Prowadzono bieżące sprawy związane z:

- wydaniem wypisów z miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego lub informacji o braku miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego,
- wydaniem decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego,
- wydaniem decyzji o warunkach zabudowy,
- wydaniem zaświadczenia o położeniu nieruchomości na terenie zdegradowanym oraz na obszarze rewitalizacji lub na terenie specjalnej strefy rewitalizacji,
- nadaniem klauzuli ostateczności decyzji o warunkach zabudowy bądź ustalenia lokalizacji inwestycji celu publicznego,
- przeniesieniem decyzji o warunkach zabudowy,
- innymi sprawami.

Kontynuowano prace nad projektem Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego Miasta Milanówek.

Do Referatu wpłynęły m.in. pisma:

- Od Starosty Grodziskiego zawiadomienie o wszczęciu postępowania adm. dot. Stacji bazowej telefonii komórkowej na dz. Nr ew. 7 obr. 06-02 (ul. Piłsudskiego / Warszawska) w Milanówku,
- Od Starosty Grodziskiego decyzja o umorzeniu postępowania w/s pozwolenia na budowę – montaż stacji bazowej telefonii komórkowej nr GRO3305C, na terenie dz. Nr 7 obręb 06-02 w Milanówku.

Referat prowadzi też działania w zakresie poprawy estetyki miasta przez znalezienie lokalizacji i wzoru tzw. witaczy przy drogach publicznych, czyli znaków informujących o wjeździe na obszar miasta Milanówka

Gospodarka Nieruchomościami w okresie między sesjami zajmował się działaniami mające na celu realizację Planu Wykorzystania Zasobu Nieruchomości Gminy Milanówek na lata 2019-2021.

W ramach rozeznania cenowego rozesłano zapytania do wykonawców prac geodezyjnych dotyczące:



- w zakresie możliwości pozyskania gruntów w trybie przepisów art. 73 ustawy przepisy wprowadzające ustawy reformujące administrację publiczną:
 - wykonania ekspertyzy w zakresie stanu prawnego (własności) nieruchomości,
 - wykonania analizy i pomiaru uzupełniającego stanu zagospodarowania nieruchomości,
 - wykonania map do celów prawnych.

Wymienione dokumenty stanowią załączniki do wniosku składanego do wojewody w sprawach dotyczących potwierdzenia nabycia przez Gminę Milanówek gruntów o nieuregulowanym stanie prawnym. Wg szacunków Urzędu problematyka zagadnienia obejmuje, ponad 1100 działek do przejęcia w całości lub części, co pod względem ilości odpowiada liczbie działek pod drogami publicznymi i wewnętrznymi lub wydzielonych pod drogi. będących stanowiących obecnie własność Gminy Milanówek.

- W zakresie wydzielania gruntów przewidzianych w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego pod drogi publiczne:
 - Sporządzenia wymaganych projektów podziału nieruchomości.

Powyższe działania stanowią wstępny etap prac pozwalający ocenić potencjał wykonawców geodezyjnych i wymagany poziom finansowania. Termin nadesłania ofert minął 24 czerwca. W kolejnym kroku zostanie przeprowadzone właściwe postępowanie mające na celu wyłonienie wykonawców poszczególnych prac. Referat kontynuuje postępowania dotyczące prowadzenia spraw o bezumowne korzystanie z nieruchomości stanowiących własność gminy Milanówek. Zdecydowana większość tego typu spraw dotyczy działek wydzielonych uprzednio pod poszerzenie dróg publicznych. W ponad połowie zidentyfikowanych przypadków powierzchnia takich działek jest mniejsza od 100m² a w ponad 90% - mniejsza niż 300m². Nieruchomości te pozostają zależne użytkowo od przyległych, prywatnych nieruchomości budowlanych, zapewniając im dostęp do drogi publicznej i nie stanowi realnego potencjału do wykorzystania w celu realizacji zadań publicznych. Prowadzony jest dialog z osobami faktycznie władającymi tymi gruntami mający na celu ustalenie, czy grunt zostanie wydany, odkupiony lub wzięty w dzierżawę. W ramach prac zlecono m.in. wykonanie kilku operatów szacunkowych pozwalających na określenie wartości przedmiotowych działek. Sprawy tego typu mają charakter indywidualny, wymagający



każdorzazowo wykonywania kwerend archiwalnych i analiz stanu prawnego. W postępowaniach dotyczących przekształcenia prawa użytkowania wieczystego w prawo własności nieruchomości trwa wymiana korespondencji z wnioskodawcami będący jednocześnie przedsiębiorcami dotycząca pomocy "de minimis" , najczęściej w zakresie oświadczeń czy na nieruchomości będącej przedmiotem wniosku prowadzona jest działalność gospodarcza. W kilku przypadkach zwrócono się o sporządzenie opinii prawnej określającej możliwość przekształcenia faktycznie istnieje. Referat we własnym zakresie wykonał analizę stanu prawnego gruntów leżących w ciągu ul. Krakowskiej na odcinku od ul. Wspólnej do ul. Kaprys na potrzeby planowanych na tym terenie inwestycji infrastrukturalnych. W okresie od 20.V do 19.VI do referatu wpłynęło 8 wniosków o udzielenie informacji publicznej.

ZGKiM skupiał się w czasie między sesjami na takich zadaniach jak: Przygotowanie trasy na bieg Stonogi – załatwienie dziur; Prace pielęgnacyjne z zielenią – Otwarte Ogrody oraz przygotowanie tras procesji na Boże Ciało (obie parafie); Uzyskanie decyzji PINB zezwalającej na użytkowanie budynku przy ul. Wylot 6 (sprawa trwała od 2016 roku); Zakończenie prac porządkowych oraz konserwacyjnych na terenie kąpieliska miejskiego; Wykonanie tymczasowego przejścia dla pieszych przy ul. Warszawskiej zgodnie z otrzymaną organizacją ruchu z referatu TOM (malowanie pasów, ustawienie znaków oraz wykonanie podjazdu z kostki na pasie zieleni).

Kluczowe działania **Referatu Technicznej Obsługi Miasta** za okres od 20 maja do 24 czerwca 2019 roku, to:

- rozpatrzenie wniosków i wydanie 42 decyzji,
- 15 opinii dotyczących czasowych organizacji ruchu; 1 odmowa wszczęcia postępowania,
- 3 wnioski podlegające potężnej analizie (głównie prawnej); Zgłoszenie do wykonawcy przebudowy ul. Długiej (firma: PACHOLCZYK) zmiany lokalizacji zjazdu; Odbiory pasa drogowego po zakończeniu robót dotyczących decyzji na zajęcie pasa drogowego,
- zestawienie dróg publicznych wzdłuż ul. Wojska Polskiego dla projektanta,



- częsty kontakt osobisty i telefoniczny z mieszkańcami/wnioskodawcami w tym m.in.: częste wydawanie decyzji; częste udzielanie informacji odnośnie wypełnienia wniosków; pomoc i wspólne wypełnianie wniosków,
- analizy czy dana droga to droga publiczna czy wewnętrzna i wówczas gdzie i jaki wniosek ma złożyć,
- przyjmowanie zgłoszeń telefonicznych odnośnie dróg w mieście, napraw, oświetlenia, czy już są decyzje gotowe do odbioru itp.,
- ponownie uruchomiono procedurę przetargową na: Zaprojektowanie i wykonanie prac budowlanych, adaptacji budynku przy ulicy Warszawskiej 18a w celu utworzenia publicznego żłobka w Milanówku w ramach projektu pod nazwą: „Utworzenie publicznego żłobka w Milanówku” dofinansowanego ze środków Funduszu Pracy w ramach Resortowego programu rozwoju instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 „MALUCH+” 2019 oraz na wykonanie toru rowerowego do dirtyjumpsu i pumtracka.
- koordynowano prace na terenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów wraz z ZGKiM i MPWiK,
- szacowano wartość prac remontowych kładki dla pieszych nad torami zlokalizowanej w rejonie ulic Przejazd i Czubińskiej oraz uruchomiono procedurę na wyłonienie wykonawcy prac remontowych kładki dla pieszych nad torami zlokalizowanej w rejonie ulic Przejazd i Czubińskiej.

Inne czynności to: wsparcie techniczne Ośrodka Pomocy Społecznej w temacie realizacji projektu pt. „Męska Szopa”; udzielanie odpowiedzi na informacje publiczne i interpelacje; udzielanie odpowiedzi do trwających postępowań przetargowych; współpracowano z ZGKiM w zakresie utrzymania dróg: przyjmowanie zgłoszeń od mieszkańców opracowywanie i wysyłanie odpowiedzi, wspólna weryfikacja zgłoszeń podczas wyjazdów w teren- cykliczne objazdy ulic. Monitorowano działania nowego przewoźnika PKS w zakresie wykonywania zobowiązań wynikających z umowy o przewozie osób w Milanówku na 3 liniach. Wprowadzono wykonawcę na budowę ulicy Długiej, prowadzono działania w zakresie uruchomienia utwardzenia płytami MON ul. Wojska Polskiego. Monitorowano wykonywanie prac na ul. Wojska Polskiego. Uzgadniano dokumentację projektową odcinka kanalizacji



sanitarnej w ul. Owocowej; przygotowano wniosek o wydanie zezwolenia na wycinkę drzew w ulicy dojazdowej do ulicy Królewskiej oraz dokonano odbioru odwodnienia w ulicy Sowiej.

Działania **Referatu Oświaty**: 7 VI Burmistrz Miasta Milanówka ogłosił konkurs na kandydata na dyrektora Przedszkola Nr 1 w Milanówku, ul. Herberta 43 - Referat rozpoczął procedurę związaną z przeprowadzeniem konkursu, oferty kandydaci mogli składać do dnia 24 czerwca do godziny 15:00, konkurs przewidziano na dzień 4 lipca 2019 r. – zgodnie z obowiązującymi przepisami Burmistrz nie ma możliwości przedłużenia powierzenia na kolejną kadencję dyrektorowi bez przeprowadzenia konkursu. Sporządzono noty obciążeniowe dla sąsiednich gmin o zwrot kosztów pobytu dzieci uczęszczających do przedszkoli na terenie Milanówka, a zamieszkujących poza jego granicami oraz weryfikowano merytorycznie noty wystawione na Gminę Milanówek. Inne czynności: sporządzenie sprawozdania organu prowadzącego z wykorzystania wsparcia finansowego oraz realizacji programu „Aktywna tablica” w SP; przeprowadzenie czynności związanych ze zmianą wpisu w ewidencji niepublicznych szkół i placówek oświatowych – zmiana organu prowadzącego Truskawkowego Przedszkola – od 1 czerwca organem prowadzącym ww. przedszkola jest Pani Joanna Olejniczak. Bieżąca praca Referatu: udzielania dotacji dla szkół, przedszkoli i żłobków, organizacja transportu uczniów na zawody i konkursy, weryfikacja merytoryczna faktur, realizacja umów związanych z dowozem uczniów niepełnosprawnych do szkół, przyjmowanie interesantów oraz udzielanie informacji z zakresu prac Referatu oraz nadzoru nad szkołami przedszkolami.

Działania **Referatu Organizacyjnego** między sesjami:

Przygotowanie i przeprowadzenie w Mieście Milanówku wyborów do Parlamentu Europejskiego w dniu 26 maja 2019r. Przygotowanie do zarządzonych na dzień 7 lipca wyborów uzupełniających do Rady Miasta Milanówka, w tym obsługa organizacyjna Miejskiej Komisji Wyborczej; współpraca z Komisarzem Wyborczym w zakresie powołania obwodowej komisji wyborczej; druk i rozplakatowanie niezbędnych obwieszczeń; zlecenie druku kart do głosowania.



Straż Miejska

Maj i czerwiec to miesiące bogate w różnego rodzaju zabezpieczenia imprez miejskich oraz kościelnych, ale realizowano również inne bieżące zadania: kontrole z SOK. Odbyły się wspólne patrole Straży Miejskiej oraz Straży Ochrony Kolei, które miały na celu informować oraz przestrzegać mieszkańców przed poruszaniem się po terenie kolejowym. Współpraca z Inspektoratem Nadzoru Budowlanego. Wykonawca prac remontowych w rejonie torowiska PKP dodatkowo zabezpieczył wskazane miejsce metalowym ogrodzeniem, aby nadmiernie nie ulegało uszkodzeniom mechanicznym. Nawiązano kontakt z PKP PLK SA i wystąpiono o zainstalowanie dużego billboardu w miejscu częstego przechodzenia mieszkańców przez torowisko, na którym zostanie umieszczona treść ostrzegająca o niebezpieczeństwach związanych z poruszaniem się pieszych po torowisku. Przeprowadzono egzamin na kartę rowerową. Na prośbę Pani Dyrektora Szkoły Podstawowej nr. 3 Straż pomagała w przeprowadzeniu egzaminu na kartę rowerową dla uczniów wszystkich szkół podstawowych w Milanówku. Dwa dni dziecka w Milanówku. Przeprowadzono gry i zabawy profilaktyczne dla dzieci w dniach 1.06 na imprezie zorganizowanej przez OSP oraz 2.06 na terenie Zielonego Dołka podczas imprezy organizowanej przez MCK. Dzieci mogły sprawdzić swoją wiedzę z zakresu bezpieczeństwa na naszym Kole Fortuny oraz poćwiczyć koordynację i sprawność fizyczną na „slalomie”. Na naszym stoisku w OSP każde dziecko mogło wziąć udział w losowaniu drobnych upominków oraz 3 nagród głównych, czyli hulajnóg. Przeprowadzono znakowanie rowerów, rozpoczął się sezon rowerowy, a wraz z nim chęć zabezpieczenia swoich rowerów przed kradzieżami. Mieszkańcy Milanówka zgłaszają się regularnie do Straży Miejskiej, aby oznakować swój rower indywidualnym numerem, co ułatwia jego odnalezienie w przypadku ewentualnej kradzieży. W związku z licznymi zgłoszeniami mieszkańców z rejonu takich ulic jak: Średnia, Jeżynowa i Łąkowa dotyczącymi podchodzenia dzików do zabudowań mieszkalnych, podjęto współpracę ze Sztabem Zarządzania Kryzysowego. Straż Miejska zintensyfikowała patrole prewencyjne we wskazanym rejonie w godzinach porannych oraz wieczornych. Funkcjonariusze Straży Miejskiej na prośbę organizatorów pomagali w zabezpieczeniu rajdu rowerowego Ulicami Milanówka oraz rajdu przedszkolaków i ich rodziców ze Społecznego Przedszkola przy ulicy Wspólnej. W dniach 7-9.06 Straż Miejska czuwała nad bezpieczeństwem uczestników



festiwalu Otwarte Ogrody, który odbywa się rok rocznie w wielu lokalizacjach na terenie Milanówka. Kolejny rok z rządu pomagała wraz z milanowską Policją w zabezpieczeniu oraz czuwaniu nad prawidłowym przebiegiem imprezy biegowej Bieg Stonogi, w której uczestniczyło blisko 500 osób. Funkcjonariusze Straży Miejskiej zabezpieczali w dniu 20.06 procesje na prośbę Księża Proboszczów w związku ze Świętem Bożego Ciała. W ostatnim miesiącu roku szkolnego przeprowadzono zajęcia profilaktyczne na temat, który jest teraz bardzo ważny zarówno dla dzieci, jak i dla ich rodziców – czyli „Bezpieczne Wakacje”. Uczniowie wszystkich klas Szkoły Podstawowej nr 3 uczestniczyli w pogadance o różnych zagrożeniach, które mogą przydarzyć się w miejscach spędzania wakacyjnych. Poruszaliśmy temat bezpiecznych kąpielisk, plażowania, czy uszanowania dzikich zwierząt, ale też rozmawialiśmy o korzystaniu z dróg jako pieszy i rowerzysta czy o międzynarodowym numerze alarmowym.

Ośrodek Pomocy Społecznej realizował bieżące zadania statutowe oraz projekty unijne.

W tym:

- realizacja bieżących zadań statutowych, przygotowania do nowego okresu zasiłkowego, który rozpoczyna się 1 lipca 2019 roku. W związku ze wzrostem zadań w tym obszarze (wzrost liczby uprawnionych do świadczenia 500+) oraz uwzględniając trudności lokalowe Ośrodka Pomocy Społecznej przy ul. Kościuszki 16, podjęto decyzję o uruchomieniu drugiego punktu przyjmowania wniosków na świadczenia rodzinne, pielęgnacyjne, wychowawcze i alimentacyjne od sierpnia 2019 roku przy ul. Kościuszki 58 w godzinach od 8:00 do 16:00 od poniedziałku do piątku.
- rozwój usług społecznych w Gminie Milanówek, w tym: kontynuacja wszystkich rozpoczętych działań intensyfikowanie prac w zakresie utworzenia Męskiej Szopy we współpracy z Referatem Technicznej obsługi Miasta i Referatem Zagospodarowania Przestrzennego,
- w dniach 5, 6, 7 czerwca odbyła się planowa kontrola z Mazowieckiej Jednostki Wdrażania Projektów Unijnych w zakresie realizacji projektu” Rozwój usług społecznych w Gminie Milanówek”. Na przedstawione przez kontrolujących pytania zostały złożone wyjaśnienia i oczekujemy na przedmiotowy protokół pokontrolny.
- realizacja zadań w zakresie profilaktyki uzależnień,



- realizacja działań bieżących określonych w Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych,
- podpisano w dniu 14 maja 2019r. umowę z firmą Oficyną Profilaktyczną z Krakowa na realizację usługi polegającej na „Przeprowadzeniu i sporządzeniu Diagnozy lokalnych zagrożeń społecznych na terenie miasta Milanówka”,
- 18 czerwca w Szkole Podstawowej nr 3 w Milanówku przeprowadzono program profilaktyczny: „Milanowska Młodzież mówi NIE uzależnieniom” dla trzech klas VIII przez wykwalifikowanego pracownika Ośrodka,
- podpisano umowę na świadczenie usługi zorganizowania letniego wypoczynku profilaktyczno – terapeutyczno – edukacyjnego dla dzieci i młodzieży z terenie Milanówka (dla 30 osób).

W czasie między sesjami, rozpoczęła swoje działania ***Rada Gospodarcza przy Burmistrzu Miasta Milanówka.***