

**Protokół Nr 10  
z X Sesji Rady Miasta Milanówka  
z dnia 16 września 2019 r.**

**Stan Rady – 15 radnych.**

**Obecnych – 13 radnych** (według listy obecności, załącznik nr 1 do protokołu).

W sesji udział wzięli: Zastępca burmistrza Ryszard Raban, Skarbnik Bożena Sehn, Sekretarz Piotr Iwicki, pracownicy Urzędu Miasta, zaproszeni goście oraz mieszkańcy Milanówka (według listy obecności, załącznik nr 2 do protokołu).

**Porządek obrad :**

1. Otwarcie X Sesji Rady Miasta Milanówka.
2. Ślubowanie radnego Mateusza Macieja Konopki i wydanie zaświadczenia o wyborze przez Przewodniczącą Miejskiej Komisji Wyborczej.
3. Podjęcie uchwały w sprawie wyboru Wiceprzewodniczącego Rady Miasta Milanówka.
4. Przyjęcie wniosków do porządku obrad Sesji.
5. Sprawozdanie Burmistrza Miasta Milanówka z prac między sesjami.
6. Sprawozdanie Burmistrza Miasta Milanówka z wykonania uchwał Rady Miasta Milanówka.
7. Informacja z wykonania budżetu miasta Milanówka za pierwsze półrocze 2019 roku.
8. Podjęcie uchwał w sprawie:
  - a) zmian budżetu miast na 2019 rok;
  - b) zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Milanówka na lata 2019-2026;
  - c) określenia zasad przeprowadzenia Budżetu Obywatelskiego w 2020 roku;
  - d) zmiany stawek dotacji przedmiotowej dla zakładu budżetowego;
  - e) wprowadzenia i poboru opłaty targowej na terenie Gminy Milanówek od dnia 1 października 2019 roku oraz wysokości stawek opłaty targowej, określenia inkasenta i wynagrodzenia za inkaso;
  - f) zaciągnięcia zobowiązania leasingowego na zakup pojazdów do obsługi komunikacji miejskiej;
  - g) wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę części nieruchomości, stanowiącej Targowisko Miejskie w Milanówku oraz odstąpienie od trybu przetargowego;
  - h) wyrażenia zgody na ustanowienie służebności przesyłu na nieruchomości stanowiącej drogę wewnętrzną – ul. Myśliwiecką, oznaczoną jako działki ewidencyjne nr 83/40 i 83/70 z obrębu 05-03 w Milanówku;
  - i) wyrażenia zgody na ustanowienie służebności przesyłu na nieruchomości stanowiącej drogę wewnętrzną – ul. Myśliwiecką, oznaczoną jako działki ewidencyjne nr 83/58 i 83/78 z obrębu 05-03 w Milanówku;
  - j) wyrażenia zgody na ustanowienie służebności przesyłu na nieruchomości stanowiącej drogę wewnętrzną – ul. Myśliwiecką, oznaczoną jako działki ewidencyjne nr 83/58 i 83/78 z obrębu 05-03 w Milanówku;
  - k) wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę części nieruchomości stanowiącej drogę wewnętrzną – ul. Myśliwiecką, oznaczoną jako działka ew. nr 83/78 z obrębu 05-03 w Milanówku oraz odstąpienie od trybu przetargowego;
  - l) zmiany Uchwały Nr 452/XXXIX/10 Rady Miasta Milanówka z dnia 28 października 2010 r. w sprawie szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Miastu Milanówek lub jego jednostkom podległym, warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazania organu lub osób uprawnionych do udzielenia tych ulg;
  - m) wyrażenia zgody na odpłatne nabycie nieruchomości oznaczonej jako dz. nr ew. 29/5 obr. 05-16, położonej pod ul. Feliksa Dzierżanowskiego;
  - n) wyrażenia zgody na ustanowienie nieodpłatnych służebności gruntowych na nieruchomości przeznaczonej pod drogę wewnętrzną;
  - o) uchylenia uchwały Rady Miasta Milanówka w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż zabudowanej nieruchomości „Turczynek” położonej w Milanówku przy ul. Brwinowskiej 2, będącej własnością Gminy Milanówek;
  - p) przystąpienia Miasta Milanówka do Unii Miasteczek Polskich oraz wskazania reprezentanta;
  - q) zmiany uchwały Nr 120/XII/07 Rady Miasta Milanówka z dnia 19 grudnia 2007 r. w sprawie przystąpienia Gminy Milanówek do Stowarzyszenia Mazowieckie Stowarzyszenie Gmin na rzecz rozwoju Społeczeństwa Informacyjnego;
  - r) regulaminu Targowiska Miejskiego w Milanówku;

- s) określenia przystanków komunikacyjnych oraz warunków i zasad korzystania z przystanków komunikacyjnych na terenie Miasta Milanówka;
- t) zmieniająca uchwałę Nr 448/XLVI/18 Rady Miasta Milanówka z dnia 21 czerwca 2018 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w placówkach wychowania przedszkolnego i szkołach, dla których Gmina Milanówek jest organem prowadzącym;
- u) ustanowienia „Programu Stypendialnego Miasta Milanówka”;
- v) przyjęcia „Diagnozy lokalnych zagrożeń społecznych na terenie Miasta Milanówka”;
- w) zatwierdzenia do realizacji projektu unijnego pn. „Rozwój-Aktywność-Praca”.

9. Rozpatrzenie skarg, wniosków i petycji.

10. Interpelacje i zapytania.

11. Sprawy różne.

12. Zakończenie X Sesji Rady Miasta Milanówka.

#### Ad. 1.

##### **Otwarcie X Sesji Rady Miasta Milanówka**

X Sesję Rady Miasta Milanówka otworzyła i prowadziła **Przewodnicząca Rady Janina Moława** stwierdzając quorum. Powitała wszystkich zebranych na sali obrad.

**Przewodnicząca Rady J. Moława** odczytała proponowany porządek obrad i zapytała, czy są wnioski do porządku obrad. **Radna Jolanta Nowakowska** wniosowała o zdjęcie z porządku obrad pkt 8d) z prośbą o cofnięcie go ponownie do komisji.

#### Ad. 2.

##### **Ślubowanie radnego Mateusza Macieja Konopki i wydanie zaświadczenia o wyborze przez Przewodniczącą Miejskiej Komisji Wyborczej.**

**Wiceprzewodnicząca Komisji Wyborczej Urszula Woźniak** odczytała rotę ślubowania.

**Radny Mateusz Konopka** przyjął ślubowanie i podziękował mieszkańcom z głosy.

#### Ad. 3.

##### **Podjęcie uchwały w sprawie wyboru Wiceprzewodniczącego Rady Miasta Milanówka.**

**Przewodnicząca Rady J. Moława** złożyła wniosek, aby wiceprzewodniczącą Rady została radna Jolanta Nowakowska.

**Radny Leszek Kołodziejski** zgłosił kandydaturę radnego Kamila Bialika.

**Radna Jolanta Nowakowska** wyraziła zgodę.

**Radny Kamil Bialik** wyraził zgodę.

**Przewodnicząca Rady J. Moława** zgłosiła kandydaturę radnej Bożeny Osiadacz do komisji skrutacyjnej.

**Radna Jolanta Nowakowska** zgłosiła kandydaturę radnej Karoliny Białeckiej do komisji skrutacyjnej.

**Radny Piotr Napłoszek** zgłosił kandydaturę radnej Ewy Galińskiej do komisji skrutacyjnej.

**Radna E. Galińska** nie wyraziła zgody.

**Radna Jolanta Nowakowska** zgłosiła kandydaturę radnego K. Wiśniewskiego.

Wszyscy radni wyrazili zgodę.

**Przewodnicząca Rady J. Moława** zarządziła przerwę w obradach.

Wznowienie obrad po przerwie.

**Przewodniczącym Komisji Skrutacyjnej** został radny K. Wiśniewski, który poinformował o zasadach głosowania.

**Radna K. Białicka** rozdała karty do głosowania, które później pod oddaniem głosu przez radnych zebrała.

**Przewodnicząca Rady J. Moława** zarządziła przerwę w obradach.

Wznowienie obrad po przerwie.

**Przewodniczący Komisji Skrutacyjnej K. Wiśniewski** odczytał protokół komisji skrutacyjnej informując o udziale 12 radnych w głosowaniu:

**Radny Kamil Bialik** otrzymał 4 głosy.

**Radna Jolanta Nowakowska** – 8 głosów - Wiceprzewodniczącą Rady została J. Nowakowska.

**Wiceprzewodnicząca Rady J. Nowakowska** podziękowała za wybór i za okazane zaufanie.

**Przewodnicząca Rady J. Moława** poddała pod głosowanie projekt uchwały, Rada w głosowaniu 9-za, 3-przeciw (**radna E. Galińska, radny L. Kołodziejski, radny H. Jarek**), 3-niegłosujące (**radny W. Parol, radny J. Piotrowski, radny J. Chojecki**) podjęła Uchwałę Nr 96/X/19 w sprawie wyboru wiceprzewodniczącego Rady Miasta Milanówka.

#### Ad. 4.

##### **Przyjęcie wniosków do porządku obrad Sesji.**

**Przewodnicząca Rady J. Moława** przypomniała o wniosku radnej J. Nowakowskiej.

*Wiceprzewodnicząca rady J. Nowakowska* powtórzyła swój wniosek.

*Zastępca Burmistrza Ryszard Raban* poprosił, aby mogła w tej sprawie wypowiedzieć się Pani dyrektor ZGKiM.

*Dyrektor Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Joanna Oknińska* poinformowała, że zaprosiła Panią radną do zakładu, celem zapoznania się z dokumentacją, niestety radna nie skorzystała z zaproszenia.

Wywiązała się dyskusja pomiędzy wiceprzewodniczącą Rady J. Nowakowską, dyrektorem J. Oknińską, przewodniczącą Rady J. Moława.

*Przewodnicząca Rady J. Moława* poddała pod głosowanie wniosek radnej J. Nowakowskiej, Rada w głosowaniu 8-za poparła wniosek.

*Radna E. Galińska* zgłosiła wniosek do porządku obrad żeby przerwać sesję po godzinie 22-iej. Wnioskowała również o przeniesienie punktu 8f) jako pierwszy, czyli 8a).

*Przewodnicząca Rady J. Moława* stwierdziła, że pierwszy wniosek radnej jest zasadny. Poprosiła radnych, aby przenieść podpunkt f) jako podpunkt a).

*Przewodnicząca Rady J. Moława* poddała pod głosowanie 1 wniosek Rada wraziła zgodę. Poddała pod głosowanie drugi wniosek jako punkt 8a), Rada w głosowaniu 10-za wyraziła zgodę.

*Przewodnicząca Rady J. Moława* poddała pod głosowanie nowy porządek obrad, Rada w głosowaniu 11-za, 1-wstrzymujący, zaakceptowała nowy porządek obrad.

#### Ad. 5.

*Sprawozdanie Burmistrza Miasta Milanówka z prac między sesjami.*

*Sekretarz Piotr Iwicki* odczytał sprawozdanie z prac między sesjami.

*Wiceprzewodniczący Rady W. Mossakowski* zapytał, czy podczas spotkania z Burmistrzem Brwinowa rozmawiano o wspólnym wykonaniu ulicy, czy poruszona została sprawa kolektora, który jest w ulicy Wspólnej.

*Zastępca burmistrza R. Raban* poinformował, że był obecny na spotkaniu, które było poświęcone wyłącznie tematowi dróg. Kolektor, który umiejscowiony jest pomiędzy dwoma studniami leży w gestii naszej gminy, dlatego musimy ten odcinek wyremontować.

*Wiceprzewodniczący Rady W. Mossakowski* poinformował, że jakiś czas temu padł pomysł, aby obciążyć gminę Brwinów kosztami za zajęcie pasa drogowego, czy podjęto jakieś kroki w tej sprawie.

*Zastępca burmistrza R. Raban* odpowiedział, że ten odcinek kolektora, który blokuje ulicę należy do nas.

*Wiceprzewodniczący Rady W. Mossakowski* stwierdził, że istnieje realne niebezpieczeństwo z uwagi na rozkopanie jezdni.

*Zastępca burmistrza R. Raban* powtórzył, że ta część kolektora należy do Milanówka.

*Przewodnicząca Rady J. Moława* poprosiła wiceprzewodniczącego, aby przygotował zapytanie w tej sprawie na piśmie. Szeroko omówiła temat studni rozprężeniowej na skrzyżowaniu ulic Wspólnej i Krakowskiej.

*Radny K. Wiśniewski* zapytał o gabinet dentystyczny, który powstanie w Centrum Sportu i Rekreacji Grudów pod kogo on będzie podlegał i czy gabinet będzie tylko dla uczniów szkoły nr 1, czy również dla uczniów wszystkich milanowskich szkół.

*Sekretarz P. Iwicki* odpowiedział, że dla wszystkich placówek oświatowych dla których organem prowadzącym jest miasto Milanówek. Poinformował, że gabinet będzie zarządzany przez Szkołę Podstawową nr 1.

*Przewodnicząca Rady J. Moława* zapytała na jakiej zasadzie i od kiedy przekazano odpłatnie sprzątanie dróg powiatowych przez ZGKiM.

*Sekretarz P. Iwicki* udzielił odpowiedzi informując, że wyjaśnił, że w tej chwili trwają rozmowy na ten temat, żadna konkretna decyzja nie zapadła.

*Przewodnicząca Rady J. Moława* zapytała, czym się kieruje organ wykonawczy prowadząc tego typu rozmowy, skoro wiadome jest, że Zakład nie posiada jeszcze odpowiedniego sprzętu. Radna stwierdziła, że jest to problem organu wykonawczego.

*Przewodnicząca Rady J. Moława* zapytała, jakie działania zostały podjęte na SUW Na Skraju, powołała się na wypowiedź zastępcy burmistrza z komisji, na której padła informacja, że będzie potrzebna kwota 46 000 zł na znalezienie ujęć wodnych na działkach. Zapytała, kiedy Rada otrzyma wszystkie przeprowadzone analizy wywodzące się ze stanowiska nr 1 Rady Miasta Milanówka.

*Zastępca burmistrza R. Raban* odpowiedział na pytanie przewodniczącej informując, że analiza, która została wykonana, polegała na przeanalizowaniu projektu, było to zadanie, które miało na celu wyprodukować dokument. Podjęliśmy decyzję, że zamiast wyprodukować raport dla Rady wykonaliśmy pracę dla mieszkańców na naprawienie sytuacji na Stacji Uzdatniania Wody, będzie to wymagało doprowadzenia do tej stacji wody, która zostanie przefiltrowana w tradycyjny sposób, woda ta będzie tańsza niż ta, którą w tej chwili pobieramy.

*Przewodnicząca Rady J. Moława* odniosła się do słów zastępcy. Zadała kolejne pytanie dotyczące wizualizacji Targowiska Miejskiego. Zapytała, czy jest możliwość wykonania tych zadań i ile te dwie wizualizacje kosztowały budżet miasta.

**J. Oknińska dyrektor ZGKiM** odpowiedziała, że koszt wizualizacji Targowiska Miejskiego opiewał na kwotę 4 500 zł, a koszt wizualizacji ulicy Warszawskiej opiewał na kwotę około 5 000 zł.

**Przewodnicząca Rady J. Moława** zadała ostatnie pytanie dotyczące protokołu z posiedzenia Rady Gospodarczej z dnia 15 lipca br., stwierdziła, że to nie jest ten pierwotny protokół, ponieważ ten protokół jest już ze zmianą. Nawiązała do złożonego do Rady Gospodarczej wniosku mieszkańca dotyczącego wyrażenia opinii w sprawie zmiany planu zagospodarowania przestrzennego Królewska 2. Zapytała Pana sekretarza, dlaczego przekazano protokół ze zmianą.

**Sekretarz P. Iwicki** odpowiedział, że nie przekazywał Pani przewodniczącej protokołu.

Wywiązała się dyskusja dotycząca przekazanego protokołu. W dyskusji udział wzięli Pani przewodnicząca i Pan sekretarz.

**Przewodnicząca Rady J. Moława** zapytała co robili przedstawiciele firmy Budopol na posiedzeniu Rady Gospodarczej.

**Sekretarz P. Iwicki** odpowiedział, że na posiedzeniu byli przedstawiciele firmy, która ma pomysł na zagospodarowanie tego terenu.

**Przewodnicząca Rady J. Moława** zapytała na jakim etapie jest sprawa z Budopolem.

**Radny P. Napłoszek** zapytał, czy mieszkańcy posesji przy których stosowany jest nowatorski sposób łatania dziur rozpylonym asfaltem zostają wcześniej powiadamiani o takim sposobie naprawy nawierzchni.

**J. Oknińska dyrektor ZGKiM** odpowiedziała, że mieszkańcy zostali powiadomieni, jak również uczestniczyła w tym Straż Miejska.

**Radny P. Napłoszek** zapytał, w jaki sposób byli mieszkańcy powiadamiani.

**J. Oknińska dyrektor ZGKiM** odpowiedziała, że pracownik zakładu jeździł z zawiadomieniami po mieszkańcach wrzucając je do skrzynek.

**Radna B. Osiadacz** zapytała gdzie będzie ten Ośrodek dla Dzieci Autystycznych, czy na ulicy Wylot.

Padła odpowiedź od członków Rady, że tak.

**Radna B. Osiadacz** zapytała o zielone szkoły.

**Sekretarz P. Iwicki** poinformował, że zostanie oddelegowany pracownik z każdej gminy do współpracy pomiędzy gminami, zamysł jest taki, żeby doprowadzić do współpracy na poziomie szkół.

**Radna B. Osiadacz** zapytał o wywóz odpadów.

**Sekretarz P. Iwicki** udzielił odpowiedzi na zapytanie radnej.

**Radna B. Osiadacz** zapytała o współpracę z powiatem dotyczącą sprzątania dróg powiatowych, czy ta współpraca będzie obejmowała również odśnieżanie miasta.

**Sekretarz P. Iwicki** poinformował, że nie zna szczegółów tej rozmowy.

**Radny K. Wiśniewski** zapytał po co zajmujemy się tematem wizualizacji. Radny nawiązał do:

- wizualizacji ulicy Warszawskiej,
- Stacji Uzdatniania Wody Na Skraju ;
- Rady Gospodarczej, jak opinie wydane przez Radę Gospodarczą przekładają się na opinie wydane przez Radę Miasta.

**Sekretarz P. Iwicki** udzielił odpowiedzi na ostanie pytanie dotyczące Rady Gospodarczej wyjaśniając, że każdy burmistrz może posiłkować się ciałami doradczymi, takimi jak Rada Gospodarcza.

**Radna E. Galińska** nawiązała do wypowiedzi Pani przewodniczącej dotyczącej sprzątania dróg powiatowych oraz pracy ZGKiM. Zapytała również dlaczego Pani przewodnicząca nie sprząta chodnika przed swoją posesją.

**Przewodnicząca Rady J. Moława** odniosła się do słów poprzedniczki.

#### **Ad. 6.**

**Sprawozdanie Burmistrza Miasta Milanówka z wykonania uchwał Rady Miasta Milanówka.**

**Sekretarz P. Iwicki** przedstawił sprawozdanie z wykonania uchwał Rady Miasta Milanówka.

**Przewodnicząca Rady J. Moława** zapytała gdzie na stronie internetowej miasta będzie można zapoznać się ze sprawozdaniem.

**Sekretarz P. Iwicki** poprosił Panią przewodniczącą żeby wskazała, w którym miejscu ma być umieszczone sprawozdanie, tam ono zostanie zamieszczone.

**Radny P. Napłoszek** dopytał się o kwestię podjętej przez Radę Miasta Milanówka uchwały dotyczącej zwolnienia w części z opłat przedsiębiorców.

**Sekretarz P. Iwicki** odpowiedział, że sprawa ta jest w zawieszeniu ponieważ wiąże się z nią zmiana wielu aspektów związanych ze strefą płatnego parkowania.

**Radny P. Napłoszek** opowiedział, że sposób załatwienia tej petycji właśnie w ten sposób wynikał wprost z wypowiedzi zastępcy burmistrza, który powiedział, że ma pomysł na rozwiązanie tego problemu.

**Zastępca burmistrza R. Raban** odniósł się do odpowiedzi radnego P. Napłoszka przedstawiając problemy techniczne związane z parkometrami. Poinformował, że sprawa jest w zawieszeniu do puki nie rozwiążemy problemów technicznych.

**Radny P. Napłoszek** zapytał, czy mieszkańcy zostali o tym powiadomieni i, że taka sytuacja jeszcze potrwa.

**Zastępca burmistrza R. Raban** odpowiedział, że nie może w tej chwili odpowiedzieć na to pytanie.

**Przewodnicząca Rady J. Moława** zadała pytanie o wniosek mieszkańca dotyczący zmiany planu zagospodarowania przestrzennego Królewska-2, odczytała zapis punktu 2, zapytała mieszkańca, czy taki zapis był odczytany na posiedzeniu Rady Gospodarczej.

**Mieszkaniec** poinformował, że na posiedzeniu w dniu 5 lipca 2019 r. zapadły inne ustalenia niż zostały w tej chwili odczytane, stwierdził również, że odbyło się drugie spotkanie Rady Gospodarczej na, które On jako główny zainteresowany nie został zaproszony.

Wywiązała się dyskusja pomiędzy przewodniczącą, a mieszkańcem w sprawie złożonego wniosku mieszkańca.

**Przewodnicząca Rady J. Moława** zarządziła przerwę w obradach.

Wznowienie obrad po przerwie.

#### Ad.7.

**Informacja z wykonania budżetu miasta Milanówka za pierwsze półrocze 2019 roku.**

**Skarbnik B. Sehn** odczytała opinię Regionalnej Izby Obrachunkowej.

**Przewodnicząca Rady J. Moława** zapytała czy radni mają pytania do opinii.

Radni nie zgłosili pytań.

#### Ad.8.

**Podjęcie uchwał w sprawie:**

a) **zaciągnięcia zobowiązania leasingowego na zakup pojazdów do obsługi komunikacji miejskiej;**

**Joanna Oknińska dyrektor ZGKiM** omówiła projekt uchwały.

**Przewodnicząca Komisji Budżetu i Inwestycji Jolanta Nowakowska** poinformowała, że Komisja nie wypracowała opinii w sprawie projektu uchwały.

**Przewodnicząca Rady J. Moława** poddała pod głosowanie projekt uchwały, **Rada** w głosowaniu **4-za, 8-przeciw** (**radna J. Nowakowska, radny Witold Mossakowski, radny M. Konopka, radna Bożena Osiadacz, radna Karolina Białecka, radna J. Moława, radny Krzysztof Wiśniewski, radny Piotr Napłoszek**), **3-niegłosujących** (**radny J. Chojecki, J. Piotrowski, W. Parol**) nie została podjęta.

b) **zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Milanówka na lata 2019–2026;**

**Skarbnik B. Sehn** omówiła projekt uchwały.

**Przewodnicząca Komisji Budżetu i Inwestycji** poddała pozytywną opinię Komisji. Przedstawiając wnioski jakie zostały przekazane na komisji.

**Przewodnicząca Rady J. Moława** zapytała o kwotę 50 tys. zł zapisaną na Urząd Stanu Cywilnego, jaka kwota została zaangażowana na wypłatę emerytur dla pracowników.

**Radny P. Napłoszek** odniósł się do wniosku burmistrza o przekazanie środków finansowych na milanowski komisariat. Zwrócił uwagę, że przekazując pieniądze policji ta dotacja, nie zostanie zweryfikowana. Wnioskował o zdjęcie tego wniosku z uchwały w sprawie zmian budżetu i skierowanie na komisję Praworządności i Bezpieczeństwa Publicznego. Radny odniósł się do kwesti 53 tys. zł na wynagrodzenie dla pracowników Urzędu Stanu Cywilnego (odprawa emerytalna i zatrudnienie nowego pracownika) zapytał, czy nie można tej kwoty wygospodarować w ramach budżtu administracyjnego dział admnistracja publiczna. Poinformował, że wycofał wniosek z komisji.

**Przewodnicząca Rady J. Moława** zapytała, czy radny wycofuje swój wniosek. Zapytała Pana zastępcy burmistrza, jaka jest sytuacja finansowa w USC.

**Zastępca Burmistrza R. Raban** wyjaśnił, że z otrzymanych inforamcji z kadr trzy osoby w 2019 roku przechodzą na emeryturę. Wypłata odprawy emerytalnej wynosiła 99 516 zł i jest to łączna kwota odpraw emerytalnych.

**Kierownik Referatu Organizacyjnego Sebastian Litewnicki** poinformował, że w budżecie miasta zostały zabezpieczenie środki finansowe na wypłatę wynagrodzeń jak również odpraw emerytalnych.

**Skarbnik B. Sehn.** uzupełniła wypowiedź Pana kierownika wyjaśniając, że w rozdziale 750 23 gdzie księgowana jest większość płac dla pracowników, prośiliśmy Państwa radnych na zwiększenie w rozdziale 750 11 urzędy wojewódzki gdzie księgowane są środki finansowe na zadania zlecone (płace pracowników USC).

**Radny P. Napłoszek** zapytał, jak wygląda sytuacja w planowaniu wydatków w tym przypadku.

**Skarbnik B. Sehn** wyjaśniła, że zaistniała sytuacja związana jest z pracownikami Urzędu Stanu Cywilnego.

**Przewodnicząca Rady J. Moława** zaproponowała, aby przegłosować każdy ze złożonych wniosków osobno.

**Sekretarz P. Iwicki** wyjaśnił, że art. 233 ustawy o finansach publicznych jasno określa zasady do kogo jest dedykowana możliwość zmiany uchwał budżetowych, uprawnienie to przysługuje wyłącznie organowni wykonawczemu. Zwrócił uwagę, że Rada wprowadza inwestycję dotyczącą rozbiórki Teratru Letniego, która nie została ujęta w żadnej uchwale na ten rok, co stoi w sprzeczności z zapisami ustawy o finansach publicznych i Regionalna Izba Obrachunkowa uchylili tę uchwałę, to samo tyczy się również innych zmian.

**Przewodnicząca Rady J. Moława** poinformowała, że po otrzymaniu informacji dotyczącej zezwolenia na rozbiórkę Teatru Letniego Rada Miasta na czerwcowej sesji wniosowała, aby znaleźć środki w budżecie na ten cel (budynek ten stwarza zagrożenie).

**Sekretarz P. Iwicki** wyjaśnił, że to oczym Pani przewodnicząca mówi, to jest możliwość ingerencji Rady zagwarantowana przy tworzeniu budżetu. Poinformował również, że:

- w tej chwili nie ma gdzie wywieźć rzeczy, które znajdują się w tym budynku, przewiez budynek pełni funkcję magazynu;
- nieprawdą jest, że budynek stwarza zagrożenie;
- żeby móc przewiez wszystkie zmagazynowane tam przedmioty, trzeba wynająć jakiś magazyn, co pociąga za sobą skótki finansowe dotyczące zabezpieczenia środków na wynajem pomieszczenia, nie posiadamy takiego miejsca;
- musimy opracować kompleksowy plan związany z rozpiórką i budową nowego budnku, przygotowanie całej tej procedury zostanie opracowane w roku 2020.

**Przewodnicząca Rady J. Moława** ogłosiła 10 minut przerwy.

Wznownie obrad po przewie.

**Przewodnicząca Rady J. Moława** złożyła wniosek formany o wycofanie obu projektu uchwał z porządku obrad, szeroko argumentując swój wniosek.

**Radna Karolina Bialecka** przypomniała, że w czerwcu pytała Pana burmistrza, jakie kroki zosały poczynione w kierunku rozbiórki Teatru Letniego, otrzymałam deklarację Pana bumistrza, że wciągu trzech miesięcy otrzymamy informację dotyczącą podjętych kroków.

**Radny K. Wiśniewski** zapytał o zadanie pod nazwą wprowadzenie elektornicznych dzienników placów zabaw o co w tym zadaniu chodzi. Zapytał rónwież o dział dotyczący kultury i dzieciectwa narodowego oraz skoków na motorze, które odbyły się na Dniach Milanówka - dlaczego akurat z tego działu.

**Przewodnicząca Rady J. Moława** poinformowała, że Rada też miała wąpiliwości związane z tym tematem, ponieważ był zaplanowany budżet na Dni Milanówka, a po zakończeniu tej imprezy okazało się, że Rada ma dołożyć jeszcze kwotę 15 700.

**Wiceprzewodnicząca Rady J. Nowakowska** odniosła się do gospodarki mieszkaniowej, zapytała o stawkę dotacji i co wchodzi w skąd tych wynagrodzeń osobowych.

**Przewodnicząca Rady J. Moława** wniosowała o przełożenie projektu uchwały.

**Radny P. Napłoszek** zapytał o magazyn mieszczący się w budnyku Teatru Letniego.

**Radna K. Bialecka** poinformowała, że budynek został całkowicie wyłączony z użytkowania.

**Radny P. Napłoszek** poprosił o wprowadzenie tej kwoty, o którą wnioskuje Rada do budżetu.

**Radna B. Osiadacz** poinformowała, że jeżeli teraz nie podejmiemy tych uchwał, to pociągnie to skótki finansowe i zablokuje pracę urzędu.

**Przewodnicząca Rady J. Moława** zapytała Pani skarbnik, czy coś sie stanie, jeżeli nie zostanie podjeta ta uchwała.

**Skarbnik B. Sehn** poinformowała, że jeżeli na tej sesji nie zostaną podjęte te uchwały to zagrożony zostanie przetarg na przebudowę ulicy Kochanowskiego i SUW. Udzieliła również odpowiedzi radnemu K. Wiśniewskiemu informując, że tor dirty jump jest zapisany w dziale 926 i jest to dział pod nazwą kultura i sport.

**Przewodnicząca Rady J. Moława** zarządziła przerwę w obradach.

Wznownie obrad po przerwie.

**Przewodnicząca Rady J. Moława** poinformowała jakie zostały zaproponowane zmiany w uchwale:

- zdjęć z działu 700 70005 kwota 25 tys. zł na zakup dwóch zekgarów wpowadzić te środki na drogi do działu 600,
- dział 630 rozdział 63003 kowta 85 tys. zł, kwotę tą należy prznieść do działu 616 na ścieżki.

**Radny Mateusz Konopka** zapytał, czy jak przekazemy te pieniądze, to starczy na zabezpieczenie środków.

**Przewodnicząca Rady J. Moława** poddała pod głosowanie przesuniecie kwoty 85 tys. zł z działu 630 63003 do działu 616 na ścieżki rowerowe, Rada w głosowaniu 13-za poparła wniosek.

**Przewodnicząca Rady J. Moława** zapoponowała kolejny wniosek, aby przesunięcie kwoty 25 tys. zł do tego samego działu na ścieżki, Rada w głosowaniu 13-za poparła wniosek.

**Skarbnik B. Sehn** przypomniała, że w dziale 700 70005 mamy niezangażowaną kwote 28 tys. zł na budowę ścieżek.

**Przewodnicząca Rady J. Moława** poinformowała, że kwotę 1013 tys. zł przekazujemy na ścieżki, Rada w głosowaniu 13-za poparła wniosek.

**Przewodnicząca Rady J. Moława** nawiązała do rozliczenia kwoty dotacji w dziale 700, rozliczenie tej dotacji na kwotę 250 tys. zapytała, czy Pani Skarbnik uwzględnia również ten teren włączony z użytkowania.

**Skarbnik B. Sehn** wyjaśniła, że samo zdjęcie kwoty 250 tys. nie zmieni budżetu, przypomniała, że kwoty te muszą się zbilansować. Szeroko uargumentowała założenia budżetu.

**Radny P. Napłoszek** przypomniał, że policja już otrzymała z budżetu środki finansowe. Wnioskował, aby tę kwotę 25 tys, przesunąć również na zadanie inwestycyjne.

**Zastępca burmistrza R. Raban** zaakceptował ten wniosek.

**Przewodnicząca Rady J. Moława** poddała pod głosowanie kwotę 2000 zł z kredytu i wpisania jej do wpf, Rada w głosowaniu 13-za poparła wnioszek.

**Przewodnicząca Komisji Budżetu i Inwestycji** podała pozytywną opinię komisji dotyczącą projektu uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Milanówka na lata 2019-2026.

**Radny P. Napłoszek** zapytał, co ustaliliśmy z kwotą 250 tys. zaproponował, aby te środki finansowe przekazać na drogi.

**Dyrektor ZGKiM J. Oknińska** poinformowała, że to jest wynik uchwały, którą podjęli Państwo w czerwcu.

Projekt uchwały stanowi załącznik do protokołu.

**Przewodnicząca Rady J. Moława** poddała pod głosowanie projekt uchwały, Rada w głosowaniu 12-za, 1-wstrzymujący (**Radny P. Napłoszek**) 2-niegłosujące (**radny J. Piotrowski, W. Parol**) podjęła **Uchwałę Nr 97/X/19** w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Milanówka na lata 2019–2026.

**c) zmian budżetu miasta Milanówka na 2019 r.;**

**Przewodnicząca Rady J. Moława** poddała pod głosowanie projekt uchwały, Rada w głosowaniu 11-za, 2-wstrzymujący (**Radny P. Napłoszek, radna J. Nowakowska**), 2-niegłosujące (**radny J. Piotrowski, W. Parol**) podjęła **Uchwałę Nr 98/X/19** w sprawie zmian budżetu miasta Milanówka na 2019 r.

**d) określenia zasad przeprowadzenia Budżetu Obywatelskiego w 2020 roku;**

**Koordinator Zespołu ds. Komunikacji Społecznej Katarzyna Stelmach** omówiła projekt uchwały.

**Przewodnicząca Komisji Budżetu i Inwestycji Jolanta Nowakowska** przedstawiła **pozytywną** opinię Komisji.

**Przewodnicząca Rady J. Moława** poddała pod głosowanie projekt uchwały, Rada w głosowaniu 13-za, 2-niegłosujące (**radny J. Piotrowski, W. Parol**) podjęła **Uchwałę Nr 99/X/19** w sprawie określenia zasad przeprowadzenia Budżetu Obywatelskiego w 2020 roku;

**e) wprowadzenia i poboru opłaty targowej na terenie Gminy Milanówek od dnia 1 października 2019 roku oraz wysokości stawek opłaty targowej, określenia inkasenta i wynagrodzenia za inkaso;**

**Joanna Oknińska dyrektor ZGKiM** omówiła projekt uchwały.

**Przewodnicząca Komisji Budżetu i Inwestycji Jolanta Nowakowska** przedstawiła **pozytywną** opinię Komisji.

**Przewodnicząca Rady J. Moława** poddała pod głosowanie projekt uchwały, Rada w głosowaniu 12-za, 1-wstrzymujące (**radny K. Bilaik**), 2-niegłosujące (**radny J. Piotrowski, W. Parol**) podjęła **Uchwałę Nr 100/X/19** w sprawie wprowadzenia i poboru opłaty targowej na terenie Gminy Milanówek od dnia 1 października 2019 roku oraz wysokości stawek opłaty targowej, określenia inkasenta i wynagrodzenia za inkaso;

**f) wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę części nieruchomości, stanowiącej Targowisko Miejskie w Milanówku oraz odstąpienie od trybu przetargowego;**

**Joanna Oknińska dyrektor ZGKiM** omówiła projekt uchwały.

**Przewodnicząca Komisji Budżetu i Inwestycji Jolanta Nowakowska** przedstawiła **pozytywną** opinię Komisji.

**Radny P. Napłoszek** poinformował, że ta umowa jest nieważna. Zapytał ile mamy takich kontynuacji umów.

**Dyrektor ZGKiM J. Oknińska** odpowiedziała, że w tym przypadku zgodnie z ustawą o gospodarce nieruchomościami oddanie w dzierżawę następuje na okres krótszy niż 3 lata.

**Radny M. Konopka** zapytał, na jaki okres czasu jest wnioskowany

**Dyrektor ZGKiM J. Oknińska** odpowiedziała, że na okres 13 lat.

**Radny M. Konopka** zapytał, co będzie w przypadku, kiedy inne osoby będą chciały wydzierżawić ten teren.

Wywiązała się dyskusja dotycząca ogólnych zasad dzierżawy w dyskusji udział wzięli: **Radny P. Napłoszek, radny M. Konopka, Przewodnicząca Rady J. Moława, dyrektor J. Oknińska, radny W. Mossakowski, radny H. Jarek.**

**Radny P. Napłoszek** zapytał, ile Pani potrzebuje czasu żeby uporządkować kwestie związane z umowami i dzierżawami.

**Przewodnicząca Rady J. Moława** poddała pod głosowanie projekt uchwały, Rada w głosowaniu 3-za, 2-przeciw (**radny P. Napłoszek, radny K. Wiśniewski**), 8-wstrzymujących (**radny W. Mossakowski, radna J. Nowakowska, radny J. Chojecki, radna B. Osiadacz, radna K. Bialecka, radny M. Konopka, radny H. Jarek, radna J. Moława**) 2-niegłosujące (**radny W. Paroli, radny J. Piotrowski**) podjęła **Uchwałę Nr 101/X/19** w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę części nieruchomości, stanowiącej Targowisko Miejskie w Milanówku oraz odstąpienie od trybu przetargowego;

- g) wyrażenia zgody na ustanowienie służebności przesyłu na nieruchomości stanowiącej drogę wewnętrzną – ul. Myśliwiecką, oznaczoną jako działki ewidencyjne nr 83/40 i 83/70 z obrębu 05-03 w Milanówku;

*Marcin Bąk* Kierownik Referatu Gospodarki Nieruchomościami omówił projekt uchwały.

*Przewodnicząca Komisji Budżetu i Inwestycji Jolanta Nowakowska* przedstawiła *pozytywną* opinię Komisji.

*Przewodnicząca Rady J. Moława* poddała pod głosowanie projekt uchwały, Rada w głosowaniu *13-za, 2-niegłosujące* (*radny W. Paroli, radny J. Piotrowski*) podjęła *Uchwałę Nr 102/X/19* w sprawie wyrażenia zgody na ustanowienie służebności przesyłu na nieruchomości stanowiącej drogę wewnętrzną – ul. Myśliwiecką, oznaczoną jako działki ewidencyjne nr 83/40 i 83/70 z obrębu 05-03 w Milanówku;

- h) wyrażenia zgody na ustanowienie służebności przesyłu na nieruchomości stanowiącej drogę wewnętrzną – ul. Myśliwiecką, oznaczoną jako działki ewidencyjne nr 83/58 i 83/78 z obrębu 05-03 w Milanówku;

*Marcin Bąk* Kierownik Referatu Gospodarki Nieruchomościami omówił projekt uchwały.

*Przewodnicząca Komisji Budżetu i Inwestycji Jolanta Nowakowska* przedstawiła *pozytywną* opinię Komisji.

*Przewodnicząca Rady J. Moława* poddała pod głosowanie projekt uchwały, Rada w głosowaniu *13-za, 2-niegłosujące* (*radny W. Paroli, radny J. Piotrowski*) podjęła *Uchwałę Nr 103/X/19* w sprawie wyrażenia zgody na ustanowienie służebności przesyłu na nieruchomości stanowiącej drogę wewnętrzną – ul. Myśliwiecką, oznaczoną jako działki ewidencyjne nr 83/58 i 83/78 z obrębu 05-03 w Milanówku;

- i) wyrażenia zgody na ustanowienie służebności przesyłu na nieruchomości stanowiącej drogę wewnętrzną – ul. Myśliwiecką, oznaczoną jako działki ewidencyjne nr 83/58 i 83/78 z obrębu 05-03 w Milanówku;

*Marcin Bąk* Kierownik Referatu Gospodarki Nieruchomościami omówił projekt uchwały.

*Przewodnicząca Komisji Budżetu i Inwestycji Jolanta Nowakowska* przedstawiła *pozytywną* opinię Komisji.

*Przewodnicząca Rady J. Moława* poddała pod głosowanie projekt uchwały, Rada w głosowaniu *13-za, 2-niegłosujące* (*radny W. Paroli, radny J. Piotrowski*) podjęła *Uchwałę Nr 104/X/19* w sprawie wyrażenia zgody na ustanowienie służebności przesyłu na nieruchomości stanowiącej drogę wewnętrzną – ul. Myśliwiecką, oznaczoną jako działki ewidencyjne nr 83/58 i 83/78 z obrębu 05-03 w Milanówku;

- j) wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę części nieruchomości stanowiącej drogę wewnętrzną – ul. Myśliwiecką, oznaczoną jako działka ew. nr 83/78 z obrębu 05-03 w Milanówku oraz odstąpienie od trybu przetargowego;

*Marcin Bąk* Kierownik Referatu Gospodarki Nieruchomościami omówił projekt uchwały.

*Przewodnicząca Komisji Budżetu i Inwestycji Jolanta Nowakowska* przedstawiła *pozytywną* opinię Komisji.

*Przewodnicząca Rady J. Moława* poddała pod głosowanie projekt uchwały, Rada w głosowaniu *12-za, 1-wstrzymujący* (*radny W. Mossakowski*), *2-niegłosujące* (*radny W. Paroli, radny J. Piotrowski*) podjęła *Uchwałę Nr 105/X/19* w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę części nieruchomości stanowiącej drogę wewnętrzną – ul. Myśliwiecką, oznaczoną jako działka ew. nr 83/78 z obrębu 05-03 w Milanówku oraz odstąpienie od trybu przetargowego;

- k) zmiany *Uchwały Nr 452/XXXIX/10 Rady Miasta Milanówka z dnia 28 października 2010 r. w sprawie szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Miastu Milanówek lub jego jednostkom podległym, warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazania organu lub osób uprawnionych do udzielenia tych ulg;*

*Marcin Bąk* Kierownik Referatu Gospodarki Nieruchomościami omówił projekt uchwały.

*Przewodnicząca Komisji Budżetu i Inwestycji Jolanta Nowakowska* przedstawiła *pozytywną* opinię Komisji.

*Radny P. Napłoszek* zapytał, jak dużą część stanowią ulgi w wysokości powyżej 10 tys. zł.

*Marcin Bąk* Kierownik Referatu Gospodarki Nieruchomościami odpowiedział, że nie było jeszcze takiej kwoty.

*Radny P. Napłoszek* złożył wniosek formalny o udzielenie ulg od 5 do 25 tys.

*Marcin Bąk* Kierownik Referatu Gospodarki Nieruchomościami wyjaśnił, że to radny Napłoszek wskazywał ten przedział.

*Radny P. Napłoszek* cofnął swój wniosek formalny.

*Przewodnicząca Rady J. Moława* poddała pod głosowanie projekt uchwały, Rada w głosowaniu *13-za, 2-niegłosujące* (*radny W. Paroli, radny J. Piotrowski*) podjęła *Uchwałę Nr 106/X/19* w sprawie *zmiany Uchwały Nr 452/XXXIX/10 Rady Miasta Milanówka z dnia 28 października 2010 r. w sprawie szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Miastu Milanówek lub*



jego jednostkom podległym, warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazania organu lub osób uprawnionych do udzielenia tych ulg;

- l) wyrażenia zgody na odpłatne nabycie nieruchomości oznaczonej jako dz. nr ew. 29/5 obr. 05-16, położonej pod ul. Feliksa Dzierżanowskiego;

*Marcin Bąk* Kierownik Referatu Gospodarki Nieruchomościami omówił projekt uchwały.

*Przewodnicząca Komisji Budżetu i Inwestycji Jolanta Nowakowska* przedstawiła *pozytywną* opinię Komisji.

*Przewodnicząca Rady J. Moława* poddała pod głosowanie projekt uchwały, Rada w głosowaniu *13-za, 2-niegłosujące* (*radny W. Paroli, radny J. Piotrowski*) podjęła *Uchwałę Nr 107/X/19* w sprawie wyrażenia zgody na odpłatne nabycie nieruchomości oznaczonej jako dz. nr ew. 29/5 obr. 05-16, położonej pod ul. Feliksa Dzierżanowskiego;

- m) wyrażenia zgody na ustanowienie nieodpłatnych służebności gruntowych na nieruchomości przeznaczonej pod drogę wewnętrzną;

*Marcin Bąk* Kierownik Referatu Gospodarki Nieruchomościami omówił projekt uchwały.

*Przewodnicząca Komisji Budżetu i Inwestycji Jolanta Nowakowska* przedstawiła *pozytywną* opinię Komisji.

*Przewodnicząca Rady J. Moława* poddała pod głosowanie projekt uchwały, Rada w głosowaniu *13-za, 2-niegłosujące* (*radny W. Parol, radny J. Piotrowski*) podjęła *Uchwałę Nr 108/X/19* w sprawie wyrażenia zgody na ustanowienie nieodpłatnych służebności gruntowych na nieruchomości przeznaczonej pod drogę wewnętrzną;

- n) uchylenia uchwały Rady Miasta Milanówka w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż zabudowanej nieruchomości „Turczynek” położonej w Milanówku przy ul. Brwinowskiej 2, będącej własnością Gminy Milanówek;

*Przewodnicząca Rady J. Moława* omówiła projekt uchwały. Odczytała pismo Stowarzyszenia Razem dla Milanówka.

*Przewodnicząca Komisji Budżetu i Inwestycji Jolanta Nowakowska* poinformowała, że Komisja nie podjęła opinii.

*Przewodnicząca Komisji Ładu Przestrzennego i Ochrony Środowiska Jaromir Chojecki* przedstawił *pozytywną* opinię Komisji.

*Kierownik Referatu Gospodarki Nieruchomościami Marcin Bąk* nawiązał do uzasadnienia projektu uchwały przytoczył przepisy prawne, które mówią, że w wyłącznych kompetencjach burmistrza leży ustalenie ceny sprzedaży.

*Kierownik Referatu Planowania Przestrzennego i Estetyki Miasta Krzysztof Jarosz* wnioskował o przedstawienie prezentacji.

*Przewodnicząca Rady J. Moława* wnioskowała o zdjęcie z porządku obrad ten projekt uchwały. Poprosiła Radę o przedłużenie sesji do 22:30, Rada w głosowaniu *8-za* zezwoliła na prezentację.

*Kierownik Planowania Przestrzennego i Estetyki Miasta Krzysztof Jarosz* przedstawił prezentację.

*Stowarzyszenie Razem dla Milanówka Ewa Januszewska* odniosła się do prezentacji, zwróciła uwagę, że ten plan nie zabezpiecza projektu Dawida Lambdy.

*Radna B. Osiadacz* odniosła się również do prezentacji.

*Stowarzyszenie T-Art. Iwona Dornarowicz* poprosiła żeby nie uchylać tej uchwały

*Radna Ewa Galińska* odniosła się do zachowania radnych, którzy chcą zabronić sprzedaży tych willi.

*Stowarzyszenie Razem dla Milanówka Ewa Januszewska* zapytała radnej E. Galińskiej, co zrobiła dla ochrony Turczyńka.

*Radny Leszek Kołodziejski* zwrócił uwagę, że nie ma podanej uchwały pierwotnej.

*Radna K. Biatecka* zwróciła na ton dyskusji.

*Przewodnicząca Rady J. Moława* poddała pod głosowanie projekt uchwały, Rada w głosowaniu *7-za, 5-przeciw* (*radny K. Bialik, radna E. Galińska, radny L. Kołodziejski, radny J. Chojecki, radna B. Osiadacz*), *3-niegłosujące* (*radny H. Jarek, radny W. Paroli, radny J. Piotrowski*) podjęła *Uchwałę Nr 109/X/19* w sprawie uchylenia uchwały Rady Miasta Milanówka w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż zabudowanej nieruchomości „Turczynek” położonej w Milanówku przy ul. Brwinowskiej 2, będącej własnością Gminy Milanówek;

- o) przystąpienia Miasta Milanówka do Unii Miasteczek Polskich oraz wskazania reprezentanta;

*Kierownik Referatu Organizacyjnego Sebastian Litewnicki* omówił projekt uchwały.

*Przewodnicząca Komisji Ładu Przestrzennego i Ochrony Środowiska Jaromir Chojecki* przedstawił *pozytywną* opinię Komisji.

*Radny K. Wiśniewski* zapytał, jakie realne korzyści będzie miało miasto z przystąpienia do Unii Miasteczek Polskich i jakie będą nasze obowiązki i koszty członkowska.

*Kierownik Referatu Organizacyjnego Sebastian Litewnicki* poinformował, że kosztem będzie roczna składka w wysokości 3000 zł płatna do końca 1 kwartału

*Radny M. Konopka* zapytał, dlaczego wcześniej wystąpiliśmy z Unii Miasteczek Polskich.

*Kierownik Referatu Organizacyjnego S. Litewnicki* poinformował, że nie ma takiej wiedzy.

*Przewodnicząca Rady J. Moława* poddała pod głosowanie wpisanie do projektu uchwały burmistrza Piotra Remiszewskiego, *Rada* w głosowaniu *10-za, 2-wstrzymujące* wyraziła zgodę.

*Przewodnicząca Rady J. Moława* poddała pod głosowanie projekt uchwały, *Rada* w głosowaniu *5-za, 5-przeciw (radny P. Napłoszek, radna J. Nowakowska, radny M. Konopka, radna J. Moława i radny K. Wiśniewski), 3-wstrzymujące (radny W. Mossakowski, radna B. Osiadacz, radna K. Białecka)* nie została podjęta.

- p) *zmiany uchwały Nr 120/XII/07 Rady Miasta Milanówka z dnia 19 grudnia 2007 r. w sprawie przystąpienia Gminy Milanówek do Stowarzyszenia Mazowieckie Stowarzyszenie Gmin na rzecz rozwoju Społeczeństwa Informacyjnego;*

*Kierownik Referatu Organizacyjnego Sebastian Litewnicki* omówił projekt uchwały.

*Przewodnicząca Komisji Ładu Przestrzennego i Ochrony Środowiska Jaromir Chojecki* przedstawił *pozytywną* opinię Komisji.

*Radny P. Napłoszek* zapytał, czy to musi być imienne wskazanie, czy nie może zapis Burmistrz Miasta Milanówka.

*Przewodnicząca Rady J. Moława* poddała pod głosowanie projekt uchwały, *Rada* w głosowaniu *10-za, 1-przeciw (radny K. Wiśniewski), 1-wstrzymujący (Radny P. Napłoszek) 3-niegłosujące (radna E. Galińska, radny W. Parol, radny J. Piotrowski)* podjęła *Uchwałę Nr 110/X/19* w sprawie *zmiany uchwały Nr 120/XII/07 Rady Miasta Milanówka z dnia 19 grudnia 2007 r. w sprawie przystąpienia Gminy Milanówek do Stowarzyszenia Mazowieckie Stowarzyszenie Gmin na rzecz rozwoju Społeczeństwa Informacyjnego;*

- r) *regulaminu Targowiska Miejskiego w Milanówku;*

*Joanna Oknińska dyrektor ZGKiM* omówiła projekt uchwały.

*Przewodnicząca Komisji Ładu Przestrzennego i Ochrony Środowiska Jaromir Chojecki* przedstawił *pozytywną* opinię Komisji.

*Radny P. Napłoszek* wnioskował o zdjęcie § 14.

*Przewodnicząca Rady J. Moława* poddała pod głosowanie wnioszek radnego P. Napłoszka, *Rada* w głosowaniu *10-za, 2-wstrzymujące, 1-przeciw* przychyliła się do wniosku.

*Przewodnicząca Rady J. Moława* poddała pod głosowanie projekt uchwały, *Rada* w głosowaniu *13-za, 2-niegłosujące (radny W. Paroli, radny J. Piotrowski)* podjęła *Uchwałę Nr 111/X/19* w sprawie *regulaminu Targowiska Miejskiego w Milanówku;*

- s) *określenia przystanków komunikacyjnych oraz warunków i zasad korzystania z przystanków komunikacyjnych na terenie Miasta Milanówka;*

*Kierownik Referatu Technicznej Obsługi Miasta Tomasz Hajdus* omówił projekt uchwały

*Przewodnicząca Komisji Ładu Przestrzennego i Ochrony Środowiska Jaromir Chojecki* przedstawił *pozytywną* opinię Komisji.

*Radna K. Białecka* zapytała, czy projekt trafił do Rady Seniorów.

*Kierownik Referatu Technicznej Obsługi Miasta Tomasz Hajdus* poinformował, że *Rada Seniorów* przedstawiła listę przystanków.

*Przewodnicząca Rady J. Moława* zapytała, jaki jest stan prawny terenu pod przystankami.

*Zastępca burmistrza R. Raban* wyjaśnił, że nie jest w stanie w tej chwili odpowiedzieć na to pytanie.

*Radny M. Konopka* zapytał, czy będą nowe przystanki.

*Kierownik Referatu Technicznej Obsługi Miasta T. Hajdus* odpowiedział, że cały czas trwają prace nad aktualizacją przystanków. Poinformował, że mieszkańcy nie zgłaszają zmiany lokalizacji przystanku komunikacji miejskiej.

*Wiceprzewodnicząca Rady J. Nowakowska* zwróciła się do kierownika, że powiedział Pan, że zgłaszane były przystanki przy Kwiatowej

*Radny M. Konopka* zapytał, czy były zgłaszane lokalizacje przystanków komunikacji miejskiej w okręgu nr 9.

*Radny P. Napłoszek* zapytał, czy planowane są nowe zmiany w przystankach linii a i b.

Wywiązała się dyskusja. W dyskusji udział wzięli: zastępca burmistrza R. Raban, radna J. Moława, radny P. Napłoszek, radny M. Konopka, radna B. Osiadacz.

*Przewodnicząca Rady J. Moława* poddała pod głosowanie projekt uchwały, *Rada* w głosowaniu *8-za, 1-przeciw (radna radna J. Moława), 3-wstrzymujące (radna J. Nowakowska, radny P. Napłoszek, radna K. Białecka) 1-niegłosujący (radny W. Mossakowski)* podjęła *Uchwałę Nr 112/X/19* w sprawie *określenia przystanków komunikacyjnych oraz warunków i zasad korzystania z przystanków komunikacyjnych na terenie Miasta Milanówka;*

- t) *zmieniająca uchwałę Nr 448/XLVI/18 Rady Miasta Milanówka z dnia 21 czerwca 2018 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w placówkach wychowania przedszkolnego i szkołach, dla których Gmina Milanówek jest organem prowadzącym;*

*Kierownik Referatu Oświaty Bożena Cisielka* omówiła projekt uchwały.

*Przewodniczący Komisji Edukacji Kamil Bialik* przedstawił *pozytywną* opinię Komisji.

*Przewodnicząca Rady J. Moława* poddała pod głosowanie projekt uchwały, *Rada* w głosowaniu *11-za, 4-niegłosujących (radny W. Mossakowski, radna E. Galińska, radny J. Piotrowski, radny W. Parol)* podjęła *Uchwałę Nr 113/X/19* w sprawie *zmieniająca uchwałę Nr 448/XLVI/18 Rady Miasta Milanówka z dnia 21 czerwca 2018 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w placówkach wychowania przedszkolnego i szkołach, dla których Gmina Milanówek jest organem prowadzącym;*

*u) ustanowienia „Programu Stypendialnego Miasta Milanówka”;*

*Kierownik Referatu Oświaty Bożena Cisielka* omówiła projekt uchwały.

*Przewodniczący Komisji Edukacji Kamil Bialik* przedstawił *pozytywną* opinię Komisji.

*Radna K. Białecka* zawodnicy podobny zapis zawodnikach,

*Przewodnicząca Rady J. Moława* poddała pod głosowanie projekt uchwały, *Rada* w głosowaniu *11-za, 1-wstrzymujący (Radny P. Napłoszek), 3-niegłosujące (radna E. Galińska, radny J. Piotrowski, radny W. Parol)* podjęła *Uchwałę Nr 114/X/19* w sprawie *ustanowienia „Programu Stypendialnego Miasta Milanówka”;*

*v) przyjęcia „Diagnozy lokalnych zagrożeń społecznych na terenie Miasta Milanówka”;*

*Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej Krystyna Kott* omówiła projekt uchwały.

*Przewodniczący Komisji Zdrowia i Pomocy Społecznej H. Jarek* przedstawił *pozytywną* opinię komisji.

*Przewodnicząca Rady J. Moława* poddała pod głosowanie projekt uchwały, *Rada* w głosowaniu *12-za, 3-niegłosujące (radna E. Galińska, radny J. Piotrowski, radny W. Parol)* podjęła *Uchwałę Nr 115/X/19* w sprawie *przyjęcia „Diagnozy lokalnych zagrożeń społecznych na terenie Miasta Milanówka”;*

*w) zatwierdzenia do realizacji projektu unijnego pn. „Rozwój-Aktywność-Praca”.*

*Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej Krystyna Kott* omówiła projekt uchwały.

*Przewodniczący Komisji Zdrowia i Pomocy Społecznej H. Jarek* przedstawił *pozytywną* opinię komisji.

*Przewodnicząca Rady J. Moława* poddała pod głosowanie projekt uchwały, *Rada* w głosowaniu *12-za, 3-niegłosujące (radna E. Galińska, radny J. Piotrowski, radny W. Parol)* podjęła *Uchwałę Nr 116/X/19* w sprawie *zatwierdzenia do realizacji projektu unijnego pn. „Rozwój-Aktywność-Praca”.*

*t) zawarcia porozumienia międzygminnego dotyczącego współdziałania Gmin przy realizacji zadania polegającego na aktualizacji obszaru i granic aglomeracji;*

*Kierownik Referatu Technicznej Obsługi Miasta T. Hajdus* omówił projekt uchwały.

*Przewodnicząca Komisji Ładu Przestrzennego i Ochrony Środowiska Jaromir Chojecki* przedstawił *pozytywną* opinię Komisji.

*Przewodnicząca Rady J. Moława* poddała pod głosowanie projekt uchwały, *Rada* w głosowaniu *10-za, 2-wstrzymujące (radny W. Mossakowski, Radny P. Napłoszek), 3-niegłosujące (radna E. Galińska, radny J. Piotrowski, radny W. Parol)* podjęła *Uchwałę Nr 117/X/19* w sprawie *zawarcia porozumienia międzygminnego dotyczącego współdziałania Gmin przy realizacji zadania polegającego na aktualizacji obszaru i granic aglomeracji;*

#### Ad.9.

##### **Rozpatrzenie skarg, wniosków i petycji.**

Skarga Pana (...) z dnia 27.05.2019 r. (data wpływu do Urzędu Miasta 27.05.2019 r. zarejestrowana pod numerem 05711.2019) na działalność Burmistrza Miasta Milanówka dotycząca celowości zakupu nieruchomości przy ulic Łąkowej oraz zachowania w stosunku do mieszkańców organu wykonawczego.

*Piotr Napłoszek przewodniczący Komisji Skarg, Wniosków i Petycji* pokrótce omówił poszczególne skargi. Tytuł skargi na działalność Burmistrza Miasta Milanówka w sprawie braku działań dotyczących poprawy organizacji ruchu na terenie miasta Milanówka, wnioskował o zmianę tytułu uchwały. Skarga uznana za bezzasadną.

*Przewodnicząca Rady J. Moława* podała pod głosowanie wniosek o zmianę tytułu uchwały, *Rada* w głosowaniu *12-za* poparła wniosek radnego.

*Przewodnicząca Rady J. Moława* poddała pod głosowanie projekt uchwały, *Rada* w głosowaniu *9-za, 3-wstrzymujące (radna J. Nowakowska, radny P. Napłoszek rada Rady J. Moława), 3-niegłosujące (radna E. Galińska, radny J. Piotrowski, radny W. Parol)* podjęła *Uchwałę Nr 118/X/19* w sprawie rozpatrzenia skargi na Burmistrza Miasta Milanówka.

Skarga Stowarzyszenia Na Rzecz Miast-Ogrodów z dnia 7.06.2019 r. (data wpływu do Urzędu Miasta dnia 10.06.2019 r. zarejestrowana pod numerem 06222.2019) na działalność Burmistrza Miasta Milanówka dotyczące niewłaściwego wykonywania zadań przez Burmistrza w związku z budową kolektora odwodnieniowego w Milanówku;

*Radny P. Napłoszek* złożył wniosek formalny żeby wpisać, że uchwała jest bezzasadna.

*Przewodnicząca Rady J. Moława* poddała pod głosowanie projekt uchwały, *Rada* w głosowaniu *5-za, 4-przeciw (radny W. Mossakowski, radna J. Nowakowska, radny P. Napłoszek, radna J. Moława), 3-wstrzymujących (radny M. Konopka, radna K. Białecka, radny K. Wiśniewski), 3-niegłosujące (radna E. Galińska, radny J. Piotrowski, radny*

**W. Parol** podjęła **Uchwałę Nr 119/X/19** w sprawie **rozpatrzenia skargi na Burmistrza Miasta Milanówka dotyczącej niewłaściwego wykonywania zadań przez Burmistrza w związku z budową kolektora odwodnieniowego w Milanówku**. **Kierownik ROŚiGZ Emilia Misiak** poinformowała, że porozumienia nie zawierały nadzoru Referatu Ochrony Środowiska i Gospodarki Zielenią nad inwestycją. Referat nie miał żadnych narzędzi prawnych do podjęcia działań na terenie inwestora.

Wywiązała się dyskusja w dyskusji udział wzięli: radny K. Wiśniewski, radny M. Konopka, radna J. Moława, kierownik E. Misiak.

Skarga Ligi Ochrony Przyrody z dnia 7.06.2019 r. (data wpływu do Urzędu Miasta dnia 10.06.2019 r. zarejestrowana pod numerem 06221.2019) na działalność Burmistrza Miasta Milanówka dotyczące niewłaściwego wykonywania zadań przez Burmistrza w związku z budową kolektora odwodnieniowego w Milanówku;

**Radny P. Napłoszek** prosił o wpisanie bezzasadna

**Przewodnicząca Rady J. Moława** poddała pod głosowanie projekt uchwały, **Rada** w głosowaniu **6-za, 4-przeciw przeciw (radny W. Mossakowski, radna J. Nowakowska, radny P. Napłoszek, radna J. Moława), 2-wstrzymujące (radny M. Konopka, radna K. Białecka)** podjęła **Uchwałę Nr 120/X/19** w sprawie **rozpatrzenia skargi na Burmistrza Miasta Milanówka dotyczącej niewłaściwego wykonywania zadań przez Burmistrza w związku z budową kolektora odwodnieniowego w Milanówku**.

#### Ad.10.

##### **Interpelacje i zapytania.**

Nikt nie zgłosił interpelacji ani zapytań.

#### Ad. 11.

##### **Sprawy różne.**

**Przewodnicząca Rady J. Moława** poinformowała, że do Rady Miasta wpłynęła skarga Grupy Społecznej „Łąkowa” przesłane przez Wojewodę Mazowieckiego z prośbą o ustosunkowanie do zarzutów podniesionych w skardze. Przewodnicząca odczytała proponowaną odpowiedź (pismo stanowi załącznik do protokołu). Przewodnicząca poddała pod głosowanie propozycję odpowiedzi, Rada w głosowaniu **7-za, 4-wstrzymujące, 1-przeciw** poparła przygotowaną odpowiedź.

**Członek Grupy Społecznej „Łąkowa”** podziękowała radnym za przygotowanie odpowiedzi na skargę Grupy Społecznej poinformowała, że wycofuje skargę ponieważ uważa, że w Milanówku nie będzie już teatru.

**Radny K. Wiśniewski** poprosił, aby w najbliższym czasie zająć się sprawą kontroli przeprowadzanych przez członków Komisji Rewizyjnej, poinformował, że kontrola jest prowadzona tylko przez dwóch członków komisji.

Wywiązała się dyskusja pomiędzy Panią przewodniczącą, a radnym K. Wiśniewskim dotycząca pracy Komisji Rewizyjnej.

**Przewodnicząca Rady J. Moława** zapytała przewodniczącego Komisji Rewizyjnej, czy otrzymał pismo z Urzędu Zamówień Publicznych o zbadanie braku zamówienia publicznego dotyczącego zatrudnienia kancelarii prawnej.

**Przewodniczący Komisji Rewizyjnej K. Wiśniewski** poinformował, że pismo otrzymał, ale nie jest przygotowany, aby w tej chwili móc się ustosunkować do tego pisma.

**Przewodnicząca Rady J. Moława** zwróciła się do nowo zaprzysiężonego radnego, czy zdecydował do jakiej komisji chce przynależeć.

**Radny Mateusz Konopka** odpowiedział, że jeszcze nie podjął decyzji.


#### Ad.12.

##### **Zakończenie X Sesji Rady Miasta Milanówka.**

**Przewodnicząca Rady J. Moława** podziękowała za udział w X Sesji Rady Miasta Milanówka, zamykając jej obrady o godzinie 00:01

Protokół jest integralną częścią nagania.

Protokołowała,  
  
Magdalena Grzywacz

Przewodnicząca  
Rady Miasta Milanówka  
  
Janina Moława