

Stan Rady – 15 radnych.

Obecnych – 14 radnych (według listy obecności, załącznik nr 1 do protokołu).

W sesji udział wzięli: Burmistrz Piotr Remiszewski, Zastępca Burmistrza Ryszard Raban, Skarbnik Bożena Sehn, Sekretarz Piotr Iwicki, pracownicy Urzędu Miasta, zaproszeni goście oraz mieszkańcy Milanówka (według listy obecności, załącznik nr 2 do protokołu).

Porządek obrad:

1. Otwarcie VI Sesji Rady Miasta Milanówka.
2. Przyjęcie wniosków do porządku obrad Sesji.
3. Podjęcie uchwał w sprawie:
 - a) zmian budżetu miasta Milanówka na 2019 r.;
 - b) wskazania przedstawiciela Rady Miasta Milanówka do Rady Społecznej Samodzielnego Publicznego Specjalistycznego Szpitala Zachodniego im. Jana Pawła II w Grodzisku Mazowieckim.
4. Interpelacje i zapytania.
5. Zakończenie VI Sesji Rady Miasta Milanówka.

Ad. 1.

Otwarcie VI Sesji Rady Miasta Milanówka

VI Sesję Rady Miasta Milanówka otworzyła i prowadziła **Przewodnicząca Rady Janina Moława** stwierdzając quorum. Powitała wszystkich zebranych na sali obrad.

Na Sali obrad było **13 radnych obecnych, 2 radnych nieobecnych (radny W. Parol, radny P. Napłoszek.)**

Ad. 2.

Przyjęcie wniosków do porządku obrad Sesji.

Przewodnicząca Rady J. Moława zapytała czy radni mają jakieś wnioski do porządku obrad.

Nikt nie zgłosił wniosków.

Przewodnicząca Rady J. Moława odczytała porządek obrad.

Ad. 3.

Podjęcie uchwał w sprawie:

- a) **zmian budżetu miasta Milanówka na 2019 r.;**

Skarbnik B. Sehn omówiła projekt uchwały.

Przewodnicząca Komisji Budżetu i Inwestycji przedstawiła **pozytywną** opinię Komisji (4-za, 1-wstrzymujący).

Przewodniczący Komisji Zdrowia i Pomocy Społecznej przedstawił **pozytywną** opinię Komisji (3-za, 2-wstrzymujące się).

Przewodnicząca Rady J. Moława skierowała pytanie do Pani mecenas Jolanty Miśkiewicz w sprawie uprawomocnienia się wyroku dotyczącego wygaszenia mandatu radnej, zapytała co Rada powinna w takiej sytuacji zrobić.

Mecenas Jolanta Miśkiewicz szczegółowo omówiła procedury zawarte w kodeksie wyborczym powołując się na art. 394 kodeksu wyborczego, poinformowała również, że Sąd Okręgowy w swoim postanowieniu napisał, że mandat radnego był nieważny z chwilą wyboru. Przypomniała, że sąd nie zawarł w swoim postanowieniu stwierdzenia o uchyleniu mandatu lecz napisał o wygaszeniu mandatu. Różnica jest taka, że uchylenie nastąpiło z określonym dniem innym niż dzień orzeczenia, natomiast stwierdzenie nieważności następuje od samego początku, czyli taki mandat jest nieważny od dnia wyborów. Potwierdzenie wygaszenia mandatu radnego musi zostać wydane w drodze zarządzenia wydanego przez Wojewodę.

Przewodnicząca Rady J. Moława zapytała, czy istnieje możliwość, że ktoś mógłby zaskarżyć uchwały, które były podejmowane przy udziale radnej.

Mecenas Jolanta Miśkiewicz wyjaśniła, że wszystkie uchwały Rady Miasta podlegają zaskarżeniu i każda osoba, której interes prawny został naruszony. Osoba ta ma prawo wezwać Radę do usunięcia naruszenia prawa i może zaskarżyć uchwałę do sądu.

Przewodnicząca Rady J. Moława zapytała, czy dobrze rozumie, że decyzja należy tylko do radnej.

Mecenas Jolanta Miśkiewicz poinformowała, że Rada Miasta nie podejmuje tu żadnej czynności, często się zdarza, że radny, który jest w zawieszaniu sam wyłącza się z głosowania.

Sekretarz Piotr Iwicki poinformował, że na polecenie Burmistrza jak i Przewodniczącej Rady skontaktował się zarówno z biurem Komisarza Wyborczego jak i biurem Wojewody. Oznajmił, że rozmawiał z biurem Pani Kingi Hulak, która jest komisarzem wyborczym okręgu 2 Warszawa, potwierdził opinie przedstawione przez Panią mecenas, wyrażając stwierdzenie, że radna z ostrożności powinna nie brać udziału w głosowaniu (wyłączenie się radnego z głosowania), takie stanowisko również wyraziła Pani Marlena Starkiewicz z wydziału nadzoru od Wojewody Mazowieckiego. Przekazał prośbę od przedstawiciela wojewody o wyłączenie się radnej z ostrożności z głosowania.

Wiceprzewodnicząca Rady Kinga Niedźwiecka-Reszczyk poinformowała, że jest w stałym kontakcie z komisarzem wyborczym oświadczyła, że wyłącza się od głosowania.

Wiceprzewodniczący Rady H. Dąbek zapytał o dofinansowanie do termomodernizacji budynku przy ulicy Warszawskiej 18a, czy to dofinansowanie może zostać cofnięte.

Kierownik Referatu Pozyskiwania Funduszy Zewnętrznych Aleksandra Żuraw wyjaśniła, że termomodernizacja dotyczyła przedszkola, a nie żłobku. Poinformowała, że każda zmiana musi być zgłaszana do jednostki wdrażania projektów unijnych.

Radna Bożena Osiadacz zwróciła uwagę na błąd w zapisie kwoty, działu 758.

Skarbnik B. Sehn wyjaśniła, że jest to oczywisty błąd pisarski, poprosiła o wpisanie kwoty 790 500 zł.

Wiceprzewodnicząca Rady Kinga Niedźwiecka-Reszczyk zapytała o kwotę w wysokości 600 000 na wkład własnego, stwierdziła, że wydaje jej się, że ta kwota była niższa, skąd wynika ta zwyżka.

Kierownik Referatu Pozyskiwania Funduszy Zewnętrznych A. Żuraw omówiła procedurę przydziału pieniędzy.

Radna B. Osiadacz zapytała, czy Państwo jesteście pewni, że uda nam się do grudnia oddać ten budynek.

Zastępca R. Raban omówił stan techniczny budynku przy Warszawskiej 18a. Budynek jest po termomodernizacji, więc nie trzeba będzie go ocieplać oraz wymieniać stolarki okiennej. Omówił wszystkie rzeczy, które zostały już wykonane. Poinformował, że zrobimy wszystko żeby inwestycję wykonać na czas.

Radna B. Osiadacz zapytała, czy wykonana została kalkulacja jak wyglądało porównanie wydatków.

Kierownik Referatu Pozyskiwania Funduszy Zewnętrznych A. Żuraw wyjaśniła, że na potrzeby wniosku wykonane zostało rozeznanie stanu urodzenia na rok 2018.

Przewodnicząca Rady Janina Moława zapytała, czy były wykonane obliczenia, jaka będzie różnica między żłobkiem prywatnym, a żłobkiem państwowym.

Radna J. Nowakowska zapytała skąd miasto weźmie środki na utrzymanie kadry nauczycielskiej oraz placówki.

Kierownik Referatu Pozyskiwania Funduszy Zewnętrznych A. Żuraw odpowiedziała, że będziemy musieli zapewnić środki z budżetu gminy, ale będziemy również aplikować o środki unijne na utrzymanie placówki.

Radny W. Mossakowski zapytał w jakiej wysokości są te środki na funkcjonowanie takiej placówki.

Skarbnik B. Sehn nawiązała do kosztów utrzymania podobnej placówki mieszczącej się w Skierniewicach. Wyjaśniła, że tam środki przewidziane na jedno dziecko to koszt 19 tys. zł rocznie. W naszej gminie koszt utrzymania obiektu wyniesie około 1 000 000 zł na wszystkie dzieci. Kolejna instytucja generuje wzrost kosztów bieżących, zmniejszając środki na inwestycje.

Kierownik Referatu Pozyskiwania Funduszy Zewnętrznych A. Żuraw poinformowała, że z programu maluch powinniśmy otrzymać dofinansowanie do jednego dziecka w wysokości 100 zł.

Przewodnicząca Rady J. Moława przypomniała, że w poprzedniej kadencji duży nacisk był kładziony na wybudowanie miejskiego żłobka. Przypomniała radnym, że głosowanie nad uchwałą odbywać się będzie za pośrednictwem urzędów do głosowania.

Radny W. Mossakowski zapytał o dotacje na dziecko, rozumiem, że odpisujemy te środki od tego miliona.

Skarbnik B. Sehn wyjaśniła, że jeżeli uda nam się otrzymać dofinansowanie to te środki zostaną odjęte od środków własnych.

Sekretarz P. Iwicki nawiązał do spotkania, które dotyczyło odebrania promesy i wyjaśnił, że poproszono, aby gmina wystąpiła o pozyskanie środków zewnętrznych na kontynuację tego zadania.

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

Przewodnicząca Rady poinformowała, że głosuje 13 radnych jeden radny jest nieobecny i radna Kinga Niedźwiecka-Reszczyk wyłączyła się z głosowania.

Przewodnicząca Rady J. Moława poddała pod głosowanie projekt uchwały, **Rada** w głosowaniu **11-za, 2-wstrzymało się (radny W. Mossakowski, radna J. Nowakowska)** podjęła **Uchwałę Nr 43/VI/19** w sprawie **budżetu miasta Milanówka na 2019 rok**.

b) wskazania przedstawiciela Rady Miasta Milanówka do Rady Społecznej Samodzielnego Publicznego Specjalistycznego Szpitala Zachodniego im. Jana Pawła II w Grodzisku Mazowieckim

Przewodnicząca Rady J. Moława zapytała radnych, kto chciałby zaproponować kandydaturę.

Radny J. Piotrowski zgłosił kandydaturę *przewodniczącej Rady Pani J. Moławy*.

Przewodnicząca Rady J. Moława odmówiła z uwagi na brak czasu. Zaproponowała kandydaturę Pana Huberta Jarka.

Radny H. Jarek wyraził zgodę.

Radna Kinga Niedźwiecka-Reszczyk zgłosiła kandydaturę radnego H. Dąbka.

Radny H. Dąbek wyraził zgodę.

Przewodnicząca Rady J. Moława poinformowała jak będzie wyglądało głosowanie na kandydata, które odbywać się będzie przez podniesienie ręki tylko na jednego z kandydatów. Przewodnicząca poddała pod głosowanie za kandydaturą Huberta Jarka, Rada w głosowaniu 8-za, poparała kandydata.

Przewodnicząca Rady J. Moława poddała pod głosowanie projekt uchwały, *Rada* w głosowaniu *11-za, 2-wstrzymało się (radny W. Mossakowski, radna J. Nowakowska)* podjęła *Uchwałę Nr 44/VI/19* w sprawie *wskazania przedstawiciela Rady Miasta Milanówka do Rady Społecznej Samodzielnego Publicznego Specjalistycznego Szpitala Zachodniego im. Jana Pawła II w Grodzisku Mazowieckim*

Ad. 4.

Interpelacje i zapytania.

Przewodnicząca Rady J. Moława poprosiła o złożenie interpelacji i zapytań do Przewodniczącej Rady.

Członkowie Rady nie złożyli interpelacji.

Burmistrz P. Remiszewski podziękował Pani Kindze Niedźwieckiej-Reszczyk za współpracę.

Wiceprzewodnicząca Rady Kinga Niedźwieckiej-Reszczyk podziękowała również za współpracę.

Burmistrz P. Remiszewski zaprosił na spotkanie do Burmistrza Podkowy Leśnej w sprawie budowy dróg.

Sekretarz P. Iwicki poinformował, że został wysłany na skrzynki mailowe raport z audytu przeprowadzonego w MPWiK.

Ad. 5.

Zakończenie obrad.

Przewodnicząca Rady J. Moława podziękowała za udział w VI Sesji Rady Miasta Milanówka, zamykając jej obrady o godz. 17:15.

Zaprosiła na następną sesję na dzień 1 kwietnia br.

Integralną częścią protokołu jest nagranie z Sesji publikowane na stronie Miasta Milanówka.

Protokołowała,
Magdalena Grzywacz

Przewodnicząca
Rady Miasta Milanówka
Janina Moława