

**Stan Rady – 15 radnych.**

**Obecnych – 15 radnych** (według listy obecności, załącznik nr 1 do protokołu).

W sesji udział wzięli: Zastępca Burmistrza Ryszard Raban, Skarbnik Bożena Sehn, Sekretarz Piotr Iwicki, pracownicy Urzędu Miasta, zaproszeni goście oraz mieszkańcy Milanówka.

**Porządek obrad :**

1. Otwarcie V Sesji Rady Miasta Milanówka.
2. Przyjęcie wniosków do porządku obrad Sesji.
3. Sprawozdanie Burmistrza Miasta Milanówka z prac między sesjami.
4. Podjęcie uchwał w sprawie:
  - a) zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Milanówka na lata 2019–2024;
  - b) zmian budżetu miasta Milanówka na 2019 r.;
  - c) udzielenia pomocy rzeczowej w postaci wykonania koncepcji przebudowy pięciu skrzyżowań na drogach powiatowych w obrębie wiaduktu zlokalizowanego na ulicy Smoleńskiego w Milanówku;
  - d) wyrażenia zgody na zakup nieruchomości przy ul. Łąkowej;
  - e) określenia zasad przeprowadzenia Budżetu Obywatelskiego;
  - f) wyrażenia zgody na ustanowienie służebności przesyłu na części nieruchomości stanowiącej drogę wewnętrzną – boczną od ul. Kazimierzowskiej w Milanówku
  - g) wyrażenia zgody na ustanowienie służebności przesyłu na części nieruchomości położonej przy ul. Warszawskiej 11 w Milanówku.
  - h) zatwierdzenia koncepcji utworzenia i realizacji zadania projektowego pn. „Męska Szopa” realizowanego w ramach projektu pn. „Rozwój usług społecznych w Gminie Milanówek” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014–2020, Osi Priorytetowej IX Wspieranie włączenia społecznego i walka z ubóstwem, Działanie 9.2 Usługi społeczne i usługi opieki zdrowotnej, Poddziałanie 9.2.1 Zwiększenie dostępności usług społecznych;
  - i) wyrażenia zgody na zawarcie Porozumień Partnerskich dotyczących projektu budowy parkingów Park & Ride w ramach Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Warszawskiego Obszaru Funkcjonalnego przeznaczonego do dofinansowania ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014–2020;
  - j) wyrażenia zgody na złożenie wniosku o dofinansowanie i realizację projektu pn. „Strategia rozwoju elektromobilności dla Miasta Milanówka na lata 2019–2040” w ramach programu priorytetowego „GEPARD II – transport niskoemisyjny Część 2) Strategia rozwoju elektromobilności”;
  - k) przyjęcia projektu regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków obowiązującego na terenie gminy Milanówek oraz przekazania go do zaopiniowania Dyrektorowi Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Warszawie – Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie;
  - l) nadania statutu Zakładowi Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Milanówku;
  - m) stanowienia o kierunkach działania burmistrza miasta Milanówka;
  - n) zmiany w Uchwale Nr 35/V/03 Rady Miasta Milanówka z dnia 25 marca 2003 r. w sprawie przystąpienia Gminy Miasta Milanówka do Związku Miasta Polskich
5. Rozpatrzenie skarg mieszkańców.
6. Interpelacje i zapytania.
7. Sprawy różne.
8. Zakończenie V Sesji Rady Miasta Milanówka.

#### Ad. 1.

##### **Otwarcie V Sesji Rady Miasta Milanówka**

V Sesję Rady Miasta Milanówka otworzyła i prowadziła **Przewodnicząca Rady Janina Moława** stwierdzając quorum. Powitała wszystkich zebranych na sali obrad.

**Przewodniczącą Rady wraz z zarządem Urzędu** podziękowali z współpracę Kierownikowi Referatu Gospodarki Nieruchomościami Panu Piotrowi Sobuckiemu.

**Kierownik Referatu Gospodarki Nieruchomościami Piotr Sobucki** podziękował za wszystkim za współpracę.

#### Ad. 2.

##### **Przyjęcie wniosków do porządku obrad Sesji.**

**Przewodnicząca Rady J. Moława** odczytała wniosek burmistrza o zdjęcie z porządku obrad projektu uchwały wyrażenia zgody na zakup nieruchomości przy ul. Łąkowej, jednocześnie informując o swojej nieobecności na V sesji Rady Miasta. Przewodnicząca zapytała Pani skarbnik, czy Rada musi zdjąć formalnie projekt uchwały dotyczący udzielenia pomocy rzeczowej w postaci wykonania koncepcji przebudowy pięciu skrzyżowań na drogach powiatowych w obrębie wiaduktu zlokalizowanego na ulicy Smoleńskiego w Milanówku.

**Skarbnik Bożena Sehn** wyjaśniła, że to Rada musi podjąć taką decyzję.

**Przewodnicząca Rady J. Moława** zwróciła się z zapytaniem do Rady Miasta, czy wnioskuje o zdjęcie z porządku obrad punktu 4c, **Rada** w głosowaniu **14-za, 1-niegłosujący (radna Bożena Osiadacz)** zdjęła punkt 4c z porządku obrad.

**Przewodnicząca Rady J. Moława** zawnioskowała, aby punkt 4k) procedować jako punkt 4c) Rada w głosowaniu **14-za, 1-niegłosujący (radna Bożena Osiadacz)** przejęła zmianę.

**Przewodnicząca Rady J. Moława** poddała pod głosowanie wniosek burmistrza o zdjęcie z porządku obrad punktu 4d), **Rada** w głosowaniu **14-za, 1-niegłosujący (radna B. Osiadacz)** przychyliła się do wniosku złożonego przez burmistrza.

**Przewodnicząca Rady J. Moława** odczytała porządek obrad po dokonanych zmianach.

#### Ad. 3.

##### **Sprawozdanie Burmistrza Miasta Milanówka z prac między sesjami.**

**Przewodnicząca Rady J. Moława** poprosiła o składanie pytań do sprawozdania na piśmie.

**W imieniu burmistrza Miasta** sprawozdanie z prac między sesjami przedstawił sekretarz Pan Piotr Iwicki. Poprosił również w imieniu burmistrza o zwołanie w połowie marca połączonych komisji celem omówienia tego sprawozdania i przedstawienia stanu spółki MPWiK.

**Przewodnicząca Rady J. Moława** poprosiła o przekazanie sprawozdania z badania dokumentów oraz oceny sytuacji spółki przez Radę Nadzorczą powołaną w dniu 21 listopada 2018 r. wszystkim radnym.

**Sekretarz Piotr Iwicki** przekazał sprawozdanie wszystkim radnym prosząc jednocześnie o nieupublicznianie protokołu.

**Przewodnicząca Rady J. Moława** poinformowała, że w połowie marca zostanie zorganizowane wspólne posiedzenie Komisji w tej sprawie. Poinformowała również, że należała na te informacje żeby radni mogli zapoznać się z treścią raportu.

W tym miejscu stawiała się radna Bożena Osiadacz.

#### Ad. 4.

##### **Podjęcie uchwał w sprawie:**

###### **a) zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Milanówka na lata 2019–2024;**

**Przewodnicząca Rady J. Moława** poprosiła, aby Pani skarbnik omówiła wpięrw zmiany w budżecie, a później zmiany w Wieloletniej Prognozie Finansowej.

**Skarbnik Bożena Sehn** omówiła projekty uchwał w takiej kolejności jak wniosowała przewodnicząca Rady.

**Przewodnicząca Rady J. Moława** zapytała o zdjęte podczas komisji Budżetu i Inwestycji kwoty z budżetu. Zapytała jaka była opinia Komisji wobec całego projektu uchwały.

**Przewodnicząca Komisji Budżetu i Inwestycji Kinga Niedźwiecka-Reszczyk** poinformowała, że Komisja nie wypracowała opinii.

**Przewodnicząca Rady J. Moława** wypowiedziała się na temat nieistniejącej ulicy Lasockiego, przypomniała, że złożyła wniosek do budżetu na 2019 rok o przekazanie 3500 zł na uregulowanie stanu prawnego ulicy Lasockiego, poinformowała, że radni otrzymali dzisiaj wniosek złożony przez mieszkańca. Omówiła sprawę ulicy Lasockiego.

**Wiceprzewodnicząca Rady Kinga Niedźwiecka-Reszczyk** zapytała o rozstrzygnięte postępowanie dotyczące wywozu odpadów komunalnych odnosząc się do zaproponowanej przez wykonawcę oferty, skąd będą pozyskane środki na ten cel.

**Kierownik Referatu Ochrony Środowiska i Gospodarki Zielenią Emilia Misiak** wyjaśniła zaistniałą sytuację informując, że pozostałe środki zostaną uzupełnione z budżetu, którym dysponuje Referat.

**Radny Piotr Napłoszek** poprosił, aby wszystkich mieszkańców tak samo traktować. Poinformował, że brakuje mu analizy prawnej zaistniałej sytuacji dotyczącej stanu prawnego ulicy Lasockiego. Zawniósł o wykreślenie tego punktu z projektu uchwały.

**Przewodnicząca Rady J. Moława** poinformowała, że kwota 20000 zł została zdjęta z porządku obrad. Odniosła się do krzywdy, która została wykonana na mieszkańcu. Ponownie poprosiła Radę o uregulowanie stanu prawnego.

**Radny P. Napłoszek** zawniósł, aby miejscy prawnicy, ustalili, po czyjej stronie jest ten błąd, i z czego on wynika. Wywiązała się dyskusja pomiędzy przewodniczącą Rady, a radnym Henrykiem Dąbkim.

**Przewodnicząca Rady J. Moława** zapytała kierownika Gospodarki Nieruchomościami, czy była jakaś analiza tej sprawy.

**Kierownik Referatu Gospodarki Nieruchomościami Piotr Sobucki** poinformował, że dysponuje opinią pani Mecenas Hanny Miszewskiej z której wynika, że sprawą powinien zająć się sąd powszechny. Omówił całościowo sprawę.

**Przewodnicząca Rady J. Moława** poprosiła o głos Panią skarbnik o omówienie projektu uchwał w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej.

**Wiceprzewodnicząca Rady Kinga Niedźwiecka-Reszczyk** przedstawiła pozytywną opinię członków Komisji (4-za).

**Skarbnik B. Sehn** poprosiła radnych o podanie, które wydatki zdaniem Państwa należy wykreślić.

**Przewodnicząca Rady J. Moława** poprosiła o wykreślenie kwoty 20000 na Park Lasockiego, oraz kwotę 24 000 na zagospodarowanie rond.

**Skarbnik B. Sehn** poinformowała, że łącznie zdjęte zostają 44 tysiące zł.

**Radny Piotr Napłoszek** zapytał o dopłaty do taryf.

**Przewodnicząca Rady J. Moława** odniosła się do wypowiedzi radnego P. Napłoszka w sprawie dopłaty do taryf.

Wywiązała się dyskusja dotycząca dopłat do taryf w dyskusji udział wzięli: Przewodnicząca Rady J. Moława P. Napłoszka, radna B. Osiadacz.

**Przewodnicząca Rady J. Moława** zapytała ilu mieszkańców mogłoby się podłączyć do już wybudowanej kanalizacji, i czy istnieje możliwość żeby miasto wybudowało kanalizację tam gdzie nie można jej wybudować.

**Prezes Milanowskiego Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Elżbieta Mission** poinformowała, że MPWiK w chwili obecnej przygotowuje się do zmiany stawki za ścieki, do każdej faktury będzie doliczana kwota o 2 złote wyższą do każdego m<sup>3</sup>. Prezes wyjaśniła, że według przeprowadzonych obliczeń do tej sieci mogłoby się podłączyć ponad 600 osób, do kanalizacyjnej ponad 800 mieszkańców. Poinformowała również, że wniosek, który został złożony do wód polskich zawiera błędy.

**Przewodnicząca Rady J. Moława** przypominała, że te taryfy będą obowiązywały na trzy lata.

**Prezes MPWiK E. Mission** przypominała sprawę dotyczącą Milanowskiego Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji.

Wywiązała się dyskusja dotycząca dopłat do taryf.

**Radny Jakub Piotrowski** poprosił o przerwę.

**Przewodnicząca Rady J. Moława** zarządziła przerwę w obradach.

Wznowienie obrad po przerwie

**Mecenas Hanna Miszevska** poinformowała, że na chwilę obecną nie widzi podstaw prawnych do zmiany uchwały. Wyjaśniła, że powinien być zgłoszony do Rady projekt uchwały i skierowany na odpowiednią komisję branżową, a później to Rada Miasta będzie decydować o wysokości dopłat.

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

**Przewodnicząca Rady J. Moława** poddała pod głosowanie projekt uchwały, **Rada** w głosowaniu **11-za, 3-wstrzymujące się (radny W. Mossakowski, radny P. Napłoszek, radna B. Osiadacz), 1-niegłosujący (radny H. Dąbek)** podjęła **Uchwałę Nr 31/V/19** w sprawie zmiana **Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Milanówka na lata 2019-2024.**

#### **b) zmiana budżetu**

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

**Przewodnicząca Rady J. Moława** poddała pod głosowanie projekt uchwały, **Rada** w głosowaniu **8-za, 7-wstrzymujących (radny K. Bialik, radny H. Dąbek, radny W. Mossakowski, radny P. Napłoszek, radna J. Nowakowska, radna B. Osiadacz, radny K. Wiśniewski)** podjęła **Uchwałę Nr 32/V/19** w sprawie budżetu miasta Milanówka na 2019 rok z wraz z poprawkami.

- c) *przyjęcia projektu regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków obowiązującego na terenie gminy Milanówek oraz przekazania go do zaopiniowania Dyrektorowi Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Warszawie – Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie;*

*Prezes MPWIK Elżbieta Mission* omówiła projekt uchwały.

*Przewodniczący Komisji Ładu Przestrzennego i Ochrony Środowiska* przedstawił *pozytywną* opinię komisji.

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

*Przewodnicząca Rady J. Moława* poddała pod głosowanie projekt uchwały, *Rada* w głosowaniu *15-za*, podjęła *Uchwałę Nr 33/V/19* w sprawie *przyjęcia projektu regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków obowiązującego na terenie gminy Milanówek oraz przekazania go do zaopiniowania Dyrektorowi Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Warszawie – Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie;*

- d) *określenia zasad przeprowadzenia Budżetu Obywatelskiego;*

*Koordynator w Zespole Komunikacji Społecznej Katarzyna Stelmach* omówiła projekt uchwały.

*Przewodnicząca Komisji Budżetu i Inwestycji* przedstawiła *pozytywną* opinię komisji.

*Radny Witold Mossakowski* zapytał, czy jeśli inwestycja przekroczy dany budżet to Państwo dopłacacie?

*Koordynator w Zespole Komunikacji Społecznej Katarzyna Stelmach* wyjaśniła, że nie ma takiego zapisu w projekcie uchwały, ale mogą nastąpić dopłaty w małym zakresie.

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

*Przewodnicząca Rady J. Moława* poddała pod głosowanie projekt uchwały, *Rada* w głosowaniu *15-za*, podjęła *Uchwałę Nr 34/V/19* w sprawie *określenia zasad przeprowadzenia Budżetu Obywatelskiego.*

- e) *wyrażenia zgody na ustanowienie służebności przesyłu na części nieruchomości stanowiącej drogę wewnętrzną – boczną od ul. Kazimierzowskiej w Milanówku*

*Kierownik Referatu Gospodarki Nieruchomościami Piotr Sobucki* omówił oba projekty uchwał.

*Przewodnicząca Komisji Budżetu i Inwestycji* przedstawiła *pozytywną* opinię komisji do obu projektów uchwał.

*Radny P. Napłoszek* zapytał, czy postawienie tego transformatora obniży wartość tej nieruchomości.

*Kierownik Referatu Gospodarki Nieruchomościami Piotr Sobucki* odpowiedział, że nie, transformator będzie usytuowany w miejscu niezagospodarowanym wręcz uporządkuje zagospodarowanie tej nieruchomości.

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

*Przewodnicząca Rady J. Moława* poddała pod głosowanie projekt uchwały, *Rada* w głosowaniu *15-za*, podjęła *Uchwałę Nr 35/V/19* w sprawie *wyrażenia zgody na ustanowienie służebności przesyłu na części nieruchomości stanowiącej drogę wewnętrzną – boczną od ul. Kazimierzowskiej w Milanówku;*

- c) *wyrażenia zgody na ustanowienie służebności przesyłu na części nieruchomości położonej przy ul. Warszawskiej 11 w Milanówku.*

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

*Przewodnicząca Rady J. Moława* poddała pod głosowanie projekt uchwały, *Rada* w głosowaniu *15-za*, podjęła *Uchwałę Nr 36/V/19* w sprawie *wyrażenia zgody na ustanowienie służebności przesyłu na części nieruchomości położonej przy ul. Warszawskiej 11 w Milanówku.*

- d) *zatwierdzenia koncepcji utworzenia i realizacji zadania projektowego pn. „Męska Szopa” realizowanego w ramach projektu pn. „Rozwój usług społecznych w Gminie Milanówek” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014–2020, Osi Priorytetowej IX Wspieranie włączenia społecznego i walka z ubóstwem, Działanie 9.2 Usługi społeczne i usługi opieki zdrowotnej, Poddziałanie 9.2.1 Zwiększenie dostępności usług społecznych;*

*Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej Krystyna Kott* omówiła projekt uchwały.

*Przewodniczący Komisji Zdrowia i Pomocy Społecznej* przedstawił *pozytywną* opinię Komisji.

*Radny P. Napłoszek* przypomniał, że wcześniej podana była inna lokalizacja budynku (na targowisku miejskim).

*Kierownik OPS Krystyna Kott* poinformowała, że tak wcześniej zostało podane wiele lokalizacji, ale biorąc pod uwagę kwestie formalno-prawne, to ta lokalizacja jest najlepsza.

*Radny W. Mossakowski* zapytał, co będzie z ochroną tego budynku.

*Kierownik OPS Krystyna Kott* wyjaśniła, że zostanie założony alarm.

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

*Przewodnicząca Rady J. Moława* poddała pod głosowanie projekt uchwały, *Rada* w głosowaniu *15-za*, podjęła *Uchwałę Nr 37/V/19* w sprawie *zatwierdzenia koncepcji utworzenia i realizacji zadania projektowego pn. „Męska Szopa” realizowanego w ramach projektu pn. „Rozwój usług społecznych w Gminie Milanówek”*

współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014–2020, Osi Priorytetowej IX Wspieranie włączenia społecznego i walka z ubóstwem, Działanie 9.2 Usługi społeczne i usługi opieki zdrowotnej, Poddziałanie 9.2.1 Zwiększenie dostępności usług społecznych.

- e) wyrażenia zgody na zawarcie Porozumień Partnerskich dotyczących projektu budowy parkingów Park & Ride w ramach Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Warszawskiego Obszaru Funkcjonalnego przeznaczonego do dofinansowania ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014–2020;

Kierownik Referatu Pozyskiwania Funduszy Zewnętrznych Aleksandra Żuraw omówiła projekt uchwały.

Skarbnik B. Sehn wyjaśniła, że w budżecie miasta nie mamy środków na wkład własny.

Wiceprzewodnicząca Rady Kinga Niedźwiecka-Reszczyk nawiązała do 80% dofinansowania zapytała, czy to na cały projekt będzie to dofinansowanie i ilu jest partnerów projektów.

Kierownik Referatu Pozyskiwania Funduszy Zewnętrznych Aleksandra Żuraw wyjaśniła, że jest to dofinansowanie 80% całego projektu dla każdego z partnerów (Grodzisk Mazowiecki i Michałowice).

Wywiązała się dyskusja dotycząca projektu uchwały, w dyskusji udział wzięli: radny P. Napłoszek, radna K. Niedźwiecka-Reszczyk, Aleksandra Żuraw, przewodnicząca Rady J. Moława, radna J. Nowakowska, radny K. Wiśniewski, zastępca burmistrza R. Raban, radny H. Jarek, radna K. Białecka.

Przewodniczący Komisji Ładu Przestrzennego i Ochrony Środowiska przedstawił pozytywną opinię Komisji.

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

Przewodnicząca Rady J. Moława poddała pod głosowanie projekt uchwały, Rada w głosowaniu 14-za, 1-przeciw (radna J. Nowakowska) podjęła Uchwałę Nr 38/V/19 w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie Porozumień Partnerskich dotyczących projektu budowy parkingów Park & Ride w ramach Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Warszawskiego Obszaru Funkcjonalnego przeznaczonego do dofinansowania ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014–2020.

- f) wyrażenia zgody na złożenie wniosku o dofinansowanie i realizację projektu pn. „Strategia rozwoju elektromobilności dla Miasta Milanówka na lata 2019–2040” w ramach programu priorytetowego „GEPARD II – transport niskoemisyjny Część 2) Strategia rozwoju elektromobilności”;

Kierownik Referatu Pozyskiwania Funduszy Zewnętrznych A. Żuraw omówiła projekt uchwały.

Przewodniczący Komisji Ładu Przestrzennego i Ochrony Środowiska przedstawił pozytywną opinię Komisji.

Wywiązała się dyskusja dotycząca projektu uchwały, w dyskusji udział wzięli: Radny K. Wiśniewski, Aleksandra Żuraw, Sekretarz P. Iwicki, Skarbnik B. Sehn, wiceprzewodnicząca Rady K. Niedźwiecka-Reszczyk.

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

Przewodnicząca Rady J. Moława poddała pod głosowanie projekt uchwały, Rada w głosowaniu 15-za, podjęła Uchwałę Nr 39/V/19 w sprawie wyrażenia zgody na złożenie wniosku o dofinansowanie i realizację projektu pn. „Strategia rozwoju elektromobilności dla Miasta Milanówka na lata 2019–2040” w ramach programu priorytetowego „GEPARD II – transport niskoemisyjny Część 2) Strategia rozwoju elektromobilności”.

- g) nadania statutu Zakładowi Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Milanówku;

Dyrektor Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Joanna Oknińska omówiła projekt uchwały.

Przewodniczący Komisji Ładu Przestrzennego i Ochrony Środowiska przedstawił pozytywną opinię Komisji.

Radny Piotr Napłoszek zadał pytanie dotyczące § 1 ust. 4 punkt 8, czy pod kątem formalnym zapis ten nie budzi wątpliwości.

Mecenas H. Miszewska wyjaśniła, że zapis ten pod kątem formalnym nie budzi to wątpliwości.

Projekt uchwały stanowi załącznik do protokołu.

Przewodnicząca Rady J. Moława poddała pod głosowanie projekt uchwały, Rada w głosowaniu 14-za i 1-wstrzymujący (radny P. Napłoszek) podjęła Uchwałę Nr 40/V/19 w sprawie nadania statutu Zakładowi Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Milanówku.

- h) stanowienie o kierunkach działania burmistrza miasta Milanówka

Radny P. Napłoszek zapytał, kto jest pomysłodawcą projektu uchwały.

Przewodnicząca Rady J. Moława poinformowała, że pod projektem uchwały podpisał się Pan burmistrz i odczytała projekt uchwały

Radny P. Napłoszek zapytał, czemu ma służyć ten projekt uchwały.

Mecenas H. Miszewska wyjaśniła, że projekt uchwały tak został skonstruowany, aby przedstawić Radzie informację dotyczącą sprawdzenia obiektu SUW Na Skraju. Wyjaśniła również, że nie ma przeszkód prawnych żeby podjąć tą uchwałę.

Wiceprzewodniczący Rady Henryk Dąbek zapytał, czy znany jest wstępny termin realizacji tego zadania.

**Przewodnicząca Rady J. Moława** wyjaśniła, że sądząc z zapisu § 1 termin podany jest do czerwca 2019 roku.

**Mecenas H. Miszewska** wyjaśniła, że burmistrz zobowiązał się do czerwca przekazać Radzie informację o oddaniu stacji do użytkowania SUW Na Skraju oraz przedstawienie propozycji dotyczącej zabezpieczenia dla mieszkańców miasta odpowiedniej jakości wody w terminie do końca maja.

Wywiązała się dyskusja dotycząca projektu uchwały, w dyskusji udział wzięli: Radny K. Wiśniewski, radna K. Niedźwiecka-Reszczyk, Zastępca Burmistrza R. Raban, mecenas H. Miszewska i Przewodnicząca Rady J. Moława.

**Radny K. Wiśniewski** poprosił, aby dokumenty na sesję wysłać w jednym emailu.

**Przewodnicząca Rady J. Moława** zapytała Rady, czy chce zdjąć ten projekt uchwały z porządku obrad, Rada w głosowaniu 15-za poparła wniosek o zdjęciu uchwały z porządku obrad.

**k) zmiany w uchwale 35/V/03 Rady Miasta Milanówka z dnia 25 marca 2003 r. w sprawie: przystąpienia Gminy Miasta Milanówka do Związku Miast Polskich.**

**Sekretarz Piotr Iwicki** omówił projekt uchwały

**Radny Piotr Napłoszek** zapytał, jakie koszty ponosi Gmina za uczestnictwo w Związku Miast Polskich.

**Radny K. Wiśniewski** zapytał, jakie realne korzyści ma Gmina z tego tytułu.

**Sekretarz Piotr Iwicki** odpowiedział radnemu, że same korzyści płyną ze współpracy międzygminnej.

Wywiązała się dyskusja pomiędzy radnym K. Wiśniewskim, Kierownikiem GN Piotrem Sobuckim o realnych korzyściach z uczestnictwa w związku.

Projekt uchwały stanowi załącznik do protokołu.

**Przewodnicząca Rady J. Moława** poddała pod głosowanie projekt uchwały, **Rada** w głosowaniu 15-za podjęła **Uchwałę Nr 41/V/19** w sprawie **zmiany w uchwale 35/V/03 Rady Miasta Milanówka z dnia 25 marca 2003 r. w sprawie: przystąpienia Gminy Miasta Milanówka do Związku Miast Polskich.**

**Ad. 5.**

**Rozpatrzenie skarg mieszkańców.**

**Przewodniczący Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Piotr Napłoszek** poinformowała, że wpłynęły dwie skargi.

Skarga Pana (...) z dnia 22.01. 2019 r. przesłana za pośrednictwem Departamentu Kontroli Ministerstwa Infrastruktury przy piśmie DK-2.052.24.2019.SZ (data wpływu do Urzędu Miasta dnia 23.01.2019 r. zarejestrowana pod numerem 00885.2019) na działalności Burmistrza Miasta Milanówka związaną z nieprzejezdnością ulicy Brwinowskiej w Milanówku, została wycofana na wniosek skarżącego.

Skarga Pana (...) z dnia 09.01.2019 r. (data wpływu do Urzędu Miasta dnia 10.01.2019 r. zarejestrowana pod numerem 00352.2019) na działalność Komendanta Straży Miejskiej w Milanówku w kwestii bierności i niewywiązywania się z obietnic.

**Przewodniczący** omówił treść drugiej skargi wraz z omówieniem projektu uchwały. Poinformował, że Komisja Rewizyjna uznała skargę za bezzasadną.

Projekt uchwały stanowi załącznik do protokołu.

**Przewodnicząca Rady J. Moława** poddała pod głosowanie projekt uchwały, **Rada** w głosowaniu 15-za podjęła **Uchwałę Nr 42/V/19** w sprawie **rozpatrzenia skargi na Komendanta Straży Miejskiej w Milanówku.**

**Przewodnicząca Rady J. Moława** zarządziła przerwę w obradach.

Wznowienie obrad po przerwie.

**Ad. 6.**

**Interpelacje i zapytania.**

**Przewodnicząca Rady J. Moława** poprosiła o złożenie do Przewodniczącej Rady.

Członkowie Rady nie złożyli interpelacji.

**Radny P. Napłoszek** zapytał kiedy otrzyma odpowiedź na swoje pismo.

**Zastępca Burmistrza R. Raban** przeprosił i wyjaśnił, że ostatnio skład osobowy referatu jest mocno osłabiony z uwagi na okres chorobowy.

**Ad. 7.**

**Sprawy różne.**

**Przewodnicząca Rady J. Moława** odczytała zaproszenie skierowane do radnych od Burmistrza Podkowa Leśna.

**Radny W. Mossakowski** zapytał, czy to jest spotkanie zamknięte.

**Sekretarz P. Iwicki** poinformował, że spotkanie jest otwarte dla wszystkich osób zainteresowanych.

**Wiceprzewodniczący Rady H. Dąbek** nawiązał do dyskusji na temat SUW-u Na Skraju i położenia rzeki Rokitnicy zapytał, czy nie można tej wody przeznaczyć do podlewania lub wylewać tę wodę do rzeki Rokitnicy.

**Zastępca Burmistrza R. Raban** poinformował, że w poprzedniej kadencji jeden z pracowników zaproponował takie

rozwiązanie, niestety nie zostało to zaaprobowane przez ówczesne władze. Koszt takiego pozwolenia wyniósłby około 80 000 zł.

**Wiceprzewodnicząca Rady Kinga Niedźwiecka-Reszczyk** zapytała, czy jeżeli ta woda nie nadaje się do spożycia, to czy nie stwarza zagrożenia również dla rzeki. Odniosła się również do dopłat do ścieków.

**Zastępca Burmistrza R. Raban** odniósł się do wypowiedzi przewodniczącej.

Wywiązała się dyskusja pomiędzy wiceprzewodniczącą, zastępcą i przewodniczącą Rady.

**Radny K. Wiśniewski** przekazał informację od radnego powiatowego, aby poszerzyć ulicę Warszawską na skrzyżowaniu z ulicą Podwiejską przy figurze Chrystusa. Wniósł o jak najszybsze uruchomienie kładki, poinformował również, że młodzi ludzie nadal przechodzą przez wyłączoną z użytkowania kładkę.

**Radna B. Osiadacz** odniosła się do rozmowy na temat deszczówki wpuszczanej do kanalizacji. Poruszyła również sprawę związaną z termomodernizacją szkół.

**Przewodnicząca Rady J. Moława** poinformowała, że musimy wpiąć rozliczyć wykonaną termomodernizację budynku przy ulicy Warszawskiej. Zapytała radnych o dwuletnie sprzątanie miasta. Poprosiła radnych i panią Emilię Misiak żeby na stronie ukazywał się harmonogram sprzątania miasta i żeby utworzyć taką zakładkę. Są miejsca w mieście które nie podlegają miastu, poprosiła aby wystosowywać pismo do administratora terenu, który nie sprząta podległego mu terenu.

**Wiceprzewodnicząca Rady Kinga Niedźwiecka-Reszczyk** zwróciła uwagę na gospodarkę odpadów komunalnych, zauważając, że będzie brakowało nam w budżecie tych środków finansowych.

**Przewodnicząca Rady J. Moława** poprosiła o przedstawienie sytuacji związanej z gospodarowaniem odpadami. Poprosiła o zbadanie, ile osób nie złożyło deklarację dotyczącą płacenia za śmiecie.

**Radny Kamil Bialik** zapytał o zgłaszane ulice do wyrównania, zapytał o budowę dźwiękochłonnego ekranu.

**Wiceprzewodniczący H. Dąbek** poinformował, że od jutra wystąpią duże utrudnienia przy ulicy Dembowskiej, czy miasto może się włączyć, aby zniwelować te utrudnienia.

**Przewodnicząca Rady J. Moława** poprosiła o zamieszczenie na stronie miasta harmonogramu równia ulic.

**Radny P. Napłoszek** przypomniał, że harmonogram uzależniony jest od warunków atmosferycznych.

**Zastępca burmistrza R. Raban** poprosił, aby zgłoszenia równiania ulic dokonywać do ZGKiM.

**Radny L. Kołodziejcki** zaproponował, aby władza obecna wyciągnęła konsekwencję wobec poprzedniej Pani burmistrz za niegospodarność przejawiającą się wylewaniem wody ze Stacji Uzdatniania Wody Na Skraju.

**Redaktor Ewa Kubacka** poinformowała, że radni powiatowi w ogóle nie przychodzą na sesje, poprosiła, aby zapraszać na sesje radnych powiatowych.

**Wiceprzewodnicząca Rady Kinga Niedźwiecka-Reszczyk** nawiązała do wypowiedzi radnego K. Wiśniewskiego odnośnie skrzyżowania ulicy Warszawskiej.

**Przewodnicząca Rady J. Moława** nawiązała do uchwały Rady Miasta dotyczącej przejęcia ulicy Warszawskiej od Powiatu, poprosiła zastępcę Pana R. Rabana, aby Powiat określił jakie działki nam przekazał.

**Radny K. Wiśniewski** wniósł o stworzenie z ulicy Warszawskiej alternatywnego ciągu komunikacyjnego.


#### Ad. 6.

#### Zakończenie obrad.

**Przewodnicząca Rady J. Moława** podziękowała za udział w V Sesji Rady Miasta Milanówka, zamykając jej obrady o godz. 21:15.

Protokołowała,  
Magdalena Grzywacz

Przewodnicząca  
Rady Miasta Milanówka

  
Jantna Moława