

Stan Rady – 14 radnych.

Obecnych – 13 radnych (według listy obecności, załącznik nr 1 do protokołu).

W sesji udział wzięli: Burmistrz Miasta Wiesława Kwiatkowska, Zastępca Burmistrza Łukasz Stępień, Skarbnik Bożena Sehn, Sekretarz Anna Fabisiak, pracownicy Urzędu Miasta, zaproszeni goście oraz mieszkańcy Milanówka (według listy obecności, załącznik nr 2 do protokołu).

Porządek obrad:

1. Otwarcie XXXIX Sesji Rady Miasta Milanówka.
2. Przyjęcie wniosków do porządku obrad Sesji.
3. Przyjęcie protokołu z XXXVIII Sesji Rady Miasta Milanówka.
4. Sprawozdanie Burmistrza.
5. Podjęcie uchwał w sprawie:
 - a) zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Milanówka na lata 2017 – 2024;
 - b) zmian budżetu miasta Milanówka na 2017 r.;
 - c) określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości na 2018 rok;
 - d) wyrażenia zgody na dzierżawę nieruchomości przy ul. Warszawskiej;
 - e) przyjęcia przez Gminę Milanówek zadania zarządzania częścią drogi powiatowej nr 1523W stanowiącej ul. Brwinowską w Milanówku;
 - f) przyjęcia przez Gminę Milanówek zadania zarządzania częścią drogi powiatowej nr 1522W stanowiącej ul. Warszawską w Milanówku;
 - g) uchylenia Uchwały Nr 322/XXXVII/17 Rady Miasta Milanówka z dnia 31 sierpnia 2017 r.;
 - h) ustalenia szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia i mieszkaniach chronionych mieszkańców Miasta Milanówka.
6. Rozpatrzenie skarg i wniosków mieszkańców.
7. Interpelacje i zapytania.
8. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania.
9. Sprawy różne.
10. Zakończenie XXXIX Sesji Rady Miasta Milanówka.

Ad. 1.

Otwarcie XXXIX Sesji Rady Miasta Milanówka.

XXXIX Sesję Rady Miasta Milanówka otworzyła i prowadziła ***Przewodnicząca Rady Miasta Małgorzata Trębińska*** stwierdzając quorum.

Ad. 2.

Przyjęcie wniosków do porządku obrad Sesji.

Przewodnicząca Rady M. Trębińska przedstawiła proponowany porządek obrad do, którego radni nie zgłosili uwag.

Ad. 3.

Przyjęcie protokołu z XXXVII i XXXVIII Sesji Rady Miasta Milanówka.

Przewodnicząca Rady M. Trębińska poddała pod głosowanie:

- protokół z 37 sesji Rady Miasta, Rada w głosowaniu ***8-za, 2-wstrzymujące***;
- protokół z 38 sesji Rady Miasta, Rada w głosowaniu ***7-za, 1-przeciw, 2-wstrzymujące***.

Ad. 4.

Sprawozdanie Burmistrza.

Burmistrz Wiesława Kwiatkowska przedstawiła sprawozdanie z prac między sesjami za miesiąc październik. burmistrz zaproponowała, aby podzielić sprawozdanie na dwie części.

Przewodnicząca Rady M. Trębińska przychyliła się do prośby Pani burmistrz.

Pytania do sprawozdania.

Radny Krzysztof Wiśniewski odniósł się spotkania z mieszkańcami ulicy Łąkowej, zapytał, czy mieszkańcy zostali poinformowani, że ulica zostanie wyłożona płytami eko. Radny nawiązał również do pism i interpelacji, które kierował do burmistrza pytając dlaczego mieszkańcy musieli tak długo czekać na to spotkanie. Wyraził swój żal, że radni nie otrzymują sprawozdań z prac między sesjami. Radny również odniósł się do zorganizowanej przez Panią burmistrz wizji lokalnej miejskich inwestycji zwracając uwagę na szereg Jego zdaniem usterek:

- zauważył błąd w ocieplaniu budynku przy Centrum sportowym „Grudów”,
- budynek przy ulicy Wojska Polskiego zauważył, że było 8 gniazdek elektrycznych w jednym pomieszczeniu zauważył, że płacimy od punktu.

Radny zapytał z jakiego klucza były dobrane osoby oddelegowane do spotkania w miejscowości Saragossa w Hiszpanii, jakie korzyści otrzyma Gmina z tego wyjazdu.

Radna Janina Moława odniosła się do wizji lokalnej oznajmiając, że Urząd Miasta nierzetelnie wykonuje odbiory prac od wykonawców. Zapytała również o rozwiązanie umowy o pracę z komendantem:

- kto będzie kierował Strażą Miejską, czy będzie to pani zastępca, czy pan kierownik,
- kiedy i dlaczego rozwiązano umowę za porozumieniem stron.

Radna zadała szereg pytań dotyczących m.in.:

- ulica Krasieńskiego – z czego wynika problem wydania tytułu środków finansach.
- spotkanie w Saragossie, kto pojechał, według jakiego klucza, jakie dobre praktyki poznali uczestnicy wyjazdu, co my z tego będziemy mieć,
- o nabory do pracy w Urzędzie Miasta Milanowska stwierdziła, że niepokoi ją ciągły nabór nowej kadry,
- o pojazd, który Gmina otrzymała na własność w jakiej formie został on przekazany,
- jak to jest z tą czystością i odśnieżaniem miasta – oznajmiła, że dwie firmy sprzątały miasto, dlaczego pielęgnacja drzew trwa do 1 grudnia. Poinformowała, że umowy pokrywają się w czasie.
- ile jesteśmy winni mieszkańcom z tytułu przyjęcia gruntów do drogi, ile przez te dwa lata udało się spłacić i jaki dług jeszcze pozostał.

Radna Ewa Galińska zapytała o miejskie tablice informacyjne – czy są takie same jak tablica przy cmentarzu.

Radna zadała szereg pytań m.in.:

- na czym polega okres projektowania ulic, (ulica Łąkowa) czy chodzi tylko o wykupy gruntów,
- dlaczego rozwiązano umowę o pracę z komendantem na mocy porozumienia stron, stwierdziła, że to był drugi incydent z alkoholem.
- rehabilitacja prowadzona przez Ośrodek Pomocy Społecznej – jakie koszty poniesiemy, mieszkańcy bardzo sobie narzekają na tą rehabilitację, rehabilitanci są niezadowoleni ponieważ mają bardzo małe zarobki,
- czy będzie kontynuowana rehabilitacja w przyszłym roku w Biovenie,
- odniosła się do remontu ulicy Krasieńskiego – wyjaśniła, że na placu budowy często jest tylko dwóch robotników.

Wiceprzewodnicząca Rady Bożena Osiać zapytała o usługi logopedii oraz czy są konkretne terminy oddawania boiska przy ulicy Szkolnej.

Radny Jarosław Paćko zapytał, od kiedy zaczynamy zasiedlanie budynków komunalnych i czy płyty, które są kładzione na ulicy Dalekiej będą położone do 1 listopada.

Radna Hanna Młynarska odniosła się do słów poprzedników dotyczących rehabilitacji i twierdzeniem, że mieszkańcy są zadowoleni.

Radny K. Wiśniewski ponownie odniósł się do ilości spotkań z mieszkańcami ulicy Łąkowej.

Radna J. Moława zapytała, czy na ulicy Dalekiej pracują ci sami pracownicy, którzy zostali oddelegowani do wykonania ulicy Dalekiej, czy zostały zgłoszone roboty drogowe.

Odpowiedzi na zadane pytania do sprawozdania.

Burmistrz W. Kwiatkowska udzieliła odpowiedzi na zapytanie radnego Wiśniewskiego wyjaśniając, że spotyka się bardzo często z mieszkańcami różnych ulic. Wyjaśniła, że nie wysłała raportu do radnego tylko do mieszkańców. Burmistrz przypomniała, że firma realizująca inwestycje na ulicy Krasieńskiego oraz na bieżące utrzymanie dróg to nie jest to ta sama firma. Wyjaśniła, że obliczony został koszt budowy ulicy Łąkowej, inwestycja ta będzie kosztowała miasto około 300 tys. zł, aby móc zacząć budowę urząd musimy posiadać niezbędne podpisy. Burmistrz poinformowała, że na przebudowę ulicy Dalekiej urząd posiada niezbędne pozwolenia.

Burmistrz odniosła się do zapytania radnego K. Wiśniewskiego w sprawie Centrum Sportu i ocieplenia budynku. Odniosła się również do wyjazdu do Saragossy i projektu Demoeek wymieniła osoby, które były na wyjeździe, wyjaśniając, że raport zostanie Państwu przedstawiony na spotkaniu, na które zostaną Państwo zaproszeni.

Burmistrz W. Kwiatkowska odpowiedziała na pytanie dot. rozwiązanie umowy o pracę z Komendantem Straży Miejskiej wyjaśniając, że okres wypowiedzenia następuje od miesiąca listopada.

Zastępca Komendanta Straży Miejskiej Izabella Koźbiał wyjaśniła, że były Komendant do 3 listopada jest na urlopie wypoczynkowym.

Burmistrz W. Kwiatkowska wyjaśniła, że obowiązki będzie sprawowała obecna Pani zastępca.

Kierownik Referatu Chrony Środowiska i Gospodarki Zielenią Emilia Misiak odniosła się do słów radnej J. Moławy dotyczących zawierania umów wyjaśniając, że nie było takiej możliwości. Pani kierownik wyjaśniła specyfikę sprzątnięcia ulicy i umowy zawarte z firmą Pana Petroniusza Frejlicha. Odniosła się do pracy pracowników gospodarczych, a także pracowników społeczno-użytecznych.

Burmistrz W. Kwiatkowska odpowiedziała, że zostanie przygotowana odpowiedź na piśmie dotycząca niespłaconych kwot za grunty znajdującymi się pod drogami. Natomiast tablice zostały zaprojektowane, tak aby ujednolicić wizualnie wszystkie tablice.

Burmistrz W. Kwiatkowska odniosła się do odpowiedzi na zapytanie E. Galińskiej w sprawie wykupu i przebudowy ulicy Łąkowej.

Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej Krystyna Kott udzieliła odpowiedzi na zapytanie radnej E. Galińskiej

w sprawie rehabilitacji w domu u klienta. Przedstawiła cennik usług zarówno rehabilitacyjnych jak i logopedycznych oraz odpowiedziała na zapytanie odnośnie rehabilitacji logopedycznej wyjaśniając, że zaproponowana została możliwość skorzystania z takiej usługi. Zabezpieczone zostały środki na przyszły rok z zachowaniem tegorocznych kwot. Poinformowała, że rehabilitacja uzupełniająca będzie nieodpłatna jak tylko uda nam się pozyskać środki zewnętrzne.

Burmistrz W. Kwiatkowska odpowiedziała, że boisko będzie otwarte prawdopodobnie na koniec roku.

Burmistrz W. Kwiatkowska poinformowała, że ulica Daleka zostanie wykonana na 1 listopada.

Kierownik Referatu Technicznej Obsługi Miasta Adam Adamczyk odpowiedział na zapytanie radnego J. Pački. Poinformował również, że lokale komunalne będą zasiedlane w dwóch terminach, 4 lokale w dniu jutrzejszym zostaną przekazane do Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszaniowej.

Radny K. Wiśniewski odniósł się adwocem do wypowiedzi Pani burmistrz w sprawie ocieplenia budynków. Zapytał dlaczego tak późno ukazało się zaproszenie na stronie miasta.

Radna J. Moława odniosła się do wypowiedzi poprzednika i ośmieszania radnego K. Wiśniewskiego przez Panią Burmistrz, gdzie można zobaczyć kalendarz Pani burmistrz. Poinformowała że jest rozgoryczona pracą Rady Miasta i burmistrza Miasta. Zapytała:

- dlaczego radny nie otrzymał odpowiedzi o którą prosił,
- dlaczego na ulicę Krasieńskiego wydano tyle pieniędzy 740 tys. zł. co z tym pojazdem na jakiej zasadzie to nastąpiło,
- przypomniała o naborze pracowniczym,
- dlaczego przetarg odnośnie czystości został rozpisany na dwa lata. Poprosiła, aby Pani kierownik E. Misiak sprawdziła w rejestrze umów daty tych przetargów.

Radna E. Galińska zapytała, czy Urząd zdawał sobie sprawę z faktu, że firma, która wygrała przetarg na wykonanie budowy ulicy Krasieńskiego to firma, która głównie zajmowała się instalacją drogową, a nie budową dróg. Radna odniosła się do słów Pani burmistrz przypominając, że zadaniem radnych jest kontrola wydatków organu wykonawczego.

Wiceprzewodnicząca B. Osiadacz dopytała zajęcia logopedyczne, czy będzie wprowadzone kryterium dochodowe dla mieszkańców.

Kierownik OPS Krystyna Kott poinformowała, że kryteria dochodowe muszą być wprowadzone w oparciu o ustawę o Pomocy Społecznej.

Burmistrz W. Kwiatkowska opowiedziała, że burmistrz odpowiada za swoich pracowników oraz samochód marki Honda Gmina otrzymała w spadku. Wyjaśniła, że przetarg rozpisany został na dwa lata po to, aby nie ogłaszać przetargów co pół roku. Natomiast na pytanie radnej E. Galińskiej dotyczące firmy, która wygrała przetarg na wykonanie ulicy Krasieńskiego wyjaśniła, że Urząd nie ma wiedzy, aby firma zajmowała się instalacjami. Burmistrz udzieliła wszystkich odpowiedzi dotyczących ulicy Łąkowej.

Radny K. Wiśniewski odniósł się do wypowiedzi Pani burmistrz.

Wywiązała się dyskusja dotycząca przetargów w mieście, w dyskusji udział wzięli radna E. Galińska, radna J. Moława i zastępca burmistrza.

Burmistrz W. Kwiatkowska poruszyła kwestię dotyczącą problemów lokalowych w Liceum Społecznym znajdującym się przy ulicy Fiderkiewicza i przybliżyła sprawę.

Przewodnicząca Rady M. Trębińska wyjaśniła, że na Komisji Budżetu członkowie Komisji pozytywnie zaopiniowali wniosek o przekazanie całego budynku przy ulicy Fiderkiewicza 43 na cele Liceum Społecznego.

Burmistrz W. Kwiatkowska wydała oświadczenie odnośnie eksmisji i przedstawiła prezentację z opuszczonego mieszkania.

P.o. dyrektor Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszaniowej Joanna Pałuba odniosła się do programu wyemitowanego w Telewizji Polskiej w „Ekspresie dla reporterów”.

Przewodnicząca Rady M. Trębińska również odniosła się do programu telewizyjnego.

Wywiązała się dyskusja dotycząca eksmisji. w dyskusji udział wzięli: burmistrz W. Kwiatkowska, przewodnicząca Rady M. Trębińska, radna J. Moława, p.o dyrektor ZGKiM J. Pałuba, a radną E. Galińska.

Przewodnicząca Rady M. Trębińska zarządziła przerwę w obradach.

Wznowienie obrad po przerwie.

Ad. 5.

Podjęcie uchwał w sprawie:

- a) **zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Milanówka na lata 2017 – 2024;**

Skarbnik Bożena Sehn omówiła projekt uchwał wraz z autokorekturą.

Przewodniczący Komisji Budżetu i Inwestycji przedstawił **pozytywną** opinię Komisji.

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska poddała pod głosowanie projekt uchwały, **Rada** w głosowaniu **9-za, 1-wstrzymujący, 2-przeciw, 2-niegłosujące (radna Anna Haber i radny Waldemar Parol)** podjęła **Uchwałę Nr 347/XXXIX/17** w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Milanówka na lata 2017 – 2024.

- b) **zmian budżetu miasta Milanówka na 2017 r.;**

Skarbnik Bożena Sehn omówiła oba projekty uchwał wraz z autopoprawką.

Przewodniczący Komisji Budżetu i Inwestycji przedstawił *pozytywną* opinię członków Komisji.

przewodnicząca Komisji Edukacji przedstawiła *pozytywną* opinię Komisji.

Radna E. Galińska zapytała o przeznaczenie środków finansowych na przedszkole mieszczące się przy ulicy Podgórnej o wymianę dwóch par drzwi, kiedy to będzie wykonane.

Kierownik Referatu Oświaty Katarzyna Wąsińska-Jano poinformowała, że to zadanie zostało na tyle wyceniona.

Radny K. Wiśniewski zapytał o zadanie pt. „rozbudowa monitoringu wizyjnego w mieście” wnioskował o umieszczenie kamer na stacji WKD Kazimierówka i Brzózki.

Kierownik Referatu Informatyki Maciej Wojcieszak ponowił swoją wypowiedź, którą przedstawił na posiedzeniu komisji.

Radny R. Czarnecki zaprotestował, aby radni nie powtarzali swoich pytań, które zadali na posiedzeniu komisji.

Radna E. Galińska zapytała skąd wzięła się tak ogromna faktura wystawiona za ścieki na SUW-ie Na Skraju.

Burmistrz W. Kwiatkowska poinformowała, że prezes Budziszewski został powiadomiony o Sesji Rady Miasta.

Radna J. Moława zapytała się o płukanie instalacji przez MPWiK. Zapytała również o dopłatę do kosztów wywozu śmieci oznajmiła, że są zbyt duże koszty.

Inspektor w Referacie TOM Jolanta Mądrzejewska wyjaśniła, że regularnie są przeprowadzane badania wody na 7 stacjach poboru wody.

Radna E. Galińska zapytała gdzie zostały odnalezione te bakterie.

Inspektor w Referacie TOM J. Mądrzejewska wyjaśniła, że bakterie były w Stacji Uzdatniania Wody.

Przewodnicząca Rady M. Trębińska zapytał kiedy można liczyć na puszczenie wody.

Inspektor w Referacie TOM J. Mądrzejewska omówiła specyfikę filtracji wody.

Radna J. Moława zwróciła uwagę, że podobno wykonawca wpuścił za dużo jakiejś chemii do SUW-u. Zapytała, czy nie powinno się obciążyć wykonawcy za taką sytuację. Przypomniała, że SUW Na Skraju był zaliczany do efektu ekologicznego.

Przewodnicząca Rady M. Trębińska zarządziła przerwę w obradach.

Wznowienie obrad po przerwie.

Radna J. Moława zapytała czego dotyczyła ta narada, czy jest jakiś wniosek.

Przewodniczący Klubu Milanówek Dziś i Jutro J. Paćko wyjaśnił, że narada dotyczyła omówienia zmian w budżecie.

Kierownik Referatu Oświaty K. Wąsińska-Jano poinformowała, że w zaplanowanej kwocie tych 42 tys. byłby remont chodników, ogrodzenie placu zabaw wraz z zamontowaniem stojaków na rowery, wymiana drzwi i wykonanie tarasu.

Radna J. Moława zapyta ile tam jest metrów tych ścieżek.

Kierownik Referatu Oświaty K. Wąsińska-Jano wyjaśniła, że nie jest w stanie udzielić takich informacji.

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

Przewodnicząca Rady M. Trębińska poddała pod głosowanie projekt uchwały, *Rada* w głosowaniu *10-za, 1-wstrzymujący, 2-przeciw, 1-niegłosujący (radna A. Haber)* podjęła *Uchwałę Nr 348/XXXIX/17* w sprawie zmiany budżetu miasta Milanówka na 2017 r.;

c) określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości na 2018 rok;

Skarbnik Bożena Sehn omówiła oba projekty uchwał wraz z autopoprawką.

Przewodniczący Komisji Budżetu i Inwestycji wnioskował, aby utrzymać wysokość podatków na tegorocznym poziomie.

Radna E. Galińska zaproponowała, aby obniżyć o dodatkowe 2 grosze podatek od nieruchomości (od gruntów i budynków).

Radna J. Moława poparła wniosek radnej E. Galińskiej.

Radny J. Paćko zapytał jakie będą to koszty w skali roku.

Skarbnik B. Sehn wyjaśniła, że w Wieloletniej Prognozie Finansowej podatek ten kształtuje się na wysokości 7 mln zł jest to około 9% dochodów.

Radny J. Paćko zapytał jaki procent po uwzględnieniu wniosku dostaniemy mniej.

Radna J. Moława nawiązała do troski radnego J. Paćko o budżet gminy.

Radna E. Galińska poprosiła o obniżenie podatków ze względu na mieszkańców.

Przewodnicząca Rady M. Trębińska poddała pod głosowanie wniosek.

Wiceprzewodnicząca Rady B. Osładacz ponowiła pytanie dotyczące różnicy w dochodach?

Skarbnik B. Sehn zapytała, czy ma rozumieć, że wszędzie o dwa grosze Państwo sobie życzą. Po przeliczeniu kwota zmniejszenia wyniesie około 200 tys. mniej.

Wywiązała się dyskusja pomiędzy radną i przewodniczącą Radu.

Przewodnicząca Rady M. Trębińska poddała pod głosowanie wniosek radnej E. Galińskiej obniżającej dodatkowo o 2 gr podatki, Rada w głosowaniu 3-za, 9-przeciw, 1-wstrzymujący, wniosek nie zyskał większości.

Przewodnicząca Rady M. Trębińska poddała pod głosowanie wniosek radnego R. Czarneckiego, Rada w jednogłośnie poparła wniosek.

Przewodniczący Komisji Budżetu i Inwestycji przedstawił *pozytywną* opinię członków Komisji.

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

Przewodnicząca Rady M. Trębińska poddała pod głosowanie projekt uchwały, *Rada* w głosowaniu *13-za, 1-niegłosujący (radna A. Haber)* podjęła *Uchwałę Nr 349/XXXIX/17* w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości na 2018 rok;

d) wyrażenia zgody na dzierżawę nieruchomości przy ul. Warszawskiej;
P.o. Kierownika Referatu Gospodarki Nieruchomościami Piotr Obrębski omówił treść uchwały, poinformował, że na posiedzeniu Komisji Budżetu i Inwestycji został pozytywnie zaopiniowany wniosek.
Przewodniczący Komisji Budżetu i Inwestycji przedstawił *pozytywną* opinię członków Komisji.
Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.
Przewodnicząca Rady M. Trębińska poddała pod głosowanie projekt uchwały, *Rada* w głosowaniu *12-za, 1-przeciw, 2-niegłosujące, (radna A. Haber, radny J. Paćko)* podjęła *Uchwałę Nr 350/XXXIX/17* w sprawie wyrażenia zgody na dzierżawę nieruchomości przy ul. Warszawskiej.

e) przyjęcia przez Gminę Milanówek zadania zarządzania częścią drogi powiatowej nr 1523W stanowiącej ul. Brwinowską w Milanówku;
Kierownik Referatu Technicznej Obsługi Miasta A. Adameczyk wnioskował o możliwość omówienia obu projektów uchwał.
Przewodniczący Komisji Budżetu i Inwestycji przedstawił *pozytywną* opinię członków Komisji do obu projektów uchwał.
Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.
Przewodnicząca Rady M. Trębińska poddała pod głosowanie projekt uchwały, *Rada* w głosowaniu *12-za, 2-niegłosujące, (radny, J. Paćko radna A. Haber)* podjęła *Uchwałę Nr 351/XXXIX/17* w sprawie przyjęcia przez Gminę Milanówek zadania zarządzania częścią drogi powiatowej nr 1523W stanowiącej ul. Brwinowską w Milanówku.

f) przyjęcia przez Gminę Milanówek zadania zarządzania częścią drogi powiatowej nr 1522W stanowiącej ul. Warszawską w Milanówku;
Kierownik Referatu Technicznej Obsługi Miasta A. Adameczyk omówił projekt uchwały.
Przewodniczący Komisji Budżetu i Inwestycji przedstawił *pozytywną* opinię członków Komisji.
Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.
Przewodnicząca Rady M. Trębińska poddała pod głosowanie projekt uchwały, *Rada* w głosowaniu *12-za, 2-niegłosujące, (radny, J. Paćko radna A. Haber)* podjęła *Uchwałę Nr 352/XXXIX/17* w sprawie przyjęcia przez Gminę Milanówek zadania zarządzania częścią drogi powiatowej nr 1522W stanowiącej ul. Warszawską w Milanówku;

g) uchylenia Uchwały Nr 322/XXXVII/17 Rady Miasta Milanówka z dnia 31 sierpnia 2017 r.;
P.o. dyrektora ZGKiM J. Pałuba omówiła projekt uchwały.
Przewodniczący Komisji Budżetu i Inwestycji przedstawił *pozytywną* opinię członków Komisji.
Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.
Przewodnicząca Rady M. Trębińska poddała pod głosowanie projekt uchwały, *Rada* w głosowaniu *12-za, 2-niegłosujące, (radny, J. Paćko radna A. Haber)* podjęła *Uchwałę Nr 353/XXXIX/17* w sprawie uchylenia Uchwały Nr 322/XXXVII/17 Rady Miasta Milanówka z dnia 31 sierpnia 2017 r.

h) ustalenia szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia i mieszkaniach chronionych mieszkańców Miasta Milanówka.
Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej Krystyna Kott omówiła projekt uchwały.
W imieniu Przewodniczącej Komisji Zdrowia Pomocy Społecznej i Sportu pozytywną opinię członków Komisji przedstawił *Wiceprzewodniczący Rady W. Parol*.
Wiceprzewodniczący Rady W. Parol zapytał ile osób ma stały dochód.
Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej K. Kott odpowiedziała, że z tego co pamięta to chyba dwie osoby. Gminy muszą podjąć taką uchwałę, aby wykonać obowiązek ustawowy.
Wiceprzewodnicząca Rady B. Osiadacz zapytała, czy to dotyczy tylko bezdomnych
Wywiązała się dyskusja dotycząca projektu uchwały, Kott, bo, Jolanta Miśkiewicz, radny K. Wiśniewski, *Przewodnicząca Rady M. Trębińska*.
Wiceprzewodnicząca Rady B. Osiadacz wnioskowała o zmniejszenie procentów.
Przewodnicząca Rady M. Trębińska zarządziła przerwę
Wznowienie obrad po przerwie.
Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej K. Kott wniosła autopoprawkę, aby podnieść do 200% stawki wolnej od opłat.
Wiceprzewodniczący Rady W. Parol poinformował, że nie zgadza się z tym zapisem ustawy.
Radny Krzysztof Wiśniewski oznajmił, że będzie przeciwny tej uchwale.
Radna Elżbieta Kubek złożyła wniosek o przełożenie procedowania tego projektu uchwały.
Radna J. Moława odniosła się do wniosku i poparła wniosek radnej Kubek.
Wiceprzewodnicząca Rady B. Osiadacz odniosła się do wypowiedzi radnej J. Moławy.
Przewodnicząca Rady M. Trębińska poddała pod głosowa wniosek radnej E. Kubek i *Radna J. Moława* o zdjęcie z porządku obrad tej uchwały, Rada w głosowaniu *12-za* poparła wniosek.

Ad. 6.

Rozpatrzenie skarg i wniosków.

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej Henryk Dąbek omówił treść skargi Pana (...) z dnia 10.07.2017 r. (data

wpływu do Urzędu Miasta dnia 10.07.2017 r. zarejestrowanej pod numerem **5885-2017**) na Komendanta Straży Miejskiej dotyczącej nieprawidłowości co do sposobu rekrutacji na wolne stanowisko pracy. Przewodniczący poinformował, że Komisja Rewizyjna uznała skargę za bezzasadną.

Radny Krzysztof Wiśniewski odniósł się do treści skargi.

Radna J. Moława odniosła się do nieprawidłowościach w funkcjonowaniu Straży Miejskiej.

Burmistrz W. Kwiatkowska odniosła się do słów poprzednika.

Radna J. Moława poinformowała, że napisze kolejną skargę.

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

Przewodnicząca Rady M. Trębińska poddała pod głosowanie projekt uchwały, **Rada** w głosowaniu, **8-za, 4-przeciw, 2-niegłosujące (radny J. Paćko, radna A. Haber)** podjęła **Uchwałę Nr 354/XXXIX/17** w sprawie rozpatrzenia skargi na Burmistrza Miasta Milanówka.

Przewodniczący Komisji H. Dąbek omówił treść skargi Pana (...) z dnia 11.09.2017 r. (data wpływu do Urzędu Miasta dnia 11.09.2017 r. zarejestrowanego pod numerem **08471.2017**) na Burmistrza Miasta Milanówka dotycząca nieudzielenia odpowiedzi na złożoną w lipcu skargę na Komendanta Straży Miejskiej; Przewodniczący poinformował, że członkowie Komisji Rewizyjnej uznali skargę za bezzasadną.

Radna J. Moława odniosła się do skargi.

Wywiązała się dyskusja odnośnie skargi. W dyskusji udział wzięli: radna E. Galińska, radny H. Dąbek, Przewodnicząca Rady M. Trębińska.

Radna Aleksandra Krystek wyraziła swój sprzeciw odnośnie formułowanych przez radną J. Moławy wypowiedzi.

Radna J. Moława odniosła się do wypowiedzi radnej A. Krystek.

Przewodnicząca Rady M. Trębińska zakończyła dyskusję zarządzając 5 minutową przerwę.

Wznowienie obrad po przerwie.

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

Przewodnicząca Rady M. Trębińska poddała pod głosowanie projekt uchwały, **Rada** w głosowaniu, **8-za, 4-przeciw, 1-wstrzymujący, 1-niegłosujący, (radna A. Haber)** podjęła **Uchwałę Nr 355/XXXIX/17** w sprawie rozpatrzenia skargi na Burmistrza Miasta Milanówka.

Przewodniczący Komisji H. Dąbek omówił treść skargi Pani (...) z dnia 29.09.2017 r. (data wpływu do Urzędu Miasta dnia 29.09.2017 r. zarejestrowanego pod numerem **08909.2017**) na Burmistrza Miasta Milanówka dotycząca braku odpowiedzi na wystosowane przez skarżącą w czerwcu i w lipcu br. pisma. Przewodniczący poinformował, że Komisja Rewizyjna uznała skargę za zasadną.

Radna J. Moława odniosła się do skargi.

Przewodnicząca Rady M. Trębińska poddała pod głosowanie projekt uchwały zasadna, **Rada** w głosowaniu, **9-za, 4-wstrzymujące, 1-niegłosujący, (radna A. Haber)** podjęła **Uchwałę Nr 356/XXXIX/17** w sprawie rozpatrzenia skargi na Burmistrza Miasta Milanówka.

Przewodniczący Komisji H. Dąbek omówił treść wniosku Pani (...) z dnia 28.05.2017 r. (data wpływu do Urzędu Miasta dnia 28.05.2017 r. zarejestrowanej pod numerem **05148.2017**) o zajęcie stanowiska przez Radę Miasta „potępiającego dotychczasowe działania Burmistrza Miasta Milanówka w odniesieniu do nieruchomości znajdującej się przy ul. Krasińskiego 53 w Milanówku. Przewodniczący poinformował, że członkowie Komisji odmówili uwzględnienia wniosku.

Przewodnicząca Rady M. Trębińska poddała pod głosowanie projekt uchwały zasadna, **Rada** w głosowaniu, **9-za, 2-przeciw, 1-wstrzymujący, 1-niegłosujący (radna A. Haber)** podjęła **Uchwałę Nr 357/XXXIX/17** w sprawie odmowy uwzględnienia wniosku.

Ad. 7.

Interpelacje i zapytania.

Przewodnicząca Rady M. Trębińska zapytała o odpowiedź dotyczącą Parku Lasockiego. Prosiła o częstsze sprzątnięcie schodów i chodnika.

Radny H. Dąbek zapytał o kolektor deszczowy przy PKP, czy kolej zmieniła technologie.

Radna E. Galińska nawiązała do święta dyni organizowanego przez Milanowskie Centrum Kultury.

Radna złożyła interpelację w sprawie dotacji z budżetu miasta Milanówka na realizację zadania polegającego na wymianie pieców grzewczych

Radna zapytała:

- kto montował wiaty na przystankach i stojak na rowery,
- przypomniała, że na zeszłej sesji zadała pytanie o efekt ekologiczny, czy wiemy już coś o efekcie ekologicznym,
- przypomniała, że prosiła o wykaz ulic gdzie jest bądź gdzie będzie szedł światłowód,
- czy zmniejszone zostało zatrudnienie w księgowości z uwagi na likwidację kasy,
- podziękowała za zmianę napisu na pomniku Generała Kuklińskiego, czy przycięta jest ta zieleń,
- o dzień 1 marca w którym jest święto żołnierzy wyklętych chciałaby zorganizować bieg, czy burmistrz wyrazi na to zgodę.

Radna Hanna Młynarska prosiła o zorganizowanie przystanku na Krakowskiej i progów na ulicy Wylot.

Radna E. Kubek przyłączyła się do wniosku radnej H. Młynarskiej, Radna poprosiła, aby rozkłady znalazły się

na przystankach WKD i komunikacji zastępczej. Złożyła dwie interpelacje w sprawie:

1. zainstalowania wiat, ławek oraz koszy przy przystankach komunikacji miejskiej,
2. modernizacji ulic Milanówka metodą płyt betonowych.

Radna A. Krystek poprosiła, aby przemyśleć sprawę ulicy Dembowskiej i Łącznej stwierdziła, że ulice te są w bardzo złym stanie, wnioskuje aby je załatać asfaltem.

Radny J. Paćko zapytał:

- modernizację ulicy Kochanowskiego,
- miasteczko ruchu drogowego,
- równie ulicy Kasprowicza.

Wiceprzewodnicząca Rady B. Osiadacz zapytała, czy ulica Szkolna może być ulicą jednokierunkową.

Radna J. Moława wnioskuje o wyłożeniu płytami ulicy Spółdzielczej, zgłosiła ustną interpelację dotyczącą porządku w mieście i zalegających liści.

Radna zadała również szereg pytań dotyczących m.in.:

- czy Urząd będzie naliczał wykonawcy kary umowne za niedotrzymanie terminu (ul. Krasieńskiego)
- zadłużenie mieszkańców w stosunku do Gminy, ilu mieszkańców zalega z płatnościami, czy prowadzone są jakieś sprawy w sądzie w tej sprawie,
- nieudzielenie odpowiedzi w terminie Wojewodzie Mazowieckiemu w sprawie własności dróg zajętych przez Gminę pod drogi,
- progi na ulicy Mickiewicza – wyjaśniła, że nie na wszystkich zdjętych progach jest położony asfalt,
- na ulicy Królowej Jadwigi jest dziura wnioskuje, aby ją załatać,
- gdzie jest dostępny kalendarz burmistrza,
- na jakiej podstawie przejęliśmy kładki nad torami, co my zyskamy poprzez przejęcie tych kładek,
- dlaczego modernizacja ulicy Daleka nie została poprowadzona prosto,
- rozliczenie 123 tys. zł i faktur odnośnie budowy dworca PKP;

Radny Krzysztof Wiśniewski odpowiedział radnej A. Krystek odnośnie ulicy Łącznej. Zapytał co dzieje się z Centrum Usług Wspólnych, czy będzie ono funkcjonować. Nawiązał do wypowiedzi radnej E. Galińska dlaczego z miejskich pieniędzy inwestujemy w imprezy obce kulturowo (święto dyni).

Ad. 8.

Odpowiedzi na interpelacje i zapytania.

Burmistrz W. Kwiatkowska udzieliła odpowiedzi na zapytanie przewodniczącej Rady M. Trębińskiej w sprawie sprzątanie schodów prowadzących z wiaduktu wyjaśniając, że tę czynność musimy wykonywać we własnym zakresie.

Burmistrz udzieliła odpowiedzi na zapytanie radnego H. Dąbka w sprawie odwodnienie miasta przy terenach kolejowych wyjaśniając, że opóźnienie nastąpiło z winy PKP i najpóźniej do marca mają wykonać to odwodnienie.

Burmistrz poinformowała, że nie może odnieść się do imprezy Święto Dyni ponieważ nie ma na sali Pani dyrektor Milanowskiego Centrum Kultury. Stwierdziła, że nie widzę przeciwwskazań, żeby organizować takie imprezy.

Radna E. Galińska poinformowała, że tu nie chodzi o zakaz tylko chodzi o to żeby MCK nie włączał się do tego typu imprez.

Wywiązała się dyskusja dotycząca imprez kulturalnych, w dyskusji udział wzięli radny Krzysztof Wiśniewski, radna E. Galińska i burmistrz W. Kwiatkowska.

P.o. dyrektor ZGKiM J. Pałuba udzieliła odpowiedzi na zapytanie radnej E. Galińskiej dotyczące montażu wiat i stojaku na rowery wyjaśniając, że wiaty zostały instalowane przez firmę zewnętrzną natomiast stojak został zamontowany przez ZGKiM, na chwilę obecną zamontowany został tylko jeden stojak. Udzieliła odpowiedzi radnej J. Moławie informując, że zadłużenie lokatorów w stosunku do ZGKiM wynosi około 800 tys. zł szczegóły przygotowane zostaną na piśmie w chwili obecnej nie toczy się w sądzie żadne postępowanie.

Zastępca Łukasz Stępień wyjaśnił, że Urząd nie posiada żadnych informacji dotyczących efektu ekologicznego, zmieniały się władze i może dlatego jest problem.

Burmistrz W. Kwiatkowska wyjaśniła, że Urząd nie otrzymał jeszcze od firmy Orange zestawienia ulic, które zostały bądź zostaną przyłączone. Burmistrz zapytała radnej E. Galińskiej, czy radna chce być organizatorem biegu? Wyjaśniła, że potrzeba złożyć formalny wniosek.

Burmistrz odpowiedziała na pytania radnych m.in.:

- progi na ulicy Wylot – zapisane,
- rozkłady zostanie umieszczony na przystankach
- na wszystkich przystankach zostaną zainstalowane kosze niestety nie na wszystkich przystankach postawione zostaną wiaty,
- ulica Dembowskiej trzeba coś z nią zrobić.

Zastępca Łukasz Stępień jutro o godzinie 8 będzie projektant w poniedziałek przekazując informację, miasteczko ruchu drogowego zostało przekazane do ZP, ulica Kasprowicza została zapiana do równania.

ulica szkolna musimy to przeanalizować, będziemy brali kilka ulic na płyty monowskie niestety nie jest brana pod

uwagę ulica spółdzielcza, jeżeli wykonawca nie wykaże urzędowi że opóźnienie jest z jego winy to kare mu zostaną naliczone.

Kierownik Referatu Ochrony Środowiska E. Misiak wyjaśniła, że miasto zostało podzielone na obszary do sprzątnięcia, ściśle centrum sprzątnięte jest raz w tygodniu, druga strefa raz na dwa tygodnie, ostatnia trzecia strefa raz w miesiącu. Firma sprząta miasto na bieżąco zgodnie z umową.

odpowiedział odnośnie pisma do Wojewody 11.09.2017 wstępna odpowiedź została przygotowana sprawa jest w toku.

Burmistrz W. Kwiatkowska wyjaśniła, że kalendarz burmistrza jest dostępny w biurze Rady.

Burmistrz udzieliła odpowiedzi odnośnie przejęcia przez gminę kładki wyjaśniając, że w tej kadencji przejmowaliśmy kładkę PKP przy ulicy Warszawskiej utrzymaliśmy w ten sposób trzecią przeprawę nad torami.

Burmistrz W. Kwiatkowska przypomniała, że to jest tylko tymczasowe utwardzenie drogi. zastępca odpowiedział wyjaśniając mieszkańcy zwrócili się aby żeby .

Skarbnik Bożena Sehn:

1. informacja przebudowa dworca – łączne koszty dotyczył lat 2012-2017 wyjaśniła, że jeżeli zdejmujemy z Wieloletniej Prognozy Finansowej to jest to plan, który wykonamy albo nie wykonamy. Poinformowała, że radna otrzymała wszystkie faktury.
2. informacja o zmniejszeniu liczby pracowników - w podatkach zatrudnionych jest 6 osób i kasjerka omówiła szczegółowo zadania pracowników,
3. informacja dotycząca Centrum Usług Wspólnych - zgodnie z zarządzeniem Pani burmistrz C UW zmienił nazwę na RUW czyli Referat Usług Wspólnych i jest tam zatrudnionych 7 osób obsługujących instytucje.

Radna J. Moława poprosiła, aby na stronie miasta pojawił się harmonogram sprzątnięcia ulic.

Radny Krzysztof Wiśniewski dopytał o C UW wyjaśniając, że miało się zmniejszyć zatrudnienie w księgowości, zapytał, czy wzrosło zatrudnienie.

Radna E. Galińska zapytała, jakiej są grubości płyty mon, i czy są przycięte rośliny przy pomniku Generała Kuklińskiego.

Radna A. Krystek poprosiła od nałożenie asfaltu na ulicy Dembowskiej.

Radna E. Kubek wnioskuje o doświetlenie lampami kładki. Zapytała, czy na pierwszego listopada będą dostarczone kwiaty na cmentarzu dla generałów.

Skarbnik B. Sehn przypomniała, że podstawowym założeniem utworzenia Centrum Usług Wspólnych było uzyskanie jednolitego sposobu księgowania, który skupia w jednym miejscu wszystkie jednostki organizacyjne miasta.

Wywiązała się dyskusja dotycząca Centrum Usług Wspólnych.

Burmistrz W. Kwiatkowska udzieliła odpowiedzi radnej J. Moławie wyjaśniając, że dokładna kwota zadłużenia wynosi 786 915, 50 gr dotyczy 60-lokli

Kierownik Referatu Ochrony Środowiska E. Misiak udzieliła odpowiedzi radnej E. Galińskiej wyjaśniając, że rośliny przy pomniku Generała Kuklińskiego zostały przycięte. Kierownik udzieliła również odpowiedzi na zapytanie radnej J. Moławy w sprawie harmonogramu wyjaśniając, że ze względu na warunki atmosferyczne nie jest możliwa publikacja harmonogramu, ale temat zostanie przeanalizowany.

Ad. 9.

Sprawy różne.

Radny Włodzimierz Starościak opowiedział o wyjeździe do miasta partnerskiego.

Przewodnicząca Rady M. Trębińska odniosła się do wizyty

Radny Krzysztof Wiśniewski podziękował za relację.

Radna E. Kubek odniosła się do folderu jak i wizyty.

Radna J. Moława poprosiła, aby z następnego wyjazdu nagrać jakiś filmik.

Radny Włodzimierz Starościak poinformował, że na najbliższej komisji kultury zaprezentujemy zdjęcia.

Radny Krzysztof Wiśniewski poinformował że z innych wyjazdów również posiada zdjęcia. Powrócił do tematu ulicy Łąkowej i jej nawierzchni, stwierdził, że wyrównanie nie zdało egzaminu, poprosił aby pani burmistrz przekazała ustalenia odnośnie tej ulicy.

Radna J. Moława wnioskuje o objęcie ochroną wszystkie milanowskie drzewa nie tylko pomniki przyrody, poprosiła o wymyślenie innej technologii na równanie dróg. Poruszyła sprawę równego traktowania radnych odnośnie wpisu do protokołu na polecenie Pani burmistrz wcześniejszego wyjścia z sesji. Poinformowała, że na ostatniej sesji musiała wyjść, aby przypilnować wnuka.

Zastępca Łukasz Stępień udzielił odpowiedzi na zapytanie radnej E. Galińskiej dotyczącej wymiarów płyt MON wyjaśniając, że płyta ma grubość 15 centymetrów i wymiary 3m x 1,5m.

Radna E. Galińska poinformowała, że złożony został wniosek mieszkańców ulicy Literackiej, Podgórznej i Krasińskiego dotyczący ustanowienia pomników przyrody, co się dzieje w tej sprawie. Zapytała czy nowy pracownik Referatu TOM nie dostrzega potrzeby naprawy nawierzchni ulicy Mickiewicza. Zapytała dlaczego były znowu nasadzenia kwiatów, a zaraz przyjdzie mróz. Poinformowała, że w Grodzisku Mazowieckim w maju wsadzone begonie nadal są piękne. Zapytała, czy była jakieś awarie gazu w ulicy Małej.

Wiceprzewodnicząca Rady B. Osiadacz przypomniała o koncercie pt. „Na Olimpie”, który odbędzie się

11 listopada o godzinie 18-tej , harcerze organizują grę miejską. Odniosła się do wypowiedzi radnej E. Galińskiej dotyczącej nie wzięcia udziału harcerzy w święcie Wyklętych. Odniosła się również do słów radnej J. Moławie.

Sekretarz A. Fabisiak przeprosiła, że przekazała odpowiedzi jaka została skierowana do Stowarzyszenia Pamięci Rodzinnej.

Zastępca Łukasz Stępień odniósł się do słów radnej J. Moławy w sprawie remontu ulicy Krasińskiego wyjaśniając, że nie prawdą jest, że te umowy były skonsumowane tylko na ulicę Krasińskiego .


Radna J. Moława odniosła się do słów zastępcy i słów radnej B. Osiadacz.

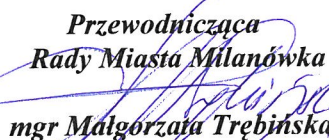
Ad. 10.

Zakończenie XXXIX Sesji Rady Miasta Milanówka.

Przewodnicząca Rady Małgorzata Trębińska podziękowała za udział w XXXIX Sesji Rady Miasta Milanówka, zamykając jej obrady o godz. 20:08.

Integralną częścią protokołu jest nagranie z Sesji publikowane na stronie Miasta Milanówka.

Protokołowała, 
Magdalena Grzywacz

Przewodnicząca
Rady Miasta Milanówka

mgr Małgorzata Trębińska