

Protokół Nr 23
z posiedzenia Komisji Kultury i Sportu
z dnia 18 października 2021 roku

Przewodnicząca Komisji radna Karolina Białecka otworzyła i prowadziła posiedzenie Komisji Kultury i Sportu. Powitała członków Komisji i mieszkańców Milanówka.

Lista obecności członków Komisji jest załącznikiem do protokołu.

Obrady komisji odbyły się w trybie stacjonarnym w budynku „B” Urzędu Miasta Milanówka przy ul. Kościuszki 45.

Skład Komisji:

Przewodnicząca Karolina Białecka

Radny Piotr Napłoszek

Radny Witold Mossakowski

Porządek obrad Komisji:

1. Przyjęcie porządku obrad

2. Opinia komisji dotycząca uchwał w sprawie:

a) wprowadzenia Regulaminu określającego zasady udzielania dotacji celowych na sfinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku położonym w Milanówku, wpisanym do rejestru zabytków lub Gminnej Ewidencji Zabytków.

3. Sprawy różne.

Ad.1.

Przyjęcie porządku obrad.

Przewodnicząca Komisji poddała pod głosowanie przyjęcie porządku obrad.

Komisja w głosowaniu: **3-za**, przyjęła porządek bez zmian.

Ad.2.

Opinia komisji dotycząca uchwał w sprawie:

a) wprowadzenia Regulaminu określającego zasady udzielania dotacji celowych na sfinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku położonym w Milanówku, wpisanym do rejestru zabytków lub Gminnej Ewidencji Zabytków.

Kierownik Referatu Gospodarki Gruntami p. Marcin Bąk przybliżył treść uchwały.

Pan Marcin Bąk poinformował, że przedstawiony projekt uchwały dotyczy regulaminu określającego zasady, na jakich gmina Milanówek będzie uczestniczyć w remoncie i odnowie nieruchomości zabytków położonych na terenie gminy Milanówek. Jest to zadanie nałożone na gminę na podstawie Ustawy o opiece nad zabytkami i ochronie zabytków. Ustawa o ochronie zabytków rozróżnia dwa rodzaje zabytków. Jednym z nich jest zabytek rejestrowy, czyli indywidualną decyzją przez konserwatora zabytków wpisany do rejestru zabytków. Z tego wynika pewna ochrona prawna, ale też pewne obowiązki konserwatora. Istnieje jeszcze taki zbiór jak gminna ewidencja zabytków, która jest rejestrem, który na polecenie konserwatora jest ustanowiony przez gminy. W gminnej ewidencji zabytków znajdują się ciekawe, wartościowe obiekty, co, do których konserwator uznał, że nie zasługują na indywidualny wpis, niemniej warte są ochrony. Są to obiekty, które w planach zagospodarowania utraciły ważność, które w 2003 roku były wskazane, jako obiekty podlegające ochronie. Regulamin, który działał do tej pory, zezwalał na dofinansowanie remontów obiektów zabytkowych w rozumieniu - obiektów, które posiadają indywidualny wpis do rejestru zabytków. Na terenie Milanówka jest ich około 30. Gminna ewidencja zabytków, łącznie z tymi rejestrowymi jest tj. ponad 380 obiektów. Zwiększa się grono właścicieli nieruchomości, którzy z tego dofinansowania mogą skorzystać. Po wprowadzeniu tej ewidencji w listopadzie zeszłego roku, zostało zlecone sporządzenie gminnego programu opieki nad zabytkami, który określi dalsze kierunki. Drugim filarem zadań, jakie gmina ma względem zabytków jest udzielanie dotacji. Stary regulamin zakładał, że dofinansowanie mogą dostawać tylko zabytki rejestrowe i wymagał, żeby w ciągu

jednego roku budżetowego dofinansowanie było rozliczane. Mieszkańcy na początku marca składali wnioski, a następnie ten wniosek po przetworzeniu przez urząd podlegał opinii komisji do spraw kultury.

Z właścicielami zakwalifikowanych obiektów na tych komisjach, została podpisana umowa, która do końca roku budżetowego musiała zostać rozliczona. Obecnie zaproponowano inny mechanizm polegający na tym, żeby otrzymanie pieniędzy i rozliczenie, rozciągnąć na dwa lata. Wynika to z tego, że żeby otrzymać z gminy takie dofinansowanie, trzeba dysponować pozwoleniem na budowę, należy dysponować zgodą konserwatora na te prace. Nawet jak dofinansowanie się otrzyma właściciele planują prace remontowe i muszą znaleźć odpowiednie ekipy remontowe, które konserwator dopuszcza. Regulamin zakłada, że nabory będą robione tak jak dotychczas. W stosunku do tych obiektów, komisja będzie opiniować, które z nich się zakwalifikują do podpisania umowy. Czas na rozliczenie zostanie wydłużony do końca następnego roku budżetowego.

Radny Piotr Napłoszek uważa, że ten zapis powinien być usunięty z regulaminu, ponieważ jest powtórzenie art.77 z ustawy.

Kierownik Referatu Gospodarki Gruntami p. Marcin Bąk uważa, że jeżeli uwaga radnego ma być wprowadzona, to należy uchwałę przenieść na następną komisję lub sesję z uwagi na to, że na jej podstawie będą przydzielane pieniądze. Pan Bąk podkreślił, że dalsze przepisy powołują się na §2. pkt. 2 i samo wykreślenie może spowodować problemy.

Radny Piotr Napłoszek uważa, że można wprowadzić zapis ustawowy. Radny zwrócił uwagę na zapis dotyczący zabytków ruchomych. Z regulaminu nie wynika, że zapis ich nie dotyczy.

Kierownik Referatu Gospodarki Gruntami p. Marcin Bąk podkreślił, że gmina zawsze dotowała zabytki nieruchome. Można to doprecyzować w tytule regulaminu. Nie rozważano dotowania zabytków ruchomych, ze względu na możliwość ich przemieszczenia.

Radny Piotr Napłoszek uważa, że można to zrobić nie tylko w samym tytule. Trzeba zapisać to w treści regulaminu. Musi to być skonsultowane z radcą prawnym.

Kierownik Referatu Gospodarki Gruntami p. Marcin Bąk podkreślił, że radca prawny sprawdzał regulamin.

Przewodnicząca komisji podkreśliła, że planuje komisje w najbliższym czasie. Radna zwróciła się z prośbą o wprowadzenie poprawek w regulaminie.

Kierownik Referatu Gospodarki Gruntami p. Marcin Bąk podkreślił, że wszelkie wątpliwości należy wyjaśnić, żeby stosowanie przepisu nie budziło trudności.

Radny Piotr Napłoszek poprosił o wyjaśnienie, jak do tej pory wyglądało stosowanie tej dotacji dla osób fizycznych i prywatnych.

Kierownik Referatu Gospodarki Gruntami p. Marcin Bąk wyjaśnił, że do tej pory był stary regulamin, który pozwalał tylko zabytkom rejestrowym przydzielanie dofinansowania. Same dofinansowania jest to połowa tego, co proponują mieszkańcy. Szczegółową informację p. Bąk przygotuje na następną komisję.

Przewodnicząca komisji zaproponowała zdjęcie punktu „a” z porządku obrad.

Przewodnicząca komisji poddał pod głosowanie zdjęcie punktu „a” z porządku obrad.

Komisja w głosowaniu: **3-za**, pozytywnie zaopiniowała zdjęcie punktu „a” z porządku obrad.

Ad.3.

Sprawy różne.

Na tym posiedzenie i protokół zakończono.

Nagranie stanowi integralną część protokołu.

Przewodnicząca Kultury i Sportu

/-/

Radna Karolina Białicka

Protokołowała:

/-/

Małgorzata Obwojska