Protokół Nr 4
z posiedzenia Komisji Edukacji
z dnia 25 marca 2019 roku.

Przewodniczący Komisji radny Kamil Bialik otworzył i prowadził posiedzenie Komisji Edukacji. Powitał członków Komisji, przedstawicieli Urzędu i mieszkańców Milanówka. Poinformował o nagrywaniu Komisji. Lista ***obecności*** członków Komisji i gości są załącznikami do protokołu.

Skład Komisji;
Przewodniczący Kamil Bialik
Radny Piotr Napłoszek
Radna Janina Moława
Radna Bożena Osiadacz

Na obradach obecni byli;
Sekretarz Miasta Piotr Iwicki
Referat Pozyskiwania Funduszy Zewnętrznych Aleksandra Żuraw
Referat TOM Tomasz Hajdus
Referat Oświaty Bożena Ciesielska
Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 1 Anna Sawwidis
Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 2 Marianna Frej
Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 3 Joanna Staszkiewicz
Dyrektor Przedszkola Dorota Malarska
Referat Oświaty Kierownik Bożena Ciesielska

Proponowany porządek obrad:
1. Przyjęcie porządku obrad.
2. Określenie zapotrzebowania na inwestycje budowlane na terenie gminnych jednostek oświatowych.
3. Termomodernizacja budynków jednostek oświatowych.
4. Status prac związanych z rozbudową Szkoły podstawowej Nr 2.
5. Sprawy różne.
6. Wizja lokalna członków komisji w Szkole Podstawowej nr 2 przy ulicy Literackiej 20.

Ad. 1.
Przyjęcie porządku obrad.

Przewodniczący Komisji poddał pod głosowanie przyjęcie porządku obrad.
Komisja w głosowaniu; ***3-za,*** przyjęła porządek obrad bez zmian.

Ad.2.
Określenie zapotrzebowania na inwestycje budowlane na terenie gminnych jednostek oświatowych.
Referat Oświaty Kierownik Bożena Ciesielska poinformowała o dwóch złożonych wnioskach w celu pozyskania środków które będą mogły być wykorzystane w ramach remontu. Jest to wniosek w ramach wieloletniego programu rządowego „ Posiłek w szkole i w domu na lata 2019-2023" na wyposażenie i remont stołówki i jadalni w szkołach publicznych. Gmina złożyła wniosek obejmujący trzy szkoły. Stosunek dofinansowania do kosztów własnych wynosił 80 do 20. Każda szkoła mogła ubiegać się o środki do 80 000,00zł dofinansowania. Cały wniosek opiewał na kwotę 234 000,00zł z czego dofinansowanie dotyczyło 187 000,00zł, 46 000,00zł to wkład własny. W ramach tych środków można przeprowadzić kompleksowa modernizacja+ stołówek w szkołach.
W ramach Mazowieckiego Programu Dofinansowania został złożony drugi wniosek dotyczący dofinansowania pracowni informatycznych i językowych. Wniosek mógł dotyczyć tylko jednej szkoły i został złożony dla szkoły nr 2. Cały wniosek opiewa na kwotę 82 550,17 zł z czego dofinansowanie dotyczy kwoty 57 779,00zł oraz wkład własny 24 771,17 zł.

Dyrektor szkoły nr 1 Anna Sawwidis podkreśliła, że potrzeb jest dużo. Najpilniejsze to;
- remont dachu wraz z założeniem odgromówki i remontem kominów,
- położenie elewacji od ul. Szkolnej,

- remont parkietu w hali sportowej,
- wymiana okien w świetlicy.

Radna Janina Moława zapytała jaki jest koszt wszystkich tych prac.
Dyrektor Szkoły nr 1 poinformowała, że sama instalacja odgromowa to koszt ok. 24 000,00zł, remont kominów ok. 20 000,00zł, cały dach ok. 360 000,00zł. Koszt projektu dachu wynosi ok. 25 000,00zł.

Dyrektor Przedszkola Pani Dorota Malarska przedstawiła najpilniejsze potrzeby dotyczące przedszkola. Są to;
- wymiana okien w obiekcie przy ul. Podgórnej,
- odświeżenie kuchni,
- odświeżenie kilku sal w budynku przy ul. Herberta,
- naprawa nawierzchni na placu zabaw,
- remont w dachu na ul. Herberta,
- bieżące remonty np. wymiana pękniętego okna.

Przewodnicząca Rady poprosiła o dane związane z kosztem potrzeb prac remontowych.
Dyrektor Dorota Malarska poinformowała, że koszty remontu wynoszą ok. 150 000,00zł.
Przewodniczący Komisji zadał pytanie w sprawie kosztów związanych z wymianą okien.
Pani Dorota Malarska wyjaśniła, że ilość okien do wymiany to 28 sztuk. Koszt wymiany wynosi 90 000,00zł.

Dyrektor szkoły nr 2 Marianna Frej poinformowała o potrzebach remontu które pani Frej podzieliła na dwie grupy.
I grupa to; drobne prace remontowe tj. prace malarskie w salach lekcyjnych, sanitariatach, urządzenie archiwum. Kwota dotycząca tych prac to ok. 49 000,00zł.
II grupa to; wymiana pieca Co, wymiana elewacji, wymiana nawierzchni przed wejściem do szkoły.

W dyskusji udział wzięli;
Radna Bożena Osiadacz
Przewodnicząca Rady Janina Moława
Kierownik Referatu Oświaty Bożena Ciesielska
Dyrektor Szkoły nr 1 Anna Sawwidis
Dyrektor Szkoły nr 2 Marianna Frej
Dyrektor Przedszkola nr 1 Dorota Malarska

W wyniku dyskusji poruszono następujące tematy;
- czy Referat Oświaty będzie wnioskował o środki na remonty,
- potrzeby remontowe w Szkole nr 3,
- potrzeby remontowe w Szkole nr 1,
- możliwość pozyskania środków zewnętrznych w tym roku,
- plan przetargów dotyczący wymiany pieca w Szkole nr 3,
- oszacowanie oraz wybór najważniejszych rzeczy do remontu,
- propozycja utworzenia niezależnej komisji która miałaby weryfikować najważniejsze potrzeby remontowe,
- fachowa ocena kosztów remontu,
- Kto miałby należeć do komisji oceniającej koszty i potrzeby remontowe,
- stała opieka osoby wyznaczonej do pilnych potrzeb remontowych.

Referat Oświaty będzie wnioskował o środki do rady Miasta w czerwcu.

Potrzeby remontowe w Szkole nr 3 dotyczą; remontu hali z odgromieniem (koszt ok. 30 000,00zł), wymiana pieca CO oraz remont kotłowni (koszt ok. 200 000,00zł), naprawa schodów przed wejściem do szkoły i klasy O (koszt ok. 5 000,00zł), wymiana podłogi i odświeżenie trzech klas (koszt ok. 36 000,00zł), odnowienie korytarza (koszt ok. 10 000,00zł).

W proponowanej komisji weryfikującej potrzeby remontowe powinien znaleźć się; członek Rady Miasta, przedstawiciel TOM.

Przewodnicząca Rady wystąpiła z wnioskiem, żeby ze spotkania komisji weryfikującej potrzeby remontowe był sporządzony protokół.

Czas nagrania ;28;50

Ad.3.
Termomodernizacja budynków jednostek oświatowych.

Referat Pozyskiwania Funduszy Zewnętrznych Aleksandra Żuraw poruszyła temat termomodernizacji szkół. Monitorowane są na bieżąco możliwości pozyskiwania środków zewnętrznych na zakres prac związanych z wykonanymi projektami. Nie ma możliwości uzyskania dotacji ale są możliwości zaciągnięcia pożyczek. Termomodernizacja Szkół nr 1 i nr 3 jest to koszt ok. 6 000 000,00zł, zaciągnięcie takiej pożyczki na ten moment nie jest możliwe. Wojewódzki Fundusz daje możliwość spłaty pożyczki po 12 miesiącach. Możliwość spłaty takiej pożyczki nie jest realna. Inne nabory które trwają lub są planowane dotyczą budynków energooszczędnych lub pasywnych lub przebudowy sieci ciepłowniczych których na terenie Milanówka nie ma. Istnieje również możliwość uzyskania środków z Funduszu Termomodernizacji i Remontów którym jest premia termo modernizacyjna która pokrywa 20% spłaty kredytu. W sytuacji Milanówka nie jest to atrakcyjna oferta. Podkowa Leśna pozyskała środki ale nie na termomodernizacje a na wymianę środków ciepła w budynkach komunalnych gdzie właścicielem jest miasto. Wymienia się tylko piece na paliwa stałe. Na bieżąco są monitorowane możliwości pozyskiwania środków na źródła takie jak np. fotowoltanika. Jedyna możliwością pozyskania środków na termomodernizację jest pożyczka z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska która na ten moment nie jest możliwa do spłaty.

Sekretarz Miasta Piotr Iwicki odniósł się do sprawy wymiany okien w przedszkolu na ul. Podgórnej. Jeden z producentów okien jest dłużnikiem gminy. Możliwością wyjścia z zadłużenia jest wykonanie okien dla przedszkola.
Radna Bożena Osiadacz przypomniała, że szkoły również potrzebują wymienić okna. Może do negocjacji dołączyć propozycję wymiany okien w szkole.
Sekretarz podkreślił, że kwota zadłużenia jest mniejsza niż ilość okien do wymiany w przedszkolu.
Dyrektor Marianna Frej uważa, że kwestia termomodernizacji jest w tej chwili niemożliwa. Pani Frej chciałaby wiedzieć czy będzie możliwość wymiany piecy.
Pani Aleksandra Żuraw wyjaśniła, że będzie prowadzone starania w kierunku uzyskania pożyczki z WFOŚ przynajmniej na wymianę piecy.
Przewodnicząca Rady zaznaczyła, że nie została jeszcze rozliczona termomodernizacja budynku przy ul. Warszawskiej 18 a. Najpierw należy zakończyć tą sprawę.
Pani Aleksandra Żuraw poruszyła temat wspólnego pisma w sprawie termomodernizacji do WFOŚ razem z innymi gminami.
Przewodniczący Komisji zadał pytanie w sprawie statusu projektów w zakresie termomodernizacji.
TOM Tomasz Hajdus poinformował, że referat jest w posiadaniu dwóch projektów w sprawie termomodernizacji. Dotyczą Szkoły nr 1 i Szkołę nr 3. Uzyskane były zezwolenia na budowę na te dwie jednostki. Decyzje były wydane w październiku 2018 roku. Zgodnie z przepisami są trzy lata na uruchomienie procedury budowlanej żeby zezwolenia nie wygasły.
Przewodnicząca Rady zapytała ile gmina musiałaby mieć srodków żeby nie korzystać z dotacji.
TOM Tomasz Hajdus odpowiedział, że jest to kwota ok. 6 000 000,00zł.

Czas nagrania ; 44;02

Ad.4.
Status prac związanych z rozbudową Szkoły podstawowej Nr 2.

Szkoła Podstawowa nr 2 Dyrektor Marianna Frej wyjaśniła, że pomysł a raczej konieczność rozbudowy Szkoły nr2 powstał w 2016 roku. Koncepcję rozbudowy stworzyła pani Anna Wesołowska – Nadulna. Na bazie koncepcji rozpoczęto następne prace. W 2017 roku zostało ogłoszone, że gmina przystępuje do realizacji rozbudowy. Do prac przystąpił projektant wyłoniony podczas przetargu. Rozbudowa obejmowała zwiększenia powierzchni w celu uzyskania drugiej sali gimnastycznej z zapleczem oraz zwiększenie powierzchni świetlicy, powiększenie pow. szatni, zwiększenie liczby sal lekcyjnych oraz odpowiednio je wyposażyć. Głównym celem rozbudowy jest skrócenie czasu pracy szkoły i częściowe zlikwidowanie dwuzmianowości. Projektant napotkał jednak przeszkody techniczne. W związku z tym opracował dwie koncepcję rozwiązujące problem.
Przewodnicząca Rady zaproponowała poruszenie tej sprawy na spotkaniu z burmistrzem i wprowadzenia środków w budżecie na 2020 rok.

Dyrektor Marianna Frej zaprosiła radnych do szkoły na wizję lokalną i oceny potrzeby rozbudowy szkoły.

Czas nagrania ; 58;54

Ad.5.
Sprawy różne.

Poruszono następujące tematy;
- gratulacje dla Pani Joanny Staszkiewicz z okazji objęcia stanowiska nowego dyrektora Szkoły nr 3.
- organizacja uroczystości związanych z Dniem dziecka,
- sprawy związane z pracami dotyczącymi żłobka w Milanówku,
- badania związane ze stanem piachu w piaskownicach wmieście,
- spraw związana z poprzednim wykonawcą prac obiektu żłobka przy ul. Warszawskiej 18 a,
- co było powodem nie odebrania prac i nie przyjęcia faktury od wykonawcy,
- wyjaśnienia dotyczące wykonawcy prac przy ul. Warszawskie (prace poza umową, brak aneksu),
- kto podpisuje protokół prac koniecznych, jaka jest dalsza droga.

Protokół jest podpisywany przez kierownika robót, przez inspektora nadzoru zamawiającego oraz projektant. Protokół został podpisany przez kierownika budowy i pracownika ref. TOM. Protokół konieczności jest początkiem sporządzenia dokumentacji który określa zakres prac, wynagrodzenie za te prace, terminy.
- jakość wykonanych robót,
- kto wycenia prace wykonane,
- brak wyceny w protokole konieczności,
- Sprawa wymiany piasku w piaskownicach (piasek jest wymieniany rokrocznie, późną wiosną).

Na tym posiedzenie i protokół zakończono.
Nagranie stanowi integralną część protokołu.

Protokołowała:
Małgorzata Obwojska

Przewodniczący Komisji Edukacji

Radny Kamil Bialik