

**Załącznik nr 1**

**UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO**

**POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:**

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie\*/niepobieranie\*”.

**I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie**

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Burmistrz Miasta Milanówka
2. Rodzaj zadania publicznego <sup>1)</sup>	Działalność na rzecz osób starszych

**II. Dane oferenta(-tów)**

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Milanowski Uniwersytet Trzeciego Wieku Stowarzyszenie 05-822 Milanówek ul. Spacerowa 4 Krajowy Rejestr Sądowy nr 0000267444 Rachunek bankowy nr 11 9291 0001 0086 8264 2000 0010	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Maria Barbarska tel. [REDAKTED] E-mail: [REDAKTED]

**III. Zakres rzeczowy zadania publicznego**

1. Tytuł zadania publicznego	Aktywizacja kulturalna i integracja seniorów			
2. Termin realizacji zadania publicznego <sup>2)</sup>	Data rozpoczęcia	01-10-2019	Data zakończenia	15-12-2019
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
W ramach zadania zorganizujemy 4 wyjazdy do Teatru dla seniorów, członków MU3W ale również osób starszych mieszkańców naszego miasta. Oferty kulturalne do Teatrów będą wybierane na możliwie wysokim poziomie. Każdorazowo do Teatru pojedzie 50 osób. Wyjazdy odbywają się wynajętym autokarem. Seniorzy korzystając z wyjazdów do Teatru poszerzają swoją wiedzę, zwiększają swoją aktywność społeczną, integrują się. Wyjazdy do Teatru				

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

będą potwierdzone listami obecności.

#### 4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Liczba seniorów korzystających z wyjazdów do Teatrów	W każdym wyjeździe będzie około 50 osób. Aktywizacja kulturalna seniorów.	Lista uczestników
Wyjazd autokarowy	Integracja seniorów poprzez wyjazdy grupowe.	Lista uczestników

#### 5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Działamy już od 14 lat i jesteśmy organizacją pożytku publicznego. Naszym celem jest zapobieganie marginalizacji osób starszych. Zajmujemy się aktywizacją i integracją osób starszych poprzez uczestnictwo w różnych formach życia społecznego, kulturalnego.

#### IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Koszt 1 – Bilety wstępy	8000,00	6000,00	2000,00
2.	Koszt 2 – Transport autokarem	2400,00	1200,00	1200,00
3.	Koszt 3			
4.	Koszt 4			
5.	Koszt 5			
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		10400,00	7200,00	3200,00

#### V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / inną właściwą ewidencją\*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także z wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

MILANOWSKI UNIWERSYTET  
TRZECIEGO WIEKU

PREZES  
*Maria Barbarska*  
Maria Barbarska

MILANOWSKI UNIWERSYTET  
TRZECIEGO WIEKU

WICEPREZES  
*Małgorzata Strzałkowska*  
Małgorzata Strzałkowska

Data 23-04-2019 r.

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)

MILANOWSKI UNIWERSYTET  
TRZECIEGO WIEKU  
05-822 Milanówek, ul. Spacerowa 4  
NIP: 5291728245, REGON: 140786220