**Burmistrz Miasta Milanówka**

**WNIOSEK**

**o wydanie zezwolenia na zajęcie pasa drogi w celu**

**remontu/usunięcia awarii urządzenia**

1. **Wnioskodawca (imię i nazwisko / nazwa podmiotu, adres, NIP, REGON, fakultatywnie telefon i adres e-mail)** ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………
2. **Wykonawca robót (nazwa podmiotu, adres, NIP, REGON)** ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………
3. **Cel zajęcia** ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………
4. **Lokalizacja** ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………
5. **Termin zajęcia (od dnia do dnia)**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. **Dane obliczenia opłaty (rodzaj nawierzchni, długość, szerokość)** ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………
2. **Sposób zabezpieczenia robót** ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Załączniki: kopia aktualnej mapy zasadniczej z zaznaczeniem terenu na którym ma być dokonywany remont / usunięcie awarii (kolor: …………………)**

**\*W przypadku rozbieżności danych określonych w pkt. 6 i w załączniku, przyjmuje się za właściwe dane z załącznika.**

**Podpis wnioskodawcy**

………………………………………………………………………………………………………………………………