



GN-ODSZK  
wersja 202003\_1

# Informacja dotycząca sposobu wypłaty odszkodowania

Adresat wniosku  
BURMISTRZ MIASTA MILANÓWKA

Znak sprawy prowadzonej przez Urząd Miasta Milanówka

GN.6833. ----- .202 -----

Data wpływu  
(wypełnia adresat wniosku)

**Wnioskodawca, adres wnioskodawcy** (kod pocztowy, miejscowość, ulica, nr domu, nr lokalu)

nr telefonu ----- e-mail -----

**Podstawa roszczenia**

**Oznaczenie nieruchomości za którą wypłacane jest odszkodowanie**

ulica -----  
obręb -----  
nr działki -----

**Oznaczenie numeru rachunku bankowego, na który ma zostać dokonany przelew środków**

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

nazwa banku -----

**Uwagi wnioskodawcy**

**Data i czytelny podpis**

**Zgoda na przetwarzanie danych osobowych**  
(Data i czytelny podpis)

zawarto umowę na świadczenie usług serwisowych dla systemów informatycznych wykorzystywanych przy ich przetwarzaniu.  
5. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:  
a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych  
b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne  
c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (nie dotyczy przypadków określonych w Art. 17 ust. 3 RODO)  
d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych  
e) prawo do przenoszenia danych  
f) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych  
6. Państwa dane nie będą przekazane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.  
7. Państwa dane będą przechowywane przez okres wynikający z celów przetwarzania opisanych w pkt. 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa tj. 10 lat (od 1 stycznia następnego roku po ostatecznym załatwieniu sprawy).  
8. Przysługuje Państwu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego w sposobie i trybie określonym w przepisach RODO oraz Ustawy o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000). Adres organu nadzorczego: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel. 22 531 03 00, fax. 22 531 03 01, kancelaria@uodo.gov.pl  
9. Państwa dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób profilowane.  
10. Podanie danych jest obowiązkiem ustawowym wynikającym z art. 63 § 2 ustawy z dnia 14.06.1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2018 r. poz. 2096 z póź. zm.). Osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana do ich podania w celu uczestnictwa w postępowaniu administracyjnym. Niepodanie danych powoduje niemożliwość uczestniczenia w postępowaniu administracyjnym.

**Klauzula informacyjna zgodna z Art. 13**  
Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanym dalej RODO

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Burmistrz Miasta Milanówka ul. Kosciuszki 45, 05-822 Milanówek tel. 22 758 30 61, 22 758 30 62 (centrala) e-mail: iod@milanowek.pl

2. W sprawach dotyczących przetwarzania przez nas Państwa danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z ochroną danych osobowych możecie Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, e-mail: iodurząd@milanowek.pl

3. Dane osobowe będziemy przetwarzać w celu załatwienia sprawy, na podstawie:  
- art. 6 ust. 1 lit. c RODO  
- ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz.U. 2018 poz. 2204 z późn. zm.)  
- ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. 2018 poz. 1025 z późn. zm.)

Następnie Państwa dane osobowe będziemy przetwarzać w celu wypełnienia obowiązku archiwizacji dokumentów wynikających z ustawy z dn. 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2019 r. poz. 553, 730)

4. W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt. 3 odbiorcami Państwa danych osobowych będą organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa oraz osoby posiadające dostęp do informacji publicznej w trybie ustawy o dostępie do informacji publicznej, w przypadku w którym nie zachodzi podstawa do ograniczenia dostępu zgodnie z art. 5 Ustawy o dostępie do informacji publicznej z dnia 6 września 2001 r. (Dz. U. z 2016 r. poz. 1764 z 2017 r. z póź. zm.), ponadto dane mogą być ujawnione podmiotom, z którymi