

Urząd Miasta Milanówka
Referat Oświaty
ul. Kościuszki 45
05-822 Milanówek
tel. (22) 758-30-61/62 wew. 116, 185
fax. (22) 755-81-20



KARTA USŁUG NR O/06

REFERAT OŚWIATY (O)

Nazwa usługi: WPIS DO REJESTRU ŻŁOBKÓW I KLUBÓW DZIECIĘCYCH

Odpowiedzialny za daną usługę: Bożena Ciesielka

Nr pokoju: Budynek A (II piętro), ul. Kościuszki 45

Nr telefonu: (22) 758-30-61,62 wew. 185, 116

Godz. pracy: poniedziałek 8⁰⁰-18⁰⁰ wtorek-czwartek 8⁰⁰-16⁰⁰ piątek 8⁰⁰-15⁰⁰

Wymagane dokumenty:

1. **Wniosek o wpis do rejestru żłobków i klubów dziecięcych** (druk do pobrania na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Miasta Milanówka <http://bip.milanowek.pl> oraz w Referacie Oświaty)
2. Wyciąg z właściwego rejestru publicznego potwierdzającego status osoby prawnej lub jednostki organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej.
3. Oświadczenie o nadaniu numeru identyfikacji podatkowej (NIP) i numeru REGON
4. Oświadczenie o spełnianiu warunków lokalowych
5. Oświadczenie o niekaralności za przestępstwo popełnione umyślnie w przypadku osoby fizycznych
6. Dowód opłaty

Do wglądu:

1. Tytuł prawny do lokalu, którym ma być prowadzona opieka
2. W przypadku osoby fizycznej dowód osobisty lub inny dokument potwierdzający tożsamość
3. Pozytywna opinia Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej
4. Pozytywna opinii Państwowego Inspektora Sanitarnego
5. Dokumenty poświadczające spełnienie ustawowych wymagań co do kwalifikacji dyrektora żłobka, kierownika klubu dziecięcego, personelu zatrudnionego w żłobku lub klubie dziecięcym, wolontariuszy.

Oplaty:

Na podstawie uchwały Nr 68/IX/11 Rady Miasta Milanówka z dnia 28 czerwca 2011 r.

w sprawie ustalenia wysokości opłaty za wpis do rejestru żłobków i klubów dziecięcych, ustalono opłatę za dokonanie wpisu do rejestru w wysokości **200 zł**.

Tryb odwoławczy:

Od decyzji odmawiającej wpisu do rejestru żłobków i klubów dziecięcych przysługuje odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Warszawie – za pośrednictwem Burmistrza Miasta Milanówka w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji stronie.

Termin i sposób załatwiania:

1. Do 30 dni od daty złożenia wniosku wraz z wymaganymi dokumentami.
2. Zaświadczenie o wpisie do rejestru żłobków i klubów dziecięcych wydaje się w terminie 7 dni od dnia dokonania wpisu do rejestru.

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2018 r., poz. 603 ze zm.)
2. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 10 lipca 2014 r. w sprawie wymagań lokalowych i sanitarnych jakie musi spełniać lokal, w którym ma być prowadzony żłobek lub klub dziecięcy (Dz. U. z 2014 r., poz. 925 ze zm.)
3. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 marca 2011 r. w sprawie zakresu programów szkoleń dla opiekuna w żłobku lub klubie dziecięcym, wolontariusza oraz dziennego opiekuna (Dz. U. z 2011 r., Nr 69, poz. 368)
4. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2017 r., poz. 1257 ze zm.)
5. Uchwała Nr 425/XLIV/18 Rady Miasta Milanówka z dnia 26 kwietnia 2018 r. w sprawie określenia wysokości i zasad ustalania dotacji celowej, w tym kategorii dzieci oraz zasad jej rozliczania dla podmiotów prowadzących niepubliczne żłobki lub kluby dziecięce, zatrudniających dziennych opiekunów oraz dla dziennych opiekunów prowadzących działalność na własny rachunek na terenie Gminy Milanówek (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2018 r., poz. 5772)

Inne informacje:

Przed wydaniem zaświadczenia o wpisie do rejestru żłobków i klubów dziecięcych lokal, w którym sprawowana będzie opieka zostanie poddany wizytacji w celu ustalenia czy zapewnione są bezpieczne i higieniczne warunki wychowania i opieki nad dziećmi oraz czy osoby sprawujące opiekę nad dziećmi posiadają odpowiednie kwalifikacje.

Uwaga: Aktualność kart jest sprawdzana nie rzadziej niż raz na trzy miesiące

Opracowała: Katarzyna Wąsińska-Jano

30.07.2018 r.

Zatwierdziła: Wiesława Kwiatkowska – Burmistrz Miasta Milanówka

30.07.2018 r.