

Milanówek, dnia

W N I O S K O D A W C A

.....
(imię i nazwisko lub nazwa przedsiębiorstwa)

.....
(adres zamieszkania/ siedziba przedsiębiorstwa)

Telefon
(telefon kontaktowy Wnioskodawcy)

Burmistrz Miasta Milanówka
ul. Kościuszki 45
05-822 Milanówek

W N I O S E K

o wydanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego drogi publicznej na prawach wyłączności

Proszę o wydanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego ulicy

dz. nr ew. obręb w Milanówku

w celu:

.....
(dokładny cel zajęcia pasa drogowego)

1. Planowany okres zajęcia pasa drogowego:

od dnia do dnia

Za okres końcowy zajęcia pasa drogowego uważa się dzień przywrócenia terenu do stanu pierwotnego i przekazania go protokołem odbioru do tutejszego Urzędu.

2. Wymiary, powierzchnia oraz rodzaj zajętych elementów pasa drogowego:

Lp.	Element zajętego pasa drogowego	Rodzaj nawierzchni	Długość (w m)	Szerokość (w m)	Powierzchnia (w m ²)
1.	Jezdnia				
2.	Inne elementy (chodnik, pobocze, miejsce parkingowe, pas zieleni, pozostałe)				

Wnioskodawca przyjmuje na siebie odpowiedzialność za:

- prawidłowe zabezpieczenie i oznakowanie miejsca robót;
- stan techniczny nawierzchni i urządzeń w miejscu robót w okresie dwuletniej gwarancji; wszelkie szkody i straty osób trzecich wynikłe zarówno w trakcie robót jak i w okresie gwarancji;
- wniesienie należnych opłat na podstawie decyzji administracyjnej wydanej przez Burmistrza Miasta Milanówka.

U W A G A !

1. Złożenie wniosku nie upoważnia do zajęcia pasa drogowego.
2. **Wniosek należy złożyć z wyprzedzeniem (minimum 14 dni wcześniej) umożliwiającym rozpatrzenie wniosku i wydanie zezwolenia przed planowanym terminem rozpoczęcia robót.**
3. Za zajęcie pasa drogowego pobiera się opłaty zgodnie z art. 40 ustawy o drogach publicznych i uchwałą Rady Miasta Milanówka Nr 172/XVII/20 z dnia 30 stycznia 2020 r.
4. Za zajęcie pasa drogowego bez zezwolenia zarządcy drogi lub bez zawarcia umowy, z przekroczeniem terminu zajęcia określonego w zezwoleniu zarządcy drogi lub w umowie, o powierzchni większej niż określona w zezwoleniu zarządcy drogi lub w umowie - zarządca drogi wymierza, w drodze decyzji administracyjnej, karę pieniężną w wysokości 10-krotności należnej opłaty.
5. Zajęcie pasa drogowego przez okres krótszy niż 24 godziny jest traktowane jak zajęcie pasa drogowego przez 1 dzień.

ZALĄCZNIKI DO WNIOSKU (właściwe pola proszę zaznaczyć krzyżykiem):

- szczegółowy plan sytuacyjny** (np. mapa zasadnicza, mapa do celów projektowych, załącznik graficzny do opinii Zespołu Uzgadniania Dokumentacji Projektowej) w skali 1:1000 lub 1:500, z zaznaczeniem granic i podaniem wymiarów planowanej powierzchni zajęcia pasa drogowego.
- zatwierdzony projekt organizacji ruchu**
- ogólny plan orientacyjny** w skali 1:10 000 lub 1:25 000 z zaznaczeniem zajmowanego odcinka pasa drogowego **oraz informację o sposobie zabezpieczenia robót, jeżeli nie jest wymagany projekt organizacji ruchu.**
- pełnomocnictwo** lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa **oraz potwierdzenie dokonania opłaty skarbowej 17,00 zł** – w przypadku jeżeli wnioskodawca reprezentowany będzie w postępowaniu przez pełnomocnika

.....
(podpis Wnioskodawcy)

Klauzula Informacyjna zgodna z Art. 13

Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanym dalej RODO

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Burmistrz Miasta Milanówka ul. Kościuszki 45, 05–822 Milanówek tel. 22 758 30 61, 22 758 30 62 (centrala) e-mail: miasto@milanowek.pl

2. W sprawach dotyczących przetwarzania przez nas Państwa danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z ochroną danych osobowych możecie Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, e-mail: iodurząd@milanowek.pl

3. Dane osobowe będziemy przetwarzać w celu załatwienia sprawy, na podstawie:

- art. 6 ust. 1 lit. c RODO

- ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U.2021 r. poz.735, z późn. zm.)

- ustawa z dnia 21 marca 1985 o drogach publicznych (Dz.U. 2021 poz. 1376 z późn. zm.)

- ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz.U. 2021 poz. 1923 z późn. zm.)

- ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U.2021 r. poz.741 z późn. zm.)

- ustawy z dnia 7 lipca 1994 dnia prawo budowlane (Dz.U. 2021 poz. 2351 z późn. zm.)

Następnie Państwa dane osobowe będziemy przetwarzać w celu wypełnienia obowiązku archiwizacji dokumentów wynikających z ustawy z dn. 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164 z późn. zm.)

4. W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt. 3 odbiorcami Państwa danych osobowych będą organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa oraz osoby posiadające dostęp do informacji publicznej w trybie ustawy o dostępie do informacji publicznej, w przypadku w którym nie zachodzi podstawa do ograniczenia dostępu zgodnie z art. 5 Ustawy o dostępie do informacji publicznej z dnia 6 września 2001 r. (Dz. U. z 2020 r. poz. 2176 z późn. zm.), ponadto dane mogą być ujawnione podmiotom, z którymi zawarto umowę na świadczenie usług serwisowych dla systemów informatycznych wykorzystywanych przy ich przetwarzaniu.

5. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:

a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych

b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne

c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (nie dotyczy przypadków określonych w Art. 17 ust. 3 RODO)

d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych

e) prawo do przenoszenia danych

f) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych

6. Państwa dane nie będą przekazane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

7. Państwa dane będą przechowywane przez okres wynikający z celów przetwarzania opisanych w pkt. 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa tj. 5 lat (od 1 stycznia następnego roku po ostatecznym załatwieniu sprawy).

8. Przysługuje Państwu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego w sposobie i trybie określonym w przepisach RODO oraz Ustawy o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781 t.j.). Adres organu nadzorczego: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel. 22 531 03 00, fax. 22 531 03 01, kancelaria@uodo.gov.pl

9. Państwa dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

10. Podanie danych jest obowiązkiem ustawowym wynikającym z art. 63 § 2 ustawy z dnia 14.06.1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2021 r. poz. 735 z późn. zm.). Osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana do ich podania w celu uczestnictwa w postępowaniu administracyjnym. Niepodanie danych powoduje niemożliwość uczestniczenia w postępowaniu administracyjnym.