

Rozdział 1.

Zasady udzielania dotacji celowej

§ 1. O dotację celową mogą ubiegać się:

1. podmioty niezaliczane do sektora finansów publicznych, w szczególności:

- 1) osoby fizyczne,
- 2) wspólnoty mieszkaniowe,
- 3) osoby prawne,
- 4) przedsiębiorcy.

2. jednostki sektora finansów publicznych, będących gminnymi lub powiatowymi osobami prawnymi.

§ 2. Dotacje celowe dla podmiotów prowadzących działalność gospodarczą stanowiącą pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, o której mowa w ustawie z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 743 z późn. zm.), a jej udzielenie następuje z uwzględnieniem warunków dopuszczalności tej pomocy określonych w przepisach prawa Unii Europejskiej, a w szczególności do jej udzielenia stosuje się przepisy:

- 1) rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE. L 2013.352.1),
- 2) rozporządzenia Komisji (UE) Nr 1408/2013 z 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. U. UE L,2013.352.9),
- 3) rozporządzenia Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014r. w sprawie stosowania art.107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. U. UE L. 2014.190.45).

§ 3. Dotacja celowa może być udzielona na dofinansowanie zadania polegającego na wymianie pieca węglowego na kocioł gazowy lub elektryczny.

§ 4. Dofinansowanie odbywa się w formie refundacji poniesionych na terenie gminy Milanówek kosztów związanych z realizacją zadań, określonych w § 3.

§ 5. Do ubiegania się o dotację uprawnione są podmioty, o których mowa w § 1, które posiadają tytuł prawny (prawo własności lub prawo użytkowania wieczystego) do nieruchomości zlokalizowanej na terenie Gminy Milanówek, na której ma być realizowane zadanie.

§ 6.1. Udzielenie dotacji uzależnione jest od możliwości finansowych Gminy Milanówek w danym roku kalendarzowym.

2. Dotacja udzielona będzie w wysokości do 75% poniesionych kosztów, ale nie więcej niż 5.000,00 zł.

§ 7. Udzielenie dotacji w danym roku kalendarzowym dla zadania, o którym mowa w § 3 następuje przy łącznie spełnionych warunkach:

- 1) dofinansowanie przysługuje tylko i wyłącznie na zakup nowego kotła gazowego lub elektrycznego przy czym urządzenie musi być fabrycznie nowe (nieużywane), posiadające atesty dopuszczające go do powszechnego użytku z przyznaną gwarancją,
- 2) piec węglowy ulegnie trwałej likwidacji,
- 3) wnioskodawca o dofinansowanie na zakup nowego kotła gazowego lub elektrycznego może ubiegać się tylko raz na jeden lokal mieszkalny,
- 4) refundacji będzie podlegał koszt zakupu pieca poniesiony od dnia podpisania umowy do terminu wskazanego w umowie.

Rozdział 2.

Kryteria wyboru inwestycji oraz tryb postępowania w sprawie udzielenia dotacji

§ 8.1. Podmioty wskazane w §1, ubiegające się o uzyskanie dotacji celowej na zadanie określone w § 3, składają pisemny wniosek, stanowiący załącznik nr 2 do uchwały Rady Miasta Milanówka. W przypadku, gdy wniosek składa pełnomocnik, konieczne jest przedłożenie pełnomocnictwa.

2. Podmiot ubiegający się o dotację celową jest zobowiązany, przed złożeniem wniosku, do zapoznania się z niniejszą uchwałą oraz stosowania się do określonego w niej trybu, terminów i zasad.

3. Wniosek o dotację celową składa się do Urzędu Miasta Milanówka w terminie do dnia 31 sierpnia danego roku kalendarzowego – decyduje data wpływu do Urzędu, wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami, podpisany przez uprawnioną osobę.

4. W przypadku, gdy dotacja stanowi pomoc de minimis, lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, do wniosku należy dołączyć dokumenty określone w ustawie z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 743 z późn. zm.) oraz informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r. Nr 53, poz. 311 ze zm.) albo w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. Nr 121, poz. 810).

5. Jeżeli wniosek o udzielenie dotacji jest niekompletny, wzywa się Wnioskodawcę do jego uzupełnienia w terminie 7 dni od daty doręczenia Wnioskodawcy wezwania. Jeżeli w wyznaczonym terminie nie zostaną usunięte braki we wniosku, wniosek pozostaje bez rozpoznania.

6. Rozpatrywanie wniosków następuje według daty ich wpływu i kompletności, w miarę posiadanych środków finansowych.

7. Wniosek o przyznanie dotacji celowej rozpatruje Burmistrz Miasta Milanówka.

8. Burmistrz Miasta Milanówka do rozpatrywania wniosków może powołać Komisję.

9. Udzielenie dotacji następuje po pozytywnej weryfikacji wniosku, na podstawie odrębnej umowy.

10. Wypłata dotacji następuje na podstawie przedłożonych przez wnioskodawcę dokumentów, wymaganych zapisami zawartej umowy.

Rozdział 4.

Sposób rozliczenia dotacji

§ 9.1. Podstawą rozliczenia dotacji będzie złożona przez Wnioskodawcę informacja potwierdzająca realizację zadania, do której Wnioskodawca zobowiązany jest dołączyć kserokopię faktury wraz z dowodem zapłaty za fakturę, dokumentującą poniesione koszty

2. Wszystkie kserokopie należy potwierdzić za zgodność z oryginałem w obecności pracownika urzędu, a oryginały przedstawić do wglądu.

3. Jeżeli wnioskodawca nie zrealizuje zadania w wyznaczonym w umowie terminie lub nie dokona rozliczenia, nie otrzyma dofinansowania.