**UMOWA NR ……**

***Część nr 1***

***Wypompowanie i wywóz wody po opadach atmosferycznych i wód roztopowych z terenu miasta Milanówka***

zawarta w dniu …….roku, w Milanówku

*pomiędzy*:

**Gminą Milanówek, ul. Kościuszki 45, 05-822 Milanówek**

Regon: 013269150, NIP: 5291799245,

reprezentowaną przez:

**……**

zwaną w dalszej części ***„Zamawiającym"***

a

**SPÓŁKĄ AKCYJNĄ (S.A.) I SPÓŁKĄ KOMANDYTOWO-AKCYJNĄ (S.K.A.)** …… Spółką Akcyjną z siedzibą w …… (kod pocztowy ……), przy ulicy …… wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy ……, pod nr KRS ……, o kapitale zakładowym w wysokości …… zł, wpłaconym w wysokości ……, NIP ……, REGON ……, zwana w dalszej części umowy ***„Wykonawcą"***, reprezentowaną przez:

/

**SPÓŁKĄ Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ** (sp. z o.o. lub spółka z o.o.) …… Spółką z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w …… (kod pocztowy ……), przy ulicy ……, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy ……, pod nr KRS ……, o kapitale zakładowym w wysokości …… zł, NIP ……, REGON ……, zwaną w dalszej części umowy ***„Wykonawcą",*** reprezentowaną przez:

/

**SPÓŁKI OSOBOWE: SPÓŁKĄ JAWNĄ (sp.j.), SPÓŁKA KOMANDYTOWĄ (sp.k.), SPÓŁKĄ PARTNERSKĄ** (sp.p.) …… Spółką Jawną z siedzibą w …… (kod pocztowy ……), przy ulicy ……, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy ……, pod nr KRS ……, NIP ……, REGON ……, zwaną w dalszej części umowy ***„Wykonawcą",*** reprezentowana przez:

/

**OSOBĄ FIZYCZNĄ PROWADZĄCĄ DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZĄ** …… zamieszkałym/-ą w …… (kod pocztowy ……), przy ul. ……., prowadzącą działalność gospodarczą pod firmą …… w …… (kod pocztowy ……), przy ul. ……, wpisanym/-ą do CEiDG, numer NIP ……, REGON ……, zwany w dalszej części umowy ***„Wykonawcą",*** reprezentowanym/-ą przez:

/

**SPÓŁKĄ CYWILNĄ** (s.c.) …… zamieszkałym/-ą w …… (kod pocztowy ……), przy ul. ……., wpisanym/-ą do CEiDG i …… zamieszkałym/-ą w …… (kod pocztowy ……), przy ul. ……., wpisanym/-ą do CEiDG prowadzącymi wspólnie działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej pod firmą …… w …… (kod pocztowy ……), przy ul. ……, NIP ……, REGON……, zwanymi w dalszej części umowy ***„Wykonawcą",*** reprezentowani przez:

WZÓR UMOWY

Zamawiający i Wykonawca zwani są dalej łącznie „**Stronami**" lub każdy z osobna - „**Stroną**".

**Reprezentanci Stron oświadczają, że są w pełni uprawnieni do zawarcia niniejszej umowy oraz, że ich umocowania nie wygasły ani nie zostały ograniczone. W szczególności działający w imieniu Wykonawcy oświadczają, że posiadają wymagane zgody, zezwolenia i kwalifikacje, niezbędne do skutecznego zawarcia niniejszej umowy oraz jej wykonania.**
**Strony zawierają Umowę o następującej treści**:

## § 1.
## TRYB POSTĘPOWANIA

Umowę zawarto w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie „*przetargu nieograniczonego*" na podstawie art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (*t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843*).

## § 2.
## PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługi: **Wypompowywania wody po opadach atmosferycznych i wód roztopowych z terenu miasta Milanówka**, zwane dalej „***przedmiotem umowy***".
2. Przedmiot umowy obejmuje usługi wypompowania i wywozu wód po opadach atmosferycznych i roztopowych ze studni chłonnych, zbiorników retencyjnych, wpustów deszczowych, rozlewisk, kałuż i miejsc zagrożonych zalewaniem. Szczegółowy zakres wykonania przedmiotu umowy zawarty jest w niniejszej Umowie oraz w ofercie Wykonawcy z dnia …….....roku, stanowiącej załącznik nr 1 do Umowy.
3. W ramach realizacji przedmiotu umowy Wykonawca będzie zobowiązany do wykonywania usług polegających na:
   1) wypompowaniu wody, po każdym opadzie deszczu, z terenu ulic miasta Milanówka, samochodami asenizacyjnymi przystosowanymi do wypompowania wód opadowych ze studni chłonnych, zbiorników retencyjnych, wpustów deszczowych, rozlewisk, kałuż i miejsc zagrożonych zalewaniem zgłoszonych przez Zamawiającego;
   2) wypompowaniu wody roztopowej z terenu ulic miasta Milanówka, samochodami asenizacyjnymi przystosowanymi do wypompowania wód ze studni chłonnych, zbiorników retencyjnych, wpustów deszczowych, rozlewisk, kałuż i miejsc zagrożonych zalewaniem zgłoszonych przez Zamawiającego;
   3) wywozie wypompowanej wody samochodami asenizacyjnymi z terenu miasta Milanówka do kanalizacji deszczowej w ul. Ludnej. Studnie rewizyjne, do spuszczania wody opadowej i roztopowej, będą wskazane Wykonawcy przez Zamawiającego w dniu zawarcia umowy.
   4) Wykonawca przedmiot umowy wykona niezwłocznie po zaistnieniu potrzeby na podstawie zgłoszenia (telefonicznego, e-mail, fax) Zamawiającego, co zostanie niezwłocznie potwierdzone przez Wykonawcę zwrotnie pocztą elektroniczną, z zastrzeżeniem, że w przypadku gwałtownych opadów Wykonawca przystąpi do realizacji przedmiotu umowy bez powiadomienia przez Zamawiającego jak również w sytuacji gdy **lustro wody utrzymuje się na powierzchni pasa drogowego stanowiąc zagrożenie dla ruchu kołowego i pieszego oraz w okolicznościach zagrożenia wynikającego z ilości wód opadowych i roztopowych dla mienia mieszkańców na terenie Milanówka**

WZÓR UMOWY

5) **przez gwałtowne i intensywne opady atmosferyczne oraz roztopy Zamawiający rozumie takie stany pogodowe, które wygenerowały ostrzeżenia meteorologiczne ogłoszenia na stronie internetowej** http://www.pogodynka.pl/ostrzeżenia **zgodnie z którymi stopień zagrożenia wynosi od 1 do 3.**

| Zjawisko | Stopień zagrożenia | Kryteria |
|---|---|---|
| Intensywne opady deszczu | 1 | Wystąpienie opadów deszczu których suma w czasie nie dłuższym niż 24h wyniesie od 30 mm do 50 mm. |
| | 2 | Wystąpienie opadów deszczu których suma w czasie nie dłuższym niż 24h wyniesie od 50 mm do 90 mm. |
| | 3 | Wystąpienie opadów deszczu których suma w czasie nie dłuższym niż 24h przekroczy 90 mm. |
| Roztopy | 1 | Topnienie zalegającej pokrywy śnieżnej, o grubości nie mniejszej niż 10 cm, przy łącznym wystąpieniu następujących warunków:<br>-przez dwie doby dodatnia temperatura powietrza na wys. 2 m n.p.g.<br>-temperatura średnia dobowa 5 °C<br>-brak opadów<br>-na południu kraju brak wiatru fenowego<br>**lub:**<br>-przez dwie doby dodatnia temperatura powietrza na wys. 2 m n.m.g.<br>-temperatura średnia dobowa 1,5°C<br>-suma opadów deszczu poniżej 10 mm w czasie 24 godz. |
| | 2 | Topnienie zalegającej pokrywy śnieżnej, o grubości nie mniejszej niż 10 cm, przy łącznym wystąpienie następujących warunków:<br>-przez całą dobę dodatnia temperatura powietrza na wys.. 2 m n.p.g.<br>-temperatura średnia dobowa > 1,5°C<br>-opady deszczu powyżej 10 mm i poniżej 20 mm w czasie 24 godz. |
| | 3 | Topnienie zalegającej pokrywy śnieżnej, o grubości nie mniejszej niż 10 cm, przy łącznym wystąpieniu następujących warunków:<br>-przez cała dobę dodatnia temperatura powietrza na wys. 2 m n.p.g.<br>-temperatura średnia dobowa > 1,5°C |

4. Sposób realizacji przedmiotu umowy w zakresie wypompowania wód opadowych/roztopowych i ich odprowadzania:
   1) w dniach ustawowo wolnych od pracy lub po godzinach pracy Urzędu Miasta Milanówka, Wykonawca przystąpi do wypompowania wód opadowych/roztopowych na podstawie telefonicznego zgłoszenia od przedstawiciela Zamawiającego tj. osoby przez niego wskazanej lub pracownika Straży Miejskiej w Milanówku;
   2) Wykonawca w czasie (*wskazanym przez Wykonawcę w ofercie)* przystąpi do wypompowania wody z terenów z miasta po opadach atmosferycznych/wód po roztopach od momentu przekazania przez Zamawiającego zgłoszenia, bądź wystąpienia gwałtownych opadów.
   3) w przypadku gwałtownych opadów Wykonawca zobowiązany jest do przystąpienia do realizacji usługi w czasie nie dłuższym **niż 30 minut, niezależnie od czasu reakcji deklarowanego w ofercie.**
   4) Wykonawca będzie prowadził dziennik usług zawierający, co najmniej:
      a) datę wykonania usługi,
      b) miejsce wypompowania/wybrania wody,
      c) godzinę rozpoczęcia oraz godzinę zakończenia,
      d) ilość wypompowanej i wywiezionej wody z danego miejsca.

WZÓR UMOWY

5) W ramach realizacji przedmiotowej umowy Zamawiający na podstawie dotychczasowych usług wyliczył, że w okresie 10 m-cy w 2016 roku była konieczność wywozu ok. 8000 $m^3$ wody opadowej, w 2017 roku ok. 19000 $m^3$ wody opadowej, w 2018 r. ok. 12500 $m^3$, w 2019 r. ok. 8800 $m^3$,Ilość wypompowanej oraz wywiezionej wody może być większa bądź mniejsza od szacowanej przez Zamawiającego. Rzeczywista ilość wód opadowych/roztopowych zależna będzie od rzeczywistych warunków atmosferycznych.

5. Do realizacji przedmiotu umowy Wykonawca będzie zobowiązany do dysponowania min. czterema samochodami asenizacyjnymi o pojemności min. 10$m^3$ max. 24$m^3$. W okresie gwałtownych i intensywnych opadów atmosferycznych (za gwałtowne i intensywne opady atmosferyczne oraz roztopy Strony przyjmują opady lub roztopy w ilości określonej jako pierwszy (lub wyższe) stopień zagrożenia ostrzeżenia meteorologicznego ogłaszanego na stronie internetowej http://www.pogodynka.pl/ostrzeżenia), w celu uniknięcia paraliżu w centrum miasta w ulicach: Warszawska (przy PKP), Krakowska (przy PKP), Piłsudskiego (od targowiska miejskiego do PKP), Kościuszki (od PKP do ul. Podleśnej), Piasta (od Kościuszki do Dworcowej), Literacka (przy ul. Kościuszki), całe ulice Mickiewicza, Królowej Jadwigi, Starodęby, Słowackiego, Krzywa, Wykonawca skieruje cztery samochody asenizacyjne do wypompowania oraz wywozu wód opadowych w czasie określonym w ust. 4 pkt 2.
6. Wykonawca jest zobowiązany do dysponowania pełną kadrą personelu umożliwiającą terminową realizację przedmiotu Umowy, w tym ciągłą obsługę pojazdów, o których mowa w ust. 5, jak również zobowiązany jest do dysponowania w pełni sprawnym sprzętem przez cały czas realizowania przedmiotu Umowy.
7. Zamawiający nie będzie uwzględniał nieprawidłowego wykonania przedmiotu umowy z powodu niedyspozycyjności personelu (absencja pracownicza), jak również awarii sprzętu Wykonawcy. W takich sytuacjach Zamawiający będzie naliczał kary zgodnie z zawartą Umową.
8. Personel Wykonawcy skierowany do realizacji przedmiotu umowy musi posiadać ubranie ochronne z logo (nazwą) firmy Wykonawcy. W przypadku niespełnienia powyższego warunku przez Wykonawcę, Zamawiający będzie naliczał kary umowne za każdy dzień niespełnienia powyższego warunku.
9. Za bezpieczeństwo ruchu w obrębie odcinka, na którym wykonywane będą prace, odpowiedzialny będzie Wykonawca.
10. Wykonawca ma obowiązek stałego monitorowania prognozy pogody, jak również stanu dróg gminnych objętych niniejszym przedmiotem umowy.
11. Wykonawca przez cały czas realizowania przedmiotu umowy zobowiązany jest do dysponowania środkami łączności takimi jak: telefon komórkowy oraz poczta internetowa, dostępnymi całodobowo.
12. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne kwalifikacje i odpowiednie środki techniczne potrzebne do wykonania przedmiotu umowy.
13. Wykonawca potwierdza, iż przez cały okres realizacji Przedmiotu Umowy - osoby skierowane do wykonywania Przedmiotu Umowy w zakresie wypompowywania oraz wywozu wody będą, w okresie realizacji Umowy, zatrudnione na podstawie umowy o pracę, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. *Kodeks pracy* (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1040 zm.).
14. Wykonawca (lub Podwykonawca) w dniu zawarcia Umowy przekazał Zamawiającemu wykaz osób skierowanych do realizacji czynności, o których mowa w ust. 13 ze wskazaniem imienia i nazwiska danej osoby oraz wymiaru czasu pracy (pełen etat / część etatu). Wykonawca oświadcza, że osoby te będą brały udział w wykonywaniu Umowy. Wykonawca lub Podwykonawca zobowiązany jest do bieżącej aktualizacji ww. wykazu – zaktualizowany wykaz przedstawiany jest niezwłocznie, nie później niż w terminie 3 dni roboczych po dokonaniu zmiany w wykazie.
15. Jednocześnie:

WZÓR UMOWY

1) na każde ewentualne żądanie Zamawiającego (w terminie wskazanym przez Zamawiającego, jednak nie krótszym niż 3 dni robocze), Wykonawca przedstawi Zamawiającemu (do wglądu) dowody potwierdzające spełnianie wymagań dotyczących wykonywania (określonych w ust. 13) czynności przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę, w szczególności zanonimizowane kopie umów o pracę[1] lub oświadczenie własne Wykonawcy (odpowiednio Wykonawcy wraz z Podwykonawcą, jeżeli dotyczy Podwykonawcy);
2) Oświadczenie własne Wykonawcy (odpowiednio Wykonawcy wraz z Podwykonawcą, jeżeli dotyczy Podwykonawcy) o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących powyższe czynności powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte oświadczeniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu zatrudnienia oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
3) Zmiana osób wykonujących przedmiot zamówienia zatrudnionych przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę w trakcie trwania Umowy jest możliwa po uprzednim zawiadomieniu Zamawiającego o zamiarze dokonania takiej zmiany i uzyskaniu jego zgody. W przypadku ww. zmiany Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu wykazu nowo zatrudnionych osób oraz dowodów, o których mowa w pkt. 15 ust. 1. Obowiązek ten Wykonawca zrealizuje w terminie 3 dni roboczych od dokonania przedmiotowej zmiany.

16. Zamawiający zastrzega sobie, iż w przypadku powzięcia wątpliwości lub wiedzy o niewykonaniu przez Wykonawcę któregokolwiek z obowiązków, o którym mowa w ust. 14 - 15 może podjąć decyzję o przeprowadzeniu kontroli w szczególności poprzez poinformowanie Państwowej Inspekcji Pracy (PIP).
17. W przypadku, gdy wynik kontroli PIP wykaże nieprawidłowości w zakresie niedopełnienia warunku dotyczącego konieczności wykonywania czynności, o których mowa w ust. 13 przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę, bądź Wykonawca nie przedstawi dokumentów o których mowa w ust. 15 pkt 1 lub przedłożone dowody nie potwierdzają postawionego warunku, Zamawiający naliczy stosowne kary umowne odpowiadające karze, o której mowa w § 10 ust. 2 pkt 7 za każdy stwierdzony przypadek nieprawidłowości; postanowienie § 10 ust. 2 pkt. 7 stosuje się odpowiednio.
18. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dowodów potwierdzających zatrudnienie na umowę o pracę pracowników w określonym charakterze, skierowanych do pracy na rzecz Zamawiającego, lub nieprzedłożenie ich w terminie wskazanym przez Zamawiającego, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia osób na podstawie umów o pracę.
19. Do każdej faktury składanej zgodnie z zasadami określonymi we wzorze umowy, Wykonawca przedkładać będzie sprawozdanie z wykazem osób zatrudnionych na umowę o pracę i realizujących przedmiot zamówienia.
20. Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługi z należytą starannością, zgodnie z najlepszymi praktykami przyjętymi przy świadczeniu tego typu usług, zgodnie z przepisami BHP i PPOŻ oraz niniejszą Umową.
21. Każda ze Stron zobowiązuje się do niezwłocznego pisemnego przekazywania drugiej Stronie informacji, mających wpływ na realizację niniejszej Umowy, aby umożliwić drugiej Stronie podjęcie odpowiednich działań z zachowaniem należytej staranności.

[1] Kopia umów przedstawiona do wglądu Zamawiającemu powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników (tj. w szczególności adresów, nr PESEL oraz wysokości wynagrodzenia pracowników). Informacje takie jak: imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.

WZÓR UMOWY

**§ 3.**

**OSOBY UPRAWNIONE DO REPREZENTOWANIA STRON**

1. Osobami uprawnionymi do reprezentowania Stron w trakcie realizacji niniejszej Umowy są:
   1) po stronie Zamawiającego: **Pan Zbigniew Brzeziński – Referat Technicznej Obsługi Miasta**.
   2) po stronie Wykonawcy: **…….**
2. **Zmiana osób nie wymaga zmiany umowy, zawiadomienia drugiej Strony.**

**§ 4.**

**TERMIN REALIZACJI UMOWY**

Realizacja przedmiotu niniejszej Umowy nastąpi w terminie: **od dnia zawarcia umowy przez 3 miesiące.**

**§ 5.**

**OBOWIĄZKI W ZAKRESIE PODWYKONAWSTWA I PODMIOTU TRZECIEGO**

1. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot Umowy wykona **z udziałem niżej wymienionych Podwykonawców** zawierając z nimi stosowne umowy w formie pisemnej, pod rygorem nieważności/ bez udziału podwykonawców:

……

…….

2. Powierzenie Podwykonawcom określonym w ust. 1 realizacji usługi nie zmienia treści zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części prac. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania każdego Podwykonawcy tak, jakby były one działaniami, zaniechaniami, uchybieniami lub zaniedbaniami samego Wykonawcy.
3. Zakres prac powierzony Podwykonawcy przez Wykonawcę nie może zostać powierzony przez Podwykonawcę osobie trzeciej, bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie, pod rygorem nieważności.
4. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za dokonywanie w terminie wszelkich rozliczeń finansowych z Podwykonawcami.
5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powołał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
6. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot umowy wykona **z udziałem niżej wymienionego Podmiotu trzeciego…….**, na zasoby którego w zakresie wiedzy i/lub doświadczenia Wykonawca powoływał się składając Ofertę celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, który będzie realizował przedmiot Umowy w zakresie **wypompowywania i wywozu wody po opadach atmosferycznych i wód roztopowych na terenie miasta Milanówka**. W przypadku zaprzestania wykonywania Umowy przez ……..z jakichkolwiek przyczyn w powyższym zakresie Wykonawca będzie zobowiązany do zastąpienia tego podmiotu innym podmiotem, posiadającym zasoby co najmniej takie jak te, które stanowiły podstawę wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przy udziale podmiotu trzeciego, po uprzednim uzyskaniu zgody Zamawiającego.

WZÓR UMOWY

7. Podmiot trzeci, o którym mowa w ust. 6, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.[2]

## § 6.
## WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Wynagrodzenie Wykonawcy ustala się na **łączną kwotę brutto**: **……** (*słownie:*)……, zawierającą **8 %** VAT, zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą ***załącznik nr 1*** do niniejszej Umowy.
2. Strony ustalają **miesięczne wynagrodzenie** Wykonawcy **za okres od zawarcia umowy przez kolejne 3 miesiące, które** wynosi **brutto ……zł** (*słownie:*…….), za realizację przedmiotu Umowy w każdym z poszczególnych miesięcy, zgodnie z ofertą Wykonawcy.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy ustalone mię dzy Stronami jest **ceną ryczałtową** i nie ulegnie zmianie przez cały okres realizacji przedmiotu umowy, z zastrzeżeniem w § 13 ust. 2 pkt 3. lit. b), c), e).
4. Wynagrodzenie Wykonawcy określone w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty i wydatki niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
5. Niedoszacowanie, pominięcie lub brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1.
6. Wszystkie czynniki cenotwórcze przyjęte przez Wykonawcę w ofercie nie będą podlegały zmianom w trakcie realizacji zamówienia.

## § 7.
## WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie **30 dni kalendarzowych** od daty dostarczenia Zamawiającemu przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury **za miesięczne okresy rozliczeniowe**.[3]
2. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury nie później niż 15-tego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym wykonano usługę.
3. Podstawę do wystawienia faktury za świadczenie przedmiotowych usług będzie stanowiło sprawozdanie opracowane na podstawie dziennika wykonywania usługi.
4. Do każdej miesięcznej faktury Wykonawca będzie zobowiązany załączać **miesięczne sprawozdanie** sporządzone przez Wykonawcę na podstawie dziennika wykonywania usług, o którym mowa w § 2 ust. 4 pkt 4 niniejszej Umowy.
5. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie przekazane na jego rachunek bankowy wskazany na fakturze, Wykonawca wystawi fakturę na: **Gminę Milanówek, ul. Kościuszki 45, 05-822 Milanówek,** przy czym za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Zamawiający może skorzystać z odbioru faktur VAT wystawionych w związku z realizacją postanowień umowy w formie elektronicznej. Odbiór faktur w formie elektronicznej realizowany jest za pośrednictwem internetowej platformy, z której po zarejestrowaniu się, można pobrać faktury bezpośrednio lub można skorzystać z przeslania faktury z platformy na wskazany przez Zamawiającego adres e-mail sekretariat@milanowek.pl

[2] Zapisy umowy zostaną zmodyfikowane w zależności od deklaracji Wykonawcy zawartej w ofercie, odpowiednio poprzez usunięcie lub wskazanie danych podmiotu na zasobach którego Wykonawca będzie polegał.

[3] Jeżeli Wykonawca będzie realizował dwie części zamówienia, to będzie wystawiał jedną fakturę za dwie usługi tj. wypompowania i wywozu wody oraz za bieżące utrzymanie infrastruktury odwodnieniowej, podając poszczególne ceny za dwa zadania oraz sumę.

WZÓR UMOWY

## § 8.
## ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. Przedmiotem odbioru jakościowego jest wykonanie zakresu usług określonych w Umowie.
2. Zamawiający upoważniony jest do przeprowadzania kontroli wykonywanych usług objętych przedmiotem umowy bez uprzedniego informowania Wykonawcy.
3. Przedstawiciel Zamawiającego wskazany w Umowie będzie zbierał również informacje dotyczące jakości wykonanych usług zgłaszane telefonicznie bądź pisemnie od mieszkańców.
4. Usługę w zakresie wypompowywania i wywozu wody uznaje się za wykonaną, gdy z miejsc wskazanych przez Zamawiającego bądź po gwałtownych opadach zostaną całościowo usunięte wody opadowe i/albo roztopowe.
5. W przypadku jakichkolwiek uwag dotyczących jakości wykonanych usług lub też stwierdzenia wad w wykonywaniu przedmiotu umowy (za wadę uważa się niewykonanie zakresu prac wskazanego w poleceniu wykonania Zamawiającego), Przedstawiciel Zamawiającego będzie każdorazowo sporządzał **pisemne notatki służbowe z nieprawidłowego lub wadliwego wykonywania usług**: sporządzone notatki służbowe wraz z dokumentacją zdjęciową zostaną przekazane do wiadomości Wykonawcy, wybraną między Stronami drogą komunikacji.
6. Nieprawidłowości lub wady wskazane w przekazanej zgodnie z ust. 5 notatce służbowej muszą zostać usunięte przez Wykonawcę najpóźniej do końca dnia, w którym dokonano zgłoszenia.
7. W przypadku braku możliwości usunięcia przez Wykonawcę zgłoszonych nieprawidłowości lub wad bądź w przypadku ich nieterminowego usunięcia, Zamawiający sporządzi notatkę, która stanowić będzie podstawę do naliczenia kary umownej Wykonawcy.
8. Jeżeli wykonanie wadliwych lub nieprawidłowo wykonanych usług wymaga dodatkowego czasu Wykonawca informuje pisemnie o tym fakcie Zamawiającego podając stosowne uzasadnienie. W przypadku uznania przez Zamawiającego zasadności przedłużenia Wykonawcy terminu wykonania tych usług, Strony ustalają nowy termin wykonania takich usług.
9. Wykonawca powiadomi pisemnie Zamawiającego o ponownym wykonaniu usług, w których stwierdzono nieprawidłowości lub wady. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu zgłoszonych nieprawidłowości lub wad oraz do zaproponowania terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio usług.
10. W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę wad w terminach określonych w ust. 6, Strony uzgadniają, że Zamawiający ma prawo usunąć wady we własnym zakresie poprzez zlecenie zastępczego wykonania usługi oraz obciążyć Wykonawcę kosztami zastępczego wykonania.
11. Koszty zastępczego wykonania usługi obciążają Wykonawcę do wysokości pełnej kwoty jej wykonania, na co Wykonawca wyraża zgodę.
12. Koszty zastępczego wykonania usług będą uiszczone przez Wykonawcę w terminie 14 dni kalendarzowych od daty wystąpienia Zamawiającego z żądaniem zapłaty.
13. W przypadku opóźmienia w zapłacie kosztów zastępczego wykonania usług, o których mowa w ust. 10, Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia należnej kwoty z miesięcznego wynagrodzenia Wykonawcy.
14. Wykonawca zobowiązuje się wobec Zamawiającego do spełnienia wszelkich roszczeń wynikłych z tytułu nienależytego wykonania przedmiotu umowy na podstawie obowiązujących przepisów Kodeksu Cywilnego.

## § 9.
## DODATKOWE ZOBOWIĄZANIA STRON UMOWY

1. Zamawiający zobowiązany jest do:

WZÓR UMOWY

1) współpracy z Wykonawcą przy realizacji przedmiotu zamówienia,
2) dokonywania kontroli wykonanych prac,
3) przystąpienia do odbioru prac wykonanych po zgłoszeniu ich przez Wykonawcę,

2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu umowy z uwzględnieniem powszechnie obowiązujących przepisów, w tym przepisów BHP i PPOŻ, w sposób zapewniający prawidłowe funkcjonowanie i bezpieczeństwo osób wykonujących przedmiot umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do:
   1) utrzymania miejsca prac w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz zachowania porządku i czystości,
   2) zapewnienia w miejscu świadczenia usług bezpieczeństwa pracowników i osób trzecich oraz dbania o należyty porządek i ochronę mienia na terenie wykonywania usług,
   3) powiadamiania o zmianie Podwykonawcy biorącego udział w realizacji zamówienia,
   4) nieodpłatnego usunięcia stwierdzonych w toku wykonywaniu przedmiotu Umowy wad i nieprawidłowości,
   5) zapewnienia na własny koszt transportu dla osoby nadzorującej ze strony Zamawiającego w czasie kontroli usług stanowiących przedmiot niniejszej Umowy,
   6) posiadania przez Wykonawcę przez cały okres obowiązywania umowy wymaganych prawem zezwoleń na prowadzenie działalności w zakresie odbierania nieczystości płynnych,
   7) niezwłocznego zgłaszania zmian dotyczących zakresu świadczenia przedmiotu umowy,
4. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wszelkie szkody osobiste i rzeczowe w mieniu Zamawiającego lub osób trzecich wynikłe w związku z wykonaniem przedmiotu umowy przez Wykonawcę. Wykonawca ponosi także odpowiedzialność z tytułu wszelkich skutków zdarzeń powstałych z winy lub zaniedbań Wykonawcy powstałych w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy.
5. Wykonawca ponosi również pełną odpowiedzialność cywilno – prawną za prace, które za zgodą Zamawiającego wykonywać będzie przy pomocy Podwykonawców.
6. Za wszelkie roszczenia cywilno – prawne osób trzecich, wynikające z realizacji przedmiotu umowy odpowiedzialność prawną ponosi Wykonawca.

## § 10.
## KARY UMOWNE

1. Strony Umowy zastrzegają sobie prawo dochodzenia kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
   1) 2% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 - za każde rozpoczęte 20 min. opóźnienia w przystąpieniu do wykonaniu przedmiotu umowy określonego w zgłoszeniu Zamawiającego w zakresie wypompowywania i wywozu wody, w stosunku do czasu określonego w Umowie,
   2) 1,5% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 - za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych przy kontroli bądź odbiorze, liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad,
   3) 1,5 % łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 - za niewykonanie w pełnym zakresie usługi określonej w zgłoszeniu (wypompowywania i wywozu wody Zamawiającego, każdorazowo za niezrealizowanie usługi pompowania i wywozu.
   4) 0,1 % łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 - za każdy rozpoczęty dzień pracy pracownika wykonującego świadczenie usług bez ubrania z logo (z nazwą firmy) Wykonawcy,

WZÓR UMOWY

5) 10 % łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 - za odstąpienie przez Zamawiającego od Umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy,
6) 10% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 - za odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego,
7) Zamawiający zastrzega, iż w przypadku stwierdzenia każdego pojedynczego przypadku niewywiązania się z wymogu zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę na czas trwania realizacji przedmiotu umowy bądź zmiany takiej osoby bez uzyskania zgody Zamawiającego, Wykonawca zapłaci karę umowną w kwocie 500,00- zł brutto.

3. Podstawę do naliczania kar umownych stanowią notatki służbowe, o których mowa w § 8 ust. 5 niniejszej Umowy.
4. W przypadku, gdy wysokość kary umownej nie pokrywa szkody powstałej w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia na zasadach ogólnych od Wykonawcy naprawienia szkody pozostałej po zapłaceniu przez Wykonawcę kary umownej.
5. Potrącenie kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dokończenia prac, ani z innych zobowiązań umownych.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z należnego wynagrodzenia wynikającego z niniejszej Umowy.

## § 11.
## ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający i Wykonawca mogą odstąpić od niniejszej Umowy w przypadkach przewidzianych przez ustawę Prawo zamówień publicznych i Kodeks cywilny. Zamawiający i Wykonawca może ponadto odstąpić od Umowy, jeżeli druga strona narusza w sposób podstawowy postanowienia niniejszej Umowy.
2. Do podstawowych naruszeń, które mogą skutkować odstąpieniem Zamawiającego od całości lub części Umowy, zaliczają się w szczególności następujące przypadki:
   1) Wykonawca nieterminowo i wadliwie wykonuje przedmiot umowy – w szczególności co najmniej trzykrotnie w ciągu miesiąca kalendarzowego nie wykonał lub nieterminowo wykonał, z przyczyn niedotyczących Zamawiającego, usługi będące przedmiotem umowy. Każda w/w sytuacja musi być potwierdzona notatką służbową, o której mowa w § 8 ust. 5 Umowy,
   2) Wykonawca z nieuzasadnionych przyczyn nie wykonał w ciągu 2 dni kalendarzowych usług będących przedmiotem umowy, a wskazanych w zgłoszeniu Zamawiającego (wypompowania i wywozu wody),
   3) Wykonawca popada w stan likwidacji, stan upadłości lub został wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
   4) Wykonawca przy realizacji Umowy jest zaangażowany w praktyki korupcyjne stwierdzone aktem oskarżenia.
3. Zamawiający może odstąpić od Umowy również w następujących przypadkach:
   1) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
   2) gdy dokonana zostanie taka zmiana planu finansowego Zamawiającego, iż nie przewiduje się środków na realizację całości lub części Umowy.
4. Odstąpienie od Umowy, o którym mowa w ust. 1-3 nastąpi w terminie jednego miesiąca od powzięcia wiadomości o przyczynach odstąpienia i będzie zawierać uzasadnienie, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia, bez wyznaczania Wykonawcy dodatkowego terminu na wykonanie umowy.
5. W przypadku odstąpienia od niniejszej Umowy przez jedną ze Stron:

WZÓR UMOWY

1) w terminie **5 dni kalendarzowych** Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji wykonanych usług, według stanu na dzień odstąpienia,
2) Wykonawca zgłosi, aby Zamawiający dokonał odbioru usług przerwanych, jeżeli odstąpienie nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
3) Wykonawcy nie przysługuje prawo do odszkodowania,
4) Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
5) W przypadku odstąpienia od Umowy w części, Zamawiający zapłaci Wykonawcy za prawidłowo wykonany zakres usług, potwierdzony protokołem inwentaryzacji, o którym mowa w pkt. 1.

6. Strona, z której winy zostało dokonane odstąpienie od niniejszej Umowy, niezależnie od kar umownych, poniesie koszty wynikłe z odstąpienia od Umowy.
7. Odstąpienie od Umowy wymaga formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

## § 12.
## DORĘCZENIA

1. Wszelkie oświadczenia Stron w czasie wykonania niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej i muszą być doręczone albo wysłane na adres Strony określony w Umowie.
2. Strony zobowiązują się do powiadamiania o zmianie adresów do korespondencji.
3. W razie zaniedbania tego obowiązku powodującego zwrot korespondencji wysyłanej na podany adres bez doręczenia, uważa się korespondencję za doręczoną w dacie jej zwrotu.
4. To samo odnosi się do zwrotu korespondencji w razie odmowy jej przyjęcia pod podanym adresem.

## § 13
## ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Przed zawarciem umowy, Wykonawca złoży Zamawiającemu zabezpieczenie należytego wykonania umowy, w formie określonej przez ustawę Pzp, uprzednio zaakceptowane przez Zamawiającego, przy czym koszty ustanowienia zabezpieczenia obciążać będą Wykonawcę.

2. Zabezpieczenie służyć będzie pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania postanowień niniejszej umowy.

3. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości równowartości 3% całkowitej ceny podanej w ofercie, tj. na kwotę …….. .....zł (słownie: ……../100).

4. Zamawiający zwróci Wykonawcy całość zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia rozliczenia wykonania przedmiotu umowy i uznaniu przez Zamawiającego usługi za należycie wykonaną

## § 14.
## PRZEWIDYWANE ZMIANY DO UMOWY

1. Na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień niniejszej Umowy w niżej wymienionych przypadkach.
2. Strony dopuszczają zmiany istotnych postanowień niniejszej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku:
   1) <u>zmiany terminu przewidzianego na wykonanie usług, które są spowodowane w szczególności przez</u>:
      a) sytuację nieprzewidzianą i niezawinioną przez Strony, której wystąpienia nie mogły przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności;

WZÓR UMOWY

b) uzasadnione zmiany w zakresie sposobu wykonania przedmiotu umowy zaproponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego;
c) okoliczności siły wyższej tj. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością oraz którym nie można zapobiec, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach. Nie uznaje się za siłę wyższą: trudności w zatrudnieniu pracowników o kwalifikacjach niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy.
d) wstrzymania wykonywania niniejszej Umowy lub przerw powstałych z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego;

2) Zmiany osobowe: zmiana Podmiotu trzeciego/Podwykonawcy lub rezygnacja Podmiotu trzeciego/ Podwykonawcy, na zasoby których Wykonawca powołuje się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu – zmiana może nastąpić pod warunkiem, iż nowy Podwykonawca wykaże spełnianie warunków w zakresie nie mniejszym niż wskazany na etapie postępowania o zamówienie publiczne dotychczasowy Podwykonawca.[4]
3) Pozostałe okoliczności powodujące możliwość zmiany Umowy:
a) zmiany w obowiązujących przepisach prawa mające wpływ na przedmiot i warunki umowy oraz zmiany sytuacji prawnej lub faktycznej Wykonawcy i/ lub Zamawiającego skutkujące nie możliwością realizacji przedmiotu umowy;
b) zmiany warunków płatności – zmiany wynikające ze stopnia wykorzystania środków budżetowych i terminów ich wydatkowania, zmiany wynikające ze zmiany w prawie właściwym dla podatków i ceł, które podwyższą lub obniżą cenę przedmiotu zamówienia, co w zależności od rodzaju zmian jakie będą miały miejsce będzie skutkowało obniżeniem lub podwyższeniem ceny jednostkowej przedmiotu zamówienia;
c) zmiany przez ustawodawcę stawki podatku VAT - wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie odpowiedniej zmianie w tej części, której ta zmiana będzie dotyczyła: wartości netto z oferty Wykonawcy pozostaną bez zmian, a kwota miesięcznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy, zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów z uwzględnieniem stopnia wykonania zamówienia;
d) w przypadku wystąpienia nadzwyczajnych okoliczności (nie będących „siłą wyższą"), grożących rażącą stratą, których Strony umowy nie były w stanie przewidzieć w terminie zawarcia umowy, pomimo zachowania przez Strony należytej staranności;
e) w przypadku rezygnacji przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy - w takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które Wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z umowy planowanymi świadczeniami,

3. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić pisemnie Zamawiającego o zamiarze ubiegania się o zmianę zawartej Umowy, dostarczając Zamawiającemu pisemny wniosek wraz z wyczerpującym i szczegółowym uzasadnieniem, z uwzględnieniem, że:
1) niezłożenie przedmiotowego wniosku wraz z uzasadnieniem pozbawia Wykonawcę możliwości dokonania zmian zawartej Umowy,
2) wskazane we wniosku przyczyny nie mogą wynikać z uchybień lub z niezachowania należytej staranności Wykonawcy.
4. W przypadkach, o których mowa w ust. 2 pkt. 1 lit. a)-d) Zamawiający przewiduje możliwość przedłużenia terminu wykonania zamówienia o czas, w którym realizacja zamówienia jest uniemożliwiona.

[4] Treść umowy zostanie zmodyfikowana w przypadku gdy Wykonawca nie będzie korzystał z zasobów innego podmiotu

WZÓR UMOWY

5. Zamawiający ma **3 dni kalendarzowe** od daty otrzymania pisma na ustosunkowanie się do złożonego wniosku i powiadomienie Wykonawcy o swojej decyzji.
6. Strony są obowiązane, informować się wzajemnie o wystąpieniu okoliczności stanowiących siłę wyższą w terminie **1 dnia kalendarzowego** od dnia, w którym dowiedziały się o wystąpieniu siły wyższej.
7. O wystąpieniu okoliczności mogących wpłynąć na zmianę umowy, dotyczących zmian w obowiązujących przepisach prawa Wykonawca, zobowiązany jest poinformować Zamawiającego niezwłocznie od dnia powzięcia informacji, w formie pisemnej.
8. O wystąpieniu okoliczności mogących wpłynąć na zmianę Umowy, dotycząca zwiększenia ilości studni chłonnych bądź wpustów ulicznych Zamawiający poinformuje pisemnie Wykonawcę nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od przyjęcia nowo wybudowanych elementów pasa drogowego. Zmiana ilości studni chłonnych bądź wpustów ulicznych tj. miejsc wypompowania wód opadowych nie wpływa na zmianę wynagrodzenia Wykonawcy.

Zmiana zawartej Umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności takiej zmiany, tylko w przypadkach określonych w niniejszej Umowie i zostanie wprowadzona do Umowy aneksem.

## § 15 .
## OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

1. Burmistrz Miasta Milanówka spełniając obowiązek informacyjny określony w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s.1) dalej RODO informuje, że:
   — Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Burmistrz Miasta Milanówka, ul. T. Kościuszki 45, 05-822 Milanówek, e-mail: miasto@milanowek.pl, tel. (22) 758 30 61.
2. W sprawach dotyczących przetwarzania przez nas danych osobowych Wykonawcy oraz korzystania z praw związanych z ochroną danych osobowych Wykonawca może kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, e-mail: iod@milanowek.pl, tel. 0 660 504 492
3. Dane osobowe Wykonawcy, w tym również jeżeli będzie to niezbędne dane reprezentantów, pełnomocników lub pracowników Wykonawcy, a także innych osób wskazanych w umowie będziemy przetwarzać w celu realizacji umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO)
4. W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt. 3 odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa oraz osoby posiadające dostęp do informacji publicznej w trybie ustawy o dostępnie do informacji publicznej, w przypadku w którym nie zachodzi podstawa do ograniczenia dostępu zgodnie z art. 5 ustawy o dostępie do informacji publicznej z dnia 6 września 2001 r. (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1492)
5. W związku z przetwarzaniem danych osobowych Wykonawcy przysługują następujące uprawnienia:
   1) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
   2) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
   3) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (nie dotyczy przypadków określonych w Art. 17 ust. 3 RODO);
   4) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
   5) prawo do przenoszenia danych;
   6) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych.

WZÓR UMOWY

6. Dane osobowe Wykonawcy nie będą przekazane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
7. Dane Wykonawcy będą przechowywane przez okres wynikający z celów przetwarzania opisanych w pkt. 3, a po tym czasie przez okres oraz zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa tj. przez czas trwania umowy oraz przez okres **10 lat** licząc od początku roku następującego po roku, w którym Wykonawca realizował przedmiot umowy.
8. Wykonawcy przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego w sposobie i trybie określonym w przepisach RODO oraz ustawy o *ochronie danych osobowych* (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781). Adres organu nadzorczego: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel. 22 531 03 00, fax. 22 531 03 01, kancelaria@uodo.gov.pl.
9. Dane osobowe Wykonawcy nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane. Podanie danych osobowych jest konieczne dla zawarcia i realizowania umowy. Niepodanie danych osobowych powoduje niemożliwość zawarcia i realizacji umowy

**§ 16.**
**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy *Kodeksu cywilnego*, ustawy *Prawo zamówień publicznych*, i inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
2. Zamawiający i Wykonawca podejmują starania w celu polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych między nimi, a wynikających z realizacji Umowy lub pozostających w pośrednim bądź bezpośrednim związku z Umową, na drodze negocjacji.
3. Każda ze Stron, przed wystąpieniem na drogę sądową, zobowiązana jest do skorzystania z postępowania pojednawczego uregulowanego w art. 184-186 *Kodeksu postępowania cywilnego*, tj. do zawezwania drugiej Strony do próby ugodowej.
4. W razie braku możliwości polubownego załatwienia sporu, Strony poddadzą spór pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej Umowy nie mogą być przeniesione na osoby trzecie, bez zgody drugiej Strony wyrażonej na piśmie.
6. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wynikającej z niniejszej Umowy na osoby trzecie, bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
7. Załączniki do niniejszej Umowy stanowią jej integralną część.
8. Przez podpisanie niniejszej Umowy Wykonawca wyraża zgodę i nie wnosi zastrzeżeń co do przetwarzania danych osobowych przez publikację przedmiotowej Umowy, wraz z jej numerem, szczegółowym zakresem prac, datą zawarcia, łączną wartością oraz nazwą i adresem kontrahenta, z którym została zawarta, w publicznym rejestrze umów prowadzonym przez Burmistrza Miasta Milanówka i publikowanym w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Milanówka.
9. Umowę wraz z załącznikami sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

*Załączniki do Umowy:*
*Oferta Wykonawcy, stanowiąca* ***załącznik nr 1*** *do Umowy.*
*Mapa miasta Milanówka z zaznaczonymi na niej studniami i wpustami, stanowiąca* ***załącznik nr 2*** *do Umowy*

**WYKONAWCA** **ZAMAWIAJĄCY**

WZÓR UMOWY