



Milanówek, 21 maja 2020 r.

Sprawozdanie Burmistrza Miasta Milanówka od 2 marca 2020 r. do 20 maja 2020 r.

Na początek sprawy związane bezpośrednio z kwestiami działań wokół sytuacji epidemicznej.

W Milanówku od dnia 02.03.2020 r. do dnia 21.05.2020 r. na kwarantannie sanepidowskiej w związku z COVID 19 przebywało 110 osób. Na dzień 19.05.2020 r. mamy 4 osoby nadal w kwarantannie.

W Milanówku od dnia 02.03.2020 r. do dnia 21.05.2020 r. w izolacji przebywało 12 osób w tym 5 osób z wynikiem pozytywnym. Na dzień 19.05.2020 r. w Milanówku mamy 1 osobę z wynikiem pozytywnym.

Wszystkie osoby w kwarantannie były monitorowane przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej. W miarę zapotrzebowania do 15 osób z kwarantanny dostarczono jedzenie.

W związku z walką z pandemią poniesiono z budżetu miasta następujące wydatki:

- Maseczki dla mieszkańców i pracowników jednostek miast 189 000,00 zł – 14 000 szt.
- Dezynfekcja miasta przystanki i tunel - kwota 3 130,00 zł
- Płyny dezynfekujące dla mieszkańców i jednostek miasta - 35 542,80 zł
- Informacje dla mieszkańców w formie broszur informacyjnych w związku z COVID 19 – 4 200,00 zł

Od strony organizacyjnej Urząd Miasta prowadził aktywność w:

1. wyborach Prezydenta RP zarządzonych pierwotnie na 10 maja 2020 roku (ewentualna druga tura 24 maja 2020 r.);
2. wyborach uzupełniających do Rady Miasta Milanówka zarządzonych na 17 maja 2020 roku – okręg nr 9 – konieczność obsadzenia mandatu wystąpiła po rezygnacji Pana Mateusza Konopki.

Tegoroczne działania związane z wyborami prowadzone były w szczególnym czasie pandemii koronawirusa, a także sporów politycznych dotyczących trybu, sposobu i terminu przeprowadzenia wyborów Prezydenta RP. Proces legislacyjny związany z postulowanymi w Sejmie i Senacie zmianami prawa wyborczego istotnie wpłynął na przygotowanie gmin do przeprowadzenia tych wyborów. Do 7 maja br. nie było wiadomo czy wybory się odbędą,

a jeśli tak – to w jakim terminie, trybie i przez kogo organizowane. To powodowało, że jakiegokolwiek przygotowania (zapewnienie odpowiedniej kadry, lokali, przyjęcie kart do głosowania) były niemożliwe. Nałożyły się na to wątpliwości interpretacyjne co do możliwości wydania spisu wyborców Poczcie Polskiej, która według niektórych propozycji miała odegrać główną rolę w przeprowadzeniu głosowania korespondencyjnego. Ostatecznie Burmistrz Miasta Milanówka, po konsultacji z prawnikami, nie udostępnił Poczcie danych ze spisu wyborców.

Wybory Prezydenta RP nie odbyły się w pierwotnym terminie, ale istotnie wpłynęły na przygotowania do wyborów uzupełniających do Rady Miasta Milanówka. Jedną z propozycji, jaka pojawiała się w dyskusjach na szczeblu centralnym, było przeniesienie wyborów prezydenckich na dzień 17 maja 2020 roku, co oznaczałoby, że w tym terminie wybory do Rady Miasta Milanówka nie mogłyby się odbyć. Dlatego przygotowania do wyborów lokalnych mogły się na dobre rozpocząć dopiero wtedy, kiedy okazało się, że wybory centralne nie odbędą się w maju br.

Po raz pierwszy w Milanówku przeprowadzone zostały wybory w czasie pandemii. W związku z tym podstawowym zadaniem związanym z ich organizacją było zapewnienie maksymalnego bezpieczeństwa przed zakażeniem zarówno głosującym, jak i członkom miejskiej i obwodowej komisji wyborczej, a także pełnomocnikom komitetów wyborczych. W tym celu podjęto szereg działań, zgodnie z wytycznymi Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Grodzisku Mazowieckim. Działania te polegały w szczególności na:

- 1) zapewnieniu odpowiedniego reżimu sanitarnego przy wykonywaniu czynności związanych z działaniami Miejskiej Komisji Wyborczej (rejestracja list kandydatów, losowanie numerów list itp.);
- 2) wyposażeniu członków komisji w niezbędne środki ochrony osobistej (rękawiczki nitrylowe, maseczki, przyłbice, płyn do dezynfekcji);
- 3) wyposażeniu lokalu wyborczego w środki zwiększające bezpieczeństwo głosujących (rękawiczki jednorazowe, płyn do dezynfekcji);
- 4) przestrzeganiu bezpiecznych odległości między osobami przebywającymi w lokalu wyborczym (tzw. dystansowanie społeczne: 1,5-2 metry o siebie);
- 5) przestrzeganiu, aby w lokalu wyborczym przebywała jednocześnie odpowiednia liczba osób, zgodna z wytycznymi sanitarno-epidemiologicznymi oraz aby te osoby spełniały wszystkie wymogi dotyczące np. obowiązku zasłaniania ust i nosa w przestrzeni publicznej;
- 6) dezynfekcji powierzchni dotykowych (blatów, toalet) oraz przedmiotów używanych przez głosujących (długopisy);
- 7) częstym wietrzeniu pomieszczenia obwodowej komisji wyborczej;
- 8) innych, zgodnych z wytycznymi Sanepidu.

W końcu kwietnia podjęto również działania organizacyjne związane z zarządzonym przez Wojewodę Mazowieckiego na dzień 14 czerwca 2020 roku referendum dotyczącym

odwołania Burmistrza Miasta przed upływem kadencji. Urząd skupiał się również na zapewnieniu maksymalnego bezpieczeństwa pracy Urzędu Miasta w warunkach pandemii. W tym celu:

- 1) podjęto działania zmierzające do umożliwienia radnym rady Miasta Milanówka odbywania sesji zdalnych (zawarto umowy na internet bez limitu w tabletach radnych oraz burmistrza i pani Skarbnik);
- 2) złożono wnioski oraz zrealizowano projekt na zakup sprzętu komputerowego dla uczniów milanowskich szkół podstawowych (projekt „Zdalna Szkoła”), w wyniku którego Gmina pozyskała prawie 80 tysięcy złotych – ze środków tych zakupiono 24 laptopy oraz 23 zestawy do korzystania z internetu (router + internet LTE bez limitu danych).

W zakresie inwestycji ostatnie dwa miesiące minęły w następujący sposób:

Zostało wykonane Studium wykonalności – możliwość lokalizacji rond na skrzyżowaniach: ul. Piłsudskiego – Dębowa, Dębowa – Smoleńskiego, Smoleńskiego – Kościelna, Kościelna – Kościuszki w Milanówku. Powyższe opracowanie potwierdziło, że najlepszym rozwiązaniem problemów komunikacyjnych jest realizacja inwestycji polegająca na przebudowie wszystkich czterech skrzyżowań z relacjami podporządkowanymi na skrzyżowania typu rondo.

Referat TOM przygotowało procedurę mającą na celu wyłonienie Wykonawcy dokumentacji projektowej budowy rond w Milanówku.

Realizowane jest zadanie inwestycyjne pn.: Przebudowa ul. Zbigniewa Herberta w Milanówku. Wykonawca zrealizował ok. 88% zakontraktowanych robót budowlanych.

Realizowane jest zadanie inwestycyjne pn.: Przebudowa ulicy Kochanowskiego. W trakcie realizacji powyższego zadania okazało się, że pracownicy firmy mieli bezpośredni kontakt z osobą zakażoną COVID – 19. Po ustaleniu takiego faktu nałożona została 14 dniowa kwarantanna na pracowników firmy Wykonawczej. W skutek tego roboty musiały być przerwane – zatrzymane na okres 14 dni. Od początku maja Wykonawca przystąpił ponownie do realizacji robót budowlanych.

Realizowane jest zadanie inwestycyjne pn.: Budowa trasy rowerowej wzdłuż drogi wojewódzkiej nr 719 na odcinku od ul. Brwinowskiej do ul. Grudowskiej.

Przygotowano procedurę mającą na celu wyłonienie Wykonawcy dokumentacji projektowej dot. OZE w dwóch budynkach szkolnych w Milanówku (SP nr 1 i SP nr 3).

Przygotowano procedurę mającą na celu wyłonienie Wykonawcy remontu ulicy Dembowskiej w Milanówku.

Działania realizowanych przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Milanówku w okresie epidemii COVID19.

Od 11 marca zgodnie z poleceniem Wojewody Mazowieckiego do chwili obecnej nie działają: Klub Seniora oraz Ośrodek Wsparcia – Środowiskowy Klub Wsparcia dla Dzieci ich Rodzin. Zarówno pracownicy Klubu Seniora, jak i Środowiskowego Klubu Wsparcia pozostają w stałym kontakcie telefonicznym z uczestnikami zajęć. Termin o otwarciu placówek zostanie podany po 24 maja 2020 roku. Pracownicy niedziałających placówek wykonują inne czynności zlecone przez kierownika. W Środowiskowym Klubie Wsparcia dla Dzieci ich Rodzin od dnia 15 marca 2020 roku jest zdalnie prowadzona planowa kontrola z Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w zakresie funkcjonowania placówki w latach 2019 -2020.

Pracownicy Ośrodka Pomocy Społecznej pracują w trybie zdalnym (2 osoby) zgodnie z obowiązującą Instrukcją Pracy Zdalnej wydaną przez Burmistrza Miasta Milanówka oraz pozostali pracownicy w trybie ustalonym przez kierownika OPS zgodnie z harmonogramem.

Pracownicy Ośrodka pod względem bezpieczeństwa wykonywania czynności służbowych są zabezpieczeni następująco:

- Nie są przyjmowani interesanci w bezpośrednim kontakcie z pracownikiem, poza sytuacjami szczególnymi.
- Nieczynna jest kasa OPS, a świadczenia są wypłacane przelewem bankowym na konta indywidualne lub przekazem pocztowym na adres osoby.
- Mieszkańcy mogą kontaktować się z pracownikami telefonicznie, e-mailowo lub korespondencyjnie osobiście poprzez wrzucanie korespondencji do skrzynki pocztowej umieszczonej na drzwiach siedziby głównej Ośrodka przy ul. Kościuszki 16 lub za pośrednictwem poczty.
- Pracownicy podczas wykonywania obowiązków służbowych mają obowiązek noszenia maseczek zasłaniających nos i usta oraz rękawiczek jednorazowych, a także dezynfekcji rąk. We wszystkie środki higieny są zabezpieczane na bieżąco przez pracodawcę.

Od kwietnia 2020 roku programy profilaktyczne kierowane do rodziców i opiekunów realizowane są zdalnie w programie on-line (cieszą się dużym powodzeniem).

Również pracownicy OPS uczestniczą w szkoleniach on-line.

Od kwietnia 2020 roku w ramach Punktu Informacyjno-Konsultacyjnego działa całodobowo telefon z poradami konsultantów (psycholog dla dorosłych, dla dzieci, terapeuta, prawnik).

Inne działania realizowane dla mieszkańców Milanówka w okresie epidemii to:

- dystrybucja żywności realizowanym programie rządowym FEAD wspólnie ze stowarzyszeniami Polski Komitet Pomocy Społecznej w Milanówku oraz Polski Czerwony Krzyż w Grodzisku Mazowieckim przy współpracy z Ochotniczą Strażą Pożarną w Milanówku oraz MPWiK w Milanówku. W okresie epidemii tj. od 11 marca do chwili obecnej do 300 mieszkańców Milanówka trafiło łącznie ok 5 ton żywności w formie paczek przygotowanych przez pracowników OPS oraz Strażaków OSP. Transport żywności odbywała się przy współpracy z PKPS, OSP w Milanówku i MPWiK w Milanówku.
- Osobom starszym, niesamodzielnym oraz osobom w kwarantannie w zakresie robienia zakupów oraz dostarczania posiłków pomagają dobrowolnie wolontariusze, z którymi OPS podpisał porozumienia o usługach wolontarystycznych.
- Do współpracy na rzecz osób starszych i niesamodzielnych lub osób pozostających w kwarantannie włączyła się również Apteka przy ul. Krakowskiej, która na bieżąco zaopatruje OPS w pudełka kartonowe służące do pakowania żywności oraz realizuje recepty (ze środków osobistych klientów lub OPS) i dostarcza osobiście leki osobom pozostającym w kwarantannie lub osobom niesamodzielnym.

Wszystkie zadania statutowe są realizowane bez zakłóceń zgodnie z zaleceniami Wojewody Mazowieckiego oraz Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Grodzisku Mazowieckim.

Na zabezpieczenie warunków do uruchomienia i prowadzenia zajęć w Klubie Seniora Ośrodek otrzymał dodatkowe środki finansowe w wysokości 100 tys. zł. w ramach zwiększenia budżetu realizowanego projektu pn. Rozwój usług społecznych w Gminie Milanówek. Środki te pozwolą na przygotowanie warunków do przywrócenia działalności w Klubach Seniora.

Nadto, w marcu i maju 2020 r. OPS przygotował i złożył dwa wnioski o środki unijne.

Wniosek na przekształcenie Ośrodka Pomocy Społecznej w Milanowskie Centrum Usług Społecznych na kwotę łączną 3 115 982,50zł. To są środki tylko na działania przekształceniowe OPS w MCUS. Wniosek nie wymaga udziału Gminy Milanówek (w 100% środki zewnętrzne). Czas realizacji 01.01.2021 r. do 31.12.2023 r. Złożono 30 marca 2020 roku na podstawie mojego upoważnienia. Zostanie rozpatrzony do 22.06.2020 roku. Realizatorem projektu jest Ministerstwo Rodziny Pracy i Polityki Społecznej.

Wniosek Rozwój Usług Społecznych w Gminie Milanówek - Edycja 2, na łączną kwotę 1 957 023,36 zł. Wnioskowane dofinansowanie 1 819 923,36 zł. Udział własny 137 100,00 zł plus vat na niektóre usługi np. budowlane. Czas realizacji 01.07.2021 r. do 31.12.2023 r.

Środki Mazowieckiej Jednostki Wdrażania Projektów Unijnych. Wniosek złożony 14.05.2020 r.

Gospodarka nieruchomościami

Oдноśnie gospodarki nieruchomościami, został przygotowany i przekazany do Biura Rady Miasta projekt uchwały ustalający kryteria i zasady udzielania pomocy w postaci ulg od należności podmiotom prowadzącym działalność gospodarczą z wykorzystaniem nieruchomości dzierzawionych od Gminy Milanówek.

Uruchomiono procedurę przetargową opracowania dokumentacji geodezyjnej w sprawie analizy stanu prawnego nieruchomości na potrzeby postępowań regulacji stanów prawnych nieruchomości pod drogami publicznymi zgodnie z art. 73 ustawy „Przepisy wprowadzające ustawy reformujące administrację publiczną” - ulica Wojska Polskiego – w całości - oraz częściowo: Pusta, Kolorowa, Ciasna, Wąska, Północna, Podgórna, Skromna, Daleka, Mała, Żwirki, Tuwima, Reymonta, Partyzantów, Sobieskiego, Piaskowa, Krasińskiego, Rolna, Dowcip, Bratnia, Chopina, Moniuszki, Ludna i Słowackiego w Milanówku.

Prowadzone są prace związane z wydzieleniem układu komunikacyjnego przewidzianego w MPZP Kazimierówka - na obecnym etapie uruchomiono procedurę przetargową na wykonanie map z projektami podziału wybranych nieruchomości.

Oprócz powyższego w ramach zwykłej pracy referat GN zajmował się: obsługą procesu ustanawiania służebności przesyłu, obsługą należności z tytułu przekształcenia użytkowania wieczystego, ustaleniem zasadności domagania się renty planistycznej, wydawaniem decyzji zatwierdzających projekty podziałów nieruchomości.

Zamówienia publiczne

Zamówienia publiczne podzieliłem na 3 grupy: zakończone, postępowania w toku oraz postępowania na etapie przygotowania, które będą ogłoszone niebawem.

Postępowania zakończone (udzielone)

- 1) Budowa punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych w ramach zadania inwestycyjnego pn.: „Budowa punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych na terenie Gminy Milanówek” – w dniu 14 maja 2020 r. zawarto umowę z wykonawcą Usługi Ogólnobudowlane Jerzy Cichocki.
Cena oferty: 1 355 999,97 zł brutto.
- 2) Świadczenie usługi regularnego przewozu osób w publicznym transporcie zbiorowym autobusami będącymi własnością przewoźnika na dwóch liniach komunikacyjnych w ramach komunikacji miejskiej miasta Milanówka – postępowanie jest przedmiotem postępowania odwoławczego przed Krajową Izbą Odwoławczą – na chwilę obecną orzekanie KIO z uwagi na COVID-19 jest zawieszona. Usługa jest obecnie realizowana na podstawie dyspozycji art. 6a ustawy Prawo zamówień publicznych tj. w częściach (usługa jest zlecana na okres miesiąca).

- 3) Zakup samochodu dla Ochotniczej Straży pożarnej w ramach Budżetu Obywatelskiego 2020 r. – w dniu 16 kwietnia 2020 r. zawarto umowę z Frank-Cars Sp. z o.o., ul. Jagiellońska 147/151, 42-200 Częstochowa.
Cena oferty: 175 979,00 zł.

Postępowania w toku

- 1) Remont nawierzchni ulicy Sabiny Dembowskiej w Milanówku – przetarg ogłoszono w dniu 15 maja 2020 r. z terminem składania ofert do dnia 1 czerwca 2020 r. do godz. 09:00.
- 2) Świadczenie usługi regularnego przewozu osób w publicznym transporcie zbiorowym autobusami na dwóch liniach komunikacyjnych w ramach komunikacji miejskiej miasta Milanówka - przetarg ogłoszono w dniu 15 maja 2020 r. z terminem składania ofert do dnia 25 maja 2020 r. do godz. 08:30.

Postępowania planowane do ogłoszenia

- 1) Wypompowywanie i wywóz wody po opadach atmosferycznych z terenu miasta Milanówka
- 2) Bieżące utrzymanie urządzeń odwadniających w Milanówku
- 3) Zaprojektowanie i wykonanie zadania pn. „Poprawa jakości powietrza na terenie ZIT WOF poprzez budowę parkingu Parkuj i Jedź” w Milanówku
- 4) Opracowanie kompleksowej dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę dwóch nowych studni głębinowych oligoceńskich zasilających w wodę stację uzdatniania na ul. Na Skraju w Milanówku wraz z zapewnieniem nadzoru autorskiego oraz stałego nadzoru hydrogeologicznego nad prowadzonymi pracami wiertniczymi i próbnymi pompowaniami w trakcie robót wiertniczych dwóch studni oligoceńskich na podstawie projektu prac geologicznych wykonanej w ramach niniejszej umowy, pod nazwą - Wykonanie nowych odwiertów i studni dla SUW przy ul. Na Skraju (II Etap)

Przetargi geodezyjne:

- 5) Opracowanie kompleksowej dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę dwóch nowych studni głębinowych oligoceńskich zasilających w wodę stację uzdatniania na ul. Na Skraju w Milanówku wraz z zapewnieniem nadzoru autorskiego oraz stałego nadzoru hydrogeologicznego nad prowadzonymi pracami wiertniczymi i próbnymi pompowaniami w trakcie robót wiertniczych dwóch studni oligoceńskich na podstawie projektu prac geologicznych wykonanej w ramach niniejszej umowy, pod nazwą - Wykonanie nowych odwiertów i studni dla SUW przy ul. Na Skraju (II Etap)
- 6) Zamówienie na opracowanie opinii w sprawie analizy stanu prawnego nieruchomości na potrzeby postępowań regulacji stanów prawnych nieruchomości

pod drogami publicznymi zgodnie z art. 73 ustawy z dnia 13 października 1998 r. – Przepisy wprowadzające ustawy reformujące administrację publiczną (Dz. U. Nr 133, poz. 872 z późn. zm.):

- a. CZĘŚĆ I ulica Wojska Polskiego w Milanówku;
 - b. CZĘŚĆ II ulica Wojska Polskiego w Milanówku;
 - c. CZĘŚĆ III ulica Wojska Polskiego w Milanówku;
 - d. CZĘŚĆ IV ulica Pusta, Teligi, Kolorowa, Ciasna, Wąska, Północna, Podgórna, Skromna, Daleka, Mała, Gombrowicza, Tuwima, Reymonta, Partyzantów, Żwirki, Sobieskiego, Piaskowa, Rolna, Dowcip, Bratnia, Ledóchowskiej, Chopina, Moniuszki, Kochanowskiego, Ludna, Krasieńskiego, Mickiewicza i Słowackiego w Milanówku.
- 7) Zamówienie na sporządzenie dokumentacji geodezyjnej w sprawie podziału dziewięciu działek z wyodrębnieniem gruntu zajętego pod drogi publiczne w związku z art. 73 ustawy z dnia 13 października 1998 r. – Przepisy wprowadzające ustawy reformujące administrację publiczną (Dz. U. Nr 133, poz. 872 z późn. zm.).
 - 8) Zamówienie na przeprowadzenie czynności oraz opracowanie dokumentacji geodezyjnej na potrzeby rozgraniczenia nieruchomości.
 - 9) Zamówienie na przeprowadzenie czynności oraz opracowanie dokumentacji geodezyjnej na potrzeby podziału nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym – dz. 46 z obr. 07-05, położonej przy ul. Kazimierzowskiej w Milanówku, zgodnie z Miejscowym Planem Zagospodarowania Przestrzennego „Kazimierówka” na trzy działki

Kluczowe, realizowane zadania referatu oświaty

W związku z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 marca 2020 r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, referat rozpoczął koordynowanie prac związanych z przystosowaniem działania placówek oświatowych oraz żłobka w trybie zdalnym (w jaki sposób mają odbywać się zajęcia dydaktyczno-wychowawcze, w jaki sposób kadra pedagogiczna oraz niepedagogiczna będzie wykonywała obowiązki wynikające z zatrudnienia). Obecnie zawieszenie zajęć trwa do 24 maja 2020 r.

Złożono wnioski o dofinansowanie w ramach projektu „Zdalna Szkoła” i miasto otrzymało 79 993,98 zł. Zgodnie z zapotrzebowaniem przesłanym przez Szkoły Podstawowe zakupiono: 20 laptopów oraz 23 dostępy do Internetu. Przekazanie je protokołami zdawczo-odbiorczymi do Szkół Podstawowych.

Trwają prace nad złożeniem wniosku o dofinansowanie w ramach drugiej edycji projektu „Zdalna Szkoła+” (druga edycja). Wnioskowana kwota 55 000,00 zł.

Przygotowanie projektu uchwały w sprawie zmiany uchwały Nr 174/XVII/20 Rady Miasta Milanówka z dnia 30 stycznia 2020 r. w sprawie ustalenia wysokości opłaty za pobyt

i wyżywienie dziecka w Publicznym Żłobku w Milanówku. W projekcie dodano następujący zapis: W sytuacji nadzwyczajnej, powodującej nagłe zamknięcie żłobka na okres dłuższy niż 14 dni kalendarzowych, opłata za pobyt zostanie naliczona proporcjonalnie do liczby dni w jakich żłobek świadczył usługi”.

W związku z sytuacją epidemiologiczną w kraju oraz brakiem możliwości skorzystania z bezpłatnych usług w zakresie rehabilitacji leczniczej mieszkańców Miasta Milanówka – Referat Oświaty przygotował Porozumienia do umowy W/272/45/O/47/20 z dnia 31 stycznia 2020 r. na świadczenie gwarantowanych usług z zakresu rehabilitacji leczniczej dla mieszkańców Milanówka finansowanych z budżetu Gminy Milanówek. Zmiana nastąpiła w § 4 ust. 2 umowy, tj.: Niewykorzystania kwota w danym miesiącu przechodzi na kolejne miesiące. W uzasadnionych przypadkach, uzależnionych potrzebami mieszkańców Gminy Milanówek, Gmina dopuszcza zrealizowanie większej liczby świadczeń w pierwszym miesiącu wykonywania usług [..].

W związku z zawieszeniem zajęć oraz brakiem dowozu uczniów niepełnosprawnych do szkół, Referat Oświaty przygotował aneks do umowy W/272/349/O/358/19 z dnia 28 sierpnia 2019 r., przedmiotem której był dowóz uczniów niepełnosprawnych do szkół transportem zorganizowanym, w okresie od 1 września 2019 r. do 31 sierpnia 2020 r. Zgodnie z ww. aneksem Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie obejmujące tylko zwrot minimalnych kosztów stałych związanych z utrzymaniem przez Wykonawcę gotowości do świadczenia usługi zgodnie z umową. Strony ustaliły, że obowiązującą formą wynagrodzenia jest wynagrodzenie miesięczne wynikające z kalkulacji dziennej stawki ryczałtowej wynoszącej 120 zł netto przemnożonej przez liczbę dni, w których usługa dowozu powinna być świadczona powiększona o należny podatek VAT.

Trwa przygotowanie sprawozdania dotyczącego Ogólnopolskiego Programu Profilaktyki czerniaka trwa również przygotowywanie oraz wysłanie arkuszy organizacyjnych.

Podatki i opłaty lokalne

W Referacie Podatków i Opłat Lokalnych wszystkie terminowe zadania są realizowane terminowo bądź z uwzględnieniem ustawowych terminów w drodze ustawy tarczy koronawirusowej.

Do 11.03.2020 r. prowadzona była bieżąca obsługa klientów, prowadzone bieżące postępowania, wydawane postanowienia, decyzje, wezwania, księgowania. Zakończono inwentaryzację roczną, wykonano wszystkie sprawozdania. Przede wszystkim zdążyliśmy przygotować i doręczyć decyzje wymiarowe osobom fizycznym w podatku od nieruchomości, rolnym, leśnym. Wprowadzone są do systemu wszystkie potwierdzenia odbiorów. Wykonano wymiar osób prawnych w podatku od nieruchomości, rolnym, leśnym, wezwano do złożenia deklaracji podatników, którzy nie złożyli deklaracji. Wykonano wymiar opłaty za

gospodarowanie odpadami komunalnymi. Wykonano wymiar podatku od środków transportowych, przygotowane zostaną wezwania do podatników którzy nie złożyli deklaracji.

Obecnie wykonywane są wszystkie bieżące księgowania, obsługa klienta telefoniczna i mailowa. Wykonywane są terminowo wszystkie sprawozdania i prace.

Wszystkie prace Referatu POL – poza obsługą bezpośrednią klientów – wykonywane są na bieżąco i terminowo.

Na dzień 18.05.2020 r. złożone zostały 2 wnioski o umorzenie zaległości podatkowych ze względu na trudną sytuację w związku z pandemią.

W załączeniu przesyłam zestawienie dochodów podatków lokalnych i opłat za okres styczeń – kwiecień 2019 i styczeń kwiecień 2020 r.

- Widoczny jest spadek dochodów w podatku od nieruchomości, rolnym, leśnym od osób fizycznych – w mojej ocenie to efekt zamknięcia kasy. Bardzo dużo osób dzwoni i pyta jak mogą wpłacić podatek i opłatę za śmieci - wówczas podajemy nr kont i część osób wpłaca przelewem, część czeka na otwarcie kasy. W okresie styczeń – kwiecień 2019 podatnicy dokonali wpłat w kasie na kwotę 609 393,00 zł natomiast w analogicznym okresie 2020 r. na kwotę 318 069,00 zł.

- Jeżeli chodzi o podatek od środków transportowych – miałam ok. 3 telefonów od podatników, którzy pytali się o możliwości zastosowania ulg w spłacie zobowiązań, mieli przemyśleć wniesienie podania, ale do dnia dzisiejszego nie mam takich wniosków. Tu już kwestie egzekucyjne zapewne trzeba będzie wdrożyć. Proszę też pamiętać, że mamy najniższe z możliwych stawek w tym podatku.

- W podatku od nieruchomości rolnym leśnym od osób prawnych nie ma żadnych problemów.

- Terminy opłat za użytkowanie wieczyste i przekształcenie prawa użytkowania wieczystego zostały przesunięte ustawowo do 30 czerwca.

- Natomiast dochody za opłatę za odpady ciężko porównywać ponieważ w okresie styczeń – kwiecień 2019 obowiązywały inne stawki niż styczeń – kwiecień 2020 r.

Całkowite wpływy do budżetu miasta w tym samym okresie z wszystkich należności w roku 2019 wyniosły 3 608 543,80, w roku 2020 3 832 426,34.

Planowanie Przestrzenne i Estetyka Miasta

W okresie od 15 marca do 15 maja 2020 r. do referatu PPiEM wpłynęło (zarejestrowano w EZD) 199 różnego rodzaju nowych: pism, wniosków, postanowień, decyzji, informacji itp. z tego min.:

- 49 pism z zakresu: Wydawanie wypisów, wyrysów, zaświadczeń, itp. w zakresie planowania i zagospodarowania przestrzennego,
- 23 pisma z zakresu: Ustalanie warunków zabudowy i zagospodarowania terenu,
- 16 pism (decyzji/postanowień) z zakresu: Pozwolenia na budowę, przebudowę i rozbudowę obiektów budowlanych oraz zmiany sposobu użytkowania obiektów budowlanych lub ich części,
- 14 pism z zakresu: procedowanych nowych planów zagospodarowania przestrzennego,
- 5 pism z zakresu: Ustalanie lokalizacji inwestycji celu publicznego,
- 3 pisma z zakresu: Udostępnianie informacji publicznej,
- 2 pism z zakresu: Wyjaśnienia, interpretacje, opinie, akty prawne dotyczące planowania i zagospodarowania przestrzennego oraz spraw budownictwa,
- oraz inne pisma,

W referacie PPIEM założono i/lub załatwiono w ww. okresie 70 nowych spraw, z tego:

- 40 z zakresu: Wydawanie wypisów, wyrysów, zaświadczeń, itp. w zakresie planowania i zagospodarowania przestrzennego,
- 16 z zakresu: Pozwolenia na budowę, przebudowę i rozbudowę obiektów budowlanych oraz zmiany sposobu użytkowania obiektów budowlanych lub ich części,
- 4 z zakresu: Wyjaśnienia, interpretacje, opinie, akty prawne dotyczące planowania i zagospodarowania przestrzennego oraz spraw budownictwa,
- 4 z zakresu: Udostępnianie informacji publicznej,
- 2 z zakresu: Ustalanie warunków zabudowy i zagospodarowania terenu,
- 3 z zakresu 6733 Ustalanie lokalizacji inwestycji celu publicznego.

ZGKIM prowadził następujące działania:

Drogi – wyrównane zostały: Cicha, Zielna, Fieldorfa, Hellera, Książenicka, Przejazd, Graniczna, Niezapominajki, Stokrotki, Ptasia, Bagnista, Grudowska (od Wiatracznej do Owczarskiej), Rolna, Piaski, Reymonta, Dowcip, Piaskowa, Skromna, Barwna, Plantowa, Teligi, Kolorowa, Gombrowicza oraz ul. Wójtowska - całkowite pokrycie kruszywem i walcowanie.

Zieleń – nasadzenia drzew, kwiatów na terenie miasta, grabienie zeszłorocznych liści, wycinka drzew, zainstalowanie zbiornika na wodę typu Mauzer przy ul. Spacerowej 4.

Sprzątanie – na bieżąco prowadzone jest sprzątanie miasta, opróżnianie koszy ulicznych (codzienne) oraz sprzątanie zmiatarką.

Posprzątane ulice - zbieranie, zmiatanie i wywożenie zeszłorocznych liści: Słowackiego, Starodęby, Królowej Jadwigi, Centrum Miasta, Skwer Ossendowskiego, Dworcowa,

Kościuszki – Urząd, Warszawska, Piłsudskiego, Okólna, Plac Starzyńskiego, Przeskok, Skwer Wdowiaka, Plac Starzyńskiego, Krzywa, Literacka, Starzyńskiego, łączniki Podgórna Podleśna, Górnoleśna, Daleka, Mała, Mickiewicza, Przyszłości, Leśny Ślad, Skromna, Krakowska, Wielki Kąt, Spacerowa, Pasieczna, Grabowa, Okólna, Rososzańska, Staszica, Dębowa, Ossendowskiego, Przeskok, Grudowska, Piłsudskiego, łączniki Podgórna Podleśna, Krakowska, Krzywa, Letnicza, Kościuszki,- Urząd, Skwer Wdowiaka, Pl. Starzyńskiego, Dworcowa, Okólna, Krasieńskiego.

Zbieranie śmieci: Jaśminowa, Konopnickiej, Turczynek, Staszica, Wysoka, Dembowskiej, Królewska-Tesco, Okrzei, Łączna, Skośna, Głowackiego, Uroczna, Grudowska, Brwinowska-Szpital, Turczynek, Bagnista, Brwinowska, Nadarzyńska, Grudowska, Królewska, Piłsudskiego, Okólna, Krzywa, Przeskok, Dworcowa, Piasta, Skwery: Starzyńskiego, AK, Bienia, Ossendowskiego Wdowiaka. Sienkiewicza, Warszawska, Podwiejska, Polna, Rososzańska, Królewska, Akacyjowa, Podwiejska, Warszawska, Piłsudskiego, Okólna, Przeskok, Krzywa, Grudowska-łącznik, łącznik-Podgórna, Kościuszki Urząd, Letnicza, Podleśna, Piasta, Krakowska, Wojska Polskiego, Mickiewicza – sprzątanie po wypadku. Piłsudskiego, Warszawska, Okólna, Piasta, Kościuszki – Urząd, Starodęby, Podwiejska, Graniczna, Zawąska, łącznik-Długa, Inżynierka, Przeskok, Krzywa, Prosta, Mickiewicza, Królowej Jadwigi.

Basen – wymiana ogrodzenia od ul. Dębowej, wymiana płyt chodnikowych na kotkę na terenie basenu, rozpoczęte prace porządkowe oraz prace zmierzające do uruchomienia brodzika.

Targowisko – 16 marca zamknięte zostało targowisko ze względu na Covid -19. Umożliwiona została sprzedaż przez telefon. Od dnia 22 kwietnia wznowiono działanie targowiska z niewielkimi ograniczeniami.

Sprawy związane z targowiskiem są Państwu Radnym świetnie znane ze względu na konieczność akceptowania w drodze uchwały zarządzeń.