

Lista obecności uczestników posiedzenia stanowi Załącznik nr1 do Protokołu.

Ad. pkt.1

Jednogłośnie przyjęto uchwałę nr. 7/III/17, w sprawie wyboru sekretarza obrad III Sesji Rady Seniorów, którym została pani Elżbieta Olczak.

Przewodnicząca przedstawiła przybyłych gości: przedstawiciela Ośrodka Pomocy Społecznej, Sekretarza Miasta, przedstawiciela Referatu Gospodarki Nieruchomościami

Sekretarz Miasta przedłożył pisemną odpowiedź na Zapytanie Rady z dnia 22 lutego dot. Funduszy senioralnych. Przedstawiciele Rady zadali wiele pytań i zgłosili propozycję dotyczące współpracy Miasta z Radą.:

- ustalenie stałych terminów spotkań z decyzyjnym przedstawicielem Urzędu,
- sprawa użyczenia lokalu dla Rady,
- więcej informacji o istnieniu Rady Seniorów w Milanówku.

Sekretarz Miasta odniósł się do tych propozycji informując, że przedstawiciele miasta będą uczestniczyć w spotkaniach Rady. Poinformował, że będzie umieszczona informacja o istnieniu Rady.

Odnosnie lokalu głos zabrał przedstawiciel referatu Gospodarki Nieruchomościami informując, że miasto nie dysponuje żadnym lokalem.

W dalszej części dyskusji zostały zadane pytania dotyczące:

- sposobu dysponowania funduszami na rehabilitację,
- opracowaniem przez miasto polityki senioralnej,
- polityki zdrowotnej na rzecz seniorów

Rada nie uzyskała satysfakcjonującej odpowiedzi a pytanie dotyczące funduszy na rehabilitację.

W kwestii opracowania polityki senioralnej sekretarz miasta zapewnił ze urząd miasta zajmie się opracowaniem projektu stosownej uchwały. W kwestii polityki zdrowotnej, została przez Radę uzyskana informacja, że trwają przygotowania do ogłoszenia przetargu – planowany termin ogłoszenia kwiecień 2017.

Przewodnicząca Rady poinformowała, że wzięła udział w spotkaniu, któremu przewodniczył Marszałek Struzik. Przedstawiciel Mazowieckiego Centrum Polityki Społecznej poinformował o powołaniu Wydziału Polityki Senioralnej Urzędu Marszałkowskiego i o planach wdrażania programu pn Bezpieczne, inteligentne gminne usługi senioralne.

Przedstawicielka Ośrodka Pomocy Społecznej przekazała informacje o planach działań Ośrodka, które obejmują w szczególności:

- wystąpienie o środki unijne dla bezrobotnych;
- zorganizowanie we współpracy z Miastem Wolnego Uniwersytetu Cyfrowego - nauka obsługi Internetu;
- opracowanie programu aktywizacji bezrobotnych poprzez sfinansowanie kursu opieki nad osobami niepełnosprawnymi;
- zorganizowanie spółdzielni socjalnej, celem działania której byłoby świadczenie usług niezbędnych w codziennym życiu osób wymagających opieki;
- zorganizowanie szeroko pojętego wolontariatu;

Dalszą część posiedzenia prowadzono zgodnie z przyjętym porządkiem obrad, który stanowi Załącznik nr 2 do Protokołu.

Ad. pkt.2

Przyjęto protokół z obrad poprzedniej Rady.

Ad. pkt.3

Rada wysłuchała informacji Przewodniczącej o działaniach Rady pomiędzy sesjami.

1) Prace nad zmianą Statutu Rady,

2) Spotkania robocze dotyczące problemów seniorów w Milanówku

Ad. pkt.4

lit. a.

Jednogłośnie przyjęto uchwałę nr 8/III/17, w sprawie zmiany statutu Rady

lit. b i c

Jednogłośnie przyjęto uchwałę nr 9/III/17, w sprawie ustawienia przy ulicach miasta ławek oraz wiat nad przystankami komunikacji miejskiej.

Lit. d

Jednogłośnie przyjęto uchwałę nr 10/III/17, w sprawie przystąpienia miasta do programu Ogólnopolska Karta Seniora

lit. e

Jednogłośnie przyjęto uchwałę nr 11/III/17, w sprawie zmiany tytułu uchwały nr 6/11/16 z dnia 12-10-2016 r. Tytuł uchwały po zmianie: "Uchwała w sprawie zabezpieczenia środków finansowych w budżecie miasta na utworzenie funduszu aktywizacji seniorów".

Ad. pkt.5

Na zakończenie Sesji dyskutowano nad sprawami bieżącymi. Przewodnicząca Rady poinformowała o spotkaniach w jakich brała udział.

Na tym protokół zakończono.

Protokołowała  Elżbieta Olczak

**Przewodnicząca Rady
Seniorów Miasta Milanówka**

Małgorzata Strzałkowska