

Protokół Nr 6 z posiedzenia Komisji Ładu Przestrzennego i Ochrony Środowiska dnia 13 maja 2019 r.

Przewodniczący Komisji radny Jaromir Chojecki otworzył i prowadził posiedzenie Komisji Ładu Przestrzennego i Ochrony Środowiska. Powitał członków Komisji, przedstawicieli Urzędu i mieszkańców Milanówka. Poinformował o nagrywaniu Komisji.
Lista obecności członków Komisji i gości są załącznikami do protokołu.

Skład Komisji:

Przewodniczący Jaromir Chojecki
Radny Witold Mossakowski
Radna Jolanta Nowakowska

Proponowany porządek obrad:

1. Przyjęcie porządku obrad.
2. Opinia Komisji dotycząca projektu uchwały w sprawie zmiany statutu Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Milanówku.
3. Sprawy różne.

Oraz ;

Punkt 6) Sprawy różne z poprzedniego posiedzenia Komisji z dnia 6 maja br.

Na obradach obecni również byli;
Przewodnicząca Rady Janina Moława
Radna Ewa Galińska
Radny Piotr Napłoszek
Radny Leszek Kołodziejcki
Radny Krzysztof Wiśniewski
Sekretarz Miasta Piotr Iwicki
ZGKiM Joanna Oknińska
Pan Tadeusz Kuldanek

Punkt 6) Sprawy różne z poprzedniego posiedzenia Komisji z dnia 6 maja br.

Poruszono następujące tematy;

- w sprawie wniosku Wiceburmistrza Ryszarda Rabana,
- w jaki sposób w ramach pracy merytorycznej komisja ma uporządkować ład przestrzenny na działce nr 77 obr. 0507,
- koszty uregulowania stanu prawnego ulicy Lasockiego,
- brak sprzątania schodów przy wiadukcie,
- krytyka firmy sprzątającej miasto,
- wysokie koszty poniesione przez miasto za opłaty dotyczące sprzątania,
- kto odbiera prace wykonaną przez firmę sprzątającą miasto,
- sprawa dotycząca spalania liści,
- wnioski pokontrolne dotyczące umowy z firmą sprzątającą miasto,
- harmonogram sprzątania miasta,
- zapisy pochodzące z monitoringu,
- informacje pochodzące z instytutu meteorologii dotyczące opadów w okresie zimy,
- barak opróżniania koszy miejskich,
- nieprawidłowości dotyczące raportów za sprzątanie,
- warunki umowy za sprzątanie miasta,
- koszty płużenia i posypywania piaskiem które wyniosły ok. 37 000,00zł dziennie,
- powtarzające się znaki drogowe,
- dwie strony umowy w sprawie sprzątania miasta:
 - a) wykonawca który ma swój zakres obowiązków za który pobiera wynagrodzenie od miasta,
 - a) narzędzia miasta do sprawdzenia jakości usług firmy sprzątającej miasto.
- pytania związane z umową: kto w urzędzie jest zobowiązany sprawdzać wykonanie usług i zlecenie prac dla firmy sprzątającej miasto, co w sytuacji jeżeli akcja płużenia występuje poza godzinami pracy urzędu,

- kontrola referatów merytorycznych nad zakresem prac, fakturami, dokumentami związanymi ze sprzątnięciem miasta,
- dokumentacja fotograficzna wykonania prac,
- problemy związane z rozwiązaniem umowy z wykonawcą sprzątającym miasto,
- stanowisko Komisji Rewizyjnej,
- czy sposób udokumentowania prac umożliwi odstąpienie od umowy z wykonawcą,
- dokumentacja fotograficzna wykonania prac jako jeden z elementów podpisania umowy,
- negatywna ocena pracownika sprawdzającego wykonanie prac przez firmę sprzątającą,
- treść protokołów oceniających wykonanie zadań zawierające pozytywny wynik wykonania prac,
- brak precyzyjnych zapisów w umowie z firmą sprzątającą miasto,
- zmiany w umowie odbiegające od programu w przetargu na wykonanie usługi.

Na tym posiedzeniu Komisji z dnia 6 maja br. zakończono.

Czas nagrania ; 1;07;58

Ad.1.

Przyjęcie porządku obrad.

Przewodniczący Komisji podał pod głosowanie przyjęcie porządku obrad.

Komisja w głosowaniu; 2-za, pozytywnie zaopiniowała przyjęcie porządku obrad.

Ad.2.

Opinia Komisji dotycząca projektu uchwały w sprawie zmiany statutu Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Milanówku.

Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Dyrektor Joanna Oknińska poinformowała, że uchwała w sprawie zmiany statusu ZGKiM uległa zmianie z powodu dodania punktu 8 w brzmieniu :” Organizacja zborowego transportu lokalnego”. Zmiana była zasygnalizowana w marcu br. Wówczas radni poprosili o dodatkową analizę. Taka analiza została przeprowadzona i przygotowana na obecne obrady. Analiza została przeprowadzona przez niezależnego analityka pana Aleksandra Rokoszkina.

Prezentacja analizy kosztów organizacji transportu publicznego w gminie miejskiej Milanówek zawierała następujące informacje;

1) Dane wyjściowe:

- wartość umowy świadczonej przez zewnętrznego dostawcę, PKS Grodzisk Maz. w kwocie 203 600,00zł.
- zysk ze sprzedaży biletów zatrzymuje przewoźnik,
- okres umowy 5 miesięcy,
- trasy i czas przejazdów.

2) Specyfikacja pojazdów:

- silnik diesel z emisją spalin Euro 6/Euro5
- niskopodłogowy z manualną rampą do wjazdu wózkami inwalidzkimi,
- drzwi pasażerskie dwuskrzydłowe, rozsuwane,
- 11 foteli w tym 4 rozkładane, 7 uchwytów dla osób stojących.

3) porównanie ofert autobusów.

- Karsan Jest
- Mercedes Dolphin Line
- Isuzu Novocity
- Iveco Stratos
- Autosan Sancity 9LE

4) Oferty leasingowe.

- okres finansowania 5 lat, koszt leasingu 109,53 %, wysokość raty 15 420,58 zł,
- Roczne oszczędności (wynikające z porównania z kosztem wynajęcia transportu) wyniosłyby 81 667,00zł przy założonych wpływach ze sprzedaży biletów w kwocie 6 406,00zł,
- po spłacie rat leasingowych roczne oszczędności wyniosłyby 207 150,00zł.

5) Koszty jednorazowe;

- budowa infrastruktury:
- garaże,
- pomieszczenia socjalne dla kierowców,

- garaże,
 - pomieszczenia socjalne dla kierowców,
 - utwardzenie terenu,
 - ogrodzenie plus brama wjazdowa,
 - media,
 - ubezpieczenie nieruchomości.
- 6) Analiza kosztów i przychodów.

Pełna prezentacja znajduje się w teczce Komisji i stanowi załącznik do protokołu.

Czas nagrania 2;37;41

Wywiązała się dyskusja w której udział wzięli;

Przewodnicząca Rady Janina Moława
 Radny Piotr Napłoszek
 Radna Jolanta Nowakowska
 Sekretarz Miasta Piotr Iwicki
 ZGKiM Joanna Oknińska
 Pan Aleksander Rokoszkina

W wyniku dyskusji poruszono tematy;

- koszty budowy infrastruktury,
- zatrudnienie rzeczoznawcy który wyceni budowę infrastruktury,
- teren pod budowę infrastruktury który jest własnością gminy.
- propozycja wykorzystania terenu za PSZOK oraz teren MPWiK na ulicy Kościuszki,
- wynagrodzenie kierowców,
- rozwiązania w przypadku awarii samochodu,
- linia C która w tej chwili nie jest uruchomiona,
- opcja w ubezpieczeniu dotycząca samochodu zastępczego,
- koszt rozliczenia z kierowcami, kompetencje kierowców
- kwestia korzystania z infrastruktury przystankowej w innych gminach, zgoda uzyskana z innych gmin,
- długość autobusów dopasowana do potrzeb gminy,
- rata leasingowa droższej wersji autobusu,
- rozszerzenie oferty przetargowej,
- pozytywne zaopiniowanie uchwały związana z możliwością przystąpienia do dalszych etapów prac związanych z transportem publicznym,
- koszt napraw po zakończeniu gwarancji,
- ubezpieczenie AC, OC, NNW, GAP,
- koszt sprzątnięcia i mycia samochodu,
- obsługa serwisowa,
- organizacja transportu publicznego przez gminę jako koszt stały,
- umowa wynajmu transportu jako bezpieczniejsza i bardziej elastyczna propozycja dla gminy,
- analiza kosztów jednorazowych (koszty utwardzenia terenu, doprowadzenie mediów, ubezpieczenia nieruchomości),
- koszty przygotowania analizy (dwie umowy na kwotę 5 100,00zł brutto),
- brak zapisu w statucie jako blokada dalszych działań,
- w przypadku braku akceptacji transportu publicznego gminy, ogłoszenie przetargu na wykonanie usługi przez firmę zewnętrzną,
- połowicznie wykonana analiza kosztów,
- brak przedstawienia kosztów budowy zajezdni dla autobusów,
- nienależycie wykonane projekty kosztów,
- decyzja o zakupie autobusów zależna od głosowania radnych,
- decyzja o poszerzeniu statutu ZGKiM która nie dotyczy zakupu autobusów,
- zbyt duża ilość zadań dla ZGKiM (remonty, łatanie dróg, opieka nad zielenią miejską), czynności których wcześniej jednostka nie wykonywała,
- wprowadzanie zadań stopniowo a nie wszystkie jednocześnie,
- rozwijanie następnych działań w momencie akceptacji i pozytywnej opinii wykonania obecnych zadań,
- zbyt duże obszary działalności trudne do kontroli skuteczności zadań podjętych przez ZGKiM,

- świadoma decyzja radnych na podstawie dokładnych danych,
- propozycja wykonania analizy kosztów budowy zajezdni przez TOM,
- zestawienie miesięczne kosztów usługi zewnętrznej dot. transportu publicznego, jako ocena korzyści z budowy własnej struktury transportu.

Przewodniczący Komisji poddał pod głosowanie opinię Komisji dotyczącą projektu uchwały w sprawie zmiany statutu Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Milanówku.

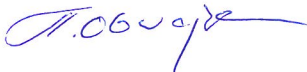
Komisja w głosowaniu; 1-za, 1- przeciw, nie podjęła decyzji w sprawie projektu uchwały jw.

Ad.3.

Sprawy różne.


*Na tym posiedzenie i protokół zakończono.
Nagranie stanowi integralną część protokołu.*

Protokołowała:



Małgorzata Obwojska

*Przewodniczący Komisji
Ładu Przestrzennego i Ochrony Środowiska*



Radny Jaromir Chojecki